

J-AC 249 / 24.10.2024

**Contract de achiziție publică de produse privind
„Dotări cabinete de asistență psihopedagogică” Cod F-PNRR-DOTĂRI-2023-6189
Lotul 3 – Dotarea cabinetelor de asistență psihopedagogică cu echipamente digitale**

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”)*, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia,

între:

SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sediu: Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București,

Telefon: 021.319.10.13, fax: 021.319.10.27,

E-mail: registratura@primarias1.ro,

CUI: RO4505359,

Cont: RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentată prin domnul

Director Executiv în cadrul Direcția Management Economic, și Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, Ordonator de credite, doamna Clotilde-Marie-Brigitte ARMAND, în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de-o parte,

și

S.C. Mida Soft Business S.R.L.

Sediul social:

Telefon:

E-mail:

Nr. Reg. Com.: J40/17409/2003

CIF: RO 16005870

Cont: deschis la ATPMB reprezentată prin
în funcția de Administrator, în calitate de **Furnizor**, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Autoritate Contractantă și Furnizor - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile *Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice* ;

(c) Caiet de Sarcini – Anexa 2 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității Contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Furnizor și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Furnizor, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Furnizorului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității Contractante;

(d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Furnizorul transferă unei terțe părți, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Furnizorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității Contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Furnizorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Furnizorului, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, în cazul în care este aplicabil;
- (g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect „**Dotări cabinete de asistență psihopedagogică**” Lotul 3 – **Dotarea cabinetelor de asistență psihopedagogică cu echipamente digitale** (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea Contractantă și Furnizor, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- (h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Furnizor și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, prin care Furnizorul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
- (i) Cost - toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Furnizor, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;
- (j) Defect (Defecte) / Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini.
Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;
- (k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea Contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele *Legii nr. 98/2016*, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (m) Documentele Autorității Contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea Contractantă și necesare Furnizorului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) Furnizor – operator economic care pune la dispoziția unui Furnizor, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;
- (p) Furnizare – în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității Contractante.

- (q) Întârziere – Perioada de timp calculată de la data scadentă/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC/EC sau Furnizor;
- (r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (u) Ofertă - actul juridic prin care Furnizorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;
- (v) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (w) Personal - persoanele desemnate de către Furnizor sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (x) Prețul Contractului - Prețul plătit Furnizorului de către Autoritatea Contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Furnizorului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (y) Prejudiciu – paguba produsă Autorității Contractante de către Furnizor prin neexecutarea/executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC/EC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Furnizor și semnat de Autoritatea Contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Furnizor și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea Contractantă;
- (aa) Recepția - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC/EC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din Caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Autoritatea Contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Furnizor ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Furnizor diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Furnizorul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața Furnizorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;

(ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității Contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă „**Dotări cabinete de asistență psihopedagogică**” **Lotul 3 – Dotarea cabinetelor de asistență psihopedagogică cu echipamente digitale**, denumite în continuare Produse, pe care Furnizorul se obligă să le livreze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 2 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 3 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de Sarcini, dacă este cazul.

3.2. Centralizatorul produselor ce urmează a fi furnizate se regăsește în cadrul Anexei 1.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Autoritatea Contractantă se obligă să plătească Furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, **522.528,50 lei**, la care sa adaugă TVA (19%) în valoare de 99.280,43 lei, rezultând o valoare totală de **621.808,93 lei cu TVA**.

4.2. Prețul Contractului este ferm și nu se va ajusta.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, fără a depăși data de 31.12.2024 sau, după caz, data stabilită prin act adițional.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Livrarea produselor aferente contractului se va face în zile lucrătoare, între orele 08:00-16:00, la destinațiile finale indicate de Autoritatea Contractantă în Anexa 2 la Caietul de sarcini, în termen de **maxim 90 de zile** de la data emiterii comenzilor de către Autoritatea Contractantă.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- a) Centralizator produse – Anexa nr. 1;
- b) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 2;
- c) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- d) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 4;
- e) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.

- f) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr. ...;
- g) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr.....
- h) Graficul de livrare – Anexa nr. ...;
- i) Garanția de bună execuție – Anexa nr. ...

7. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

8.1. Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din prețul contractului fără TVA, adică lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

8.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

8.3. Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica pretenția atât Furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

8.4. Furnizorul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către Autoritatea Contractantă.

8.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Furnizor a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea Contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

9. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

9.1. Furnizorul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

9.2. În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Furnizorul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

10. GARANȚIA OFERITĂ PRODUSELOR

10.1. Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanția minimă cerută în Caietul de sarcini, începând cu data recepției calitative a produselor. În acest interval de timp se va remedia gratuit orice neconformitate a produselor raportată la cerințele Caietului de sarcini și orice defecțiune care nu este rezultatul unei utilizări necorespunzătoare.

10.2. Vor fi respectate condițiile de garanție existente în legislația în vigoare privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora.

10.3. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi și nefolosite.

10.4. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției calitative efectuate după livrarea, montarea și punerea în funcțiune, la destinația finală.

10.5. Garanția acoperă înlocuirea produselor neconforme ori remedierea pe cheltuiala furnizorului a defectelor apărute ca urmare a viciilor de fabricație sau de execuție.

10.6. Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- ✓ demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ✓ ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- ✓ transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional;
- ✓ diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- ✓ repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- ✓ înlocuirea părților defecte sau înlocuirea produsului;
- ✓ despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- ✓ instalarea în starea inițială;
- ✓ testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- ✓ repunerea în funcțiune.

10.7. Pentru scopul prezentului contract, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice sau cerințele funcționale din Caietul de sarcini.

10.8. În cazul apariției unor defecțiuni sau a unei uzuri premature în termenul de garanție, operatorul economic are obligația de a constata defecțiunea în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la primirea notificării/sesizării din partea Autorității Contractante și de a înlocui piesele/reperelor defecte în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data constatării, suportând contravaloarea reperelor defecte și fără alte costuri suplimentare din partea Autorității Contractante.

10.9. Garanția trebuie să fie asigurată atât pentru piesele de schimb, cât și pentru manopera aferentă înlocuirii acestora, pentru fiecare echipament în parte.

10.10. Fiecare dintre tipurile de produse vor avea certificat de garanție individual, care se va prezenta odată cu livrarea produsului.

11. INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE

11.1. Furnizorul va asambla/ pre-asambla produsele (în atelierul sau/ la locul de instalare indicat de Autoritatea Contractantă) și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

11.2. Furnizorul are obligația să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru furnizarea și montarea produselor.

11.3. Furnizorul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, Furnizorul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

11.4. Furnizorul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă.

12. SUPORT TEHNIC

12.1. Pe toată durata contractului, în perioada de garanție, Furnizorul va asigura suport tehnic. Furnizorul va asigura un punct de contact [ex. Persoana/persoane de contact; Număr telefon și e-mail; adresa, etc.] dedicat personalului autorizat al Autorității Contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță și/sau solicită suport tehnic Furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

12.2. Furnizorul va răspunde în timp util (**maxim 4 zile lucrătoare**) la orice incident semnalat de Autoritatea Contractantă, în funcție de nivelul incidentului.

13. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURA CU PRODUSELE LIVRATE

13.1. La livrare produsele vor fi însoțite de următoarele documente, dar fără a se limita la acestea:

- ✓ Avizul de însoțire a mărfii și Certificat de garanție;
- ✓ Prospecte/Instrucțiuni de utilizare, întreținere și depozitare în limba română;
- ✓ Avize (dacă este cazul);
- ✓ Declarația de conformitate CE.

14. LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT ȘI ASIGURARE PE DURATA TRANSPORTULUI

14.1. Produsele se vor livra eșalonat, în urma comenzilor emise conform graficului estimat, în zile lucrătoare între orele 08,00-16,00, la destinațiile finale indicate de Autoritatea Contractantă.

14.2. Termen de livrare – conform graficului de livrare prevăzut în propunerea tehnică, pe baza comenzilor emise de Autoritatea Contractantă.

14.3. Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este instalat/montat, poate fi utilizat în locația indicată în Caietul de sarcini, la parametrii prevăzuți în fișele tehnice și este acceptat de Autoritatea Contractantă.

14.4. Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea Contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subsansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

14.5. Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

14.6. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, condiții meteo nefavorabile din timpul transportului și depozitarii în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

14.7. Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul Furnizor după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

14.8. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a Furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

14.9. Livrarea se va face după intrarea în vigoare a contractului de achiziție, în baza comenzilor transmise de Autoritatea Contractantă, conform prevederilor contractuale.

14.10. Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca costuri suplimentare.

14.11. Destinația de livrare este cea comunicată pentru fiecare produs conform Caietului de sarcini.

15. RECEPȚIA PRODUSELOR

15.1. Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Furnizor, Autoritatea Contractantă și Beneficiari. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- ✓ Proces verbal de predare-primire - se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locațiile indicate de Autoritatea Contractantă, conform etapelor de livrare;
- ✓ Recepția cantitativă și calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, după ce toate defectele au fost remediate;

Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va include unul din următoarele rezultate:

✓ Acceptat - produsul corespunde cu cerințele cantitative și calitative din Caietul de sarcini, fără identificarea vreunui defect;

✓ Acceptat cu observații minore - presupune identificarea numai a unor defecte/ deficiențe minore care pot fi remediate într-un termen de maxim 4 zile lucrătoare;

✓ Acceptat cu rezerve - presupune remedierea defectelor observate într-un termen cuprins între 5 și 10 zile lucrătoare;

✓ Refuzat - produsele livrate nu corespund cerințelor tehnice din Caietul de sarcini sau nu funcționează la parametrii specificați de producător, precizați în fișa tehnică/ manualul de utilizare al produsului.

15.2. Refuzul poate presupune reluarea testelor de acceptanță la o dată ulterioară (maxim 10 zile lucrătoare) în care furnizorul poate remedia defectele astfel încât produsul să funcționeze în parametrii optimi. Refuzul poate avea, de asemenea, ca și consecința, rezilierea contractului și eventuale penalități pentru Furnizor.

15.3. Pentru recepția produselor vor fi întocmite următoarele:

✓ Proces verbal de predare primire;

✓ Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă.

15.4. Nu este admisă nici o schimbare a specificațiilor tehnice, cu excepția celor superioare din punct de vedere calitativ, cu justificarea aferentă; în cazul în care se va livra alt produs decât cel adjudecat la licitație, acordul va fi reziliat unilateral, în cazul în care furnizorul refuza înlocuirea produsului neconform livrat.

15.5. Produsele vor fi livrate la sediul unităților de învățământ și a unităților conexe, conform Anexei 2 la Caietul de Sarcini. Recepția cantitativă și calitativă se va face la sediul unităților, în conformitate cu reglementările legate în vigoare privind recepția produselor și va consta în:

✓ verificarea cantitativă a produselor conform comenzii emise;

✓ verificarea concordanței dintre documentele care atestă calitatea produselor și calitatea efectivă a produselor.

15.6. Produsele se consideră livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și acceptate de Autoritatea Contractantă prin semnarea proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă. Se va semna câte un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă a produselor solicitate pentru fiecare locație în parte.

16. MANAGEMENTUL/ GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

16.1. Comunicările între Autoritatea Contractantă și Furnizor cu privire la existența sau inexistența dificultăților în implementarea contractului se vor realiza astfel:

✓ Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie trimisă în scris;

✓ Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii;

✓ Comunicările între părți se pot face prin poștă/fax/e-mail sub condiția confirmării în scris a primirii comunicării;

✓ În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare cu confirmare de primire și se considera primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare;

✓ Dacă notificarea se trimite prin e-mail, ea se consideră primită numai dacă există confirmarea în scris a primirii corespondenței prin email;

✓ Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la aliniatele precedente;

16.2. Acceptarea produselor în cadrul contractului se va executa conform criteriilor stabilite la Capitolul 15 - Recepția Produselor;

16.3. Monitorizarea performanței pe perioada derulării contractului va fi efectuată periodic de către conducerea executivă a Autorității Contractante, în baza informațiilor și documentelor prezentate de

compartimentele cu atribuții în realizarea contractului, a echipei de implementare precum și a părților existente în contractul de finanțare.

16.4. Evaluarea performanței contractului la finalul contractului va fi efectuată de conducerea executivă a Autorității Contractante, comisia de recepție cât și compartimentele implicate în realizarea contractului.

17. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

17.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

17.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Furnizorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

17.3. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

17.4. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Furnizorului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Furnizorul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

18. SUBCONTRACTAREA, DACĂ ESTE CAZUL

18.1. Furnizorul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității Contractante.

18.2. Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

18.3. Furnizorul are dreptul de a solicita Autorității Contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Furnizorul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității Contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității Contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Furnizorul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice/sectoriale privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

18.4. Autoritatea Contractantă notifică Furnizorului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

18.5. Furnizorul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Furnizor prin prezentul Contract.

18.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea Contractantă. Furnizorul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea Contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Furnizorul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Furnizorului. Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Furnizor a unor

Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Furnizorul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

18.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea Contractantă poate solicita Furnizorului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea Contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

18.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Furnizor nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

18.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea Contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Furnizorului.

18.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Furnizorul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității Contractante în temeiul prezentului Contract.

18.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea Contractantă poate solicita Furnizorului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

18.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea Contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Furnizor pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Furnizor Autorității Contractante,
- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Furnizor pentru Autoritatea Contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
- precizează contul bancar al Subcontractantului.

19. CESIUNEA

19.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de *Legea nr. 98/2016*, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de *Autoritatea Contractantă* doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Furnizor anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar *Autorității Contractante* nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

19.2. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al *Autorității Contractante*. Furnizorul este obligat să îi notifice *Autorității Contractante* intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Furnizorul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al *Autorității Contractante* nu produce niciun efect.

Λ Λ

19.3. Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Furnizorul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. *Autoritatea Contractantă* are dreptul de a se îndrepta împotriva Furnizorului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

19.4. Furnizorul are obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al *Autorității Contractante*. Furnizorul este obligat să îi notifice *Autorității Contractante* intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Furnizorul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al *Autorității Contractante* nu produce niciun efect.

19.5. Cesiunea contractului nu va exonera Furnizorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. *Autoritatea Contractantă* are dreptul de a se îndrepta împotriva Furnizorului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

19.6. Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016;

b. în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar *Autoritatea Contractantă* își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Furnizorului față de *Autoritatea Contractantă*.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar *Autoritatea Contractantă* își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Furnizorului față de *Autoritatea Contractantă*, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016/ de art. 240 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016.

19.7. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Furnizorului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către *Autoritatea Contractantă*.

19.8. În cazul încetării anticipate a contractului, Furnizorul cesionează *Autorității Contractante* contractele încheiate cu Subcontractanții.

20. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

20.1. Furnizorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

20.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația *Autorității Contractante* de a furniza aceste informații.

20.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar

fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (“GDPR”).

20.4. În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

20.5 Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

20.6 În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

20.7 Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

21. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PRINCIPALE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

21.1. Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea Contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Furnizor, termenele stabilite în sarcina Furnizorului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

21.2. Autoritatea Contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

21.3. Autoritatea Contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Furnizorului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Furnizorului sunt însoțite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

21.4. Autoritatea Contractantă va colabora cu Furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

21.5. Autoritatea Contractantă are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

21.6. Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.

21.7. Autoritatea Contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Autoritatea Contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe Furnizor despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Furnizorul și-a executat obligația.

21.8. În situația prevăzută de art. 21.7. Autoritatea Contractantă va aplica prevederile art. 15.1 din prezentul contract, având dreptul inclusiv de a rezilia integral/parțial Contractul.

21.9. În ipoteza în care Autoritatea Contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Furnizorului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului,

aceasta are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Furnizorul nu le-a remediat.

21.10. În ipoteza în care viciile/ neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, Autoritatea are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, în privința acestor bunuri.

- de a verifica constituirea garanției de bună execuție, de a monitoriza derularea contractului;
- de a urmări respectarea termenelor de livrare stabilite prin contract;
- de a recepționa produsele în termenul convenit, conform specificațiilor și de a verifica existența documentelor care însoțesc produsele livrate;
- de a refuza produsele care nu corespund cu cerințele Caietului de sarcini;
- de a verifica existența tuturor documentelor justificative necesare pentru efectuarea plăților;
- de a plăti valoarea aferenta facturilor emise pentru produsele furnizate și recepționate.

22. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI, DACĂ ESTE CAZUL

22.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea Contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

22.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

22.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității Contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

22.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității Contractante.

23. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE FURNIZORULUI

23.1. Furnizorul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

23.2. Furnizorul va livra produsele în termenul asumat și la standardele menționate în Caietul de sarcini. Produsele vor fi transportate și livrate la destinațiile menționate în Anexa 2 la Caietul de sarcini, conform cantităților prevăzute în cadrul Anexei 1 – Centralizator Produse la prezentul contract.

23.3. Furnizorul va furniza produsele ambalate, marcate și etichetate cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

23.4. Furnizorul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

23.5. În cazul în care Furnizorul reprezintă o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

23.6. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

23.7. Furnizorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

23.8. Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare.

23.9. Furnizorul va înlocui în termenul asumat produsele care nu corespund cu cerințele Caietului de sarcini.

23.10. În derularea contractului, activitatea Furnizorului va fi condusă de următoarele principii:

✓ Furnizorul acționează în interesul Sectorului 1 al Municipiului București, pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei procedurii de

atribuire;

✓ Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

24. CONFLICTUL DE INTERESE

24.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității Contractante, fără întârziere.

24.2. Furnizorul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Furnizorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității Contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

24.3. Furnizorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Furnizorul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității Contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care Autoritatea Contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

25. CONDUITA FURNIZORULUI

25.1. Furnizorul /Personalul Furnizorului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea Contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

25.2. În cazul în care Furnizorul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea Contractantă poate decide încetarea Contractului.

25.3. Furnizorul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

26. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

26.1. Furnizorul se obligă să despăgubească Autoritatea Contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

26.2. Furnizorul va despăgubi Autoritatea Contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea Contractantă ca urmare a culpei Furnizorului;

(ii) Autoritatea Contractantă a notificat Furnizorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

26.3. În cazul în care, Furnizorul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea Contractantă are dreptul de a aplica penalități în valoare de 0,01% din prețul fără T.V.A. al produselor nefurnizate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate

26.4. Prin excepție de la dispozițiile art. 26.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, Furnizorul este obligat să despăgubească Autoritatea Contractantă cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

26.5. Fără a aduce atingere art. 32.7., în cazul în care Furnizorul nu își îndeplinește la termen obligația de constituire a garanției de bună-execuție asumată prin contract, Autoritatea Contractantă va reține garanția de participare, potrivit dispozițiilor art. 37 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 395/2016/art. 43 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 394/2016.

26.6. În cazul în care Furnizorul livrează bunuri afectate de vicii sau neconforme, iar Autoritatea Contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Furnizorul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a aplica penalități de întârziere în valoare de 0,01% din prețul fără T.V.A. al produselor nefurnizate pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată înlocuirea/remedierea bunului și ziua în care bunurile înlocuite/remediate au fost efectiv livrate.

26.7. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Furnizorul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității Contractante.

26.8. Răspunderea Furnizorului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Furnizorului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Furnizorului se datorează culpei Autorității Contractante;

c) Furnizorul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

26.9. În cazul în care Autoritatea Contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 29.3, Furnizorul are dreptul de a aplica penalități de întârziere în valoare de 0,01%, din valoarea plății neefectuate.

26.10 Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract. Cuantumul maxim al penalităților calculate nu poate depăși jumătate din suma datorată.

26.11 În măsura în care Autoritatea Contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 29.3, Furnizorul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

27. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

27.1. Furnizorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

28. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

28.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Furnizor în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Furnizorului conform prevederilor prezentului Contract.

28.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

29. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

29.1. Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va fi emisă de Furnizor, transmisă către Autoritatea Contractantă prin sistemul național RO e-Factura și înregistrată în evidențele Sectorului 1 al Municipiului București, după confirmarea corectitudinii acesteia.

29.2. Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- ✓ certificatul de garanție;
- ✓ declarația de conformitate CE;
- ✓ procesul verbal de predare-primire;

29.3. Plata în favoarea Furnizorului se va efectua după semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, fără obiecțiuni, pe baza de factură emisă de prestator și transmisă prin sistemul național RO e- Factura, înregistrată în evidența Sectorului 1 al Municipiului București, **în maxim 60 zile calendaristice de la semnarea de către ambele părți a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă** a produselor, conform legii nr. 72/2013, privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante și a tuturor documentelor justificative.

29.4. Termenul de plată pentru produsele livrate a fost stabilit avându-se în vedere mecanismul cererilor de transfer de fonduri aferent PNRR, conform OUG nr. 124 /2021 privind stabilirea cadrului instituțional financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare, și contractului de finanțare, avându-se în vedere riscul întârzierii transferului sumelor necesare plății facturilor de la coordonatorii de reforme.

30. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

30.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

30.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

30.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

31. FORȚA MAJORĂ

31.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

31.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

31.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

31.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

31.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

31.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

32. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

32.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

32.2. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Furnizorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea Contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Furnizorul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității Contractante;

(iii) Furnizorul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității Contractante;

(iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Furnizorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vi) Furnizorul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(vii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității Contractante în legătură cu care se furnizează Produsele care fac obiectul Contractului;

(viii) la momentul atribuirii Contractului, Furnizorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Furnizorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(x) În cazul în care împotriva Furnizorului se deschide procedura falimentului;

(xi) Furnizorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității Contractante;

(xii) Valorificarea de către Autoritatea Contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Furnizorului.

33.3. Furnizorul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea Contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Furnizorului.

(ii) Autoritatea Contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

33.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 33.2 și pct. 33.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

33.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

33.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității Contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

33.7. În cazul în care Furnizorul nu constituie garanția de bună execuție în termenul legal, Autoritatea Contractantă reține garanția de participare. În situația în care Furnizorul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, Autoritatea Contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării. Dacă Furnizorul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept.

33.8. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Furnizorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

33.9. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

34. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

34.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Furnizorului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea Contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

34.2. Furnizorul, are obligația de a prezenta Autorității Contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Furnizor diligent.

34.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la Capitolul 22. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Furnizorul are aceleași obligații stabilite la clauzele 34.1 și 34.2 din prezentul Contract.

34.4. În cazul în care Furnizorul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Furnizorul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 34.1, 34.2 și 34.3 din prezentul Contract.

34.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 34.2, 34.3 și 34.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea Contractantă.

35. LIMBA CONTRACTULUI

35.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

36. LEGEA APLICABILĂ

36.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

37. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

37.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

37.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

37.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 10 zile lucrătoare la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, 25.06.2024, în exemplare în original.

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,
SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**



DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC
Director Executiv

[Handwritten signature]

DIRECȚIA JURIDICĂ
Serviciul Legislație și Avizare Contracte
Șef Serviciu

[Handwritten signature]

DIRECȚIA INVESTIȚII
Director Executiv

[Handwritten signature]

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Șef Serviciu,

[Handwritten signature]

**DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
LOCALĂ,**
Director General,

[Handwritten signature]

Vizat CFPP



FURNIZOR,
Mida Soft Business S.R.L.
Administrator



**Anexa nr. 1 – „Centralizatorul produselor ce urmează a fi furnizate” la Contractul de Furnizare nr. _____
Lotul 3 – Dotarea cabinetelor de asistență psihopedagogică cu echipamente digitale**

Nr. Crt.	Obiect	U.M.	Cantitate totală	Termen de livrare	Perioadă de garanție
1	AIOV2	Buc	12		
2	Laptop V1	Buc	12		
3	Laptop V2	Buc	6		
4	Display interactiv V1	Buc	2		
5	Display interactiv V2	Buc	7		
6	Sistem sunet	Buc	11		
7	Multifuncțională V2	Buc	23		
8	Camera videoconferință	Buc	6		
9	Router WiFi	Buc	6		
10	Scanner documente	Buc	11		
11	Videoproiector V1	Buc	2		
12	Laminator	Buc	11		
13	Smart TV cu suport mobil	Buc	1		
14	HDD extern 4TB	Buc	24		
15	Boxă portabilă V1	Buc	7		
16	Distrugător documente	Buc	4		
17	Docking station	Buc	1		
18	Tabletă	Buc	1		
19	Stylus Pen Universal	Buc	1		
TOTAL PRODUSE			148		

Produsele se vor livra în termen de maxim 49 de zile de la emiterea comenzii*
(pentru toate produsele)

LEGENDA

* Produsele se vor livra eșalonat (în zile lucrătoare între orele 08:00-16:00), în 49 de zile lucrătoare între orele 08:00-16:00, la destinațiile finale indicate de achizitor.

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,
SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR**

FURNIZOR,

**Mida Soft Business S.R.L.
Administrator**

DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ,
Director adjunct,

Anexa nr. 5 – „Graficul de livrare” la Contractul de Furnizare nr. _____
Lotul 3 – Dotarea cabinetelor de asistență psihopedagogică cu echipamente digitale

Nr. Crt.	Școala	Descriere	Denumire	Total
1	Colegiul Economic Virgil Madgearu B-dul Dacia nr. 34, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	AIO V2	1
			Boxă portabilă	2
			HDD extern 4TB	3
			Laptop V1	2
			Multifuncțională V2	1
2	Colegiul Național Aurel Vlaicu Str. Stephan Ludwig Roth nr. 1, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Set laminator	1
			Display interactiv V2	1
3	Colegiul Național de Informatică "Tudor Vianu" Str. Arh. Ioan Mincu nr. 10, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Set laminator	1
			Smart TV cu suport mobil	1
4	Colegiul Național I.L.Caragiale Calea Dorobanților nr. 163, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	AIO V2	1
			Display interactiv V1	1
			HDD extern 4TB	1
			Multifuncțională V2	1
			Scanner documente	1
			Sistem sunet	1
			Videoproiector V1	1
5	Colegiul Național Ion Neculce Ștr. Ion Neculce nr. 2, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Boxă portabilă	1
			HDD extern 4TB	1
			Laptop V1	1
			Multifuncțională V2	1
			Set laminator	1
6	Colegiul Național Sfântul Sava Str. Gen. H. M. Berthelot nr. 23, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	HDD extern 4TB	1
			Laptop V2	1
			Multifuncțională V2	1
			Scanner documente	1
7		Cabinete de asistență psihopedagogică	AIO V2	1

				Boxă portabilă	1
				Camera videoconferință	1
				Display interactiv V2	1
				HDD extern 4TB	1
				Multifuncțională V2	1
				Router WiFi	1
				Scanner documente	1
				Sistem sunet	1
				AIO V2	1
				Camera videoconferință	1
				Display interactiv V2	1
				HDD extern 4TB	5
				Multifuncțională V2	1
				Scanner documente	1
				Sistem sunet	1
				Video projector V1	1
				Camera videoconferință	1
				HDD extern 4TB	1
				Laptop V1	1
				Sistem sunet	1
				AIO V2	1
				Display interactiv V1	1
				HDD extern 4TB	1
				Multifuncțională V2	1
				Router WiFi	1
				Set laminator	1
				AIO V2	1
				Multifuncțională V2	1
				AIO V2	1
				Laptop V2	1
				Multifuncțională V2	1
8	Colegiul Tehnic de Arhitectură și Lucrări Publice "Ioan N. Socolescu" Str. Occidentului nr. 12, Sector 1, București		Cabinete de asistență psihopedagogică		
9	Colegiul Tehnic Media Str. Jiului nr. 163, Sector 1, București		Cabinete de asistență psihopedagogică		
10	Colegiul Tehnic Mircea cel Bătrân Str. Feroviarilor nr. 37, Sector 1, București		Cabinete de asistență psihopedagogică		
11	Grădinița nr. 116 Str. Mendeleev nr. 27, Sector 1, București		Cabinete de asistență psihopedagogică		
12	Liceul de Arte Plastice Nicolae Tonitza Str. Gen. H. M. Berthelot nr. 56-58, Sector 1, București		Cabinete de asistență psihopedagogică		
13	Liceul Teoretic "Nicolae Iorga" B-dul Ion Mihalache nr. 126, Sector 1, București		Cabinete de asistență psihopedagogică		
	Liceul Teoretic Alexandru Vlahuță Str. Școala Floreasca nr. 5, Sector 1, București		Cabinete de asistență psihopedagogică		

14	Liceul Teoretic Bilingv Miguel de Cervantes Calea Plevnei nr. 38-40, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Laptop V1	1
			Camera videoconferință	1
			Display interactiv V2	1
			HDD extern 4TB	1
15	Liceul Teoretic Bulgar Hristo Botev Calea Griviței nr. 56, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Laptop V2	1
			Multifuncțională V2	1
			Router WIFI	1
			Scanner documente	1
			Sistem sunet	1
			AIO V2	1
			Distrugător documente	1
			HDD extern 4TB	2
16	Liceul Teoretic George Călinescu Str. Biserica Amzei nr. 20-24, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Laptop V2	1
			Multifuncțională V2	1
			Scanner documente	1
			Set laminator	2
			AIO V2	1
			Distrugător documente	1
			HDD extern 4TB	1
17	Liceul Teoretic Jean Monnet Str. Jeann Monnet nr. 2, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Laptop V1	2
			Multifuncțională V2	1
			Set laminator	1
			HDD extern 4TB	1
18	Școala Gimnazială Al. Costescu Str. Amintirii nr. 26, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Laptop V2	1
			Multifuncțională V2	1
			Sistem sunet	1
			AIO V2	1
19	Școala Gimnazială Geo Bogza Str. Barbu Lăutaru nr. 4, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Boxă portabilă	1
			Multifuncțională V2	1
			Sistem sunet	1
20	Școala Gimnazială nr. 178 Str. Dridu nr. 2, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Multifuncțională V2	1

21	<p>Școala Gimnazială nr. 192 Str. Munteniei nr. 32, Sector 1, București</p>	Cabinete de asistență psihopedagogică	<p>AIO V2 1 Cameră videoconferință 1 Display interactiv V2 1 Multifuncțională V2 1 Router WiFi 1 Scanner documente 1 Sistem sunet 1 HDD extern 4TB 2 Laptop V1 1 Multifuncțională V2 1 Scanner documente 1 Set laminator 1 Distrugător documente 1 Docking station 1 HDD extern 4TB 1 Laptop V1 1 Multifuncțională V2 1 Set laminator 1 Sistem sunet 1 AIO V2 1 Cameră videoconferință 1 Display interactiv V2 1 Multifuncțională V2 1 Router WiFi 1 Scanner documente 1 Sistem sunet 1 Boxă portabilă 1 Distrugător documente 1 HDD extern 4TB 1 Laptop V1 1 Multifuncțională V2 1 Scanner documente 1 Set laminator 1</p>
22	<p>Școala Gimnazială nr. 5 Calea Victoriei nr. 114, Sector 1, București</p>	Cabinete de asistență psihopedagogică	
23	<p>Școala Gimnazială nr. 7 Str. Neagoe Vodă nr. 11, Sector 1, București</p>	Cabinete de asistență psihopedagogică	
24	<p>Școala Gimnazială Pia Brătianu Str. Petofi Șandor nr. 14-16, Sector 1, București</p>	Cabinete de asistență psihopedagogică	
25	<p>Școala Gimnazială Sfinții Voievozi Str. Atelierului nr. 25, Sector 1, București</p>	Cabinete de asistență psihopedagogică	

26	Școala Gimnazială Specială nr. 7 Str. Surorilor nr. 4, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Display interactiv V2 Laptop V1 Multifuncțională V2 Router WIFI Scanner documente Sistem sunet Tabletă	1 1 1 1 1 1 1
27	Școala Gimnazială Titu Maiorescu Calea Dorobanților nr. 163, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Laptop V2 Multifuncțională V2	1 1
28	Școala Gimnazială Vasile Alecsandri Str. Știrbei Vodă nr. 32-34, Sector 1, București	Cabinete de asistență psihopedagogică	Boxă portabilă HDD extern 4TB Laptop V1 Multifuncțională V2 Set laminator Stylus Pen Universal	1 1 1 1 1 1
TOTAL GENERAL				148

AUTORITATE CONTRACTANTĂ,
SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ,
Director General,

FURNIZOR,
Mida Soft Business S.R.L.
Administrator

