

## Documentatie de atribuire numarul 228754

<b>Inapoi</b>
---------------

**Detaliu documentatie de atribuire**

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

Stare documentatie de atribuire: Publicat

Data transmiterii in SEAP: 09.03.2016 13:58

Data acceptarii ANRMAP: 16.03.2016 13:51

**Observatii ANRMAP:**

**Recomandari:** 1) Sub sanctiunea anularii procedurii de atribuire si inclusiv a nulitatii contractului de achizitie publica, atragem atentia autoritatii contractante asupra faptului ca toate deciziile cu privire la evaluarea ofertelor prin prisma criteriilor de calificare si/sau selectie trebuie sa fie luate pe baza criteriilor/cerintelor regasite in cadrul fisei de date/invitatiei de participare/anuntului de participare (a se vedea art.33 alin.(3), art. 209 alin.(4) lit.c) din OUG nr.34/2006 astfel cum a fost modificata si completata). 2) Atragem atentia autoritatii contractante asupra faptului ca evaluarea prezentei documentatii de atribuire de catre ANAP nu vizeaza caietul de sarcini sau documentatia descriptiva, dupa caz.

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

**Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 1**

Adresa postala: B-dul Maresal Averescu, nr. 17, sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal:

71314 , Romania , Punct(e) de contact: Mihaela Briciu , Tel. +4 0212224340 , Email:

achizitiipublice@dgaspc-sectorul1.ro , Fax: +4 0212224340 , Adresa internet (URL): www.dgaspc-sectorul1.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Protectie sociala

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE  
Nu

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

**II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta**

furnizare "scutece pentru copii si adulti, traverse si absorbante igienice

**II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor**

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: Complexele de Servicii Sociale, Centrele de Asistare si Ingrijire, Centrul de Primire Urgente, Case de tip Familial si CRRN din subordinea DGASPC Sector 1

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

**II.1.3) Anuntul implica**

Un contract de achizitii publice

**II.1.4) Informatii privind acordul-cadru****II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

Furnizarea de „scutece pentru copii si adulti, traverse si absorbante igienice”conform cerintelor Caietului de sarcini, necesare pentru Complexele de Servicii Sociale, Centrele de Asistare si Ingrijire, Centrul de Primire Urgente, Case de tip Familial si CRRN din subordinea DGASPC Sector 1.

Valoarea estimata a contractului pana la 31.12.2016 este de 391.320,1 lei fara TVA, si reprezinta valoarea estimata a prezentei procedurii (in functie de care se vor elabora si evalua ofertele)

Valoarea estimata a contractului ce contine si valoarea posibilelor suplimentari este de 586980.14 lei fara TVA.

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**

33751000-9 - Scutece de unica folosinta (Rev.2)

33771100-6 - Absorbante igienice sau tampoane (Rev.2)

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**

Nu

**II.1.8) Impartire in loturi**

- Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante**
- Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**
- conform caietului de sarcini  
 Valoarea estimata a contractului pana la 31.12.2016 este de 391.320,1 lei fara TVA, si reprezinta valoarea estimata a prezentei procedurii (in functie de care se vor elabora si evalua ofertele)  
 Valoarea estimata a contractului ce contine si valoarea posibilelor suplimentari este de 586980.14 lei fara TVA.  
 Valoarea estimata fara TVA: intre 391,320.1 si 586,980.14 RON
- II.2.2) Optiuni**
- Da  
 Contract pana la 31.12.2016, cu prelungire 4 luni, conform art. 6 din HG nr. 925/2006  
 1 prelungiri posibile
- II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE  
 8 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor
- II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI  
 Nu

### SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

- III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT
- III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate**
- III.1.1.a) Garantie de participare**
- Cuantumul garantiei de participare este: 7400lei. Garantia de participare se poate depune si în valuta la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile Modalitati de constituire al garantiei de participare acceptate: - Virament bancar in contul autoritatii contractante; - Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari. Termen de valabilitate al garantiei de participare cel putin 90 zile de la data limita de depunere a ofertelor. In cazul in care garantia de participare se constituie prin virament, acesta se va vira in contul:RO91TREZ24A680600200130X deschis la Trezoreria Sector 1.Garantia de participare se va prezenta in original; sa faca referire expresa la procedura organizata pentru care se depune oferta; sa contina denumirea autoritatii contractante in favoarea careia s-a constituit; sa fie constituita in cuantumul sumei fixe precizate mai sus; sa aiba inscrisa valoarea pentru care a fost constituita, care trebuie sa corespunda cu cea inscrisa mai sus; sa prevada modul de executare a platii garantiei (neconditionat sau conditionat); sa contina parafa lizibila a institutiei emitente si/sau semnatura autorizata. Dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta cel târziu la deschiderea ofertelor si nu se introduce în plic.
- III.1.1.b) Garantie de buna executie**
- 1 Garantia de buna executie se va constitui în procent de 5 % din valoarea contractului, exclusiv T.V.A. 2. Mod de constituire: ? printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari; ? prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie, intr-un cont deschis la Trezorerie, cu respectarea art. 90, alin (3) din HG. 925/2006
- III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**
- buget local
- III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**
- Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare
- III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**
- Nu
- III.1.5) Legislatia aplicabila**
- a) *Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;*
- b) *Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;*
- Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 314/2010; Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 509/2011; Ordinul Presedintelui ANRMAP nr. 302/2011; Legea contenciosului administrativ nr. 554/ 2004 (publicata în Monitorul Oficial Partea I); Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica Legea nr. 346/2004 privind stimularea Intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare; Orice alte acte normative în vigoare care reglementeaza achizitiile publice (vezi www.anrmap.ro). Informatii suplimentare/acte normative cu relevanta in domeniul protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se regasesc la adresele: - www.mmediu.ro/acte\_normative.htm; - www.inspectum.ro; - www.mfinante.ro*
- III.2) CONDITII DE PARTICIPARE
- III.2.1)**

**Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Formularul nr. 1 - Declaratie privind eligibilitatea completat,

Formularul nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din ordonanta de urgenta a guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare completat.

- certificat de atestare fiscala emis de catre organele competente ale Ministerului Finantelor Publice, privind plata obligatiilor bugetare catre bugetul general consolidat, care sa ateste inexistenta de datorii scadente in luna anterioara celei in care este prevazuta data limita de depunere a ofertelor;

- certificat de atestare fiscala emis de catre organele competente ale Administratiei Publice Locale, privind plata obligatiilor bugetare catre bugetul administratiei publice locale, care sa ateste inexistenta de datorii scadente in luna anterioara celei in care este prevazuta data limita de depunere a ofertelor.

Persoanele juridice straine vor atasa certificate de atestare fiscala sau echivalent, eliberate de autoritatile legale competente din tara in care este stabilit, care sa ateste faptul ca respectivul operator economic si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat, precum si taxele locale, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.

- Documentele se vor atasa in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

Formularul nr. 4 - Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta completat.

Formularul nr. 5 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 69<sup>1</sup> din O.U.G. nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare completat.

Persoanele de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Danut Ioan Fleaca – Director General

Coman Mariana – Director General Adjunct

Mihaela Briciu – Sef Serviciu Achizitii Publice, Avizare Contracte

Daniela Nita – Director Economic

Marius Petre – Sef Serviciu Contabilitate, Buget

Pt tert-ul sustinator se vor solicita doc prev la art. 69<sup>1</sup>, art. 180 si art.181 lit.a, c indice 1 si d din OUG nr.34/2006 mod si comp prin Legea nr. 279.

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului/Autorizatie de functionare / altele echivalente, informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Nota: ofertantul clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii, autoritatea contractanta ii va solicita prezentarea pentru conformitate a documentului in original/copie legalizata.

**III.2.2) Capacitatea economica si financiara**

**III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate**

Cerinta nr. 1 Declaratie privind lista principalelor livrari de produse livrate in ultimii 3 ani- ofertantul trebuie sa faca dovada ca a livrat in ultimii trei ani, produse similare cu o valoare cumulata de minim 391320lei fara TVA, livrate la nivelul a minim 1 contract maxim 2 contracte. Se va complete Formularul nr. 8 - Declaratie privind lista principalelor livrari de produse livrate in ultimii 3 ani. Livrarile de produse se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar. Pentru calculul echivalenta curs leu/alta valuta se va tina cont de cursul leu/alta valuta mediu anual comunicat de BNR.

Declaratie de conformitate CE: lista dispozitivelor medicale absorbante pentru incontinenta urinara care respecta Directiva 93/42/EEC si Declaratie care atesta marcajul CE pentru scutece pentru adulti si traverse

**Modalitatea de indeplinire**

Se va atasa Formularul nr. 8 - Declaratie privind lista principalelor livrari de produse livrate in ultimii 3 ani- ofertantul trebuie sa faca dovada ca a livrat in ultimii trei ani, produse similare cu o valoare cumulata de minim 391320 lei fara TVA, livrate la nivelul a minim 1 contract maxim 2 contracte. Se va complete Formularul nr. 8 - Declaratie privind lista principalelor livrari de produse livrate in ultimii 3 ani. Livrarile de produse se confirma prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar. Pentru calculul echivalenta curs leu/alta valuta se va tina cont de cursul leu/alta valuta mediu anual comunicat de BNR.

Declaratie de conformitate CE: lista dispozitivelor medicale absorbante pentru incontinenta urinara care respecta Directiva 93/42/EEC si Declaratie care atesta marcajul CE pentru scutece pentru adulti si traverse.

**III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

**III.2.4) Contracte rezervate**

Nu

**III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

**III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

	Nu
<b>III.3.2)</b>	<b>Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b>
	Nu
<b>SECTIUNEA IV: PROCEDURA</b>	
<b>IV.1)</b>	<b>PROCEDURA</b>
<b>IV.1.1)</b>	<b>Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>
<b>IV.1.1.a)</b>	<b>Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b>
	Offline
<b>IV.1.1.b)</b>	<b>Tipul procedurii</b>
	Licitatie deschisa
<b>IV.2)</b>	<b>CRITERII DE ATRIBUIRE</b>
<b>IV.2.1)</b>	<b>Criterii de atribuire</b>
	Pretul cel mai scazut
<b>IV.2.2)</b>	<b>Se va organiza o licitatie electronica</b>
	Da
	<p>Precizari privind etapa finala de licitatie electronica . a) elementul ofertei care va face obiectul procesului de reofertare: pret oferta, fara TVA b) eventuale limite ale valorilor pâna la care elementele prevazute la lit. a) pot fi îmbunatatite, astfel cum rezulta acestea din specificatiile care definesc obiectul contractului: NU exista limite c) informatiile care urmeaza a fi puse la dispozitie ofertantilor în cursul licitatiei electronice si momentul când aceste informatii vor fi disponibile: - sistemul informatic va pune la dispozitia participantilor la procesul repetitiv de reofertare informatii referitoare la : Licitatia electronica poate fi oprita daca oferta nu s-a imbunatatit in runda precedenta: Da Ofertantii pot vedea cea mai buna oferta: nu Licitatia se prelungeste automat, in cazul modificarii clasamentului: Nu Ofertantii pot vedea numarul de participantii inregistrati la licitatie: nu d) informatiile relevante privind procesul licitatiei electronice : * Înainte de lansarea unei licitatiei electronice, autoritatea contractanta va realiza o evaluare initiala integrala a ofertelor, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit in documentatia de atribuire. * În vederea realizarii etapei electronice, autoritatea contractanta va introduce în SEAP informatiile solicitate automat de sistemul informatic. Autoritatea contractanta va invita toti ofertantii care au depus oferte admisibile sa prezinte preturi noi. Invitatie se transmite simultan, tuturor ofertantilor respectivi. Invitatie de participare si notificari de începere a licitatiei electronice vor fi generate si transmise automat de catre sistem la adresa de posta electronica (e-mail) înregistrata în sistem ca adresa de contact si vor fi disponibile în sectiunea „Notificari de sistem”. * Se va organiza procedura de licitatie electronica, ca etapa finala. e) conditiile în care ofertantii vor avea dreptul sa liciteze: - în cadrul licitatiei electronice ofertantii participantii nu pot decât sa îmbunatateasca (prin diminuare) ofertele depuse anterior organizarii acestei faze. - licitatie electronica se va finaliza dupa desfasurarea runde nr.1 a licitatiei electronice **în cazul în care operatorul economic, declarat admis si înscris în SEAP, nu modifica în cadrul fazei de licitatie electronica elementele care fac obiectul procesului de reofertare, la stabilirea clasamentului final este luata în considerare oferta depusa de catre acesta anterior desfasurarii acestei faze, si care a fost introdusa în SEAP de autoritatea contractanta. **Numarul de runde ale licitatiei electronice: 1. **Licitatie electronica va începe la doua zile lucratoare de la transmiterea invitatiei. **Durata unei runde: 1 (una) zi(24 ore) f) informatiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, conditiile tehnice si modalitatile concrete de realizare a conectarii: în vederea participarii la licitatie electronica operatorii economici trebuie sa fie înregistrati online si sa detina certificat digital valid pentru acces in sistem. Informatii disponibile pentru conectare si înregistrare la: <a href="http://www.e-licitatie.ro">http://www.e-licitatie.ro</a> Autoritatea contractanta va atribui contractul de achizitie publica cu respectarea prevederilor art. 200 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Atribuirea se va face pe baza rezultatului obtinut în urma finalizarii licitatiei electronice asa cum prevede art. 169 alin. (2) din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.</p>
<b>IV.3)</b>	<b>INFORMATII ADMINISTRATIVE</b>
<b>IV.3.1)</b>	<b>Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta</b>
<b>IV.3.2)</b>	<b>Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract</b>
	Nu
<b>IV.3.6)</b>	<b>Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>
	Romana
	Moneda in care se transmite oferta financiara: RON
<b>IV.3.7)</b>	<b>Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta</b>
	90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)
<b>IV.4)</b>	<b>PREZENTAREA OFERTEI</b>
<b>IV.4.1)</b>	<b>Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
	Se precizeaza obligativitatea de intocmire a acesteia astfel incat in procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini.
<b>IV.4.2)</b>	<b>Modul de prezentare a propunerii financiare</b>
	Propunerea financiara cuprinde pret unitar/produs, pret cantitate 31.12.2016, pret cantitate totala cu eventuale suplimentari, exprimat in RON fara TVA, conform Formular nr. 21. Alte precizari: a) Propunerea financiara trebuie sa se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica respectiv. b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia

contractului. c) Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza. Pretul care se compara in vederea stabilirii ofertei castigatoare este pret pe cantitatea prevazuta pana la 31.12.2016. Ofertantul are obligatia de a prezenta oferta pentru toate produsele. Nu se accepta oferte pariale.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi mentionate toate documentele solicitate în documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – în ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare fila va fi numerotata si semnata de catre reprezentantul autorizat al ofertantului împuternicit sa angajeze ofertantul în contract, pentru fiecare dosar în parte, separat. Filele cu informatii pe verso vor fi si ele semnate. i) Documentele de calificare se vor indosaria în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achizitiei. În cazul în care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti). j) Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce în plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel: Plicul 1: 1 – DOCUMENTE DE CALIFICARE (copie si original) Plicul 2: 2 – PROPUNERE TEHNICA (copie si original) Plicul 3: 3 – PROPUNERE FINANCIARA (copie si original) Plicurile 1, 2 si 3 se vor introduce într-un plic pe care se va scrie: - numele si adresa autoritatii contractante - numele si adresa ofertantului; telefon si fax - Oferta: „scutece pentru copii si adulti, traverse si absorbante igienice” - „A nu se deschide înainte de ..... (se va completa cu data deschiderii ofertelor conform anunt de participare)”. Documentele solicitate în plic separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor NU SE VOR INTRODUCI în acest pachet. k) Coletele care vor fi transmise prin posta vor contine: - plicul cu oferta, - plicul separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor, conform pct. IV.4.6.c), daca se opteaza pentru transmiterea lui prin posta. l) În cazul în care plicul separat nu este introdus în coletul postal, el poate fi transmis comisiei de evaluare pâna la ora deschiderii ofertelor, prin orice mijloc. m) Toate plicurile, pachetele, coletele etc., vor fi sigilate corespunzator, astfel încât la sedinta de deschidere sa se poata constata integritatea plicurilor. ) Data, ora si locul deschiderii ofertelor: conform anuntului de participare publicat în SEAP, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 1, B-dul Maresal Averescu, nr. 17, sector 1, amfiteatru. b) Persoanele care pot asista la deschiderea ofertelor: 1) membrii comisiei de evaluare • reprezentantii autorizati sau împuterniciti ai ofertantilor; • alte persoane autorizate de Autoritatea contractanta. • c) La deschidere, autoritatea contractanta solicita sa se prezinte în plic separat, marcat cu numele si adresa autoritatii contractante, numele si adresa ofertantului si mentiunea Documente pentru „furnizare „scutece pentru copii si adulti, traverse si absorbante igienice” pentru persoanele care participa la sedinta de deschidere din partea ofertantilor, împuternicire din partea persoanei autorizate sa reprezinte ofertantul la procedura - Formularului nr. 24 - Împuternicire pentru reprezentarea ofertantului la sedinta de deschidere. • copie dupa actul de identitate al persoanelor care participa la deschidere din partea ofertantilor • dovada constituirii garantiei de participare, în original si copie. În cazul în care ofertantul nu transmite printr-un reprezentant plicul care contine documentele solicitate la sedinta de deschidere, coletul cu oferta va fi ambalat în mod asemanator coletelor transmise prin posta.

### SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

#### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

#### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Tip de finantare: Fonduri bugetare

#### VI.3) ALTE INFORMATII

In cazul in care exista doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc cu preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carei noua propunere financiara are pretul cel mai scazut; Se va completa de catre ofertant declaratia privind "calitatea de participant la procedura" - Formularul nr. 3

#### VI.4) CAI DE ATAC

##### VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsr.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

##### Organism competent pentru procedurile de mediere

##### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

10 zile incepand cu ziua urmatoare a luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

##### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

##### Serviciu Juridic, Contencios si Resurse Umane

Adresa postala: B-dul Maresal Averescu, nr. 17, sector 1 , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 71314 , Romania

#### VI.5) DATA EXPEDIERII DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE

09.03.2016 13:58

[Inapoi](#) [Printeaza](#) [Istoric documentatie d](#)

[Documentatie](#)