

ROMÂNIA

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DISPOZIȚIA NR. 3459 / 03.04.2013

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 195 din 27.09.2012 privind aprobarea modificării Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, modificată și completată;

Cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 79/2013 pentru stabilirea zilelor de 2 și 3 mai 2013 ca zile libere;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 –Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului Intern aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 37 din 28.02.2012, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare procesul verbal nr. I/280 din 01.04.2013 privind consultarea angajatorului cu reprezentanții salariaților de la nivelul aparatului de specialitate al primarului sectorului 1 al municipiului București, în vederea recuperării zilelor de 2 și 3 mai 2013, potrivit planificărilor stabilite până la 30 aprilie 2013.

În temeiul art. 63, alin (5), lit. e) și art. 68 alin. (1), coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Primarul Sectorului 1 al Municipiului București.

### DISPUNE

**Art.1.** – (1) Pentru salariații din aparatul de specialitate al primarului sectorului 1 al municipiului București, zilele de **2 și 3 mai**, sunt declarate zile libere.

(2) Zilele stabilite ca zile libere, vor fi recuperate de către angajații aparatului de specialitate, prin prelungirea cu **o oră** a timpului zilnic de lucru, în perioada 8, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 25, 26, 29 aprilie 2013, urmând ca programul de lucru să fie desfășurat potrivit planificărilor în zilele de **luni până joi**, în intervalul orar **08.00 - 17.30**, iar în zilele de **vineri**, în intervalul orar **08.00 – 15.00**.

(3) Prestarea muncii potrivit alin. (2) nu conferă acordarea de timp liber corespunzător.

**Art.2.**–Biroul resurse umane are obligația de a comunica tuturor angajaților de la nivelul aparatului de specialitate al primarului sectorului 1 al municipiului București, sub semnătură, prezenta dispoziție.

**Art.3.**–Toți angajații aparatului de specialitate al primarului sectorului 1 al municipiului București, au obligația de a aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei dispoziții.

**Art.4.**– Neaducerea la îndeplinire a dispozițiilor prezentei dispoziții reprezintă abatere disciplinară și se sancționează potrivit prevederilor legale în vigoare.

**Art.5.** – Prezenta dispoziție își produce efectele juridice de la data comunicării.

**Art.6.**– Primarul Sectorului 1, Viceprimarul Sectorului 1, Secretarul Sectorului 1, Direcția Juridică și Resurse Umane, Direcția Management Economic, întregul aparat de specialitate al Primarului Sectorului 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR,  
ANDREI IOAN CHILIMAN

