



DISPOZIȚIA NR. 55741 / 19-11-2015

Văzând:

- Dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 5984/10.09.2010 privind desemnarea doamnei Gheorghe Violeta Marilena în vederea îndeplinirii atribuțiilor calității de consilier etic;
- Dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 3797/22.04.2013 privind stabilirea atribuțiilor doamnei Gheorghe Violeta Marilena în vederea îndeplinirii calității de consilier etic, potrivit Ordinului nr. 1200/2013;

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2) lit. c), art. 2 lit. a), art. 3 alin. (1) lit. c) și alin. (2), art. 4, art. 5, art. 6, art. 9, art. 10, art. 14 și art. 15 din Ordinul nr. 3753/2015 al Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către funcționarii publici și a implementării procedurilor disciplinare;

Având în vedere prevederile art. 21 din Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 63 alin. (5) lit. e) și art. 68 alin. (1) coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Primarul Sectorului 1 al Municipiului București,

DISPUNE:

Art.1.- Doamna Gheorghe Violeta Marilena, având funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, gradația 5, clasa 59 de salarizare, coeficient de ierarhizare 4.19 în cadrul Serviciului Resurse Umane și Organizare din subordinea Direcției Management Resurse Umane, în calitate de consilier de etică, este persoana de contact în relația cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici și are următoarele responsabilități:

- a) acordarea de consultanță și asistență funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 cu privire la respectarea normelor de conduită;
- b) monitorizarea aplicării prevederilor codului de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;
- c) completează și transmit trimestrial informațiile privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici.
- d) transmit semestrial informațiile privind implementarea procedurilor disciplinare în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1.

Art. 2. - Președinții comisiilor de disciplină constituite în temeiul prevederilor art. 3, 6, 7 și 8 din Hotărârea Guvernului nr. 1.344/2007, cu modificările ulterioare, au următoarele responsabilități:



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 ABR02



a) completează semestrial, cu sprijinul secretarilor comisiilor de disciplină, informațiile privind implementarea procedurilor disciplinare în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

b) transmit consilierului de etică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, în condițiile și la termenele reglementate, informațiile privind implementarea procedurilor disciplinare.

Art.3.- Funcționarii publici din cadrul Serviciului Resurse Umane și Organizare și președintele comisiei de disciplină, constituită la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, au obligația de a pune la dispoziția consilierilor de etică datele necesare completării și transmiterii informațiilor către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în condițiile și la termenele reglementate.

Art.4.- Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a atribuțiilor de serviciu care revin consilierilor de etică, în ceea ce privește procesul de raportare în condițiile și în termenele reglementate prin prezentul ordin, constituie abatere disciplinară în temeiul art. 77 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5.- Începând cu data prezentei, Dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 3797/22.04.2013 privind stabilirea atribuțiilor doamnei Gheorghe Violeta Marilena în vederea îndeplinirii calității de consilier etic, potrivit Ordinului nr. 1200/2013, își încetează aplicabilitatea.

Art.6.- Prezenta dispoziție va fi comunicată Serviciului Resurse Umane și Organizare, Comisiei de disciplină constituită la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, doamnei Gheorghe Violeta Marilena, Instituției Prefectului Municipiului București și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe site-ul www.primariasector1.ro.

Art.7.-(1) Împotriva prezentei dispoziții se poate face plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 554/2004 – Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 554/2004 – Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul secția administrativ-fiscală de la domiciliul reclamantului sau pârâtului.

Art.8.- Serviciile Secretariat General, Audiențe, Resurse Umane și Organizare, Comisia de disciplină constituită la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 și doamna Gheorghe Violeta Marilena vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Primar,

delegare de atribuții conform art. 57, alin. (2) din Legea nr. 215/2001,

Viceprimarul Sectorului 1 al Municipiului București,

VASILE MOTOC



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROD"



Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222

Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191006

Email: registratura@primariasector1.ro

<http://www.primariasector1.ro>