

Contract nr. J-AC 263/06.11.2024  
Contract Subsecvent nr. 14 la Acordul-Cadru nr. J-AC 30S/15.06.2021

## 1. PĂRȚILE

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și în baza Acordului-Cadru nr. J-AC 30S din data de 15.06.2021, s-a încheiat prezentul contract subsecvent:

### 1.1. SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sediul: Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București  
Telefon: 021.319.10.13  
Fax: 021.319.10.27  
E-mail: [registratura@primarias1.ro](mailto:registratura@primarias1.ro)  
C.I.F.: RO 4505359  
Cont: RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Sectorului 1 a Municipiului București, reprezentată prin **domnul** , Director Executiv în cadrul Direcției Management Economic și prin Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, Ordonator de Credite, **domnul George-Cristian TUȚĂ**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de-o parte și

### 1.2. S.C. STEFADINA COMSERV S.R.L.

Sediul: Sector 2, București  
Cod fiscal: RO9058944  
Nr. O.N.R.C.: J40/10695/1996  
Telefon/Fax:  
E-mail:  
Cont: deschis la ATCPMB, reprezentată prin **domnul** administrator și director general, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

## 2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
- b) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **Prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **Servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e) **Produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care Prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **Forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **Zi** - zi calendaristică; **An** - 365 de zile;
- h) **Ordin administrativ** - orice instrucțiune sau ordin emis de Achizitor către Prestator privind prestarea serviciilor;
- i) **Conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a



exprimă o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;

j) **Garanția de bună execuție** - suma de bani care se constituie de către contractant - Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;

k) **Despăgubire generală** - suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;

l) **Penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

m) **Termene limită** - acele perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare actului sau evenimentului care reprezintă momentul de început al acelor perioade. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;

n) **Regulamentul General privind Protecția Datelor sau GDPR** - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018;

o) **Date cu caracter personal** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

p) **Prelucrare date cu caracter personal** - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

q) **Operator** - persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern;

r) **Încălcarea securității datelor cu caracter personal** - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

### 3. INTERPRETARE

**3.1.** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** Termenul “zi „sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



#### 4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze „*Servicii integrate arhivare și depozitare a documentelor create și deținute de Sectorul 1 al Municipiului București*”, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și documentele care fac parte integrantă din acesta.

4.2. Prestarea serviciilor integrate de arhivare și depozitare se referă la desfășurarea următoarelor activități:

**4.2.1 Arhivarea documentelor aflate în depozitul intermediar al Sectorului 1, ce urmează a fi prelucrate și predate la depozitul central, care cuprinde:**

- a) Constituirea unităților arhivistice;
- b) Numerotarea filelor și certificarea dosarelor;
- c) Inventarierea documentelor;
- d) Selecționarea documentelor cu termen de păstrare expirat;
- e) Restaurarea documentelor.

**4.2.2 Arhivarea documentelor din cadrul serviciilor instituției, care cuprinde:**

- a) Actualizarea nomenclatorului arhivistic;
- b) Realizarea evidențelor pentru arhiva curentă;
- c) Conexarea diverselor documentații în cadrul arhivei curente.

**4.2.3 Digitizarea documentelor, care cuprinde:**

- a) Digitizarea (scanarea) documentelor existente în arhiva fizică;
- b) Indexarea fișierelor rezultate într-o bază de date;
- c) Gestionarea și accesarea arhivei digitale de la distanță.

**4.2.4 Depozitarea documentelor, care cuprinde:**

- a) Asigurarea condițiilor necesare pentru păstrarea corespunzătoare a documentelor și pentru protecția lor față de acțiunea agenților de deteriorare;
- b) Autorizații de funcționare de la Serviciul Arhivelor Naționale ale Municipiului București și de la Brigada pentru Situații de Urgență a Municipiului București;
- c) Ordonarea cronologică pe servicii și termene de păstrare a fondului arhivistic în depozit;
- d) Așezarea unitară a documentelor din cadrul fondului arhivistic.

**4.2.5 Gestionare curentă fond arhivistic, curieratul documentelor solicitate fizic de beneficiar, care cuprinde:**

- a) Preluarea în gestiune a documentelor;
- b) Gestionarea arhivei;
- c) Organizarea activității de curierat al documentelor solicitate de către beneficiar.

**4.2.6 Sistem informatic de management al documentelor de arhivă, care cuprinde:**

- a) Îmbunătățirea fluxului de lucru între serviciile instituției;
- b) Accesarea platformei din orice browser web, pentru utilizatori din cadrul fiecărui serviciu al instituției;
- c) Permișiuni de acces a platformei pentru un număr nelimitat de utilizatori.

4.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului contract este de 1 lună. Serviciile vor fi prestate în perioada **01.11.2024 – 30.11.2024**.

#### 6. PREȚUL CONTRACTULUI

6.1. Valoarea serviciilor ce urmează a fi prestate este de **77.300,00 lei fără TVA**, la care se adaugă **T.V.A. 19%** în valoare de **14.687,00 lei**, valoarea totală a contractului fiind de **91.987,00 lei cu T.V.A.**

6.2. Valoarea serviciilor prevăzută la art. 6.1 este calculată în funcție de tipul activităților, cantitatea și prețul unitar al acestora astfel:



6.3.

Arhivarea documentelor create și gestionate de aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București

Cod activitate	Servicii	U.M.	Tarif unitar lei conform J-AC 30S (lei fără TVA)	Cantități maxime estimate conform RN K/3000/18.10.2024	Valoare totală fără T.V.A.	Valoare totală cu T.V.A.
<b>A1</b>	<b>Arhivarea documentelor predate la depozitul de arhivă</b>					
A1-1	Constituire	u.a	11,00 lei	1.000	11.000,00 lei	13.090,00 lei
A1-3	Inventariere	u.a	3,50 lei	1.000	3.500,00 lei	4.165,00 lei
<b>A2</b>	<b>Gestionare curenta fond arhivistic, curieratul documentelor solicitate fizic de beneficiar</b>					
A2-1	Preluare in gestiune	u.a	0,90 lei	1.000	900,00 lei	1.071,00 lei
A2-2	Gestionare curenta fond arhivistic	buc	5.500,00 lei	1	5.500,00 lei	6.545,00 lei
A2-3	Curieratul documentelor solicitate fizic de beneficiar	buc	2.500,00 lei	1	2.500,00 lei	2.975,00 lei
<b>A3</b>	<b>Digitizarea documentelor</b>					
A3-1	Pregătirea doc pt digitizare	pag	0,01 lei	87.500	875,00 lei	1.041,25 lei
A3-2	Scanare documente format A4	pag	0,09 lei	87.500	7.875,00 lei	9.371,25 lei
A3-4	Indexare informație	unități indexabile	1,20 lei	438	525,00 lei	624,75 lei
A3-5	Salvare in baza de date	pag	0,03 lei	87.500	2.625,00 lei	3.123,75 lei
<b>TOTAL:</b>					<b>35.300,00 lei</b>	<b>42.007,00 lei</b>
<b>A4</b>	<b>Depozitare</b>					
A4 - 1	Depozitare	m.p.	30,00 lei	1400	42.000,00 lei	49.980,00 lei
<b>TOTAL:</b>					<b>42.000,00 lei</b>	<b>49.980,00 lei</b>
<b>Total general:</b>					<b>77.300,00 lei</b>	<b>91.987,00 lei</b>

6.4. Prețurile unitare sunt ferme pe durata întregului contract.

**7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

7.1. Documentele contractului, sunt:

- a) Caietul de sarcini însoțit de anexele acestuia;
- a) Propunerea tehnică;
- b) Propunerea financiară finală;

7.2. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinii de prioritate stabilită la art. 7.1.

**8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI**

8.1. Garanția de bună execuție a contractului este de **3.865,00 lei**, reprezentând 5% din valoarea contractului fără TVA.

8.2. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 39 alin. (3) și art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

**9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

**Servicii de arhivare**

9.1. Prestatorul se obligă să presteze "**Serviciile integrate de arhivare și depozitare a documentelor**" la standardele și/sau performanțele prezentate în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

9.2. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalism,



promptitudine, fidelitate, respectarea legalității și imparțialitate.

**9.3.** Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru contract și care cad în sarcina sa.

**9.4.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la îndeplinirea contractului drept private și confidențiale.

**9.5.** Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a Achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de Achizitor conform prezentului contract.

**9.6.** Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

**9.7.** Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România. Prestatorul va despăgubi Achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator.

**9.8.** Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

#### **Servicii de depozitare.**

**9.9.** Prestatorul se obligă să asigure folosirea obiectului închirierii pe toată durata contractului de închiriere, garantând Achizitorului contra tulburării folosinței spațiului închiriat și a viciilor ascunse ale imobilului, să asigure acces neîngrădit prin toate spațiile comune sau destinate utilizării în comun care asigură accesul în spațiul închiriat.

**9.10.** Prestatorul se obligă să emită facturile reprezentând chiria datorată de către Achizitor și să le remită acestuia.

**9.11.** Prestatorul se obligă să asigure alimentarea în condiții normale a spațiului închiriat cu energie electrică, apă și agent termic. Proprietarul nu răspunde atunci când furnizarea normală a utilităților este efectuată de cauze independente de voința sa, dar va depune toate diligențele pentru remedierea acestor situații.

**9.12.** Prestatorul se obligă să asigure spațiul închiriat conform Legii nr.136/1995, pe toată durata valabilității contractului de închiriere contra unor calamități naturale, incendii sau inundații. În cazul apariției de eventuale pagube, suportarea acestora cade în sarcina proprietarului.

## **10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

### **Servicii de arhivare**

**10.1.** Achizitorul va efectua plata către Prestator în maxim 30 zile de la data emiterii facturii de către acesta din urmă, pe bază de proces-verbal de recepție.

**10.2.** Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

**10.3.** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

**10.4.** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în baza prezentului contract subsecvent în termen de 5 zile de la data înaintării procesului-verbal de recepție de către Prestator.

### **Servicii de depozitare**

**10.5.** Achizitorul se obligă să folosească spațiul închiriat conform destinației care rezultă din contract, orice schimbare a acestei destinații este interzisă.



**10.6.** Achizitorul se obligă pe toată durata contractului de închiriere să întrețină în perfectă stare spațiul închiriat și instalațiile din dotare. Orice defecțiune produsă din neglijența sau culpa Achizitorului sau a personalului sau în interiorul spațiului închiriat, atât asupra imobilului în sine cât și asupra instalațiilor de calorifer, sanitare, electrice, apă, canal sau altele, îl obligă pe Achizitor să o remedieze la timp și în bune condiții pe cheltuiala sa.

**10.7.** La expirarea prezentului contract sau la rezilierea lui, Achizitorul este obligat să predea Proprietarului spațiul închiriat și toate instalațiile din dotare în starea în care au fost predate.

**10.8.** Este interzisă orice transformare sau modificare a spațiului închiriat de către Achizitor fără acordul prealabil scris al Prestatorului. Achizitorul va permite Prestatorului să efectueze toate reparațiile considerate necesare în incinta spațiului închiriat, cu condiția să nu afecteze fondul arhivistic depozitat în spațiul închiriat.

**10.9.** Achizitorul se obligă să achite la timp sumele datorate pentru consumul de apă, energie termică, energie electrică sau legate de alte utilități.

**10.10.** Valoarea serviciilor de depozitare se achită pentru luna în curs, până la data de 30. Plata se va efectua integral de către Achizitor, în lei, până la data scadentei. Factura pentru serviciile scadente va fi emisă de către Prestator în maximum 15 zile de la începutul lunii. Plata utilităților va avea același regim.

**10.11.** Plata serviciilor de depozitare și a utilităților se face integral cu ordin de plată sau numerar, în contul Prestatorului.

**10.12.** Neplata serviciilor de depozitare și a utilităților la termen autorizează pe Prestator să perceapă penalități de întârziere de 0,01% pe zi de întârziere calculate la valoarea datorată.

**10.13.** Cuantumul maxim al penalităților de întârziere menționate la art. 10.12 nu poate depăși jumătate din valoarea totală datorată Prestatorului.

**10.14.** Eventualele penalități calculate pentru fiecare zi de întârziere se evidențiază separat în factura lunii următoare. Dacă Achizitorul nu achită la termen sumele datorate, următoarele sume virate de aceasta vor acoperi mai întâi penalitățile și apoi sumele scadente.

## **11. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR**

**11.1.** În termen de 3 zile lucrătoare de la data recepției serviciilor, Achizitorul va notifica Prestatorul cu privire la obligațiile considerate de către Achizitor ca fiind neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător și va acorda acestuia un termen de îndeplinire/remediere de 5 zile lucrătoare. Neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale sau îndeplinirea necorespunzătoare a acestora de către Prestator, ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica, obligă Prestatorul să suporte și să plătească Achizitorului daune interese compensatorii în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a obligațiilor neîndeplinite.

**11.2.** Părțile de comun acord stabilesc ca suma prevăzută la art. 11.1 va fi plătită de către Prestator, Achizitorului, Prestatorul fiind de drept considerat pus în întârziere de la data scadenței obligației de executat, după împlinirea termenului de 5 zile lucrătoare acordat Prestatorului pentru îndeplinirea/remedierea serviciilor neprestate sau prestate necorespunzător, fără intervenția instanței de judecată și fără nicio altă formalitate.

**11.3.** Părțile de comun acord stabilesc că suma prevăzută la art. 11.1 reprezintă contravaloarea prejudiciului creat Achizitorului prin neîndeplinirea obligațiilor contractuale lato sensu, de către Prestator.

**11.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, de la data declarării falimentului prin hotărârea definitivă a unui judecător sindic, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.



## 12. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

**12.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

**12.2.** Verificările vor fi efectuate de către Achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

**12.3.** Operațiunile recepției implică:

- a) identificarea cantitativă a serviciilor prestate (vor fi avute în vedere următoarele relații de corespondență o unitate arhivistică =1 dosar = maxim 250 file);
- b) constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică;
- c) verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini;
- d) constatarea eventualelor deficiențe.

**12.4.** Operațiunile precizate la art. 12.3. fac obiectul unui raport întocmit de către Achizitor. O copie a raportului se va transmite Prestatorului în cel mult 3 zile lucrătoare de la data întocmirii.

**12.5.** Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în termen de 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință a raportului prevăzut la art. 12.4.

## 13. CESIUNEA

**13.1.** Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, restul obligațiilor rămânând în sarcina sa, astfel cum au fost stipulate și asumate prin prezentul contract.

**13.2.** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 13.1.

## 14. ÎNCETAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

**14.1.** Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare:

- a) Prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- b) Prestatorul face obiectul unei proceduri de dizolvare, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- c) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- d) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- e) Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;
- g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

**14.2.** Dacă Achizitorul reziliază Contractul, va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea contractului.

**14.3.** În cazul rezilierii contractului, Achizitorul va întocmi situația serviciilor efectiv executate, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Prestatorul din vina căruia s-a reziliat contractul.

**14.4.** Oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit acestuia, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau Prestatorul) va fi



îndreptățită la despăgubiri și/sau rezilierea contractului. Despăgubirile pot fi: despăgubiri generale sau penalități contractuale.

**14.5.** În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție.

**14.6.** După rezilierea contractului, Achizitorul poate decide continuarea prestării serviciilor cu respectarea prevederilor legale privind achizițiile publice.

## **15. CLAUZA PENALĂ**

**15.1.** Părțile se obligă reciproc la executarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale.

**15.2.** În cazul în care, Prestatorul își îndeplinește necorespunzător obligațiile asumate prin contract, sau nu își îndeplinește obligațiile, atunci Achizitorul este îndreptățit să aplice o dobândă penalizatoare egală cu 0,1% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda aplicată la valoarea contractului fără TVA.

**15.3.** În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit la art. 10.1., atunci Prestatorul este îndreptățit să aplice o dobândă penalizatoare egală cu 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobândă aplicată la cuantumul sumei neachitate.

**15.4.** Penalitățile datorate conform clauzelor 15.2. și 15.3. curg de drept de la data scadenței și până la data îndeplinirii efectivă a obligațiilor stabilite prin prezentul contract și documentele prevăzute la art. 7.1.

## **16. FORȚA MAJORĂ**

**16.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**16.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**16.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**16.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**16.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**17.1.** Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

**17.2.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **18. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**18.1.** Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătura cu prezentul Contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la prevederile Regulamentului (UE) 2016/679, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite periodic în legătura cu acestea.

**18.2.** Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului Contract. Aceste date vor consta în: nume,



prenume, poziție, număr de telefon, adresa de e-mail pentru reprezentantul părți respective. Acolo unde legea prevede astfel, fiecare Parte care divulga informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi trebuie să furnizeze o notă de informare persoanelor vizate, informându-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora, efectuată de către cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract.

**18.3.** Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin că fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest Contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta clauză și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul Contract, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

## **19. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**19.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **20. COMUNICĂRI**

**20.1.** În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

**20.2.** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

**20.3.** Dacă notificarea se trimite prin fax sau poșta electronică, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

**20.4.** Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate în cel mult o zi lucrătoare prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## **21. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**21.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **25. DISPOZIȚII FINALE**

**25.1.** Orice modificare a clauzelor și/sau ale documentelor contractului se poate face numai prin semnarea de către ambele părți a unui act adițional la contract.

**25.2.** Părțile declară ca au înțeles și acceptă toate clauzele din contract. Contractul reprezintă voința părților și anulează orice alte înțelegeri anterioare, verbale sau scrise.

**25.3.** Dacă oricare dintre clauzele contractului este declarată nulă potrivit legii, celelalte clauze rămân valabile și continuă să producă efecte între părți. Părțile vor înlocui clauza declarată nulă cu o clauză valabilă.



Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,**

Primarul Sectorului 1 al Municipiului București,

  
06.11.2024

**DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC,**  
Director Executiv,

**DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE,  
CONTENCIOS ADMINISTRATIV,  
SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI AVIZARE CONTRACTE,**  
Șef Serviciu,

**SERVICIUL TEHNICĂ LEGISLATIVĂ, SECRETARIAT ȘI  
ARHIVĂ**  
Șef Serviciu,

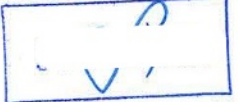
**DIRECȚIA PUBLICĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANEI ȘI  
STARE CIVILĂ SECTOR 1,**  
Director Executiv,

**DIRECȚIA INVESTIȚII,**  
Director Executiv,

**DIRECȚIA INVESTIȚII,  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE,**  
Șef Serviciu,

**PRESTATOR,**  
SC STEFADINA COMSERV SRL  
Administrator – Director General



**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
  
**VIZAT C.F.P.P. Nr. 3**