

**DISPOZIȚIA NR. 1613 / 12.04.2018**

***pentru stabilirea zilei de 30 aprilie 2018 ca zi liberă***

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 287 din 18.09.2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Anexa nr. 3 - Regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al Primarului sectorului 1 al municipiului București și ale instituțiilor subordonate Consiliului Local Sector 1 - Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 207/2018 privind stabilirea zilei de 30 aprilie 2018 ca zi liberă;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Regulamentului Intern aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 37 din 28.02.2012, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 63, alin (5), lit. e) și art. 68 alin. (1), coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## **PRIMARUL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

### **DISPUNE:**

**Art.1. – (1)** Pentru salariații din aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, ziua de 30 aprilie 2018, se stabilește ca zi liberă.

**(2)** Ziua de 30 aprilie 2018 stabilită ca zi liberă, va fi recuperată de către angajații aparatului de specialitate, prin prelungirea cu 1 oră a timpului zilnic de lucru, în zilele de 2, 3, 7, 8, 9, 10 și 11 mai 2018 și prin prelungirea cu 1 oră și 30 de minute a timpului zilnic de lucru în ziua de 4 mai 2018, urmând ca programul de lucru să fie desfășurat potrivit planificărilor în zilele de luni până vineri, în intervalul orar, după cum urmează:

- a)** Miercuri, 2 mai 2018, în intervalul orar, 08.00 - 17.30;
- b)** Joi, 3 mai 2018, în intervalul orar, 08.00 - 17.30;



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008  
 PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL  
 CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE  
 DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU  
 CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT  
 AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222  
 Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06  
 Email: [registratura@primarias1.ro](mailto:registratura@primarias1.ro)  
<http://www.primariasector1.ro>



# MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

## PRIMAR

- c) Vineri, 4 mai 2018, în intervalul orar, 08.00 - 15.30;
- d) Luni, 7 mai 2018, în intervalul orar, 08.00 - 17.30;
- e) Marți, 8 mai 2018, în intervalul orar, 08.00 - 17.30;
- f) Miercuri, 9 mai 2018, în intervalul orar, 08.00 - 17.30;
- g) Joi, 10 mai 2018, în intervalul orar, 08.00 - 17.30;
- h) Vineri, 11 mai 2018, în intervalul orar, 08.00 - 15.00.

(3) Prestarea muncii potrivit alin. (2), nu conferă acordarea de timp liber corespunzător.

**Art.2.**– Direcției Management Resurse Umane îi revine obligația să publice pe site-ul [www.primariasector1.ro](http://www.primariasector1.ro) și totodată, să comunice la nivelul fiecărui compartiment organizat distinct în cadrul aparatului de specialitate, în conformitate cu schema de personal aprobată de conducerea acestuia prezenta dispoziție. Șefii acestora vor asigura prelucrarea convocării sub semnătură cu întregul aparat de specialitate.

**Art.3.**–Toți angajații aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, au obligația de a aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art.4.**– Neaducerea la îndeplinire a dispozițiilor prezentei dispoziții reprezintă abatere disciplinară și se sancționează potrivit prevederilor legale în vigoare.

**Art.5.** – Prezenta dispoziție își produce efectele juridice de la data comunicării.

**Art.6.- (1)** Împotriva prezentei dispoziții se poate face plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 554/2004 – Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 554/2004 – Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul secția administrativ-fiscală de la domiciliul reclamantului sau pârâtului.

**Art.7.**– Primarul Sectorului 1, Viceprimarul Sectorului 1, Secretarul Sectorului 1, Direcția Management Resurse Umane, întregul aparat de specialitate al Primarului Sectorului 1 și Serviciul Secretariat General, Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.



**DANIEL TUDORACHE**



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008  
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL  
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE  
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU  
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT  
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222  
Tel. +40-21 319 10 13; Fax: +40-21 319 10 06  
Email: [registratura@primarias1.ro](mailto:registratura@primarias1.ro)  
<http://www.primariasector1.ro>