

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de lucru pentru vehiculele fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniul public sau privat al Sectorului 1 al Municipiului București și abrogarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 16/2016- privind procedura de lucru pe linia vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniul public sau privat al Sectorului 1 al Municipiului București

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-22/20.02.2025;

Având în vedere Referatul de aprobare nr: 686/17.02.2025 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. 161/18.02.2025 al Direcției Siguranța Cetățenilor, Locuire și Dezvoltarea Comunității, Raportul de specialitate nr. M/2517/21.03.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Serviciul Juridic, Legislație, Contencios, Raportul de specialitate nr. G/1205/21.03.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Compartimentul Buget, Execuție Bugetară, Financiar și Salarizare și Raportul de specialitate nr. 1082/21.03.2025 al Direcției Generale Poliția Locală Sector 1 – Compartimentul Auto Abandonate și Fără Stăpân, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere Avizul nr. 80/27.03.2025 al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, fonduri europene, mediul de afaceri și transparență financiară, Avizul nr. 52/27.03.2025 al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu, Avizul nr. 11/27.03.2025 al Comisiei pentru protecția mediului înconjurător, ecologie și salubritate, ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

Ținând cont de dispozițiile art.3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii poliției locale nr. 155/2010 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de reglementările Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 152/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;

Potrivit prevederilor Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 286 din 09.10.2003 privind împuternicirea Consiliilor Locale ale Sectoarelor 1 - 6 să exercite atribuțiile prevăzute de Legea nr. 421/2002, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr.16/2016 privind procedura de lucru pe linia vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Sectorului 1;



În conformitate cu prevederile art. 5 lit. ee), art. 139 alin. (1), art. 166, alin. (2) lit. l) art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

întrunit în ședință ordinară

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă Regulamentul privind procedura de lucru pe linia vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Sectorului 1 al Municipiului București, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – La data intrării în vigoare a prezentei se abrogă prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 16/2016 privind procedura de lucru pe linia vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Sectorului 1.

Art. 3 - (1) Primarul Sectorului 1, prin Direcția Generală Poliția Locală Sector 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, va asigura implementarea prevederilor prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală, va comunica prezenta Hotărâre Direcției Generale Poliția Locală Sector 1, Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu unanimitate, în momentul votului fiind prezenți 26 de consilieri locali din 27 de consilieri locali în funcție, astăzi, 27.03.2025, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Dan Pop



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Mirona-Giorgiana MUREȘAN**

Nr. 50

Data: 27.03.2025





REGULAMENT

privind procedura de lucru pentru vehiculele fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniul public sau privat al Sectorului 1 al Municipiului București și abrogarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 16/2016- privind procedura de lucru -pe linia vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniul public sau privat al Sectorului 1 al Municipiului București

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Obiectul reglementării

(1) Prezentul regulament stabilește procedura de identificare, ridicare, transport, depozitare și valorificare a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al Sectorului 1 al Municipiului București.

(2) Regulamentul este elaborat în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 421/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu dispozițiile H.G. nr. 152/2023 pentru aprobarea Normei metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002.

Art. 2. Definiții – Noțiuni.

1) Vehicul - orice sistem mecanic, cu sau fără mijloace de autopropulsare, destinat utilizării ca mijloc de transport persoane și/sau bunuri pe o cale de comunicație terestră, subterană, aeriană sau pe apă ori destinat efectuării de servicii sau lucrări;

(2) Vehicul fără stăpân – vehiculul staționat pe domeniul public sau privat, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, ori înmatriculat în străinătate, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut;

(3) Vehicul abandonat – vehiculul staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unității administrativ-teritoriale de cel puțin 6 luni, al cărui proprietar este cunoscut, dar nu respectă condițiile legale de circulație și există indicii temeinice că acesta a fost părăsit;

(4) Indiciile temeinice pe baza cărora se apreciază că un vehicul este fără stăpân sau abandonat constau în împrejurări legate de starea fizică sau situația juridică a vehiculului, cum ar fi gradul de uzură ridicat, lipsa unor părți componente, radierea din circulație, lipsa asigurării RCA, expirarea termenului inspecției tehnice periodice sau alte asemenea.

CAPITOLUL II – DEPISTAREA VEHICULELOR FĂRĂ STĂPÂN ȘI ABANDONATE

Art. 3. Competențe

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

- (1) Procedura de identificare, ridicare și depozitare a vehiculelor fără stăpân sau abandonate se aplică de către Direcția Generală Poliția Locală Sector 1 (DGPL Sector 1).
- (2) Procedura de valorificare este gestionată de Comisia de Evaluare Preliminară a vehiculelor și Comisia de Licitatie,

Depistarea vehiculelor din categoria celor fără stăpân sau abandonate pe raza Sectorului 1 se realizează din oficiu sau ca urmare a sesizărilor făcute de orice persoană fizică/juridică, autorități, instituții sau servicii publice.

Art. 4. Procedura de constatare

(1) La identificarea unui vehicul care prezintă urme vizibile a fi fără stăpân sau abandonat, în cazul în care acesta nu se află în stare fizică corespunzătoare circulației pe drumurile publice, polițistul local face verificări în baza de date AIDA și/sau DRPCIV pentru a stabili dacă are asigurare obligatorie tip RCA sau dacă are inspecția tehnică periodică valabilă.

În urma verificărilor, se afișază pe parbriz o atenționare/înștiințare cu privire la obligația proprietarului de a menține vehiculul în stare de circulație în timpul când se află pe spațiul public. (Anexa 1).

(2) La data constatării îndeplinirii condițiilor de încadrare în categoria vehiculelor abandonate sau fără stăpân, se întocmește un proces-verbal de constatare, care trebuie să cuprindă date minime de identificare ale vehiculului (categorie, marcă, culoare, număr de înmatriculare/serie șasiu, stare fizică), mențiuni privind motivele încadrării în această categorie, fotografiile digitale din patru unghiuri diferite (față, spate și părțile laterale), precum și data și locul constatării. (Anexă 2).

(3) Odată cu procesul-verbal de constatare, se afișează o somație pe parbrizul vehiculului prin care proprietarul sau deținătorul acestuia este notificat să ridice vehiculul de pe domeniul public în termenul legal de 10 zile. (Anexa 3).

(4) Lista vehiculelor depistate din categoria celor fără stăpân se afișează la sediul Primăriei Sectorului 1 și pe site-ul Primăriei Sectorului 1, secțiunea DGPL Sector 1.

CAPITOLUL III – PROCEDURA DE RIDICARE ȘI DEPOZITARE

Art. 5. Ridicarea vehiculelor

(1) În cazul nerespectării somației de ridicare în termen de 10 zile, Direcția Generală Poliția Locală Sector 1 solicită primarului emiterea unei dispoziții pentru declararea vehiculului ca fiind fără stăpân sau abandonat.

(2) După emiterea dispoziției, vehiculul este sigilat, ridicat și transportat în spațiul de depozitare din Șos. Odăii nr. 3-5 sau în alte locuri de depozitare stabilite pentru această destinație.

(3) Operațiunea de ridicare, transport și descărcare a vehiculelor se efectuează cu platformele aflate în gestiunea Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, sau cu un operator autorizat în domeniu, pentru care Primăria Sectorului 1 a încheiat un contract în acest sens.

(4) În cazul utilizării unui operator autorizat, acesta va fi selectat conform procedurilor legale aplicabile.

CAPITOLUL IV – PROCEDURA DE COMUNICARE A DOCUMENTELOR PROCEDURALE

Art. 6. Publicare anunț și/sau notificarea proprietarului/deținătorului legal

VIZAT spre neschimbare SECRETAR GENERAL

(1) Proprietarul/deținătorul legal este somat la domiciliu sau sediu, prin scrisoare recomandată cu aviz de primire, să ridice vehiculul din locul de depozitare în termen de 5 zile. În situația în care corespondența este restituită, se dispune măsura afișării somației.

(2) În cazul vehiculelor cu proprietar neidentificat, se publică un anunț într-un cotidian central și pe site-ul instituției, acesta trebuind să conțină date de identificare a vehiculului, locul depozitării și condițiile de restituire.

(3) Vehiculele nerevendicate în termen de 10 zile de la data comunicării somației sau de la publicarea anunțului trec în proprietatea privată a Mun. București, prin dispoziție a primarului.

(4) Dispoziția se comunică de îndată proprietarului sau deținătorului legal al vehiculului, putând fi atacată, în termen de 5 zile de la comunicare, la instanța de contencios administrativ, în condițiile legii. În situația în care corespondența este restituită, se dispune măsura afișării dispoziției la sediul Primăriei Sectorului 1 și pe site-ul DGPL Sector 1.

CAPITOLUL V – PROCEDURA DE VALORIFICARE

Art. 7. Valorificarea vehiculelor

(1) Pentru valorificarea vehiculelor, se înființează, prin dispoziție a Primarului Sectorului 1, o Comisie de Evaluare Preliminară a vehiculelor și o Comisie de Licitatie.

(2) Comisia de Evaluare Preliminară stabilește modalitatea optimă de valorificare pentru fiecare vehicul, prin predare către unități de colectare a deșeurilor autorizate (REMAT) în cazul vehiculelor deteriorate și prin vânzare directă sau licitație publică pentru vehiculele de epocă sau aflate într-o stare aparent bună.

(3) Comisia de Licitatie efectuează toate procedurile pentru valorificarea vehiculului prin licitație.

(4) Înainte de valorificare, se efectuează o activitate de inventariere a vehiculelor, la care participă minimum doi polițiști locali și un reprezentant cu atribuții pe linie de logistică.

În cazul în care, în interiorul vehiculelor, sunt identificate bunuri valorificabile nerevendicate de către proprietari în perioada în care vehiculele pot fi recuperate și până la data valorificării acestora, bunurile respective se valorifică potrivit procedurilor generale aplicabile bunurilor abandonate și/sau confiscate. Inițial, acestea sunt predate la camera de bunuri confiscate din cadrul DGPL Sector 1.

(5) În cazul vehiculelor stabilite pentru valorificare prin vânzare directă sau licitație publică, se contractează un expert evaluator pentru evaluarea acestora, conform procedurilor legale aplicabile.

(6) Caietele de sarcini, condițiile și termenele de desfășurare a licitațiilor sunt aduse la cunoștința publicului, prin afișare pe site-ul Primăriei Sectorului 1.

(7) Veniturile obținute din valorificare se constituie venit la bugetul local.

CAPITOLUL VI – RESTITUIREA VEHICULELOR

Art. 8. Procedura de revendicare

(1) Proprietarii pot solicita restituirea vehiculului înainte de valorificare, prin depunerea unei cereri scrise la Direcția Generală Poliția Locală Sector 1.

VIZAT
spre în schimbare
SECRETAR GENERAL

(2) Condițiile pentru restituirea vehiculului includ dovada calității de proprietar sau deținător legal, achitarea cheltuielilor de ridicare, transport și depozitare, precum și dovada deținerii inspecției tehnice periodice valabile, conform prevederilor art. 7, lit. d, din Legea 421/2002.

(3) În cazul în care vehiculul nu are ITP valabil, proprietarul sau deținătorul legal poate recupera vehiculul cu achitarea sumei de 2.000 lei – cu titlu de amendă, potrivit prevederilor art. 11, alin. 1, din Legea 421/2002.

(4) Dacă vehiculul nu este ridicat în termen de 30 zile de la achitarea taxei, acesta va fi valorificat conform legii, iar suma achitată poate fi recuperată de la Direcția de Impozite și Taxe Locale Sector 1.

(5) Restituirea vehiculului către o persoană, alta decât proprietarul, se face doar pe baza unei împuterniciri notariale, a unui document care atestă calitatea de deținător legal sau a unei declarații date în fața unui polițist local din cadrul CAAFS Sector 1.

CAPITOLUL VII – SANCTIUNI

Art. 9. Amenzi

(1) Proprietarii care nu respectă prevederile art. 12 din Legea 421/2002 privind somația de ridicare a vehiculului depozitat în locul special amenajat, sunt sancționați contravențional cu amendă între 1.000 și 2.000 lei.

(2) Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.

CAPITOLUL VIII – RADIAREA VEHICULELOR

Art. 10. Radierea și transcrierea proprietății

(1) După finalizarea procedurilor de valorificare, CAAFS inițiază demersurile pentru radierea/transcrierea proprietății vehiculelor în/din evidențele fiscale și circulație.

(2) După primirea confirmărilor de la instituțiile competente, CAAFS arhivează documentele.

DISPOZIȚIE FINALĂ

Art. 11. Primarul Sectorului 1 și Directorul General al Direcției Generale Poliția Locală Sector 1 vor lua măsurile necesare pentru aducerea la îndeplinire a prezentului regulament, potrivit prevederilor și conform competențelor specifice.

VIZAT
spre ne schimbare
SECRETAR GENERAL

ANEXA 1

Data _____

ÎNȘTIINȚARE

Vehiculul marca _____, culoare _____, cu numărul de înmatriculare _____, aflat pe domeniul public din str. _____ nr. _____, Sector 1, este verificat în vederea aplicării prevederilor Legii nr. 421/2002, privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale.

Vă rugăm să aveți în vedere următoarele:

- obligația de a întreține bunul în scopul folosirii sale potrivit destinației pentru care a fost construit și achiziționat (transportul de persoane sau de marfă) revine tuturor proprietarilor de vehicule, indiferent de resursele financiare ale acestora, și constituie o condiție obiectivă, rezonabilă și adecvată în vederea ocupării unui spațiu de parcare aflat în proprietatea statului ori a unităților administrativ-teritoriale, care au, în mod corelativ, obligația de a asigura buna administrare a drumurilor publice;

- obligația deținerii de contract tip RCA, iar în lipsa acestuia obligația imobilizării vehiculului într-un spațiu privat;

- obligația îndeplinirii condițiilor legale de circulație (ITP valabil).

În lipsa condițiilor de mai sus, plata impozitului nu dă dreptul menținerii vehiculelor pe domeniul public și nu constituie un impediment în aplicarea prevederilor **Legii 421/2002**.

CONTACT:

Adresa: Calea Griviței, nr. 208-210

Agent constatatator,

EMAIL: _____

registratura@primarias1.ro

PROGRAMUL

DE

LUCRU:

(Semnătură)

Luni-Vineri: 08:00-16:00

RELAȚII la tel: 021.208.30.37 / 021.208.30.32

F-02.P.O.



ANEXA 2

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi,, în București, Sectorul 1.

Agent constatatator,
din cadrul Compartimentului Auto Abandonate și Fără Stăpân.

Constat că vehiculul cu nr. de înmatriculare/înregistrare/identificare, categoria,
..., marca și tipul, seria motorului, seria șasiului sau
caroseriei, culoarea, starea fizică,
..., în legătură cu care am fost sesizați că ar putea fi fără stăpân sau abandonat, a fost identificat în
ziua de, în Municipiul București, str. nr.
..., sectorul 1, urmând a fi înștiințate autoritățile abilitate pentru efectuarea verificărilor legale
privind situația juridică a acestuia.

Alte mențiuni (inventarul bunurilor aflate în vehicul):

..... Fapt atestat de
martorul, domiciliat în, str. nr., bl., județul,
..., act de identitate ... seria ... nr., emis de, C.N.P. / / / / / / / / / /
... / ... / ... / ... / ... /

Procesul-verbal a fost încheiat în lipsa unui martor, întrucât

Au fost realizate planșe foto, cu ocazia încheierii prezentului proces-verbal: ☐da/☐nu.

Pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal în baza art. 5 din Normele metodologice de
aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri
aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, aprobate prin
Hotărârea Guvernului nr. 152/2023.

Agent constatatator,

Martor,



F-03/P.O.

ANEXA 3

Data _____

SOMAȚIE

În conformitate cu prevederile Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, vă comunicăm că ați ocupat fără drept, de mai mult timp, domeniul public din str.

_____ nr. _____, Sector 1, București, cu vehiculul
marca _____, culoare _____, înmatriculat
_____, întrucât nu mai îndeplinește condițiile legale de circulație.

În termen de 10 (zece) zile sunteți somat să ridicați vehiculul în cauză de pe terenul aparținând domeniului public/domeniului privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale.

În caz contrar, vehiculul urmează să fi ridicat și indisponibilizat de Direcția Generală Poliția Locală Sector 1.

CONTACT:

Adresa: Calea Griviței, nr. 208-210

EMAIL: _____

PROGRAMUL DE LUCRU:

Luni-Vineri: 08:00-16:00

RELATII la tel: 021.208.30.37 / 021.208.30.32

F-04/P.O.

Agent constatatator,

registratura@primarias1.ro

(Semnătură)

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

