

**Asistență tehnică pentru întocmirea cererii de finanțare și  
a documentației aferente în vederea obținerii unei  
finanțări nerambursabile pentru pregătirea implementării  
Programului local multianual de creștere a performanței  
energetice a locuințelor unifamiliale**

Anunt de participare simplificat

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

**Sector 1 (Sectorul 1 al municipiului Bucuresti)**

Cod de identificare fiscala: RO 4505359; Adresa: Strada: Banul Manta, nr. 9; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 011222; Tara: Romania; Persoana de contact: Diana Pauliuc; Telefon: +40 213191013; Fax: +40 213191027; E-mail: achizitiipublice@primarias1.ro; Adresa internet: (URL) www.primariasector1.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Autoritate regionala sau locala

### **I.5) Activitate principala**

Servicii generale ale administratiilor publice

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Asistență tehnică pentru întocmirea cererii de finanțare și a documentației aferente în vederea obținerii unei finanțări nerambursabile pentru pregătirea implementării Programului local multianual de creștere a performanței energetice a locuințelor unifamiliale

Numar referinta: 4505359\_2018\_PAAPD1030270

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

71356300-1 Servicii de suport tehnic (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

În vederea reducerii efortului bugetar propriu, a fost identificată o soluție de finanțare nerambursabilă – ELENA (European Local Energy Assistance). Această finanțare de tip grant este acordată de Comisia Europeană prin Banca Europeană de Investiții, în baza unui acord semnat între cele două entități, pentru pregătirea și dezvoltarea programelor de investiții în mai multe domenii, printre care și cel al creșterii eficienței energetice a clădirilor publice și private. Sunt acceptate soluții clasice de scădere a consumurilor de energie (izolări termice, geamuri termoizolante, soluții pentru sistemele HVAC, și de iluminat, panouri fotovoltaice, înlocuirea centralelor termice) dar și soluții inovatoare.

În vederea întocmirii cererii de finanțare și a documentației aferente, prin serviciile de asistență care se vor achiziționa se va asigura îndeplinirea următoarelor acțiuni (fără a fi limitative, viitorul operator economic urmând să întreprindă orice acțiune care este necesară completării corespunzătoare a cererii de finanțare):

- (1) Descrierea programului de investiții planificat, oferind detalii privind componentele eligibile pe care ELENA trebuie să le susțină
- (2) Descrierea abordării pentru punerea în aplicare a programului de investiții, inclusiv a planului de achiziții propus
- (3) Identificarea/ estimarea caracteristicilor tehnice/ energetice ale clădirilor (suprafețe, consumuri de energie înainte și după reabilitare etc.)
- (4) Identificarea și descrierea măsurilor de reabilitare cu indicarea rezultatelor așteptate prin raportare la creșterea economiilor de

energie, producția de energie regenerabilă și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră

- (5) Estimarea costului total de investiție, indicând partea de investiție dedicată fiecărei componente a programului și costurile specifice
- (6) Realizarea unui plan preliminar de finanțare a programului
- (7) Realizarea unui plan preliminar de implementare a programului
- (8) Identificarea principalelor riscuri care ar putea afecta implementarea programului de investiții și măsurile de reducere a riscurilor planificate
- (9) Asistență în vederea semnării contractului de finanțare

### II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fără TVA: 600000; Moneda: RON

*(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achiziții – valoarea maximă totală estimată pentru întreaga durată a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții)*

### II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71356300-1 Servicii de suport tehnic (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71621000-7 Servicii de analiza sau consultanta tehnica (Rev.2)

71244000-0 Calculare a costurilor, monitorizare a costurilor (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Bucuresti, sectorul 1Bucuresti, sectorul 1

### II.2.4) Descrierea achiziției publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Servicii de asistență pentru întocmirea cererii de finanțare și a documentației aferente în vederea obținerii unei finanțări nerambursabile pentru pregătirea implementării Programului local multianual de creștere a performanței energetice a locuințelor unifamiliale

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Experiența personalului-cheie

Descriere: Componenta tehnică

Numarul de proiecte similare in care experti au indeplinit acelasi tip de activitati ca cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Se vor evalua următorii experți: Manager de proiect, Expert financiar, Arhitect, Proiectant – specialitate instalații HVAC pentru construcții.

Punctajul se acordă pentru fiecare expert în parte astfel:

- (a) pentru experiența constând în implicarea între 2 și 3 proiecte similare, a persoanei propuse se acordă 1 punct;
- (b) pentru experiența constând în implicarea între 4 și 5 proiecte similare a persoanei propuse se acordă 3 puncte;
- (c) pentru experiența constând în implicarea în peste 5 proiecte similare a persoanei propuse se acordă 5 puncte.

Prin proiecte similare se înțelege proiecte care au ca obiectiv creșterea eficienței energetice a clădirilor.

Suma punctajelor maxime alocate personalului-cheie este egală cu 20, respectiv cu punctajul maxim alocat factorului de evaluare „Experiența personalului-cheie”.

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiară

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare

Descriere: Componenta tehnica. Se va acorda un avantaj ofertei a cărei abordare propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate, va primi punctajul maxim. Utilizarea de metodologii, metode și/sau instrumente reduce timpul de derulare a contractului, elimină neclaritățile, reduce eforturile și riscurile, iar activitățile se vor derula mai predictibil și mai uniform.

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Calificativ: ACCEPTABIL 5 puncte, Calificativ: BINE – 10 puncte, Calificativ: FOARTE BINE 20 puncte. Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice: conform cap. 11 din caietul de sarcini

Denumire factor evaluare: Planificarea adecvata a resurselor si activităților

Descriere: Componenta tehnica. Se va acorda un avantaj ofertei care va corela cel mai bine resursele identificate cu complexitatea fiecărei activități propuse, astfel incat sa optimizeze resursele.

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Calificativ: ACCEPTABIL 5 puncte, Calificativ: BINE – 10 puncte, Calificativ: FOARTE BINE 20 puncte. Raționament utilizat în evaluarea conținutului propunerilor tehnice: conform cap. 11 din caietul de sarcini

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerinta 1: Participantii la procedura (indiferent de calitatea in care participa - ofertant unic/ ofertant asociat/ subcontractant, dupa caz) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165,167 din Legea nr. 98/2016

Modalitate de indeplinire a cerintei:

- 1) Se va completa DUAE (partea I, partea a II-a – sectiunile A, B si C – si partea a III-a – sectiunile A, B, C si D) de catre toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant unic/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator, dupa caz). In cadrul partii a II-a, sectiunea B se vor completa informatii privind reprezentantul/ reprezentantii legali ai operatorului economic (potrivit datelor din certificatul constatator solicitat la III.1.1.b) si, dupa caz, informatii privind reprezentantul imputernicit sa reprezinte operatorul economic in relatiile cu tertii, precizand limitele de reprezentare.
- 2) Ofertantul clasat pe primul loc in clasament la finalizarea evaluarii ofertelor si, daca exista, subcontractantii si tertii sustinatori ai acestuia, vor prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, urmatoarele documente probante:
  - a) Certificat de cazier judiciar pentru persoana juridica (cf art 168 alin 1 si art 164 alin 1 din Legea nr. 98/2016)
  - b) Certificat de cazier judiciar pentru fiecare persoana fizica indicata in certificatul constatator ca fiind membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al ofertantului sau ca avand putere de reprezentare, de decizie sau de control (cfart 168 alin 1 si art 164 alin 2 din Legea nr. 98/2016)
  - c) Certificate de atestare fiscala, emise de organele fiscale competente potrivit art 158 si 159 din Lg nr 207/2015 – Codul de procedura fiscala, din care sa rezulte lipsa datoriilor restante la bugetul general consolidat la momentul prezentarii acestuia (bugetul general consolidat este definit la art. 3 alin. 2 din Legea nr 69/2010 a responsabilitatii fiscal-bugetare).
  - d) Daca este cazul, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice

Note:

1. In cazul in care ofertantul clasat pe primul loc in clasament la finalizarea evaluarii ofertelor si, daca exista, subcontractantii si tertii sustinatori ai acestora, sunt nerezidenti se accepta ca documente probante documente echivalente celor solicitate pentru operatorii economici rezidenti, emise de autoritati competente din tara de origine a ofertantului sau din tara in care acesta este stabilit. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, se va accepta ca document probant o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare care are competente in acest sens (cf. art. 168 alin. 3 din Legea nr. 98/2016).

2. Neindeplinirea cerintei si/sau nedepunerea DUAE de catre toti participantii la procedura atrage respingerea ofertei ca inacceptabila(cf. art.137 alin 2 lit.b) din HG 395/2016)

3.Comisia de evaluare va exclude orice operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau inactiunile savarsite, inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire (cf art 169 din Legea nr. 98/2016).

4. Potrivit art. 169 alin. 1 din Legea nr 98/2016, autoritatea contractanta poate solicita sa se depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii.

Cerinta nr. 2: Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori, subcontractantii propusi nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.59- 60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Tudorache Daniel PRIMAR

Popa Daniela Viceprimar

Maria Magdalena Eftimie Director executiv, Directia Management Economic

Beatrice Florentina Moja Sef Serviciu Legislatie și Spații cu altă Destinație decât cea de Locuință

Cosmin Marius Fodoroiu Director executiv Directia Investitii

Pauliuc Diana Beatrice Șef Serviciu Achiziții Publice

Bucur Daniela Mihaela Director executiv adjunct, Directia Management Economic

Modalitate de indeplinire a cerintei: Se va completa si incarca in SEAP, odata cu DUAE, FORMULAR NR. III.1.1.a) – Declaratie privind inexistenta conflictelor de interese in sensul art 59-60 din Lg nr 98/2016 - de catre toti operatorii economici participantii la procedura (indiferent de calitatea in care participa).

Cerinta 1. Operatorii economici participantii la procedura (indiferent de calitatea in care participa - ofertant unic/ ofertant asociat/ subcontractant, dupa caz) trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca este autorizat sa realizeze activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire a cerintei :

1) Se va completa DUAE (partea a IV-a, a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie) de catre toti participantii la procedura, bifand raspunsul corespunzator la intrebarea „În ceea ce priveste criteriile de selectie, operatorul economic declara ca indeplineste criteriile de selectie impuse?”.

2) Ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar stabilit dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile si, daca exista, subcontractantii acestuia, vor prezenta ca document probant al declaratiei de la nivelul DUAE, la solicitarea autoritatii contractante, certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului care sa contina datele prevazute la art 7 alin 2 din Normele metodologice de tinere a registrelor comertului, de efectuare a inregistrarilor si de eliberare a informatiilor, aprobate prin Ordinul Ministrului justitiei nr 2594/C/2008.

3) In cazul in care ofertantul clasat pe primul loc in clasament dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile nu este rezident, se accepta ca documente probante echivalente celor solicitate pentru operatorii economici rezidenti, emise de autoritati competente din tara de origine a ofertantului sau din tara in care acesta este stabilit. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate, se va accepta ca document probant o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative care are competente in acest sens.

Note:

1) 1. Cerinta este formulata in concordanta cu art 173 alin 1 din Legea nr. 98/2016 si tinand seama de dispozitiile art 1 din Lg nr 26/1990 privind registrul comertului si de cele ale art 2-5 si din Lg nr 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului a persoanelor fizice autorizate, intreprinderilor individuale, intreprinderilor familiale si persoanelor juridice, inregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice.

2) Neindeplinirea cerintei, completarea DUAE fara a respecta cerintele de completare indicate in mod expres de autoritatea contractanta la pct. 1 de la Modalitatea de indeplinire a cerintei, nedepunerea DUAE pentru toti participantii la procedura odata cu oferta, sunt actiuni care determina respingerea ofertei ca inacceptabila (cf. art.137, alin. (2) lit.b) din Anexa laHG 395/2016).

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Ofertantul trebuie să demonstreze că a mai prestat în ultimii 3 ani (raportați la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor la nivelul anunțului de participare simplificat publicat inițial, fără a fi afectat de eventualele decalări) servicii de consultanță și asistență tehnică în domeniul accesării finanțărilor nerambursabile/europene sau similare acestora, cum ar fi (cu titlu exemplificativ, nu

limitativ): consultanță și/sau asistență tehnică în evaluarea proiectelor/cererilor de finanțare; consultanță și/sau asistență tehnică în elaborarea ghidului solicitantului pentru programele aferente implementării fondurilor europene nerambursabile; consultanță și/sau asistență tehnică privind elaborarea cererilor de finanțare; consultanță și/sau asistență tehnică în evaluarea cererilor de rambursare și altele asemenea, în cadrul unor contracte în valoare cumulată de cel puțin 440.000 lei. - 1) Se va completa DUAE (partea a IV-a, a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție) de către toți participanții la procedură, bifând răspunsul corespunzător la întrebarea „În ceea ce privește criteriile de selecție, operatorul economic declară ca îndeplinește criteriile de selecție impuse?”.

2) Ofertantul clasat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta, la solicitarea autorității contractante, documente care probează îndeplinirea cerinței, contrasemnate de beneficiarii produselor și serviciilor prestate. Documentele probante pot fi, fără a se limita la acestea: contracte/ parti din contracte, procese-verbale de recepție, certificate constatatoare și/sau orice alte documente din care să rezulte informațiile solicitate. Perioada de 3 ani se calculează prin raportare la data depunerii ofertei.

3) Autoritatea are dreptul de a se adresa beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului/contractelor prezentat/prezentate drept experiență similară, pentru confirmarea celor declarate de ofertant (conform art. 12 alin 5 din Instrucțiunea ANAP nr 2/2017).

2.) A. Informații privind asocierea (dacă este cazul)

Unul sau mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia în vederea depunerii unei oferte comune. Pe durata contractului, asociații răspund în mod solidar pentru executarea contractului. - 1) Fiecare asociat va completa și prezenta DUAE propriu în conformitate cu cerințele de completare formulate la Modalitatea de îndeplinire a cerințelor pentru fiecare cerință

2) Grupul de operatori economici care depun oferta comună va depune, odată cu DUAE, acordul de asociere; acesta va conține, pe lângă alte clauze considerate necesare de către membrii asocierii, clauzele obligatorii din Formularul III.1.3.a.A

3) Dacă, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, primul loc în clasament este ocupat de oferta comună depusă de o asocierie, toți membrii asocierii respective vor prezenta, la solicitarea autorității contractante, documentele probante în susținerea celor declarate la nivelul DUAE, astfel cum au fost acestea precizate în cadrul fiecărei cerințe. Dispozițiile art. 66, alin. (1) din Anexa la HG nr. 395/2016 se vor aplica în mod corespunzător.

Note:

1) Constituirea asocierii nu trebuie să conducă la încălcarea regulilor de concurență (a se vedea Ghidul privind respectarea regulilor de concurență în situația participării sub forma de asociere la o procedură de achiziție publică disponibil la adresa [http://www.consiliulconcurentei.ro/uploads/docs/items/bucket12/id12037/ghid\\_consorții\\_final.pdf](http://www.consiliulconcurentei.ro/uploads/docs/items/bucket12/id12037/ghid_consorții_final.pdf).)

2) Niciunul dintre asociați nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă (cf. art. 137 alin 2 lit.b) din HG 395/2016)

3) Completarea DUAE fără a respecta cerințele de completare indicate în mod expres de autoritatea contractantă, nedepunerea DUAE pentru toți asociații odată cu oferta, sunt acțiuni care determină respingerea ofertei ca inacceptabilă (cf. art. 137 alin 2 lit.b) din Anexa la HG 395/2016).

3.) B. Informații privind îndeplinirea cerinței în cazul invocării susținerii unor terți (dacă este cazul)

În situația în care un operator economic/ un grup de operatori economici nu poate îndeplini cerințele referitoare la capacitatea tehnică, acesta are dreptul de a invoca susținerea unuia sau mai multor terți, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și tertul/terții respectiv/respectivi (cf art 182 alin 1 din Legea nr 98/2016); în acest caz îndeplinirea cerințelor se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor cumulate ale ofertantului și ale tertului/terților. - Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

1) Niciunul dintre terți nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 (cf art 193 alin 2 din Legea nr 98/2016). În situația în care autoritatea contractantă identifică o situație de excludere, în urma verificărilor efectuate în temeiul art 183 alin 1 din Legea nr 98/2016, va solicita, o singură dată, înlocuirea tertului în cauză (cf art 183 alin 2 din Legea nr 98/2016).

2) Fiecare dintre terții a căror susținere a fost invocată va completa DUAE propriu, semnat cu semnatura electronică extinsă de reprezentantul legal/imputernicit al tertului, care va fi depus odată cu DUAE completat de ofertant.

3) Ofertantul aflat într-o astfel de situație are obligația (cf art 182 alin 3 din Legea nr 98/2016) de a dovedi autorității contractante ca a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților întocmit cu respectarea Formularului nr. III.1.3.a.B. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/ sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care acesta/ acestia va asigura /vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament (cf art 182 alin 4 din Legea nr 98/2016). Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică (cf art 184 din Legea nr 98/2016). Angajamentul de susținere și documentele însoțitoare vor fi depuse de către ofertant odată cu DUAE.

4) Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

5) Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) tertul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul susținător nu este declarat subcontractant.

- 4.) C. Informatii privind subcontractantii - 1) Se vor preciza partile din contract care urmeaza a fi subcontractate (cf art 55 alin 1 din Lege); pentru fiecare subcontractant propus se va prezenta acordul de subcontractare continand clauzele obligatorii prevazute in Formularul III.1.3.a.C
- 2) Fiecare subcontractant propus in oferta va prezenta DUAE propriu, semnat cu semnatura electronica extinsa de reprezentantul legal/imputernicit al subcontractantului, din care trebuie sa rezulte ca acestia nu se afla in situatiile de excludere prevazute la art 164, 165 si 167 din Lege (cf art 193 alin 3 din Lege); acesta va fi depus odata cu DUAE completat de ofertant. In situatia in care autoritatea contractanta identifica o situatie de excludere, in urma verificarilor efectuate in temeiul art 170 alin 1 din Lege, va solicita, o singura data, inlocuirea subcontractantului in cauza (cf art 170 alin 2 din Lege). Inainte de a lua o decizie de excludere intemeiata pe existenta unor situatii prevazute la art 164 si 167 din Lege, autoritatea contractanta va aplica dispozitiile art 171 alin 1-3 din Lege.
- 3) Daca primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile este ocupat de o oferta care contine precizari privind subcontractantii propusi , toti subcontractantii respectivi vor prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, documente care probeaza declaratiile de la nivelul DUAE. Dispozitiile art. 66, alin. (1) din Anexa la HG nr. 395/2016 se vor aplica in mod corespunzator.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 03.04.2019 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 03.08.2019

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 03.04.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

- 1) Comunicarea in cadrul procedurii, inclusiv depunerea ofertei si documentelor care o insotesc, se va realiza exclusiv prin mijloace electronice si numai prin intermediul SEAP. Orice alta forma de comunicare, verbala sau scrisa (fax, posta electronica, depunere la sediul destinatarului), nu va fi luata in considerare. Fac exceptie de la aceasta regula documentele care se transmit in temeiul art. 6 si 8 din Legea nr. 101/2016; acestea se comunica in scris, de regula prin posta electronica, dar si prin fax sau depunere la sediul destinatarului.
- 2) Informatii privind solicitarile de clarificari si/sau de informatii suplimentare formulate de operatorii economici :
  - a) Solicitarile de clarificari si/sau de informatii suplimentare formulate de operatorii economici interesati de procedura vor fi transmise autoritatii contractante numai prin intermediul SEAP (conform Notificarii ANAP nr 247/2016 – <http://anap.gov.ro/web/wpcontent/uploads/2016/09/Notificare-solicitare-clarific%C4%83ri-prin-intermediul-SEAP.pdf>). Orice alta forma de comunicare, verbala sau scrisa (adresa transmisa prin fax/ posta/ posta electronica/ depusa la sediul autoritatii contractante etc.), nu va fi luata in considerare.
  - b) Pentru a transmite solicitari de clarificari si/sau de informatii suplimentare, operatorii economici trebuie sa fie inscrisi in SEAP si sa fie inscrisi la procedura.
  - c) Autoritatea contractanta va transmite raspunsul la solicitarile de clarificari si/sau informatiile suplimentare solicitate de operatorii economici interesati de procedura numai prin intermediul SEAP, cu respectarea prevederilor Notificarii ANAP nr 247/2016.
  - d) Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari, cel mai tarziu, in a 4 a zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.
  - e) Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 8 .
- 3) In situatia in care doua sau mai multe oferte obtin punctaje egale in urma aplicarii criteriului de atribuire, autoritatea contractanta va solicita prin intermediul SEAP, sectiunea Intrebari, noi oferte financiare care pot fi egale sau diminuate fata de cele initiale.

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) [www.cnsr.ro](http://www.cnsr.ro);

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Potrivit art. 6, art. 8 si art. 29-36 din Legea nr. 101/2016 .

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

08.03.2019