



DISPOZITIA NR. *32/09.01.2023*

**de modificare a Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr. 3664/26.11.2021 privind  
constituirea unei noi comisii de disciplină la nivelul aparatului de specialitate al Primarului  
Sectorului 1**

Ținând seama de prevederile Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr.3664/26.11.2021, rectificată prin Dispoziția nr. 4441/23.12.202, modificată prin Dispoziția nr.1424/11.04.2022, respectiv prin Dispoziția nr. 3619/21.09.2022, privind constituirea comisiei de disciplină la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere demisia secretarului titular, doamna Măruță Izabela(fostă Ibănescu), înregistrată sub nr. 67472/06.12.2022;

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (1) lit. f) din Anexa nr.7 – Norme privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, precum și componența, atribuțiile, modul de sesizare și procedura disciplinară din Ordonanta de Urgență a Guvernului nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora mandatul de membru încetează „la data solicitată de funcționarul public, prin cerere scrisă motivată adresată persoanei prin al cărei act administrativ s-a constituit comisia de disciplină, cu privire la renunțarea la calitatea de membru în comisia de disciplină”;

Cu respectarea prevederilor art. 15 alin. (4)-(5) din Anexa nr.7 – Norme privind modul de constituire, organizare și funcționarea comisiilor de disciplină, precum și componența, atribuțiile, modul de sesizare și procedura disciplinară din Ordonanta de Urgență a Guvernului nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „în situația în care secretarul comisiei de disciplină se află în unul dintre cazurile prevăzute la art. 12 alin. (1), respectiv art. 14 alin. (1) lit. b) -f) din prezenta anexă, acesta este înlocuit de secretarul supleant, iar „in situația în care secretarul supleant se află în unul dintre cazurile prevăzute la art. 12 alin. (1), respectiv art. 14 alin. (1) lit. b)-f) din prezenta anexă, președintele comisiei de disciplină notifică persoana prin al cărei act administrativ s-a constituit comisia de disciplină în vederea desemnării funcționarilor publici care să asigure secretariatul comisiei de disciplină pe durata rămasă a mandatului membrilor comisiei de disciplină, în condițiile prevăzute de prezenta anexă”;

Luând în considerare încetarea raportului de serviciu al doamnei Crivineanu Alexandra- Alina, secretar supleant în cadrul comisiei de disciplină, la data de 09.12.2022;

Văzând adresa comisiei de disciplină nr. 293/12.12.2022 prin care se solicită desemnarea a două persoane care să asigure lucrările de secretariat ale comisiei, în calitate de secretar titular și secretar supleant;

Luând în considerare Nota Primarului Sectorului 1 nr.A/690/06.01.2023, privind nominalizarea secretarului titular și a secretarului supleant;

Primarul Sectorului 1 a Municipiului Bucuresti,

**DISPUNE**

**Art.I.-Se modifică articolul 1 alin.(1) lit.g) și lit.h) din Dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 3664/26.11.2021, rectificată prin Dispoziția nr.4441/23.12.2021 și modificată prin Dispoziția nr.1424/11.04.2022, respectiv prin Dispoziția nr. 3619/21.09.2022, în sensul desemnării**



MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
**SECTORUL 1**  
www.primariasector1.ro

**PRIMAR**

secretarului titular și a secretarului supleant de către conducătorul instituției, cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- g) Secretar titular desemnat de către Primarul Sectorului 1: doamna Pîrșă Ioana- Roxana- consilier, clasa I, grad profesional asistent, gradația 2 în cadrul Serviciului Imagine și Cultură;
- h) Secretar supleant desemnat de către Primarul Sectorului 1: doamna Danubianu Sorana- Andra – consilier, clasa I, grad profesional superior, gradația 2 în cadrul Serviciului Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă.

**Art.II.-** Toate celelalte prevederi ale Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr. 3664/26.11.2021, cu modificările ulterioare, își păstrează aplicabilitatea.

**Art.III.-** (1) Direcția Management Resurse Umane și funcționarii publici nominalizați la art. I vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei dispoziții Direcției Management Resurse Umane și Instituției Prefectului Municipiului București.

(3) Direcția Management Resurse Umane va posta prezenta dispoziție pe site-ul [www.primariasector1.ro](http://www.primariasector1.ro) la secțiunea ” Angajați”, subsecțiunea ”Convocări/Informări ” și o va comunica funcționarilor publici nominalizați la art. I.

**Primar,**  
**CLOTILDE- MARIE- BRIGITTE ARMAND**

