

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. J-AC 165 /31.07.2024

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. (5), din Legea 98/2016 privind achizițiile publice se încheie prezentul contract de achiziție publică între:

1. Părțile

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

sediul: București, Bulevardul Banu Manta, nr.9, Sector 1,

telefon: +40 (0)21 319 10 13

fax: +40 (0) 21 319 10 27

e-mail: registratura@primarias1.ro

CUI: 4505359

cont: RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Sectorului 1

reprezentată prin, **Clotilde Marie Brigitte ARMAND**, în calitate de primar al Sectorului 1 al Municipiului București și Directorul Executiv - Direcția Management Economic, denumită în continuare **Achizitor**, pe de-o parte,

și

BIG MEDIA RELAȚII PUBLICE S.R.L.

Sediul:

Nr. Reg. Comertului: J29/409/2010

CIF: RO17218000

Tel:

E-mail: _____

CONT:

domnul

, deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentat prin Administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte au convenit sa încheie

prezentul contract.

2. Definiții. Prescurtări.

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, după recepționarea acestora de către achizitor;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
- f) **conflict de interese**- înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți aționând sub autoritatea și controlul prestatorului.
- g) **Regulamentul General privind Protecția Datelor sau GDPR** - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de

abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018.

h) **date cu caracter personal** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

i) **prelucrare date cu caracter personal**- orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

j) **operator** - persoană fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;

k) **încălcarea securității datelor cu caracter personal** - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea **Serviciilor de utilizare a unei platforme online- tip MOL (Monitorul Oficial Local)** conform referatului de necesitate nr. **D768/26.07.2023**, întocmit Serviciul Management Informatic din cadrul Direcției Generale Administrație Publică Locală.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului serviciile prestate corespunzător de către acesta, în conformitate cu clauzele contractului.

5. Valoarea contractului

5.1. Valoarea contractului pentru serviciile prestate este de **11.500,00 lei fără TVA**, la care se adaugă TVA în valoare de 2.185 lei, rezultând o valoare de **13.685 lei cu TVA (19%) pentru o perioadă de 5 luni**.

5.2. Prețurile rămân ferme pe toată perioada de derulare a prezentului contract.

6. Modalitatea de plată

6.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului se vor efectua în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul achizitorului.

6.2. Plata facturii fiscale reprezintă contravaloarea serviciilor prestate, în luna precedentă și se va

face lunar.

7. Durata contractului

7.1. Contractul se va derula pe o perioadă de **5 luni**, începând cu data de **01.08.2024** până la data de **31.12.2024**, cu posibilitatea de prelungire până la data de **30.04.2025**, în limita fondurilor bugetare disponibile în conformitate cu art. 165 din HG 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 și a art. 221, lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, fiind considerat contract de furnizare de servicii cu caracter de regularitate.

8. Executarea contractului

8.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în ziua următoare semnării contractului.

9. Documentele contractului

9.1. Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Detaliu SEAP achiziție directă DA36230261/31.07.2023;
- c) Acte adiționale, dacă este cazul.

10. Obligațiile prestatorului

10.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat astfel:

10.2. Prestatorul va pune la dispoziție următoarele servicii:

a) **Specificații tehnice platformă de tip MOL:**

- Permite conexiunea unui nr nelimitat de utilizatori;
- Interfață care să permită o utilizare intuitivă;

b) **Circuitul și managementul documentelor actului administrativ local**, de la inițiator la emitere/adoptare, cu gestionarea acțiunilor necesare după emitere/adoptare, prin:

- ✓ Registrul pentru evidența proiectelor de hotărâri ale autorității deliberative (R.E.P.H.A.D.);
- ✓ Registrul pentru evidența hotărârilor autorității deliberative (R.E.H.A.D.);
- ✓ Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive (R.E.P.D.A.E.);
- ✓ Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive (R.E.D.A.E.);

c) **Registrul pentru evidența ședințelor Consiliului Local:**

- ✓ prezentarea de analize, informări și rapoarte în timpul ședinței;
- ✓ gestionarea generării hotărârilor autorității deliberative; elaborarea automată a procesului verbal al ședinței.

d) **Comunicarea actelor administrative către Prefect:**

- ✓ gestionarea numerelor de înregistrare ale adresei de înaintare; generare automată a adresei de înaintare;
- ✓ rol pentru persoanele care au atribuții de exercitare a controlului de legalitate din cadrul Instituției Prefectului;
- ✓ marcarea stării în care se află documentul verificat.

e) **Gestionarea resursei umane:**

- ✓ componența consiliului local; componența comisiilor de specialitate;
- ✓ organigrama aparatului de specialitate al primarului; organigrame pentru serviciile și instituțiile subordonate;
- ✓ evidența funcțiilor din organigrame, pentru asigurarea unei trasabilități în timp a

persoanelor care au avut atribuții în elaborarea anumitor acte/ proceduri; matrice de acces personal, funcție de drepturile acordate.

10.3. Publicarea automată a oricăror alte documente – secțiune care cuprinde 28 de foldere, în conformitate cu prevederile legale.

10.4. Registrul privind înregistrarea refuzului de a semna/ contrasemna/ aviza actele administrative precum și obiecțiile cu privire la legalitate, efectuate în scris – registru electronic cu legătură directă către actele administrative;

10.5. Registrul privind consemnarea propunerilor, sugestiilor sau opiniilor cu privire la proiectele hotărârilor autorității deliberative și ale proiectelor dispozițiilor autorității executive – registru electronic cu legătură directă către actele administrative;

10.6. Publicarea Declarațiilor de căsătorie

10.7. Bibliotecă Națională de modele de acte administrative

10.8. Furnizorul va oferi mentenanța și actualizările survenite din modificările legislative.

10.9. Furnizorul va oferi suport prin echipa proprie pentru funcționarii instituției.

11. Obligațiile achizitorului

11.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

11.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

11.3. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații necesare îndeplinirii contractului.

11.4. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite la art. 6.1 din contract, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a aplica penalități de întârziere la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

12. Recepție și verificări

12.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare al serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract;

12.2. Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13. Cesiunea

13.1. Prestatorul poate cesiona creanțele născute din contract numai cu acordul expres al achizitorului; în lipsa acordului, cesiunea nu îi este opozabilă achizitorului, prin urmare nu produce efecte.

13.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

14. Forța majoră

14.1. Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care face imposibilă executarea contractului. Pot fi considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou.

14.2. Forța majoră trebuie să fie constatată de o autoritate competentă.

14.3. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod

complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.4. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. Cazul fortuit

15.1. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut nici împiedicat de către partea care ar fi trebuit să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

15.2. Partea afectată de cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestuia.

15.3. Dacă evenimentul fortuit a produs o imposibilitate totală și definitivă de executare a oricăreia dintre obligațiile contractuale, atunci contractul este desființat de plin drept și fără vreo notificare, chiar din momentul producerii evenimentului fortuit.

16. Impreviziunea

16.1. Părțile își vor executa obligațiile asumate prin contract, chiar dacă executarea lor a devenit mai oneroasă din cauza schimbării excepționale a unor împrejurări care nu au putut fi prevăzute înainte de semnarea contractului.

16.2. În situația în care schimbarea excepțională a împrejurărilor conduce la executarea excesiv de oneroasă a contractului, făcând vădit injustă obligarea oricăreia dintre părți la îndeplinirea obligațiilor sale, părțile pot stabili, de comun acord, una din următoarele măsuri:

- a) adaptarea contractului, pentru a distribui în mod echitabil între părți pierderile și beneficiile rezultate din schimbarea excepțională a împrejurărilor;
- b) încetarea contractului.

17. Punere în întârziere. Penalități

17.1. Oricare dintre părți este pusă de drept în întârziere dacă, din vina sa exclusivă, nu respectă oricare dintre termenele stabilite în contract.

17.2. În cazul în care prestatorul nu respectă, din vina sa exclusivă, termenele asumate prin prezentul contract pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, achizitorul are dreptul de a aplica penalități în valoare de 0,01% din prețul prestației neîndeplinite pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate.

17.3. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei stabilite, atunci acesta va plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% fără TVA pe zi pentru fiecare zi de întârziere.

18. Prelucrarea datelor cu caracter personal

18.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

18.2. Fiecare parte, atunci când va divulga celeilalte părți date cu caracter personal privind angajații/ reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai

informațiile necesare acestui scop.

18.3. Fiecare parte va solicita celeilalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

19. Încetarea contractului

Prezentul contract poate înceta prin oricare din următoarele modalități:

19.1. Executarea contractului;

19.2. Nerespectarea termenelor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără judecată și fără punerea în întârziere;

19.3. De comun acord între părți. Încetarea contractului se va produce la termenul și în condițiile stabilite de părți.

19.4. Denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu condiția transmiterii unui preaviz cu cel puțin 15 zile înaintea datei de la care se dorește încetarea contractului. Denunțarea nu produce efecte în privința prestațiilor executate sau care se află în curs de executare;

19.5. Judecătorul-sindic a decis, prin sentință sau, după caz, prin încheiere, intrarea în procedura de faliment a prestatorului. Încetarea contractului se va produce la data emiterii sentinței/încheierii;

19.6. Pe numele prestatorului/ persoanelor din conducerea prestatorului/persoanelor autorizate desemnate de prestator pentru îndeplinirea contractului a fost emisă o hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități de criminalitate organizată, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. Încetarea contractului se va produce la data emiterii hotărârii judecătorești definitive.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la încheierea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa prin arbitrajul Curții de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României în conformitate cu Regulile de procedură arbitrală ale Curții de Arbitraj Comercial Internațional, în vigoare, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. Comunicările între părți se pot face și verbal, cu condiția confirmării în scris în termen de cel mult o zi lucrătoare de la primirea comunicării.

