

CONTRACT SUBSECVENT NR. 18

J-AC 211 / 30.08.2024

La Acord Cadru nr. J-AC 100/12.10.2021

Preambul

În temeiul Legii 98/2016 și a normelor de aplicare publicate în H.G. 395/2016, și în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 291/04.12.2020, care prevede faptul că procedurile aflate în derulare la nivelul Administrației Piețelor Sector 1, Administrația Unităților de Învățământ Preuniversitar și Unităților Sanitare Publice Sector 1 și Centrul Cultural Sector 1 sunt continuate de Primarul Sectorului 1, prin aparatul de specialitate, care se subrogă în drepturile și obligațiile acestora, actele îndeplinite anterior rămânând valabile, s-a încheiat prezentul contract subsecvent de prestări servicii de intervenție, pază și protecție,

1. Părțile contractului

SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

sediul: București, Bulevardul Banu Manta, nr.9, Sector 1,

telefon: +40 (0)21 319 10 13

fax: +40 (0) 21 319 10 27

C.I.F.: 4505359

cont: RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Sectorului 1

reprezentată prin: **Clotilde Marie Brigitte ARMAND**, în calitate de primar al Sectorului 1 al Municipiului București și Directorul Executiv **Marius PETRE** - Direcția Management Economic, denumita în continuare **Achizitor**, pe de-o parte,

și

Asocierea Pols Security SRL, Armada International SRL, Protect NPG Paza SRL, TMG Guard SRL, City Lock Security SRL, Capital Guard SRL, prin lider de asociere **Pols Security SRL**, reprezentată prin domnul _____ având funcția de **ADMINISTRATOR**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de pază și patrulare la obiectivele beneficiarului, prevăzute în anexa, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, prin oferta tehnică și financiară asumată de Prestator fiind de drept în întârziere cu privire la îndeplinirea obligațiilor sale întocmai și la timp.

2.2 Asigurarea pazei permanente a obiectivelor, bunurilor și valorilor de la adresele menționate în **Anexa** ce face parte integrantă din prezentul contract, precum și protecția persoanelor pentru prevenirea și evitarea actelor de violență din Unitățile de Învățământ, în vederea eliminării riscurilor la care sunt supuși elevii din școli, a eventualelor abuzuri din partea unor colegi, agresiune verbală din partea elevilor - problema, riscul de a fi loviți, deposedați de bani sau obiecte, folosirea unui limbaj vulgar, adoptarea prin imitație a comportamentelor de fumat, consum de alcool, droguri, prezenta unor părinți în școală cu scopul de "a-i face dreptate" în legătură cu fiica/ fiul lor, intimidarea unor copii, pătrunderea persoanelor străine cu intenții de furt, talharie, șantaj, escrocherie.

3. Prețul contractului

3.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de **29,88 lei/ora/agent** fără TVA.

**Achiziția de servicii de pază la sediile Sectorului 1 al Municipiului București, la sediul Centrului Militar Sector 1, la sediile Direcției de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, la sediul Direcției de Impozite și Taxe Locale Sector 1 și Piețele Agroalimentare
01.09-31.10.2024**

SECTOR 1 al MUNICIPIULUI BUCURESTI - Bd. Banu Manta nr.9 - 2 posturi de paza 24/24					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare	Numar posturi paza	total ore/luna
0	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Septembrie	30	24	2	1,440.00
2	Octombrie	31	24	2	1,488.00
			total ore		2,928.00

*2 posturi 24/24 ore

SECTOR 1 al MUNICIPIULUI BUCURESTI - Bd. Banu Manta nr.9 - 2 posturi de paza la progam					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare/post	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Septembrie	21	186.50	2	373.00
2	Octombrie	23	205.50	2	411.00
			total ore		784.00

* 2 posturi Luni, Marti, Miercuri, Vineri - 08:00- 16:30 (opt ore si jumatete)

* 2 posturi Joi- 08:00 -18:30 (zece ore si jumatate)

SECTOR 1 al MUNICIPIULUI BUCURESTI - Bd. Banu Manta nr.9 - 1 post de paza la progam					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare/post	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Septembrie	21	252.00	1	252.00
2	Octombrie	23	276.00	1	276.00
			total ore		528.00

* 1 post Luni - Vineri - 07:00 - 19:00 (doisprezece ore)

SECTOR 1 al MUNICIPIULUI BUCURESTI - Piata Amzei -24/24					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Septembrie	30	24	2	1,440.00
2	Octombrie	31	24	2	1,488.00
			total ore		2,928.00
			Total ore PS1		7,168.00

Directia Generala de Impozite si Taxe Locale a Sectorului 1 din Piata Amzei 13 (1 post la progamul Directiei)					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare/ post	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Septembrie	21	197.00	1	197.00
2	Octombrie	23	217.00	1	217.00
			total ore		414.00

* 1 posturi Luni, Marti, Joi, Vineri - 08:00 - 17:00 (noua ore)

* 1 posturi Miercuri - 08:00 - 19:00 (unsprezece ore)

Directia Generala de Impozite si Taxe Locale a Sectorului 1 din Piata Amzei 13 -24/24					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Septembrie	30	24	1	720.00
2	Octombrie	31	24	1	744.00
			total ore		1,464.00
			Total ore D.G.I.T.L.S.1		1,878.00

CENTRUL MILITAR SECTOR 1 - 24/24 ore					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Septembrie	30	24	1	720.00
2	Octombrie	31	24	1	744.00
			total ore		1,464.00

DIRECTIA DE EVIDENTA A PERSOANELOR SI STARE CIVILA SECTOR 1 - Strada Mures nr.18-24					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare/post	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Septembrie	21	186.50	1	186.50
2	Octombrie	23	205.50	1	205.50
			total ore		392.00

* 1 post Luni, Marti, Joi, Vineri - 08:00 - 16:30 (optoresijumatate)

* 1 post Miercuri - 08:00 - 18:30 (zeceoresijumatate)

DIRECTIA DE EVIDENTA A PERSOANELOR SI STARE CIVILA SECTOR 1 - Piata Amzei					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare/post	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Septembrie	21	202.50	2	405.00
2	Octombrie	23	223.50	2	447.00
			total ore		852.00

* 2 posturi Luni, Marti - 08:00 - 16:30 (opt ore si jumatate)

* 2 posturi Miercuri, Joi, Vineri - 08:00 - 18:30 (zece ore si jumatate)

DIRECTIA DE EVIDENTA A PERSOANELOR SI STARE CIVILA SECTOR 1 - Maresal Averescu					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Septembrie	30	24	2	1,440.00
2	Octombrie	31	24	2	1,488.00
			total ore		2,928.00
			Total ore DGEP		4,172.00

PIELETE AGROALIMENTARE 2 posturi de paza 24 ore					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare/post	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Septembrie	30	24	2	1,440.00
2	Octombrie	31	24	2	1,488.00
			total ore		2,928.00

PIELETE AGROALIMENTARE 7 posturi de paza 12 ore					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare/post	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Septembrie	30	12	7	2,520.00
2	Octombrie	31	12	7	2,604.00
			total ore		5,124.00

PIEȚELE AGROALIMENTARE 2 posturi de paza 15 ore					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare/post	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Septembrie	30	15	2	900.00
2	Octombrie	31	15	2	930.00
			total ore		1,830.00
			Total ore PIETE		9,882.00

* 2 posturi Luni - Duminica 24/24

* 7 posturi Luni-Duminica - 19:00 - 07:00 (doisprezeceore)

* 2 posturi Luni-Duminica - 07:00 - 22:00 (cincisprezeceore)

Vacanță școlară perioada 01.09.2024- 08.09.2024		Nr zile	Nr. Posturi	Ore/ post	Ore perioada 01.09.2024-08.09.2024
	L-V	5	5	12	300
L-V	5	1	14	70	
L-D	8	1	14	112	
L-D	8	118	24	22,656	
Total ore perioada 01.09.2024-08.09.2024					23,138
Cursuri școlare Perioada 09.09.2024- 30.09.2024		Nr zile	Nr. Posturi	Ore/ post	Ore perioada 09.09.2024- 30.09.2024
	L-V	16	18	8	2,304
	L-V	16	90	12	17,280
	L-D	22	2	12	528
	L-V	16	15	13	3,120
	L-V	16	3	14	672
	L-D	22	1	14	308
	L-V	16	1	15	240
L-D	22	123	24	64,944	
Total ore perioada 09.09.2024- 30.09.2024					89,396
Total ore perioada 01.09.2024-30.09.2024					112,534
Cursuri școlare Perioada 01.10.2024- 31.10.2024		Nr zile	Nr. Posturi	Ore/ post	Ore perioada 01.10.2024- 31.10.2024
	L-V	23	18	8	3,312
	L-V	23	90	12	24,840
	L-D	31	2	12	744
	L-V	23	15	13	4,485
	L-V	23	3	14	966
	L-D	31	1	14	434
	L-V	23	1	15	345
L-D	31	123	24	91,512	
Total ore perioada 01.10.2024- 31.10.2024					126,638
TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT					239,172

DISPENSARE 3 posturi de paza 12 ore					
Nr. Crt.	Luna	Numar de zile	Ore lucratoare/post	Numar posturi paza	total ore/luna
	1	2	3	4	5 = 2 x 3 x 4
1	Septembrie	30	12	3	1,080.00
2	Octombrie	31	12	3	1,116.00
total ore					2,196.00

TOTAL ORE PS1	7,168.00
TOTAL ORE DGITL	1,878.00
TOTAL ORE CM	1,464.00
TOTAL ORE DGEP	4,172.00
TOTAL PIETE	9,882.00
TOTAL DISPENSARE	2,196.00
TOTAL INVATAMANT	239,172.00
TOTAL ORE	265,932.00

UNITATE	NR. ORE	Valoare fără TVA (29.88 lei/oră)	Valoare cu TVA
TOTAL ORE PS1	7,168.00	214,179.84	254,874.01
TOTAL ORE DGITL	1,878.00	56,114.64	66,776.42
TOTAL ORE CM	1,464.00	43,744.32	52,055.74
TOTAL ORE DGEP	4,172.00	124,659.36	148,344.64
TOTAL PIETE	9,882.00	295,274.16	351,376.25
TOTAL DISPENSARE	2,196.00	65,616.48	78,083.61
TOTAL INVATAMANT	239,172.00	7,146,459.36	8,504,286.64
TOTAL	265,932.00	7,946,048.16	9,455,797.31

3.2. Valoarea totala a contractului este **7.946.048,16 lei fără TVA** (265.932 ore x 29,88 lei/ora), respectiv 9.455.797,31 lei cu TVA 19%.

4. Durata contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de intervenție, paza și protecție la sediul administrației, unitățile de învățământ preuniversitar și unitățile sanitare publice aflate în subordinea Sector 1 al Municipiului București, începând cu data de **01.09.2024** și până în data de **31.10.2024**.

4.2. Efectele prezentului contract încep să curgă de la data semnării acestuia.

5. Documentele Contractului

- propunerea tehnico/financiară
- caietul de sarcini
- Anexa 1
- Garanția de bună execuție 10% din valoarea contractului fără TVA, respectiv suma de **794.604,81 lei**, constituită în condițiile legii.

6. Standarde

6.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator și vor corespunde reglementărilor în vigoare.

7. Obligațiile Prestatorului

7.1. Are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și obligația de a presta serviciile prevăzute și în conformitate cu propunerea sa tehnică;

7.2. Se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, cerute în contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

7.3. Este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;

7.4. Să participe la reducerea urmărilor dezastrelor și calamităților naturale, fără cheltuieli suplimentare;

7.5. Să participe la reducerea urmărilor dezastrelor și calamităților naturale, fără cheltuieli suplimentare;

7.6. Să răspundă, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru prejudiciile produse beneficiarului prin neîndeplinirea a ceea ce decurge din executarea pazei și protecției obiectivelor;

7.7. Să asiste și să coordoneze 24/ 24 prin echipa mobilă de intervenție, posturile de pază;

7.8. Se obligă să întocmească Planul de Pază al obiectivelor arătate în prezentul caiet de sarcini și să obțină avizul de specialitate al organelor de poliție, în conformitate cu dispozițiile art. 5 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, alături de beneficiarul direct (administrația și/ sau unitatea respectivă) Plan de Pază valabil și avizat.

7.9. Se obligă să obțină avizul de specialitate al organelor de poliție în cazul în care intervine orice fel de modificare a Planului de Pază, în conformitate cu dispozițiile art. 5 din Legea nr. 333/ 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

7.10. Timpul de intervenție să fie max. 15 minute de la momentul solicitării;

7.11. Se obligă ca în baza contractelor subsecvente încheiate cu Prestatorul să presteze serviciile conform Anexei 1, la prețul unitar menționat în oferta financiară, în termenul și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract;

7.12. Se obligă ca serviciile prestate să fie în conformitate cu propunerea tehnică prezentată în cadrul procedurii și parte componentă a dosarului de achiziție;

7.13. Se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract.

8. Obligațiile Beneficiarului

8.1. Toate instalațiile de utilități trebuie să funcționeze la parametrii optimi pentru a nu împiedica prestarea serviciilor de pază și protecție;

8.2. Să pună la dispoziție prestatorului spațiile închise cu gard, clădirile dotate cu uși la intrare și cu ferestre, gherete sau spații corespunzătoare desfășurării serviciilor de pază;

8.3. Să avizeze lunar foile de pontaj întocmite de către prestator conform orelor prestate de către agenții de pază prin verificarea modalităților de îndeplinire a obiectului contract la fiecare obiectiv în parte;

8.4. Să achite prin OP în contul prestatorului, contravaloarea serviciilor de pază în baza facturii emise de către prestator în termenul stabilit conform clauzelor și în funcție de alocațiile bugetare; factura va fi emisă doar în baza fișei de pontaj întocmită de către

prestator și avizată de către unitățile beneficiare care va reflecta întocmai numărul orelor prestate de către personalul acestuia;

8.5. Să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile și documentele necesare;

8.6. Să nu intervină prin niciun mijloc în activitatea și serviciul de pază al agenților prestatorului și să se abțină de la orice acțiuni sau activități care ar putea influența sau aduce atingere bunei desfășurări a activității de pază desfășurată de prestator. Beneficiarul va lua măsuri împotriva angajaților, reprezentanților, împutemiciților săi, dacă faptele acestora sunt de natură să împiedice sau să influențeze negativ îndeplinirea obligațiilor contractuale de către agenții de pază;

8.7. Să asigure amenajările tehnice specifice operațiunilor de supraveghere și pază, pentru obiectivele menționate în prezentul contract, să asigure iluminatul corespunzător pe timp de noapte al obiectivelor și să asigure condițiile propice pentru păstarea documentelor specifice activității de pază și, după caz, a mijloacelor și echipamentelor de apărare cu care vor fi dotați agenții de pază;

8.8. Să nu angajeze personalul de pază- agenții în orice activități care nu au legătură cu obiectul prezentului contract;

8.9. Să comunice, în timp util, prestatorului orice modificare adusă structurii obiectivelor arătate în contractul subsecvent și/ sau amenajărilor interioare aflate în incinta acestuia și/ sau structurii serviciului de pază;

8.10. Se obliga ca, în baza contractelor subsecvente atribuite Prestatorului, să achiziționeze serviciile din anexă, în conformitate cu numărul de posturi stabilite de autoritatea contractantă și la prețurile unitare menționate, la termenele și în conformitate cu oferta tehnică și cu obligațiile asumate prin prezentul contract;

8.11. Se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului contract, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului contract, cu excepția cazului în care Prestatorul declară că nu mai are capacitatea de a le presta;

8.12. Iși rezervă dreptul de a rezilia oricând contractul, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta nu își îndeplinește în mod corespunzător obligațiile asumate prin prezentul sau prin contractele subsecvente acestuia. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

9. Modalități de plată

9.1. Prestatorul va emite factura de plata, numai după verificarea și confirmarea de către achizitor a serviciilor prestate, în baza unui proces verbal, semnat de către ambele parti, privind modalitatea de îndeplinire a serviciilor;

9.2. Facturile se vor prezenta la plată achizitorului în mod distinct, însoțite de documente justificative privind orele prestate.

9.3. Documentele de plata trebuie prezentate de către prestator, achizitorului în original semnate și ștampilate de reprezentantul legal al prestatorului și persoanele ce răspund de conținutul acestora.

9.4. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor contractate pentru a stabili conformitatea lor pe baza constatărilor și a pontajelor semnate de către prestator și avizate de unitățile beneficiare.

9.5. Plata serviciului se va face în termen de maxim 60 zile de la înregistrarea facturii de către prestator, în funcție de alocațiile bugetare, însoțită în mod obligatoriu de raportul de activitate, acceptat prin semnare de către beneficiar.

9.6. Plățile se vor face prin circuit bancar, prin ordine de plata emise de Beneficiar, pe baza facturilor înaintate de Prestator și acceptate la plata de către Beneficiar.

9.7. Facturile transmise spre plata vor avea menționate, de către prestator, următoarele date :

- a) numărul și data contractului în baza căruia s-a emis factura;
- b) contul de trezorerie în clar în care vor fi virafi banii;
- c) contul de trezorerie în care se va vira contravaloarea garanției de buna execuție, în cazul în care aceasta se va constitui prin rețineri succesive din situațiile de plata.

9.8. Situațiile de plata pot fi avizate sau refuzate (motivată) la plata, după caz, în termen de 10 zile lucrătoare de la prezentarea lor.

9.9. Achizitorul va efectua plata către prestator după luarea la cunoștință, verificarea și darea acordului asupra serviciilor ce constituie obiect al prezentului contract, dar nu mai târziu de 60 de zile de la data raportului de activitate.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. Nerespectarea întocmai și la timp de către părți a obligațiilor prevăzute la Art.7, Art. 8, Art. 9, Art. 11, Art. 12 din prezentul contract da dreptul părții lezate să considere contractul desființat de plin drept și să notifice părții aflate în culpa ori în întârziere, declarația de reziliere în condițiile art. 1.553 C Civ. încetarea contractului va rezulta din simplul fapt al neexecutării și va avea loc de drept, de la data comunicării declarației de reziliere către debitorul obligației, fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară, cu daune interese.

10.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește în mod defectuos, altele decât cele de la art. 10.3, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor ce rezulta din prezentul contract.

10.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85 /2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 Garanția de buna execuție a contractului în valoare de **794.604,81 lei fără TVA**, reprezentând 10% din prețul contractului fara T.V.A., se constituie în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului, conform art. 154, alin.(4) și se restituie conform art. 154², alin. (2) din Lege 98/2016:

(2) În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a

obligățiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Recepție și verificări

12.1. Recepția se consemnează într-un proces verbal de terminare a prestării serviciilor, verificat și semnat de către achizitor și prestator, proces verbal ce poate lua forma unui raport de activitate sau dare de seama.

12.2. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor contractate pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini, propunerea tehnică și normativele de specialitate în vigoare;

12.3. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

13. Începere, finalizare, întârzieri.

13.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu Art. 4 din prezentul Contract.

13.2. Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data intrării în vigoare a prezentului contract de prestări servicii.

13.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului, dă dreptul achizitorului de a rezilia contractul și de a solicita penalități prestatorului în condițiile pct. 10.1 și 10.2 de mai sus.

14. Subcontractanți

14.1. În cazul în care, pentru executarea contractului presupune existența unor subcontractanți, prestatorul are obligația de a notifica în scris Achizitorului intenția de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

14.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

14.3. Lista cuprinzând subcontractanții, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

14.4. Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

14.5. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

14.6. Prestatorul are dreptul de a pretinde daune - interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

14.7. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

15. Cesiunea

15.1. Prestatorul poate cesiona drepturile și obligațiile născute din prezentul contract doar cu acordul expres al Achizitorului.

15.2. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea cesiunii.

16. Forța majora

16.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.2. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.3. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune - interese.

17. Caracterul confidențial al contractului

17.1. Părțile nu au dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contract sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea acestuia;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contract, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile asumate.

17.2. Dezvăluirea oricărei informații solicitate de către persoanele implicate în îndeplinirea contract se va face cu respectarea dispozițiilor Legii 544/2001 privind liberul acces la informările de interes public, a caracterului confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

17.3. Părțile din prezentul contract vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte;
sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți pentru asemenea dezvăluire;
sau

c) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

18. Solutionarea litigiilor

18.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. În cazul în care, diferendul ivit între părți nu se rezolvă pe cale amiabilă, acesta se va soluționa de către instanțele judecătorești competente în a căror raza teritorială își are sediul achizitorul.

19. Limba care guvernează contractual

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, cu confirmare de primire.

20.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.3. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, scrisoare recomandată, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabila contractului

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a întocmit și semnat la sediul autorității contractante, azi 30.08.2024 în 2 (două) exemplare având forță juridică egală și produce efecte de la data semnării lui.

ACHIZITOR,
SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI



DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC
Director Executiv

SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE
Șef Serviciu

DIRECȚIA GENERALĂ
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ,
Director General Adiunct,

SERVICIUL ADMINISTRATIV
Șef Serviciu

DIRECȚIA INVESTIȚII
Director Executiv

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Șef Serviciu,

PRESTATOR,

Asocierea Pols Security SRL, Armada International SRL, Protect NPG Paza SRL, TMG Guard SRL, City Lock Security SRL, Capital Guard SRL, prin lider de asociere Pols Security SRL
ADMINISTRATOR

