

CONTRACT DE SERVICII

Nr. J-AC/ 56 / 25.04.2024

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, se încheie prezentul contract de achiziție publică:

între

SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

sediul: București, Bulevardul Banu Manta, nr.9, Sector 1,

telefon: +40 (0)21 319 10 13

fax: +40 (0) 21 319 10 27

C.I.F.: 4505359

cont: PS1 RO43TREZ24A510103203030X , deschis la Trezoreria Sectorului 1

reprezentată prin **doamna Clotilde Marie Brigitte Armand, Primarul Sectorului 1 al Municipiului București**, în calitate de achizitor, pe de-o parte

și

BEST INOVATIONS IDEA SRL

Sediul:

Nr. Reg. Comerțului: J40/8667/2017

CIF: 37719324

E-mail

Tel

CONT

deschis la Trezoreria Municipiului Sector 2

reprezentată prin dl **Director General**, în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract –prezentul contract și toate Anexele sale.

b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. prețul contractului - prețul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

f. conflict de interese- înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte

angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractant, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

g. Regulamentul General privind Protecția Datelor sau GDPR - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018.

h. date cu caracter personal - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

i. prelucrare date cu caracter personal- orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, stergerea sau distrugerea.

j. operator - persoană fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;

k. încălcarea securității datelor cu caracter personal - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis în context.

3.2. Termenul « zi » ori « zile » sau orice referire la zile, reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul prezentului contract constă în prestarea Serviciilor de deratizare și dezinsecție pentru subsolurile și căile de acces ale imobilelor Sectorului 1 al Municipiului București, Centrului Militar Sector 1 și Piete Agroalimentare, după cum urmează:

Nr.crt.	Unitate	Adresa	Suprafața dezinsecție (mp)	Suprafață Deratizare (mp)
	1	2	3	4
1	Directia Publica de Evidenta a Persoanelor si Stare Civila Sector 1	Str. Piata Amzei nr.13	900	550
2	Centrul Militar Sector 1	Str. Caderea Bastiliei nr.13	960	960
3	Piata Matache	Str. Haralambie Botescu nr. 11-13	8548	8548
4	Piata Amzei	Str. Piata Amzei nr. 13 A	3776	3776
5	Piata Dorobanti	Str.Beller Radu nr.3-6	446	446
6	Piata Aviatiei	B-dul Aerogarii Nr. 29	1779	1779
7	Piata Aurel Vlaicu	Str.Maguricea nr. 20A	889	889
8	Piata 1 Mai	B-dul Ion Mihalache 58 bis	2939	2939
9	Piata Pajura	Str.Pajurei nr.7B	1528	1528
10	Piata Mures	Str.Mures, Nr. 18-24	8665	8665
11	Piata Domenii	B-dul Ion Mihalache nr. 128	1736	1736
12	Piata 3 Februarie	B-dul Petrița nr 8	50	50
TOTAL MP SUPRAFETE TEREN / CONSTRUCTII			32.216	31.866
TOTAL MP Dezinsecție + Deratizare			64.082	

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de 0,16 lei/mp.

Valoarea totală a contractului, pentru 8 luni, este de **82.024,96 lei** fără TVA, la care se adaugă TVA (19%) în valoare de 15.584,74 lei, rezultând o valoare totală de 97.609,70 lei cu TVA.

DPEP- 1450 mp X 0,16 lei = 232 lei X 8 luni = 1.856 lei

CM – 1920 mp X 0,16 lei = 307,20 lei X 8 luni = 2.457,60 lei

PIETE –60.712 mp X 0,16 lei = 9.713,92 lei X 8 luni = 77.711,36 lei

TOTAL 64.082 mp x 0,16 lei =10.253,12 lei x 8 luni = 82.024,96 lei

5.2. Prețurile rămân ferme pe toată perioada de derulare a prezentului contract.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Contractul intra în vigoare la data semnării lui de către ambele părți până la data de 31.12.2024, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional până la 30.04.2025.

7. MODALITĂȚI DE PLATĂ

7.1. Plata se va face lunar pentru fiecare unitate pentru care se prestează serviciile de deratizare și dezinsecție, în baza unui proces verbal de recepție însoțit de factura.

7.2. Achizitorul va achita contravaloarea facturii în cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii și înregistrării acesteia.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) Referat de necesitate și anexa acestuia (Caietul de sarcini);
- b) Detaliu cumpărare directă atribuită din SEAP (DA35558186);
- c) Autorizație pentru prestări servicii de dezinsecție;
- d) Acte adiționale, dacă e cazul.

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, conform caietului de sarcini anexat.

9.2. Prestatorul are obligația să păstreze tariful ofertat neschimbat pe toată durata de valabilitate a contractului.

9.3. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezent contract.

9.4. Prestatorul este obligat să respecte condițiile impuse de legislația în vigoare privind asigurarea sănătății publice, protecția muncii, precum și protecția plantelor și a mediului. În acțiunile de combatere se vor utiliza numai produse cuprinse în lista aprobată prin Ordin al Ministrului Sănătății și se vor respecta cu strictețe norma și modul de utilizare stabilite odată cu avizarea sanitară a produselor respectându-se măsurile de protecție a operatorilor, măsurile de prevenire a poluării mediului înconjurător și măsurile pentru prevenirea unor accidente.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi în legătură cu prestarea serviciilor specificate la art. 4.1, precum și pentru daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente acestora.

9.6. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de dezinsecție în afara orelor de program.

9.7. Prestatorul este obligat să ia toate măsurile care se impun pentru ca personalul său să fie informat și să respecte normele de securitate și sănătate în muncă și PSI;

9.8. Prestatorul este obligat să asigure lucrătorilor echipament de protecție și lucru corespunzător;

9.9. Prestatorul este obligat să semneze procesul-verbal de prestare, întocmit în 2 exemplare, împreună cu achizitorul.

9.10. Obligații specifice pentru serviciile de dezinsecție:

a. Pentru produsele utilizate se va prezenta modul de ambalare, ținând cont de faptul că amestecul se va prepara obligatoriu din ambalajul original, sigilat în prezența reprezentantului beneficiarului la fiecare obiectiv.

b. Toate produsele pesticide folosite să fie avizate pentru profilaxia sanitară umană de către Ministerul Sănătății. Insecticidul folosit trebuie să fie micro încapsulat, biodegradabil, să nu prezinte miros persistent, să nu denatureze suprafețele pe care se aplică, să prezinte eficiență în combaterea insectelor târâtoare și zburătoare și să permit punerea rapidă în folosință a spațiilor tratate.

c. Vor fi acceptate numai biocide sigilate în flacoane care vor fi în termen de valabilitate și se vor deschide în prezența beneficiarului.

d. Vor fi folosite doar insectici de tip gel, care trebuie să acționeze în sensul că prin ingestie să genereze un efect de mortalitate în cascada, efectul insecticide datorat ingerării transmitându-

se de la unul la altul. Insecticidul tip gel, indiferent de substanța activă pe care o conține, trebuie să asigure eficiența în combaterea insectelor. Gelul insecticid nu trebuie să fie toxic, să nu prezinte miros, să fie biodegradabil și să poată să fie aplicat în orice moment al zilei, indiferent dacă în incintă există oameni sau nu.

9.11. Obligații specifice pentru serviciile deratizare:

a. Toate produsele pesticide folosite să fie avizate pentru profilaxia sanitară umană de către Ministerul Sănătății

a. Forma de prezentare poate fi batoane sau blocuri hidrofuge /parafinate, să fie prevăzute cu orificii pentru a putea fi ancorate în canalizări și alte spații cu umezeală ridicată și sub formă de stații de intoxicare care pot fi închise cu cheie și pot fi fixate în podea, sol, etc., adaptate spațiilor uscate.

b. Raticidul trebuie să prezinte eficiență în combaterea șoarecilor și șobolanilor, să aibă rezistență mare pentru spațiile umede și să fie amplasat în conformitate cu precizările producătorilor/deținătorilor de aviz pentru profilaxia sanitar-umană și cu metodologia de lucru recomandată de specialiștii colectivului combaterea vectorilor, toxicologie, pesticide din cadrul MS.

c. Pentru deratizare prestatorul va amplasa momeliraticide (ancorate în gurile de canalizare, stații de intoxicare, tavite plastic/carton, etc.) și va efectua treceri periodice (la interval de 7-10 zile în interiorul perioadei de garanție de 30 de zile) pentru verificarea, înlocuirea, completarea cu momeli proaspete și ridicarea eventualelor cadavre rezultate în urma operațiunii pentru neutralizarea acestora conform legislației în vigoare.

d. Prestatorul răspunde de depozitarea și manipularea substanțelor și materialelor utilizate în procesul de dezinsecție și deratizare în conformitate cu prevederile normelor și dispozițiilor în vigoare.

e. Instruirea profesională, instructajele de protecția muncii și PSI, protecția mediului (inclusiv autorizațiile), precum și verificarea cunoștințelor angajaților prestatorului, se va face de către prestator.

f. Prestatorul are obligația să respecte normele de protecție și securitatea muncii, protecția mediului, sănătății și va suporta toate amenziile și penalitățile de la organele abilitate, care sunt legate de procesul de dezinsecție și deratizare.

10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit către prestator, în 30 zile de la data înregistrării facturii aferente serviciilor recepționate în baza procesului verbal de recepție.

10.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului, în timp util, toate informațiile/echipamentele necesare acestuia în scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

10.3. Achizitorul are obligația să nu stânjenească sau să împiedice, în orice fel, prestarea serviciilor de către prestator.

10.4. Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 11, serviciile prestate în termenul convenit.

10.5. Dacă achizitorul nu onorează facturile, în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute la pct. 10.1, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a aplica penalități

de întârziere la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

11.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

11.2. Achizitorul va desemna o persoană care va însoți prestatorul și se va asigura că acesta prestează serviciile de dezinfecție în conformitate cu prezentul contract.

11.3. Procesul verbal de recepție a serviciilor efectiv prestate se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

12. CESIUNEA

12.1. Este interzisă cesiunea obligațiilor născute din contract.

12.2. Prestatorul poate cesiona creanțele născute din contract numai cu acordul expres al achizitorului; în lipsa acordului, cesiunea nu îi este opozabilă achizitorului, prin urmare nu produce efecte.

12.3. Cesiunea creanțelor născute din contract nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind oricare dintre obligațiile asumate prin contract.

13. FORȚA MAJORĂ

13.1. Forta majora este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care face imposibilă executarea contractului. Pot fi considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou.

13.2. Forta majora trebuie să fie constatată de o autoritate competentă.

13.3. Partea care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

13.4. Forta majora exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.6. Dacă forta majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

14. CAZUL FORTUIT

14.1. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut nici împiedicat de către partea care ar fi trebuit să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

14.2. Partea afectată de cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestuia.

14.3. Dacă evenimentul fortuit a produs o imposibilitate totală și definitivă de executare a oricărui dintre obligațiile contractuale, atunci contractul este desființat deplin drept și fără vreo notificare, chiar din momentul producerii evenimentului fortuit.

15. IMPREVIZIUNEA

15.1. Partile isi vor executa obligatiile asumate prin contract, chiar daca executarea lor a devenit mai oneroasa din cauza schimbarii exceptionale a unor imprejurari care nu au putut fi prevazute inainte de semnarea contractului.

15.2. În situatia in care schimbarea exceptionala a imprejurarilor conduce la executarea excesiv de oneroasa a contractului, facand vadit injusta obligarea oricareia dintre parti la indeplinirea obligatiilor sale, partile pot stabili, de comun acord, una din urmatoarele masuri:

- a) adaptarea contractului, pentru a distribui in mod echitabil intre parti pierderile si beneficiile rezultate din schimbarea exceptionala a imprejurarilor;
- b) incetarea contractului.

16. PUNERE ÎN ÎNTÂRZIERE. PENALITĂȚI

16.1. Oricare dintre parti este pusa de drept in intarziere daca, din vina sa exclusiva, nu respecta oricare dintre termenele stabilite in contract.

16.2. În cazul in care prestatorul nu respecta, din vina sa exclusiva, termenele asumate prin prezentul contract pentru indeplinirea obligatiilor contractuale, achizitorul are dreptul de a aplica penalitati in valoare de 0,01% din pretul prestatiei neindeplinite pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor asumate.

16.3. În cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 de zile de la expirarea perioadei stabilite, atunci acesta va plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,01% pe zi pentru fiecare zi de intarziere.

17. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

17.1. Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor în cazul în care achizitorul nu respectă termenele de plată prevăzute în contract. Prestatorul va relua prestarea serviciilor imediat după efectuare plății.

18. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract poate înceta prin oricare din următoarele modalități:

18.1. Executarea contractului;

18.2. Nerespectarea termenelor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără judecată și fără punerea în întârziere;

18.3. De comun acord între părți.

18.4. Denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu condiția transmiterii unui preaviz cu cel puțin 15 zile înaintea datei de la care se dorește încetarea contractului. Denunțarea nu produce efecte în privința prestațiilor executate sau care se află în curs de executare;

18.5. Judecatorul-sindic a decis, prin sentință sau, după caz, prin încheiere, intrarea în procedura de faliment a prestatorului. Încetarea contractului se va produce la data emiterii sentinței/încheierii;

18.6. Pe numele prestatorului/ persoanelor din conducerea prestatorului/persoanelor autorizate desemnate de prestator pentru îndeplinirea contractului a fost emisă o hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități de criminalitate organizată, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani. Încetarea contractului se va produce la data emiterii hotărârii judecătorești definitive.

19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la încheierea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa de către instanțele competente.

20. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

20.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

20.2. Fiecare parte, atunci când va divulga celeilalte părți date cu caracter personal privind angajații/ reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

20.3. Fiecare parte va solicita celeilalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

22. COMUNICĂRI

22.1. Comunicarea între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, se poate realiza în scris sau verbal, în orice modalitate recunoscută prin lege, respectiv, în scris, pe suport de hârtie (curierat, depunere la sediul achizitorului, fax) sau în format electronic (email), sau verbal, cu condiția confirmării primirii comunicării în scris, în termen de cel mult o zi lucrătoare de la primirea comunicării verbale.

23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România și normelor de drept comunitar cu aplicare directă în țările membre.

24. CLAUZE FINALE

24.1. Orice modificare a clauzelor și/sau ale documentelor contractului se poate face numai prin semnarea de către ambele părți a unui act adițional la contract.

24.2. Părțile declară ca au înțeles și acceptă toate clauzele din prezentul contract. Prezentul contract reprezintă voința părților și anulează orice alte înțelegeri anterioare, verbale sau scrise.

24.3. Părțile declară că acceptă în mod expres clauzele referitoare la punere în întârziere, reziliere, denunțare unilaterală, imprevizune și că nu le consideră ca fiind clauze neuzuale, în înțelesul art. 1203 Cod Civil.

24.4. Dacă oricare dintre clauzele prezentului contract este declarată nulă potrivit legii, celelalte clauze contractuale rămân valabile și continuă să producă efecte între părți. Părțile vor înlocui clauza declarată nulă cu o clauză valabilă.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi 25.04.2024, în două exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,
SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC
Director Executiv



**DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE,
CONTENCIOS ADMINISTRATIV**
Director Executiv

SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
Șef Serviciu,



DIRECȚIA INVESTIȚII
Director Executiv



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Șef Serviciu,



**DIRECȚIA GENERALĂ
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ,**
Director General Adjunct



SERVICIUL ADMINISTRATIV,
Șef Serviciu,



PRESTATOR,
BEST INOVATIONS IDEA SRL
DIRECTOR GENERAL



Vizat CFPP

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
25. APR. 2024