

## CONTRACT

**de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, pentru Sectorul 1 al Municipiului București**

Nr. SAP 262 din 04.11.2024

### CAPITOLUL I. Părțile contractante

#### Art. 1.

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București, telefon +40 213191013, e-mail: [registratura@primarias1.ro](mailto:registratura@primarias1.ro), cod unic de înregistrare 4505359, cont nr. RO34TREZ7015006XXX216, deschis la Trezoreria Sectorului 1 al Municipiului București, reprezentat prin Primar, domnul George-Cristian TUȚĂ, în calitate de Autoritate Contractantă, pe de o parte,

și

ECO SUD S.A., cu sediul în localitatea  
înmatriculată la registrul comerțului cu nr. J 40/4022/2001, cod unic de înregistrare RO 13838255 , cont nr. , deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată de , având funcția de Președinte al Consiliului de Administrație, în calitate de Operator/prestator, pe de altă parte,

Denumite în continuare în mod individual „Partea” și în mod colectiv „Părțile”, au convenit să încheie prezentul contract de delegare a gestiunii activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, cu respectarea următoarelor clauze:

### CAPITOLUL II. Definiții și interpretare

#### Art.2.

(1) Semnificația termenilor și expresiilor utilizate în prezentul contract este prevăzută de art.5 din Caietul de sarcini anexat, precum și de conținutul acestui articol:

- a) „Activitate” sau „activitate de sortare” înseamnă activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă, colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, ce include și transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, care se prestează asupra cantităților de deșeuri provenite de pe raza teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București;
- b) „Bune practici comerciale” înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și

practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării deșeurilor care, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Activității. Pentru scopul serviciului care face obiectul prezentului contract, bunele practici comerciale includ:

- disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente antemenționate să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

- suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la liniuța de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

- operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații antemenționate vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneletele și echipamentele adecvate;

- verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Activității, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și

- operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Activității în condiții de siguranță pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, mediul înconjurător, precum și pentru alte instalații conexe.

c) „Contract” înseamnă prezentul contract de delegare a activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale în stații de sortare, împreună cu toate anexele sale, precum și actele adiționale care modifică și/sau completează Contractul și/sau anexele acestuia.

d) „Data intrării în vigoare a Contractului” înseamnă data semnării Contractului;

e) „Data semnării Contractului” înseamnă data când Contractul a fost semnat de către reprezentanții Operatorului și ai Autorității Contractante sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți;

f) „Daună” înseamnă orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de celalată Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu.

g) „Durata Contractului” va avea înțelesul prevăzut la art.4 din prezentul Contract;

h) „Garanția de bună execuție” înseamnă garanția de bună execuție a Contractului, constituită legal de Operator, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, executabilă la prima cerere a Autorității Contractante,

cuprinzând anagajamentul irevocabil și necondiționat al emitentului de a plăti orice sumă de bani solicitată de Autoritatea Contractantă dar în limita valorii garanției de bună execuție, pentru a garanta:

- plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea Autorității Contractante;

- plata oricăror sume, incluzând penalități, către Autoritatea Contractantă conform prezentului Contract;

i) „Oferta” înseamnă oferta transmisă de Operator; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică și este atașată ca Anexa nr.3 la prezentul Contract;

j) „Operator” sau „Prestator” înseamnă operatorul care deține stația de sortare și care este parte la prezentul Contract;

k) „Regulamentul serviciului” înseamnă Regulamentul serviciului de salubritate a Sectorului 1 (Anexa nr.2 la prezentul Contract), aprobat de autoritatea-deliberativă conform regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților adoptat de ANRSC; prevederile din Regulamentul serviciului care se aplică în cadrul Contractului sunt cele care au legătură cu Activitatea de sortare și/sau cu un asemenea contract, respectiv art.2 - art.19, art.52 - art.57, art.94 - art.111 și Anexa ale Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr.178/2016;

l) „Stația de sortare” este o componentă a ansamblului tehnologic și funcțional destinat prestării activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

m) „Tarif” înseamnă contravaloarea prestării Activității de sortare, conform art.10 („Tariful”) din prezentul Contract.

(2) Formele cuvintelor la singular subînțeleg formele de plural și invers.

(3) Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract. Referirile la anexe vor fi considerate referiri la anexele prezentului Contract.

(4) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de actele normative aplicabile au înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din actul normativ.

### **CAPITOLUL III. Obiectul, durata și documentele contractului**

#### **Art. 3. Obiectul contractului**

(1) Obiectul Contractului îl constituie delegarea gestiunii de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la instalațiile de valorificare energetică și/sau la Depozitul ecologic de deșeuri Vidra administrat de Eco Sud SA, conform contractului de delegare nr. 04/15.07.2024, sau la un alt depozit de deșeuri administrat de un operator autorizat/delegat, în cazul schimbării Depozitului ecologic Vidra cu un alt depozit de deșeuri, în condițiile legii.

(2) La stația de sortare, cantitatea de deșeuri estimată a fi tratată până la împlinirea

duratei contractului este de 750 tone.

(3) Prin prezentul Contract, autoritatea contractantă atribuie Operatorului, pentru perioada de timp menționată la art.4, dreptul și obligația de a presta Activitatea pentru deșeurile menajere și similare din hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat, în fracție pe tip de material sau pe două ori mai multe tipuri de material, inclusiv fracție uscată.

(4) Activitatea se prestează pentru aria teritorială a Sectorului 1 al Municipiului București, anume pentru deșeurile municipale de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă provenite de pe această teritoriu de la utilizatorii serviciului public de salubritate a acestei subdiviziuni administrativ-teritoriale a Municipiului București, ce sunt colectate separat, în fracții pe fiecare tip de material, pe două sau mai multe tipuri de material ori în fracție uscată.

#### **Art. 4. Durata contractului**

(1) Durata prezentului Contract este până la 31.12.2024 cu posibilitatea de prelungire prin acordul părților.

(2) Părțile pot conveni asupra prelungirii Duratei Contractului în condițiile prevăzute de actele normative aplicabile la data prelungirii. Prelungirea va fi convenită prin act adițional la Contract înainte de data expirării duratei Contractului.

(3) Executarea Contractului începe la data semnării acestuia, după constituirea garanției de bună execuție, conform dispozițiilor prezentului Contract.

(4) La încetarea Contractului, Operatorul are obligația de menținere a continuității Activității în conformitate cu prevederile art. 33 alin. (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art.5. Documentele Contractului**

(1) Contractul conține următoarele anexe:

a) Caietul de sarcini al activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, pentru Sectorul 1 al Municipiului București (Anexa nr.1);

b) Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 al municipiului București - extrasul din acest regulament, aplicabil și Activității serviciului public de salubritate a Sectorului 1, de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare (Anexa nr.2);

c) Oferta Operatorului, alcătuită din propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările date de acesta (Anexa nr.3);

d) Garanția de bună execuție (Anexa nr.4 - după constituirea acesteia).

(2) Documentele Contractului se explicitează reciproc, completându-se unul pe celălalt, și constituie parte integrantă din prezentul Contract. În scopul interpretării, prioritatea documentelor este în conformitate cu ordinea stabilită la alin.(1).

(3) În cazul unor contradicții între clauzele prezentului Contract și prevederile Anexei nr.1 a acestui Contract - Caietul de sarcini al Activității, se aplică cu

prioritate prevederile acestui caiet de sarcini.

(4) În caz de ambiguitate sau discrepanțe ale Documentelor Contractului, Autoritatea Contractantă trebuie să emită toate clarificările/dispozițiile/ordinele/instrucțiunile necesare, după caz.

#### **CAPITOLUL IV. Drepturile și obligațiile Părților**

##### **Art. 6. Drepturile Autorității Contractante**

Autoritatea Contractantă are următoarele drepturi:

- a) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea Activității și la modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale ale Operatorului;
- b) să sancționeze și să penalizeze Operatorul, conform Contractului și actelor normative în vigoare, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai Activității;
- c) să modifice/completeze unilateral Caietul de sarcini al Activității (Anexa nr.1 la Contract) și Regulamentul serviciului (Anexa nr.2 la Contract), pentru motive de interes local sau național;
- d) să rezilieze Contractul dacă Operatorul nu își respectă vreuna din obligațiile sale contractuale, în condițiile prezentului Contract și ale legii;
- e) să solicite Operatorului informații și date privind Activitatea;
- f) alte drepturi prevăzute de Contract, inclusiv de documentele contractului, sau de actele normative în vigoare.

##### **Art. 7. Obligațiile Autorității Contractante**

Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:

- a) să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit;
- b) să plătească prețul către Operator în termen de 30 zile de la primirea facturii de la acesta;
- c) să respecte angajamentele asumate față de Operator prin prezentul Contract;
- d) să nu-l tulbure pe Operator în exerciciul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
- e) să medieze eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc., care apar între Operatorul activității de sortare și operatorul delegat de Sectorul 1 să gestioneze activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și similare provenite din Sectorul 1.
- f) alte obligații prevăzute de Contract, inclusiv de documentele contractului.

##### **Art. 8. Drepturile operatorului**

Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea Activității, corespunzător tarifului stabilit;
- b) să preserve echilibrul contractual pe întreaga durată a Contractului;
- c) să inițieze modificarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să dețină exclusivitatea prestării Activității, în limitele prevăzute de Contract;
- e) alte drepturi prevăzute de Contract, inclusiv de documentele contractului.

## **Art.9. Obligațiile operatorului**

Operatorul are următoarele obligații:

- a) să presteze Activitatea conform prevederilor Contractului, inclusiv ale anexelor acestuia, cu respectarea normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră continuă și eficientă, în conformitate cu actele normative aplicabile și bunele practici comerciale;
- b) să accepte la stația de sortare deșeurile municipale de hârtie, carton, metal, plastic și/sau sticlă colectate separat din Sectorul 1, pe tip de material sau în fracție uscată ori în fracție pe două sau mai multe tipuri de material, în care ponderea minimă de deșeurile de hârtie, carton, metal, plastic și/sau sticlă ce pot fi trimise la reciclare este de 75% din cantitatea de deșeurile astfel colectată;
- c) să factureze tariful Activității cu respectarea prevederilor referitoare la modalitatea de facturare și plată, iar în cazul modalității de plată prin tarif a utilizatorilor, să indice și tarifele aplicabile activităților de salubritate de pe fluxul de gestionare ulterior activității de sortare (tratare și/sau eliminare prin depozitare a deșeurilor), precum și contribuția pentru economia circulară, determinată în funcție de indicatorii de performanță aplicabili;
- d) să storneze factura emisă Autorității contractante pentru Activitatea prestată fără îndeplinirea valorilor minime ale indicatorilor de performanță privind trimiterea la reciclare și valorificare prin alte forme a deșeurilor, în conformitate cu art.11 alin.(8) din Contract, Operatorul având totodată și obligația de a nu calcula penalități sau dobânzi pentru suma refuzată la plată de către Autoritatea contractantă, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță anterior menționați și nici să întrerupă prestarea Activității pentru acest refuz de plată;
- e) să coopereze cu ceilalți operatori implicați pe lanțul serviciului de salubritate a Sectorului 1;
- f) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Activității;
- g) să transmită cu regularitate Autorității Contractante informații privind modul de realizare a indicatorilor de performanță prevăzuți în prezentul Contract;
- h) să dețină toate autorizațiile/licențele necesare prestării Activității, prevăzute de legislația în vigoare; să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste autorizații/licențe. Operatorul va trebui să poată furniza în orice moment documente care să ateste că autorizațiile necesare au fost eliberate și că instalațiile sunt operate în conformitate cu aceste autorizații (în special autorizațiile de mediu). De asemenea, Operatorul va informa Autoritatea Contractantă în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea autorizațiilor sau elemente care pot afecta derularea prezentului Contract;
- i) să respecte indicatorii de performanță ai Activității;
- j) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- k) să vândă deșeurile cu valoare de piață, rezultate din prestarea Activității, la cel mai bun preț;
- l) să furnizeze Autorității Contractante toate informațiile, datele și documentele

- solicitate ce au legătură cu Activitatea, în condițiile legii și ale prezentului Contract, inclusiv ale anexelor acestuia;
- m) să permită persoanelor autorizate/împuternicite de Primarul Sectorului 1 să verifice/controleze/auditeze actele/documentele/înscrierile menționate la lit.l), inclusiv să obțină copii ale acestora;
- n) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise, Operatorul are obligația să răspundă, în scris, în termenul prevăzut de indicatorii de performanță stabiliți prin caietul de sarcini al Activității;
- o) să se asigure că toate substanțele și materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea Activității sunt păstrate într-un mediu controlat și în condiții de siguranță conform actelor normative în vigoare și bunelor practici comerciale, precum și că toate recipientele cu substanțe periculoase sunt etichetate corect și clar;
- p) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Activității și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
- q) să plătească penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul Contract, inclusiv de indicatorii de performanță din caietul de sarcini al Activității, în caz de nerespectare a oricărei/-ui obligații contractuale/indicator de performanță;
- r) să asigure menținerea continuității gestiunii/prestării Activității în condițiile art.4 alin.(4) din Contract;
- s) să asigure implementarea unui sistem informatic care să dețină capacități de stocare și procesare a datelor legate de prestarea Activității, inclusiv să dețină funcțională o pagină web;
- t) să acorde Autorității Contractante acces la respectivul sistem informatic în timp real, gratuit, complet (acces la toate informațiile conținute de acesta din/în legătură cu modul de executare a prezentului contract de delegare a gestiunii Activității), nelimitat (fără limitări geografice și/sau tehnice, ori de altă natură) și perpetuu (pe toată durata contractului de delegare a gestiunii Activității), în baza drepturilor de utilizare specifice/similare unei licențe (cesiuni) neexclusive, astfel încât reprezentanții Autorității Contractante să poată verifica în orice moment modalitatea de realizare a activităților specifice acestui Contract;
- u) să recunoască dreptul Autorității Contractante de a face publice clauzele Contractului pe site-ul propriu și implicit de a prelucra datele cu caracter personal în raport cu obligațiile contractuale și ale Regulamentului UE 679/2016;
- v) să desemneze o persoană care să verifice și să cântărească deșeurilor la preluarea și predarea acestora, împreună cu un reprezentant al Autorității Contractante, dacă autoritatea decide să participe și un reprezentant al său;
- w) să țină evidența gestiunii deșeurilor ce fac obiectul contractului și să raporteze periodic către Autoritatea Contractantă și oricăror alte autorități competente, inclusiv către autoritatea competentă în domeniul protecției mediului, date și

informații despre Activitate conform actelor normative în vigoare;

x) să transmită Autorității Contractante săptămânal pe e-mail situația cantităților de deșuri preluate și a celor predate către reciclare, valorificare sau depozitare;

y) să asigure completarea și certificarea, prin semnătura, numele și prenumele reprezentantului desemnat și ștampila cu datele societății, a cantității preluate/predate, în formularul de încărcare-descărcare deșuri nepericuloase, conform Anexei nr.3 din HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

z) să comunice Autorității Contractante informațiile pe care le transmite către autoritățile competente (cum ar fi dar fără a se limita la informațiile transmise către autoritatea competentă în domeniul protecției mediului), în baza obligațiilor legale pe care Operatorul le are față de aceste autorități;

ab) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract (inclusiv documentele contractului), prescripții, norme, uzanțe sau lege/acte normative.

## **CAPITOLUL V. Executarea contractului**

### **Art. 10. Tariful**

(1) Tariful pe care Operatorul are dreptul să îl aplice pentru prestarea Activității, de la data de începere a Contractului, este de 338,08 lei/tonă, în cazul în care deșeurile provin de la utilizatorii casnici, instituțiile publice din subordinea autorităților publice locale ale Sectorului 1 și ceilalți utilizatori fără contract de prestare a serviciului de salubritate, sau de 118,33 lei/mc, pentru deșeurile provenite de la utilizatorii noncasnici (persoane juridice), cu excepția asociațiilor de proprietari/locatari și a instituțiilor publice din subordinea autorităților publice locale ale Sectorului 1. Valoarea totală estimată a Contractului este de 253.560,00 lei fără TVA, la care se adăgă TVA în valoare de 48.176,4 lei.

(2) Autoritatea contractantă va fi facturată de către Operator numai cu contravaloarea Activității de sortare prestată, calculată pe baza tarifului menționat la alin.(1) în lei/tonă, pentru cantitățile de deșuri acceptate la stația de sortare, provenite de la utilizatorii casnici, instituțiile publice din subordinea autorităților publice locale ale Sectorului 1 și ceilalți utilizatori fără contract de prestare a serviciului de salubritate, iar contravaloarea contribuției pentru economia circulară aferentă acestor deșuri nu va fi facturată de către operatorul activității de sortare, ci va fi facturată autorităților publice locale ale Sectorului 1 de către operatorul depozitului de deșuri, în baza cantităților de deșuri acceptate la depozitare, împreună cu contravaloarea activității de depozitare prestată asupra acestor cantități.

(3) Operatorul serviciului public de salubritate a Sectorului 1, care prestează activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale, va fi facturat de către operatorul activității de sortare cu contravaloarea Activității prestate, calculată pe baza tarifului menționat la alin. (1) în lei/mc, pentru cantitățile de deșuri acceptate la stația de sortare, provenite de la utilizatorii noncasnici care au încheiat contracte de prestare a serviciului de salubritate cu operatorul serviciului public de salubritate a Sectorului 1 ce prestează activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

(4) Totodată, în cadrul facturii emise conform alin.(3) se vor evidenția și factura



eventualele cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor, specifice serviciului public de salubritate, inclusiv cheltuielile privind eliminarea prin depozitare și contribuția pentru economia circulară. Cheltuielile privind alte activități de tratare se aplică la o cantitate de deșeuri de cel puțin 10% și cel mult 25% din totalul cantităților de deșeuri ce fac obiectul facturii emise pentru prestarea Activității. Cheltuielile privind eliminarea prin depozitare și contribuția pentru economia circulară se aplică la o cantitate de deșeuri de cel mult 15% din totalul cantităților de deșeuri ce fac obiectul facturii emise pentru prestarea Activității, în funcție de procentul cantității de deșeuri supuse altor activități de tratare.

(5) În cazul în care încărcătura de deșeuri conține minimum 75% material reciclabil, însă nu conține suficient material valorificabil prin alte forme pentru a se cumula un minimum de 85% material valorificabil (reciclabil și valorificabil prin alte forme) din cadrul acestei încărcături, Operatorul este obligat să accepte cantitatea de deșeuri aferentă acestei încărcături, conform caietului de sarcini anexat Contractului, urmând a solicita în cadrul facturilor emise conform alin.(3)-(4) plata costurilor privind eliminarea prin depozitare a deșeurilor și contribuția pentru economia circulară aferentă, pentru o cantitate ce nu poate depăși 25% din totalul încărcăturii, determinată în funcție de ponderea (procentul) cantităților de deșeuri trimise la valorificare, prin scăderea acestui procent din totalul încărcăturii (100%).

(6) În situația în care încărcătura conține material valorificabil (reciclabil și valorificabil prin altă formă) în proporție de minimum 85%, iar ponderea de material ce poate fi trimis la reciclare este superioară procentului de 75%, iar ponderea de material ce poate fi trimis la valorificare prin orice altă formă este inferioară procentului de 10%, însă per total deșeurile vor fi trimise la valorificare într-o pondere de cel puțin 85% din încărcătură, Operatorul este obligat să accepte cantitatea de deșeuri aferentă acestei încărcături, conform caietului de sarcini anexat Contractului, urmând a solicita în cadrul facturilor emise conform alin.(3)-(4) plata costurilor privind eliminarea prin depozitare a deșeurilor și contribuția pentru economia circulară aferentă, pentru o cantitate ce nu poate depăși 15% din totalul încărcăturii, determinată în funcție de ponderea (procentul) cantităților de deșeuri trimise la valorificare, prin scăderea acestui procent din totalul încărcăturii (100%).

(7) Până la delegarea/darea în administrare de către Autoritatea Contractantă sau ADI a activității de tratare a deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, prevăzută de art.2 alin.(3) lit.g) din Legea nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile din prezentul Contract și anexele acestuia referitoare la obligațiile de trimitere la valorificare prin alte forme decât reciclare a cel puțin 10% din cantitatea de deșeuri acceptată la stația de sortare, nu se aplică, iar în această situație, Operatorul va solicita în cadrul facturilor emise conform alin.(3)-(4) plata costurilor privind eliminarea prin depozitare a deșeurilor și contribuția pentru economia circulară aferentă, pentru o cantitate ce nu poate depăși 25% din totalul încărcăturii, determinată în funcție de ponderea (procentul) cantităților de deșeuri trimise la reciclare, prin scăderea acestui procent din totalul încărcăturii (100%).

(8) Pentru neîndeplinirea indicatorilor minimi de performanță privind trimiterea la reciclare și la valorificare prin alte forme a deșeurilor acceptate la stația de sortare,

Operatorul va plăti Autorității contractante penalități conform Caietului de sarcini al Activității (Anexa nr.1 a Contractului), doar pentru cantitățile de deșuri ce ar fi trebuit trimise la reciclare până la atingerea ponderii de 75% din cantitatea totală lunară de deșuri acceptată la stația de sortare, respectiv doar pentru cantitățile de deșuri ce ar fi trebuit trimise la valorificare prin alte forme decât reciclare până la atingerea ponderii de 10% din cantitatea totală lunară de deșuri acceptată la stația de sortare.

(9) În cazul menționat la alin.(7), Operatorul stației de sortare nu poate fi obligat să plătească penalități pentru neîndeplinirea indicatorului de performanță privind cantitatea totală de deșuri trimisă la valorificare prin alte forme decât reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptată la stația de sortare.

#### **Art.11. Termen și modalitate de plată a serviciilor prestate**

(1) În termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la sfârșitul fiecărei luni, Operatorul va prezenta Autorității contractante un Raport cu:

(i) evidența cantităților de deșuri acceptate la stația de sortare, care provin de pe raza Sectorului 1, împreună cu modalitatea de alocare a acestora în vederea facturării ulterioare a contravalorii Activității prestate, către operatorul care a asigurat colectarea deșeurilor sau Autoritatea contractantă, în funcție de modalitatea de plată stabilită pentru beneficiarii serviciului public de salubritate, prin tarif sau taxă/impozit/buget local;

(ii) un centralizator al informațiilor de trasabilitate referitoare la deșeurile preluate pentru sortare, provenite de pe raza Sectorului 1, inclusiv componentele acestora rezultate în urma sortării, care să conțină cel puțin următoarele informații/date:

a) cantitatea de deșuri municipale acceptată în stația de sortare, pe tip de deșuri, de la fiecare operator de colectare în parte, inclusiv de la colectorii autorizați prevăzuți de art.20 alin.(8) și (9) din Legea nr.249/2015, cu menționarea datelor de identificare ale acestor operatori; deșeurile municipale care nu sunt colectate de la utilizatorii serviciului public de salubritate prin sistemul de colectare aferent acestui serviciu și prin operatorul de salubritate care prestează activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și similare, specifică serviciului public de salubritate a Sectorului 1, nu fac obiectul facturilor emise în baza acestui Contract;

b) cantitatea de deșuri trimisă și acceptată la reciclare, pe tip de material, din conținutul cantității menționate la lit.a), cu menționarea datelor de identificare ale operatorilor reciclatori și a operațiunii de reciclare;

c) cantitatea de deșuri trimisă și acceptată la valorificare prin alte forme decât reciclare, din conținutul cantității menționate la lit.a), cu menționarea datelor de identificare ale operatorilor valorificatori și a operațiunii de valorificare;

d) cantitatea de deșuri eliminată prin depozitare (dacă este cazul), din conținutul cantității menționate la lit.a);

e) venitul obținut din valorificarea deșeurilor, pe tip de material valorificat, pentru cantitățile menționate la lit.b) și c), cu indicarea prețului de vânzare a deșeurilor per kg și a cantității vândute cu prețul respectiv;

f) înregistrarea activității zilnice pentru toate transporturile de deșuri primite la

fiecare stație de sortare, inclusiv gradul de acceptare a deșeurilor (numărul de transporturi acceptate/refuzate, total transporturi sosite pe zi și total lunar), cu indicarea numărului de înmatriculare al mijlocului de transport, numărul bonului de cântar și al formularului de încărcare-descărcare al deșeurilor, aferente transportului respectiv;

g) cantitatea de Deșeuri predată de Operatorul activității serviciului public de salubritate, de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

(iii) copii ale bonurilor de cântar, certificate pentru conformitate;

(iv) copii ale formularelor de încărcare-descărcare a deșeurilor (conform Anexei nr.3 din HG nr.1061/2008), certificate pentru conformitate.

(2) Dacă până la împlinirea termenului prevăzut la alin.(1) Operatorul nu asigură conform indicatorilor de performanță trimiterea la reciclare și valorificare prin alte forme a deșeurilor acceptate la stația de sortare, indicate în raportul menționat la alin.(1), Operatorul va suporta penalitățile prevăzute în Caietul de sarcini al Activității (Anexa nr.1 la Contract) pentru neîndeplinirea valorilor minime ale indicatorilor de performanță privind trimiterea la reciclare și valorificare prin alte forme a deșeurilor.

(3) În termen de 5 zile lucrătoare de la înregistrarea de către Autoritatea contractantă, Raportul prevăzut la alin.(1) se aprobă sau se respinge motivat.

(4) În 5 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului prevăzut la alin.(1), Operatorul va emite și comunica facturile pentru Activitatea prestată, către Autoritatea contractantă și operatorul de salubritate care prestează activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale din Sectorul 1, conform alin.(7). Aprobarea acestui raport atestă existența elementelor probatorii necesare privind trasabilitatea deșeurilor și nu reprezintă vreun acord sau acceptare din partea Autorității contractante pentru eventualele încălcări ale obligațiilor contractuale sau legale de către Operator și nici o absolvire de la plata penalităților și a altor obligații pecuniare ale Operatorului față de Autoritatea contractantă, determinate de asemenea încălcări.

(5) În cazul respingerii Raportului prevăzut la alin.(1), Operatorul trebuie să înainteze un alt raport, ținând cont de motivele respingerii. După două respingeri succesive Autoritatea Contractantă poate informa Operatorul cu privire la elementele componente ale raportului pe care le aprobă parțial, trimițând o Notificare în acest sens, pe baza căreia Operatorul trebuie să emită factura în funcție de partea aprobată din raport.

(6) În cazul în care nu este de acord să emită factură în conformitate cu aprobarea dată, Operatorul poate notifica, la rândul său, dezacordul cu privire la această aprobare. Litigiul urmează a se soluționa în conformitate cu prevederile Contractului.

(7) Contravaloarea Activității prestate se facturează de către Operator, astfel:

a) Operatorului de salubritate care prestează activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă, pentru cantitățile de deșeuri ce provin de la utilizatorii care beneficiază individual de serviciul de salubritate și achită contravaloarea acestui serviciu prin tarif, în baza contractelor de prestare a serviciului de salubritate încheiate cu acest

operator; în acest caz, contribuția pentru economia circulară se solicită de către Operator în cadrul facturii, doar pentru cel mult 15% din cantitatea de deșuri pentru care se facturează prestarea Activității de sortare, în funcție de cantitățile de deșuri trimise la reciclare și valorificare prin alte forme sau, în mod excepțional, pentru cel mult 25% din cantitatea de deșuri pentru care se emite factura, în conformitate cu prevederile art.10 alin.(5) și (7) din Contract;

b) Autorității Contractante, pentru cantitățile de deșuri provenite de pe raza teritorială a Sectorului 1, de la utilizatorii care achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxă sau serviciul este plătit de la bugetul local; în acest caz, contribuția pentru economia circulară aferentă cantităților asupra cărora s-a prestat Activitatea de sortare, se facturează Autorității contractante de către operatorul depozitului de deșuri delegat.

(8) În cazul în care Operatorul nu îndeplinește valorile minime ale indicatorilor de performanță privind trimiterea la reciclare și valorificare prin alte forme a deșurilor acceptate la stația de sortare, pentru cantitățile de deșuri aferente raportului menționat la alin.(1) sau (5), ce a fost aprobat, ori a componentelor din raport aprobate parțial, precum și în cazul în care Operatorul nu îndeplinește nici alți indicatori de performanță prevăzuți în Caietul de sarcini al Activității (Anexa nr.1 la Contract), Autoritatea contractantă urmează a-i aplica Operatorului penalitățile prevăzute de prezentul Contract și documentele acestuia, solicitându-i Operatorului printr-o notificare să emită o factură storno pentru suma refuzată la plată, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. Aceste penalități se constată printr-un Proces- verbal întocmit conform art.13 alin.(2) din Contract, ce va fi anexat notificării, iar Operatorul nu are dreptul să calculeze penalități sau dobânzi pentru suma refuzată la plată și nici să întrerupă prestarea Activității.

(9) Termenul de plată al facturilor este de 30 de zile de la data emiterii și comunicării acestora.

(10) Neachitarea facturii de către Autoritatea Contractantă în termen de 30 zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, fără ca valoarea totală a acestor penalități să depășească valoarea facturii;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii. Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, Operatorul are dreptul să solicite recuperarea debitelor.

## **Art.12. Modificarea contractului**

(1) Părțile pot conveni asupra prelungirii duratei Contractului, în condițiile prevăzute de legea aplicabilă la data prelungirii.

(2) Modificarea Contractului se poate realiza prin acordul părților, cu respectarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale legilor cu caracter special aplicabile în domeniu (Legea nr.101/2006, Legea nr.51/2006, OUG nr.92/2021, Legea nr.249/2015, OUG

nr.196/2005, etc.), ținându-se cont de eventualele derogări pe care acestea le instituie.

### **Art.13. Indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea Activității**

(1) Operatorul trebuie să presteze Activitatea astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță ai Activității stabiliți în Caietul de sarcini al Activității (Anexa nr.1 la Contract), în caz contrar acesta este obligat să suporte penalitățile pentru neîndeplinirea acestor indicatori și alte măsuri prevăzute de Contract.

(2) Autoritate contractantă va monitoriza îndeplinirea indicatorilor de performanță ai Activității, prin verificarea raportului menționat la art.11, prin solicitarea de la Operator a tuturor informațiilor și datelor de care are nevoie (înscrisuri și alte mijloace de probă deținute de Operator), în baza unei notificări prealabile și/sau prin inspecție la stația de sortare, anunțată sau inopinată, sau prin orice altă modalitate de verificare determinată de Autoritatea contractantă, cu respectarea prevederilor Contractului.

(3) În urma monitorizării efectuate conform alin.(2), Autoritatea contractantă va evalua modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță, prin „Proces-verbal de constatare și evaluare a modului de îndeplinire a indicatorilor de performanță”, întocmit de către persoanele care dețin atribuții în acest sens din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, în care se vor menționa indicatorii de performanță ce fac obiectul evaluării, modul în care aceștia au fost îndepliniți și, după caz, penalitățile ce trebuie aplicate Operatorului conform Contractului (inclusiv documentele Contractului) pentru indicatorii de performanță neîndepliniți, cu precizarea motivelor de fapt și de drept care stau la baza determinării penalităților. „Proces-verbal de constatare și evaluare a modului de îndeplinire a indicatorilor de performanță” trebuie supus aprobării Primarului Sectorului 1.

### **Art.14. Garanția de bună execuție a Contractului**

(1) Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie prin:

a) virament bancar;

b) Instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) Asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de

5.000 lei;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

(3) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

(4) Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Operatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. În situația executării garanției de bună execuție, în mod parțial sau total, Operatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, în termen de 5 zile lucrătoare de la executarea parțială sau totală a garanției.

#### **Art. 15. Registre, evidențe contabile și audit**

(1) Operatorul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele și înregistrările contabile necesare conform Legii aplicabile.

(2) Operatorul va evidenția în contabilitate în mod separat, clar și distinct toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu prezentul Contract, în conformitate cu dispozițiile legale. În măsura în care Operatorul nu va evidenția aceste intrări și ieșiri contabile în mod separat, atunci Autoritatea Contractantă va putea rezilia Contractul în condițiile art.21 ("Rezilierea Contractului din culpa Operatorului").

(3) Autoritatea Contractantă poate, suportând costurile și cheltuielile, să efectueze un audit al evidențelor și registrelor contabile și al altor documente relevante pentru Contract ținute în condițiile prezentului Articol, inclusiv asupra evidențelor și registrelor lucrărilor și echipamentelor și a oricăror informații, înregistrări și documente contabile care pot fi solicitate de Autoritatea Contractantă. Operatorul are obligația de a permite Autorității Contractante și altor persoane autorizate să verifice și să auditeze aceste documente, inclusiv să obțină copii de pe acestea, în orice moment pe Durata Contractului.

(4) Toate registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile la care se face referire în prezentul Articol vor fi păstrate de Operator pe o perioadă de timp cerută de Lege, respectiv 10 ani. La expirarea acestei perioade, Operatorul nu va arunca sau distruge registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile fără a cere aprobarea Autorității Contractante printr-o adresă scrisă trimisă cu cel puțin 30 (treizeci) zile înainte. În urma primirii adresei Autoritatea Contractantă poate prelua pe cheltuială proprie registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile, notificând intenția sa printr-o adresă trimisă Operatorului cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de expirarea perioadei de 30 (treizeci) zile.

#### **Art. 16. Clauza de prevenire a corupției**

(1) Operatorul nu va acorda și nu va solicita nici unei persoane angajate de Autoritatea Contractantă sau de contractanții sau mandatarii acesteia nici un fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru a acționa, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anumit fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea oricărei persoane, în

legătură cu acest Contract. Orice nerespectare a prezentului articol va fi considerată o încălcare gravă a Contractului ce poate duce la rezilierea acestuia conform art.21 ("Rezilierea Contractului din culpa Operatorului").

(2) Autoritatea Contractantă poate rezilia prezentul Contract, conform art.21 ("Rezilierea Contractului din culpa Operatorului"), în cazul în care Operatorul sau orice persoană angajată de acesta sau acționând în numele său:

a) a oferit, a dat sau a fost de acord să ofere oricărei persoane orice cadou sau comision de orice natură drept stimulent sau recompensă pentru că a realizat sau realizează ori s-a abținut sau se abține de la vreo faptă legată de prezentul Contract ori de orice altă relație contractuală cu Autoritatea Contractantă;

b) a realizat sau s-a abținut de la o acțiune pentru favorizarea sau defavorizarea oricărei persoane în relație cu prezentul Contract sau cu orice alt contract cu Autoritatea Contractantă;

c) a comis orice infracțiune de dare și/sau luare de mită ori corupție, potrivit Legii, privitor la prezentul Contract sau orice alt contract cu Autoritatea Contractantă;

d) a oferit orice onorariu sau recompensă, unui salariat al Autorității Contractante, la care acesta, în virtutea funcției sau poziției ocupate, nu avea dreptul.

#### **Art.17. Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Operatorului**

(1) Operatorul declară și garantează că acceptă și încheie prezentul Contract pe propriul său risc tehnic, economic și financiar și că este răspunzător în fața Autorității Contractante pentru obligațiile asumate și prestarea serviciului.

(2) Autoritatea Contractantă nu va fi răspunzătoare în niciun fel față de terți pentru îndeplinirea de către Operator a obligațiilor asumate în baza prezentului Contract și pentru prestarea de către acesta a Activității de sortare.

(3) Operatorul confirmă în special că a luat în considerație, în conformitate cu și bazându-se pe termenii și condițiile prezentului Contract, înaintea încheierii acestui Contract, obligațiile, riscurile și/sau pericolele de orice fel care pot exista sau pot apărea în legătură cu prestarea Activității și, în general, în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.

(4) Operatorul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă și/sau beneficiarul final, împotriva oricărui:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

(ii) contribuții / amenzi / penalizări / prejudicii suportate de Autoritatea contractantă ca urmare a derulării prezentului Contract cu încălcarea obligațiilor/normelor/prescripțiilor/regulilor impuse pentru derularea acestuia sau ca urmare a nerespectării regulilor de protecție a mediului.

(5) Dacă în termen de 15 zile de la acceptarea la stația de sortare a deșeurilor, Operatorul nu prestează asupra cantităților de deșeuri acceptate operațiunile specifice Activității de sortare, acesta datorează Autorității Contractante penalități în cuantum de 0,01% din valoarea lunară totală a contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea totală a obligațiilor contractuale și legale privind

prestarea Activității, fără ca valoarea totală a acestor penalități să depășească valoarea lunară a contractului, care se cumulează și cu alte penalități prevăzute de Caietul de sarcini al Activității (Anexa nr.1 la Contract), pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță.

(6) Pentru neîndeplinirea totală a oricărei obligații contractuale, se aplică o penalitate de 0,01% din valoarea lunară totală a contractului aferentă lunii în care obligația devine exigibilă, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea totală a obligației respective sau până la reziliere, după caz, fără ca valoarea totală a acestei penalități să depășească valoarea lunară a contractului.

(7) În cazul în care Operatorul nu acceptă la stația de sortare deșeurile municipale de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat, în fracții pe tip de material sau în fracție uscată ori în fracții pe două sau mai multe tipuri de material, care conțin un minimum de 75% material reciclabil, Operatorul va plăti daune compensatorii constând în contravaloarea tuturor costurilor suplimentare privind gestiunea acestor deșeurii (colectare, transport, sortare, tratare, eliminare prin depozitare, etc), inclusiv costurile suplimentare privind contribuția pentru economia circulară aferentă deșeurilor care se elimină prin depozitare, precum și contribuția pentru neîndeplinirea obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeurii municipale eliminate prin depozitare aplicată la cantitățile de deșeurii care se elimină prin depozitare, pe care Sectorul 1 nu le-ar fi plătit dacă Operatorul ar fi acceptat la stația de sortare aceste deșeurii și ar fi prestat Activitatea asupra acestora cu respectarea indicatorilor de performanță din Caietul de sarcini al Activității (Anexa nr.2 la Contract).

## **CAPITOLUL VI. Evenimente neprevăzute**

### **Art.18. Forța majoră și cazul fortuit**

(1) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, precum războiul, catastrofele sau pericolele de catastrofe: incendii, inundații, cutremure, epidemii sau epizootii violente, invazii de animale sau insecte și, în general, în toate circumstanțele care pun în pericol viața sau condițiile normale de existență ale ansamblului populației ori ale unei părți a acesteia, care are loc după momentul semnării prezentului Contract și care împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească în mod corespunzător sau în termenele asumate obligațiile ce le incumbă.

(2) Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(3) Dacă legea nu prevede altfel, răspunderea este înlăturată atunci când prejudiciul este cauzat de forță majoră sau de caz fortuit.

(4) În caz de forță majoră sau de caz fortuit, Părțile își vor îndeplini obligațiile restante din cauza acesteia/uia, de îndată ce evenimentul de forță majoră sau de caz fortuit încetează.

(5) Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit este obligată să notifice celeilalte părți producerea evenimentului respectiv, în termen de 5 (cinci) zile de la apariția cazului de forță majoră sau a cazului fortuit, și să furnizeze detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestui eveniment, având totodată obligația să



ia măsurile necesare în vederea limitării consecințelor și să remită celeilalte părți dovezile concludente.

(6) Dacă evenimentul de forță majoră/caz fortuit durează mai mult de o săptămână, Partea afectată va informa periodic cealaltă Parte despre derularea evenimentului, dar nu mai rar de o dată pe săptămână.

(7) Partea care este împiedicată de forța majoră/cazul fortuit să-și îndeplinească obligațiile conform Contractului, va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligații contractuale neafectate de forța majoră și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de forță majoră.

(8) Dacă în termen de 30 de zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului Contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

(9) Pe toată perioada în care forța majoră/cazul fortuit acționează se va încerca pe cât posibil asigurarea continuității Activității și respectarea unui grad de frecvențe care să nu pună în pericol sănătatea publică.

#### **Art. 19. Menținerea echilibrului contractual**

(1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al Contractului.

(2) Operatorul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forță majoră sau caz fortuit, astfel cum este descris la art.18.

(3) În situația în care, independent de Operator și de voința sa, apar modificări legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majoră/caz fortuit astfel cum sunt acestea definite de prezentul Contract, datorate sau nu Autorității Contractante, care alterează echilibrul economico-financiar al prezentului Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificarea / ajustarea tarifului, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico- financiar al Contractului.

(4) Dacă, la expirarea unei perioade de cel puțin 30 (treizeci) de zile sau alt termen stabilit de Părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract, cu respectarea unui termen de preaviz de 15 zile, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune- interese.

### **CAPITOLUL VII. Încetarea contractului**

#### **Art.20. Încetarea Contractului**

(1) Prezentul Contract încetează de drept prin ajungerea la termen.

(2) Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin declararea rezilierii de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau

îndeplinirii în mod necorespunzător a oricărei obligații asumate prin prezentul Contract, de către cealaltă parte, conform art.21 („Rezilierea Contractului din culpa Operatorului,”) sau art.22 („Rezilierea Contractului din culpa Autorității contractante,”), după caz;

c) în caz de forță majoră sau caz fortuit, în condițiile prevăzute la art.18 (“Forța majoră și cazul fortuit”);

d) în cazul falimentului Operatorului;

e) în cazul neacordării, retragerii sau încetării valabilității licenței de operare prin care ANRSC recunoaște dreptul operatorului de a presta Activitatea, cu excepția cazului în care licența nu se acordă pentru că prezentul Contract a fost atribuit în regim de urgență, prin procedura negocierii fără publicare, în conformitate cu art.22 alin.(4) din Legea nr.101/2006.

(3) În cazul încetării Contractului înainte de termen, se va acorda un preaviz de 15 zile, cu excepția cazurilor în care sunt prevăzute în mod expres în cuprinsul Contractului alte termene pentru preaviz, fără ca termenul de preaviz să ducă la depășirea vreunui termen impus de lege părților pentru încetarea Contractului.

(4) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Autorității Contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Autoritatea Contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) în cazul în care interesul național sau local o impune;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Operatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(5) Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Operatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Autoritatea Contractantă. În acest caz, Operatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Art. 21. Rezilierea contractului din culpa Operatorului**

(1) Autoritatea Contractantă are dreptul să rezilieze de plin drept prezentul Contract, în momentul survenirii oricăruia dintre următoarele evenimente („Obligații Încălcate”):

a) o încălcare semnificativă, de către Operator, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Autorității Contractante sau asupra capacității Autorității Contractante de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Operator, în conformitate cu alin. (2) al prezentului articol;

b) nerespectarea repetată a Indicatorilor de Performanță;

c) renunțarea la Activitate sau abandonarea culpabilă a acesteia, de către

Operator;

d) nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Autorității Contractante sau împiedicarea Autorității Contractante de a-și exercita drepturile de monitorizare în legătură cu executarea prezentului Contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale;

e) practici corupte ale Operatorului în conformitate cu art.16 (“Clauza de prevenire a corupției”);

f) alte încălcări semnificative ale obligațiilor contractuale care sunt prevăzute expres de prezentul Contract ca reprezentând cauze de reziliere a Contractului;

g) neexecutarea obligației este de mică însemnătate, însă are un caracter repetat.

(2) În cazul în care Autoritatea Contractantă devine îndreptățită să rezilieze prezentul Contract în baza alin. (1) al prezentului articol:

a) Autoritatea Contractantă poate rezilia de plin drept Contractul, fără intervenția instanței judecătorești și fără efectuarea vreunei formalități, prin comunicarea unei notificări scrise către Operator, cu respectarea unui termen de preaviz de 15 zile, atunci când Operatorul se află de drept în întârziere, sau poate trimite Operatorului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligației („Notificare de Încălcare”) și punerea în întârziere a Operatorului prin acordarea unui termen de remediere a acestei încălcări, de 15 zile de la data comunicării către Operator a notificării („Perioada de Remediere”).

b) În cazul în care Autoritatea Contractantă a transmis Notificarea de Încălcare și dacă încălcarea nu este remediată în Perioada de Remediere, Contractul este reziliat de plin drept la împlinirea unui termen de preaviz de 15 zile, care curge de la terminarea perioadei de remediere de 15 zile, fără ca Autoritatea contractantă să mai îndeplinească vreo altă formalitate.

(3) Atunci când o Obligație încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Operatorul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Autorității Contractante, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligații Încălcate.

(4) În cazul în care Autoritatea Contractantă nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Operatorului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Operatorul nu remediază Obligația Încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Autoritatea Contractantă poate, printr-o notificare scrisă, adresată Operatorului, să rezilieze Contractul, cu respectarea unui termen de preaviz de 15 zile, iar Contractul va înceta începând cu data împlinirii termenului de preaviz.

(5) Notificările privind rezilierea se vor comunica conform art.27 din prezentul Contract.

## **Art.22. Rezilierea Contractului din culpa Autorității Contractante**

(1) Operatorul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în caz de încălcare importantă de către Autoritatea Contractantă a oricăreia din obligațiile asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Operatorului din prezentul Contract.

(2) În cazul în care Operatorul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în baza alin. (1) al prezentului articol, se va aplica în mod corespunzător (*mutatis mutandis*) procedura prevăzută la art. 21 alin. (2).

## **CAPITOLUL VIII. Alte clauze**

### **Art. 23. Politica privind forța de muncă**

(1) Operatorul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Activității, precum și formarea profesională a salariaților. Operatorul este răspunzător de angajarea în prestarea Activității a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemnările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a Activității și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a Activității, pe toată Durata Contractului.

(2) Operatorul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea Activității vor fi instruiți corespunzător cu:

sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;

toate prevederile importante ale Contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Activității, anexe la prezentul Contract; toate procedurile și standardele convenite între Părți la anumite intervale de timp;

toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea Activității, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu;

(3) Operatorul este răspunzător în întregime de angajarea și de condițiile de lucru ale angajaților săi.

(4) Operatorul este răspunzător și va suporta toate costurile și cheltuielile legate de angajarea personalului, de transportul acestuia și achitarea la timp a salariilor.

(5) Operatorul va lua toate măsurile necesare privind igiena, sănătatea, securitatea la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(6) Operatorul va aplica metode sigure de lucru pentru toate activitățile prestate în sensul Contractului sau orice alte activități care au legătură cu acesta, pentru a asigura securitatea și sănătatea propriilor angajați, precum și a reprezentanților Autorității Contractante și a oricărei alte persoane care intră în incintele Operatorului. Principiile și metodele privind sănătatea și securitatea în muncă aplicate de Operator vor fi în conformitate cu actele normative în vigoare.

### **Art. 24. Confidențialitate**

(1) Părțile convin că prevederile prezentului Contract nu vor fi tratate ca Informații Confidențiale și pot fi dezvăluite fără restricții.

(2) Fiecare Parte va păstra confidențiale toate Informațiile Confidențiale primite de la cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract și va face toate eforturile pentru a împiedica salariații și alte persoane aflate în relații de subordonare să dezvăluie astfel de Informații Confidențiale vreunei persoane.

(3) Alineatul (2) de mai sus nu se va aplica:

a) Nici unei dezvăluri de informații care este solicitată de către orice persoană care își îndeplinește obligațiile conform prezentului Contract, în scopul îndeplinirii

acelor obligații;

b) oricărei informații cu privire la care o Parte poate demonstra că este deja sau devine general disponibilă și în domeniul public, altfel decât în urma încălcării prezentului Articol;

c) oricărei dezvăluiri cu scopul de a permite luarea unei decizii de către o Autoritate Competentă sau de către o instanță judecătorească ori tribunal arbitral;

d) oricărei dezvăluiri care este solicitată în temeiul oricărei cerințe prevăzute de lege care are efecte asupra Părții care face dezvăluirea sau al regulilor oricărei burse de valori sau Autorității Competente, care are forță juridică obligatorie sau, dacă nu are forță juridică obligatorie, conformarea față de aceasta constituie o practică generală a persoanelor supuse reglementărilor bursei de valori sau ale Autorității Competente respective;

(e) oricărei dezvăluiri de informații care sunt deja în mod legal în posesia Părții ca destinatar, înainte de dezvăluirea acestora de către Partea care face dezvăluirea;

(f) oricărei furnizări de informații către consultanții profesionali ai Părților;

(g) oricărei dezvăluiri de către Autoritatea Contractantă a unor informații legate de Activitate și oricărei alte informații care pot fi solicitate în scopul efectuării unui proces de audit, către un Operator ulterior cu privire la Activitate, inclusiv către consultanții săi, în cazul în care Autoritatea Contractantă decide organizarea unei noi proceduri pentru atribuirea gestiunii Activității;

(h) oricărei înregistrări sau evidențe a Autorizațiilor și înregistrări de proprietate necesare;

(i) oricărei dezvăluiri făcute în scopul examinării și certificării conturilor uneia dintre Părți.

(4) Când dezvăluirea este permisă în baza alineatului de mai sus, altfel decât conform alin. (3), lit. b), d), e), g) și h), Partea care furnizează informațiile se va asigura că destinatarul informațiilor este supus aceluiași obligații de confidențialitate ca și cele cuprinse în prezentul Contract.

(5) Operatorul nu va utiliza prezentul Contract sau orice informații emise sau furnizate de sau în numele Autorității Contractante în legătură cu prezentul Contract altfel decât pentru scopurile prezentului Contract, decât cu acordul scris al Autorității Contractante.

(6) La sau înainte de Data Încetării, Operatorul se va asigura că toate documentele sau evidențele computerizate aflate în posesia, deținerea sau sub controlul său, care conțin informații referitoare la Activitate sunt transmise Autorității Contractante.

#### **Art.25. Protecția datelor cu caracter personal**

(1) Protecția datelor cu caracter personal se va face de către părțile contractante în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) European de protecția datelor cu caracter personal nr.679/27.04.2016 și ale Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

(2) În cazul în care pe parcursul derulării Contractului, Operatorul a colectat, folosit, transferat, stocat sau procesat informații furnizate de către Autoritatea contractantă, care pot fi atribuite unor persoane fizice după cum sunt definite de legea aplicabilă, acesta are obligația de a lua toate măsurile tehnice, organizaționale și personale pentru a proteja aceste date cu caracter personal, în conformitate cu legile aplicabile și regulamentele profesionale.

#### **Art. 26. Proprietate intelectuală și drepturi de autor**

(1) Desenele, planurile, specificațiile, instrucțiunile, manualele și alte documente create, produse sau comandate de către Operator și care se raportează la prestarea Activității și drepturile de autor care sunt legate de acesta, precum și toate drepturile de proprietate intelectuală ale Operatorului sunt și vor rămâne proprietatea acestuia. Cu toate acestea, Operatorul se obligă ca, la solicitarea rezonabilă a Autorității Contractante și în măsura posibilului, să acorde Autorității Contractante drepturi de utilizare asupra acestora corespunzătoare scopului solicitării, pe baza unui acord scris în acest sens, precizând toate condițiile tehnice, economice, juridice și durata folosirii lor.

(2) De asemenea, metodele și know-how-ul dezvoltate de Operator sunt și vor rămâne proprietatea exclusivă a Operatorului. Autoritatea Contractantă se angajează expres să nu divulge acest know-how, în totalitate sau în parte, către terți, oricine ar fi aceștia.

#### **Art. 27. Comunicări**

(1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română, pe adresa de e-mail, numărul de fax și/sau adresa sediului din datele de contact ale Părții destinatar, menționate la art.1 din Contract.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Notificările se pot comunica pe orice cale permisă de dreptul comun, cu asigurarea dovezilor de comunicare (ex.confirmare de primire, proces-verbal de afișare/depunere la cutia poștală, trimitere mail fără mesaj de eroare/imposibilitate de primire, etc.).

(4) Dacă notificarea este transmisă prin e-mail sau fax, ea va fi considerată primită în prima zi lucrătoare după data transmiterii, fără a fi necesară confirmarea primirii sale, cu condiția ca sistemul de transmitere să nu emită vreun mesaj care să ateste necomunicarea acesteia.

(5) Dacă notificarea este transmisă prin poștă, aceasta se va face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și este considerată ca fiind primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal de destinație pe confirmarea de primire, iar în cazul în care nu este confirmată de primirea, notificarea va fi comunicată pe adresa de e-mail a Părții căreia i se adresează sau/și pe faxul acesteia. În cazul în care nu se poate asigura comunicarea nici pe adresa de e-mail sau fax a Părții, se va proceda la comunicarea notificării prin înmânare reprezentantului/împuternicitului Părții, cu confirmare de primire, iar în cazul

refuzului/imposibilității de înmânare/confirmare a primirii, se va consemna acest refuz/caz de imposibilitate într-un proces-verbal și se va proceda la afișarea notificării pe ușa de la intrarea în imobilul/clădirea în care se află sediul Părții, și/sau prin depunerea notificării la cutia poștală aferentă sediului Părții, cu condiția să se întocmească un proces-verbal de afișare/depunere la cutia poștală a notificării.

(6) Notificările orale nu vor fi luate în considerare drept comunicări de vreuna dintre Părți dacă nu sunt confirmate prin una dintre metodele prevăzute în alineatele de mai sus.

### **Art. 28. Renunțare**

(1) Nicio renunțare nu va avea vreun efect juridic decât dacă este expres indicată ca fiind o renunțare și comunicată în scris celeilalte Părți, conform regulilor de comunicare dintre Părți stipulate la Articolul 27 (“Comunicări”) din Contract, și nicio altă acțiune, fapt sau omisiune nu va putea fi interpretată ca renunțare la vreun drept, termen sau prevedere din prezentul Contract de către vreuna dintre Părți.

(2) Nici o renunțare făcută de o Parte la orice termen sau condiție din prezentul Contract, o dată sau de mai multe ori, nu va fi considerată sau interpretată ca o renunțare viitoare la același sau la alte termene sau condiții din Contract.

(3) Renunțarea unei Părți de a invoca încălcarea unei clauze contractuale sau a unei obligații de către cealaltă Parte nu va fi interpretată în nicio circumstanță ca renunțare la invocarea viitoarelor încălcări ale aceleiași clauze sau ale altor clauze contractuale ori aceleiași obligații sau ale altor obligații ce către aceeași Parte.

(4) Dacă oricare dintre Părți încalcă o obligație contractuală, renunțarea din partea Părții prejudiciate de a invoca dreptul său de a cere executarea obligației contractuale nu va fi interpretată ca o renunțare la dreptul însuși.

(5) Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către una dintre Părți a unui drept conferit de prezentul Contract nu poate fi interpretat ca o renunțare la dreptul respectiv.

### **Art. 29. Declarații și garanții**

Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului Contract, Operatorul declară și garantează Autorității Contractante că toate cele stipulate în prezentul Articol sunt declarații corecte și complete la Data Semnării și că vor fi corecte și complete pe toată Durata Contractului și vor rămâne astfel după Data Încetării:

a) Operatorul este o societate legal constituită, conform Legii din România.

b) Operatorul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul Contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Operator ulterior Datei Semnării. Prezentul Contract a fost legal autorizat conform tuturor procedurilor interne societare din cadrul Operatorului. Prezentul Contract este, iar celelalte documente și acte ce vor fi furnizate de către Operator ulterior Datei Semnării vor fi legal și valabil semnate și executate de către Operator, constituind convenții valide și opozabile Operatorului, ce pot face obiectul executării integrale de către Autoritatea

Contractantă conform termenilor acestora.

c) Pe Durata Contractului actul constitutiv al Operatorului nu va fi modificat sau completat în vreun mod care ar face executarea prezentului Contract nelegală sau în contradicție cu actul constitutiv sau alt document statutar al Operatorului.

d) Operatorul are capacitatea organizațională și financiară pentru a executa Contractul, pentru a gestiona Activitatea și pentru a-și îndeplini obligațiile sale contractuale și va avea deplina autoritate pentru efectuarea plăților și va plăti toate sumele datorate în baza prezentului Contract, conform prevederilor acestuia.

e) Prezentul Contract instituie obligații care pot face obiectul executării, acceptate în totalitate de către Operator.

f) La data semnării prezentului contract nu există nicio acțiune în justiție, în arbitraj, nicio procedură sau proces sau investigație fie judiciară, fie extra-judiciară, pe rol sau iminentă împotriva Operatorului, nici sentințe judecătorești, hotărâri arbitrale nefavorabile, nici alte proceduri care ar putea avea ca efect împiedicarea Operatorului de a executa obligațiile sale asumate prin prezentul Contract sau care ar putea afecta executarea Contractului, conform obiectivelor stabilite de către Autoritatea Contractantă.

g) Încheierea de către Operator a prezentului Contract și executarea obligațiilor rezultate din prezentul Contract de către Operator nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Operatorului conform:

- vreunei legi aplicabile Operatorului;
- actului constitutiv sau oricărui document statutar al Operatorului;
- vreunui contract sau alt document la care Operatorul este parte sau la care Operatorul este obligat sau al cărui obiect sunt orice active, venituri sau garanții ale Operatorului.

h) Toate garanțiile, declarațiile, recunoașterile Operatorului privind obligațiile și responsabilitatea lui în baza prezentului Contract au efect cumulativ și niciuna nu va fi interpretată în mod separat de celelalte.

i) Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului Contract, Autoritatea Contractantă declară și garantează Operatorului că toate cele stipulate în prezentul Articol sunt declarații corecte și complete la Data Semnării și că vor fi corecte și complete și pe toată Durata Contractului.

j) Autoritatea Contractantă are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze prezentul Contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Autoritatea Contractantă ulterior Datei Semnării.

### **Art. 30. Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor**

(1) Părțile convin că acest Contract va fi interpretat și executat conform legilor din România.

(2) În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea Contractului, Părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 15 zile (sau o perioadă mai lungă dacă Părțile convin astfel) din momentul în care una dintre Părți a comunicat în scris celelalte Părți existența unei dispute și obiectul acesteia.



(3) Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre Părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie Partea care a trimis notificarea, fie Partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești competente din România.

Prezentul Contract este încheiat în data de 04.11.2024, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte și intră în vigoare la data semnării sale de către Părți

**DELEGATAR,**  
SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI  
BUCUREȘTI  
PRIMAR,



DIRECȚIA MANAGEMENT  
ECONOMIC  
Director Executiv,

DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE,  
CONTENCIOS ADMINISTRATIV  
SERVICIUL LEGISLAȚIE  
ȘI AVIZARE CONTRACTE,  
Șef Serviciu,

DIRECȚIA INVESTIȚII,  
Director Executiv,

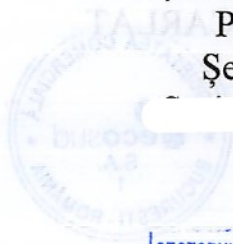
DIRECȚIA INVESTIȚII,  
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE,  
Șef Serviciu,

**DELEGAT**  
S.C. ECO SUD S.A.  
Adrian - Mirel SCARLAT

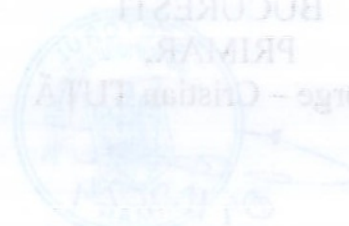


DIRECȚIA GENERALĂ  
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ  
LOCALĂ,  
Director General,

SERVICIUL AUTORIZAȚII DE  
FUNCȚIONARE ȘI SERVICII  
PUBLICE  
Șef Serviciu



SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI  
BUCUREȘTI



DIRECȚIA MANAGEMENT  
ECONOMIC  
Director Executiv,  
Marius PETRE

DIRECȚIA JURIDICĂ, LEGISLAȚIE,  
CONȚINUTIOS ADMINISTRATIV  
SERVICIUL LEGISLAȚIE  
ȘI AVIZARE CONTRACTE  
Șef Serviciu  
Isabela Florentina MOA

DIRECȚIA INVESTIȚII  
Director Executiv,  
Dan POSTOLE

DIRECȚIA INVESTIȚII  
SERVICIUL ACȚIUNILOR  
Șef Serviciu  
Cristina POPA