

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și restituirea vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public sau în alte locuri decât drumul public, precum și relocarea vehiculelor staționate/parcate pe domeniul public, în caz de utilitate publică sau privată, pe raza Sectorului 1

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-145/24.06.2025;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 827/24.06.2025 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate al Direcției Siguranța Cetățenilor, Locuire și Dezvoltarea Comunității nr. 828/24.06.2025, Raportul de specialitate nr. 5569/24.06.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Serviciul Juridic, Legislație, Contencios și Raportul de specialitate nr. G/2442/24.06.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Compartimentul Buget, Execuție Bugetară, Financiar și Salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Ținând cont de Raportul nr. 26/24.06.2025 al Funcționarului responsabil cu aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit Dispoziției Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Având în vedere Avizul nr. 159/30.06.2025 al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, fonduri europene, mediul de afaceri și transparență financiară, Avizul nr. 149/30.06.2025 al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu, și Avizul nr. 29/30.06.2025 al Comisiei de administrare a domeniului public, de organizare și dezvoltare urbanistică și realizare a lucrărilor publice, ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea dispozițiilor art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Conform prevederilor Legii nr. 571/2003 – Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului nr. 179/25.10.2024 prin care s-a aprobat reorganizarea Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București prin preluarea Poliției Locale Sector 1 și pentru aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale instituției subordonate Consiliului Local Sector 1 – Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 211/19.11.2024 prin care s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

VIZAT
SECRETAR GENERAL

În temeiul art. 139 alin. (1), art. 166 alin. (4) și art. 166 alin. (2) lit. l), art. 196 alin.(1) lit. a) și art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
întrunit în ședință ordinară
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă Regulamentul privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și restituirea vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public sau în alte locuri decât drumul public, precum și relocarea vehiculelor staționate/parcate pe domeniul public, în caz de utilitate publică sau privată, pe raza Sectorului 1, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - La data intrării în vigoare a prezentei se abrogă prevederile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 295/2017 privind aprobarea Regulamentului privind activitatea de ridicare și mutare a vehiculelor staționate/parcate pe spațiul public, în caz de utilitate publică.

Art. 3 - (1) Primarul Sectorului 1, prin Direcția Generală Poliția Locală Sector 1, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, va asigura implementarea prevederilor prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală, va comunica prezenta hotărâre Direcției Generale Poliția Locală Sector 1, Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Art. 4 - Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică, conform prevederilor legale în vigoare.

Această hotărâre a fost adoptată cu 17 de voturi pentru, 2 abțineri și 6 voturi împotrivă, în momentul votului fiind prezenți 25 de consilieri locali din 26 de consilieri locali în funcție, astăzi, 30.06.2025, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ramona PORUMB

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Mirona-Giorgiana MUREȘAN

Nr. 140

Data: 30.06.2025

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

SECTORUL 1 SE SCHIMBĂ

Anexa Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1

Nr. 140/30.06.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ramona PORUMB



REGULAMENT

privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și restituirea vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public sau în alte locuri decât drumul public, precum și relocarea vehiculelor staționate/parcate pe domeniul public, în caz de utilitate publică sau privată, pe raza Sectorului 1

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

TITLUL I.

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament stabilește regulile legate de efectuarea activității de ridicare, transport, depozitare și restituire a vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public, ori în alte locuri decât drumul public, precum și relocarea vehiculelor, în caz de utilitate publică sau privată.

Art. 2 Ridicarea vehiculelor staționate neregulamentar

Alin. (1) În situația prevăzută la art. 7 lit. h) din Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, caz în care agentul constatator din poliția locală va constata contravențiile și va aplica sancțiunile pentru încălcarea normelor legale privind oprirea, staționarea, parcare a autovehiculelor și accesul interzis, având dreptul de a dispune măsuri de ridicare a autovehiculelor staționate neregulamentar sau blocare a roții, în temeiul art. II din Hotărârea nr. 965/2016 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006.

Alin. (2) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. m) din Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare dacă un vehicul staționează pe domeniul public, în alte locuri decât drumul public Direcția Generală Poliția Locală Sector 1 poate dispune măsura tehnico-administrativă de ridicare a vehiculului sau blocarea unei roți.

Alin. (3) În sensul prezentului regulament, măsura tehnico-administrativă de ridicare sau blocare a unei roți se aplică în cazurile prevăzute de:

a) Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

b) Art. 128 alin. (I) lit. d) și g) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



c) Hotărârea de Guvern nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) Art. 100) alin. (1) lit. g) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) Ordonanța de Guvern nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local cu modificările și completările ulterioare;

f) Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr 124/2008 privind aprobarea strategiei de parcare pe teritoriul Municipiului București;

g) Hotărârea Consiliului Local nr. 132/2016 privind staționarea autovehiculelor pe spațiile verzi aparținând domeniului public sau privat al Municipiului București sau aflate în administrarea Consiliului Local Sector 1;

h) Legea nr. 280/2023 privind accesul cu prioritate pentru femeile gravide, precum și pentru persoane însoțite de copii.

Art. 3 Relocarea vehiculelor, situații de utilitate publică/privată

Alin. (1) Relocarea vehiculelor, în caz de utilitate publică, se dispune în următoarele situații:

a) pentru executarea unor lucrări sau prestarea unor servicii publice de interes național ori local;

b) pentru intervenția serviciilor de urgență, în vederea prevenirii ori limitării efectelor unor accidente, calamități sau dezastre;

c) pentru instituirea unor măsuri de ordine publică și siguranță publică.

Alin (2) Relocarea vehiculelor, în caz de utilitate privată, se dispune pentru situații care implică lucrări autorizate ce necesită ocuparea temporară a domeniului public și eliberarea acestuia în vederea asigurării accesului sau executării lucrărilor, în condițiile legii.

Alin (3) În cazurile prevăzute la alin. 1 și 2, se vor aplica notificări scrise pe parbrizul vehiculelor aflate în zonele unde urmează să se desfășoare lucrările sau serviciile respective, de către executantul/beneficiarul lucrării ori de către Direcția Generală Poliția

VIZAT
spre schimbare
SECRETAR GENERAL



Locală Sector 1, cu excepția cazurilor în care împrejurările nu permit notificarea, din lipsă de timp.

Art.4 Dispozițiile prevăzute în prezentul Regulament au ca scop asigurarea fluentei circulației, decongestionarea drumurilor publice aflate pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 1, protejarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, asigurarea parcării autovehiculelor conform normelor în vigoare, respectarea regulilor de circulație impuse prin actele normative referitoare la circulația pe drumurile publice, protejarea domeniului public conform normelor legale în vigoare și executarea lucrărilor de utilitate publică.

CAPITOLUL II

PROCEDURI DE RIDICARE, BLOCARE ȘI RELOCARE

Art. 5 Alin (1) În sensul prezentului Regulament, operațiunile executate pentru ridicarea autovehiculului constau în ridicarea, blocarea, transportul, relocarea și depozitarea vehiculului, sunt denumite în continuare activități .

Alin (2) În înțelesul prezentului regulament, orice referire la vehicul este aplicabilă și autovehiculului și invers.

Alin (3) Acțiunile de ridicare, blocare a unei roți și relocare vor fi realizate de către Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1 sau de către un operator contractat, în situația în care această instituție nu va deține capacitatea necesară de personal și utilaje pentru realizarea acestei activități în regim propriu, operator care va deține autovehiculele și dotarea necesară pentru practicarea procedurii de ridicare/blocare a vehiculelor/rulotelor/remorcilor denumit în continuare Operator.

Alin (4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor principale din prezentul regulament, precum și dispunerea măsurilor tehnico-administrative de ridicare blocare a unei roți și relocare, se vor face de către polițiștii locali din cadrul Direcției Generale de Poliție a Municipiului București sau Secției Regionale de Poliție Transporturi București ori de către polițiștii locali din cadrul Direcției Generale Poliția Locală Sector 1.

VIZAT
spre schimbare
SECRETAR GENERAL



Alin (5) Persoanele specificate la alineatul (4) sunt denumite în continuare agenți constatatori.

Desfășurarea activităților de ridicare, blocare și relocare

RIDICAREA/BLOCAREA

Art. 6 Alin (1) Ridicarea/blocarea va fi dispusă de către agentul constator, conform competențelor ce îi revin, în baza unei Dispoziții de ridicare/blocare a vehiculului/rulotei/remorcii sau blocare a unei roți.

Alin (2) Pentru acțiunea de ridicare/blocare, agenții constatatori, de regulă înregistrează foto sau video, cu ajutorul unor mijloace tehnice certificate sau mijloace tehnice verificate metrologic, zona staționării vehiculului/rulotei/remorcii, consemnând aceasta în procesul verbal de constatare a contravenției și dispune în scris aplicarea măsurii tehnico-administrative printr-o Dispoziție de ridicare sau blocare, Anexa nr. 1

Alin (3) Dispoziția de ridicare sau blocare a vehiculului va cuprinde următoarele informații:

data, ora și locul ridicării/blocării vehiculului/rulotei/remorcii;
numele și prenumele agentului constator care dispune măsura tehnico-administrativă;
indicarea expresă a temeiului juridic referitor la norma încălcată;
mențiuni privind înregistrarea foto sau video a staționării vehiculului/rulotei/remorcii
mențiuni privind avarii vizibile pe vehicul;
date privind numărul de înmatriculare/înregistrare, marca și culoarea vehiculului/rulotei/remorcii,

Alin (4) Dispoziția de Ridicare/Blocare se încheie în 3 exemplare, primul pentru agentul constator, al doilea pentru operator, iar al treilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea/deblocarea vehiculului/rulotei/remorcii. Acestea vor fi autocopiative, înseriate și numerotate.

Alin (5) Ridicarea/blocarea vehiculului nu se dispune sau, dacă a fost dispusă, nu se pune în executare sau încetează, în cazul în care în vehicul este vizibilă prezența unor persoane/animale. Conducătorul vehiculului este direct răspunzător, pentru situația în care prezenta unor persoane/animale în vehicul nu este vizibilă cu ocazia dispunerii sau punerii în executare a măsurii tehnico-administrative.

VIZAT
SECRETAR GENERAL



Alin (6) Nu se dispune ridicarea vehiculului/rulotei/remorcii aparținând unei instituții dintre cele prevăzute la art. 32 alin. (2) lit. a) și 5) din O.U.G nr. 195/2002, republicată cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care s-a efectuat ridicarea unui astfel de vehicul, restituirea acestuia se va face gratuit, imediat, dar justificat.

Alin (7) Pe toată perioada de desfășurare a operațiunii de ridicare/blocare, la locul constatării faptei, operatorul va fi asistat de către agentul constator.

Alin (8) Înainte de ridicare/blocare, operatorul va fotografia vehiculul din mai multe unghiuri pentru a fi evidențiată eventualele zone deteriorate și va completa fișa vehiculului ridicat/blocat, în care va fi descrisă starea acestuia. Fișa vehiculului va fi semnată de către operator.

Alin (9) Fișa vehiculului va cuprinde în mod obligatoriu următoarele informații;
numărul de înmatriculare sau înregistrare;
marca;
culoarea;
eventualele deteriorări vizibile constatate.

Alin (10) Modelul fișei vehiculului/rulotei/remorcii este prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul regulament.

Alin(11) Fișa vehiculului/rulotei/remorcii ridicate/blocate se încheie în 2 exemplare, primul pentru operator, iar al doilea exemplar pentru persoana care solicită restituirea vehiculului/rulotei/remorcii. Acestea vor fi autocopiative, înseriate și numerotate.

Alin (12) Înainte de a se demara procedura efectivă de ridicare a vehiculului/rulotei/remorcii se va sigila vehiculul cu sfoară și/sau sigiliu autocolant, imediat după întocmirea Dispoziției de ridicare — o anexăm separat prezentului email.

Alin (13) După efectuarea operațiunii de ridicare/blocare, agentul constator va anunța de îndată dispeceratul Direcției Generale Poliția Locală Sector 1, în legătură cu măsura dispusă.

Alin (14) Transportul la locul de depozitare nu se va executa dacă, până la inițierea acestuia, proprietarul sau utilizatorul vehiculului/rulotei/remorcii ridicate, se prezintă la locul ridicării și este de acord cu suportarea cheltuielilor efectuate. În acest caz se suportă contravaloarea operațiunii de ridicare și sancțiunea contravențională.

Alin (15) Transportul vehiculului/rulotei/remorcii se va face cu platforme auto care să asigure ridicarea completă a acestora, în condiții care exclud deplasarea pe propriile roți.

VIZAT
SECRETAR GENERAL



Alin (16) Operatorul răspunde, în mod direct față de proprietarii/deținătorii legali ai vehiculelor ridicate/blocate, pentru eventualele daune produse acestora, doar ca urmare a operațiunilor de ridicare, transport și depozitare sau blocare.

Alin (17) Operatorul este obligat să încheie o poliță de asigurare specializată, ca urmare a operațiunilor de ridicare, transport și depozitare sau blocare, iar autospeciile de ridicări trebuie să aibă asigurare pentru marfa transportată.

RELOCAREA

Art. 7 Alin (1) Relocarea vehiculelor se face la solicitarea telefonică adresată Dispeceratului Direcției Generale Poliția Locală Sector 1 de către executantul/beneficiarul lucrării, cu cel puțin 48 de ore înainte de începerea lucrărilor sau prestării serviciului, urmată de o solicitare scrisă transmisă în același termen.

Alin (2) În cazuri de urgență sau intervenții neprevăzute, solicitarea poate fi transmisă fără respectarea termenului de 48 de ore, cu condiția justificării situației și informării imediate a Dispeceratului.

Alin (3) Relocarea vehiculelor se efectuează gratuit de către Primăria Sectorului 1, cu platforme aflate în gestiunea Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1 sau prin intermediul unui operator autorizat.

Alin (4) Relocarea vehiculelor se face în imediata apropiere a locului de staționare inițial sau, dacă acest lucru nu este posibil, în cel mai apropiat spațiu public disponibil;

Alin (5) În situația vehiculelor care afectează starea de salubritate a spațiului public sau cele folosite pe bază de spațiu depozitare deșeuri de orice natură, acestea pot fi relocate în depozitul situat în Șos. Odăii nr. 3-5 sau în alte spații special amenajate;

Alin (6) Polițistul local aflat la fața locului întocmește un proces-verbal de relocare Anexa nr.3, care va fi semnat de operatorul de pe platformă sau de către un martor prezent la fața locului;

Alin (7) Procesul-verbal de ridicare va cuprinde în mod obligatoriu data și ora ridicării, locația exactă de unde a fost ridicat și unde a fost relocat vehiculul, aspectele vizuale ale vehiculului, mențiuni privind aplicarea măsurii de sigilare (pentru situația de la

VIZAT
spre schimbare
SECRETAR GENERAL



alineatul 5), motivul și temeiul legal al măsurii, precum și mențiuni cu privire la fotografiile sau imaginile video efectuate (față, spate, părțile laterale).

Comunicarea cu proprietarii/utilizatorii vehiculelor relocate

1. Polițiștii locali prezenți la fața locului desfășoară activități de identificare și informare a proprietarilor sau utilizatorilor vehiculelor, în măsura în care aceștia pot fi contactați, și informează Dispeceratul Direcției Generale Poliția Locală Sector 1 cu privire la măsurile dispuse;

2. Dispeceratul Direcției Generale Poliția Locală Sector 1 efectuează verificări în baza de date pentru identificarea proprietarului/utilizatorului vehiculului și, în situația în care există date de contact, îl informează telefonic cu privire la motivul relocării, precum și cu privire la locul în care vehiculul a fost mutat;

3. Ridicarea și mutarea vehiculului vor fi comunicate Dispeceratului Direcției Generale Poliția Locală Sector 1 de către echipajul din teren, în timpul sau imediat după dispunerea măsurii;

4. În situația în care vehiculul a fost relocat în depozitul situat în Șos. Odăii nr. 3–5 sau în alte spații special amenajate, proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului este informat prin adresă scrisă transmisă la domiciliul sau sediul acestuia.

Restituirea vehiculelor relocate

1. Vehiculele relocate în depozitul situat în Șos. Odăii nr. 3–5 sau în alte spații special amenajate pot fi revendicate de către proprietarii ori utilizatorii acestora, prin depunerea unei cereri scrise la Primăria Sectorului 1 sau la Direcția Generală Poliția Locală Sector 1;

2. În cazul în care cererea de restituire este formulată de o altă persoană decât proprietarul, aceasta se va putea efectua numai în baza unei împuterniciri notariale, a unui document care atestă calitatea de deținător legal sau a unei declarații date în fața unui polițist local;

3. Restituirea vehiculelor se face fără costuri, excepție făcând sancțiunea aplicată pentru încălcarea normelor de salubritate;





(4) Vehiculele revendicate vor fi restituite pe baza unui proces-verbal de predare-primire Anexa nr. 4;

4. În situația în care, la momentul relocării sau revendicării, se constată încălcarea unor prevederi legale privind circulația pe drumurile publice sau protecția mediului, se vor aplica măsuri de sancționare contravențională, în conformitate cu actul normativ încălcat;

5. Măsura relocării vehiculelor se realizează de către polițiștii locali cu atribuții în domeniul circulației și ordinii publice din cadrul Direcției Generale Poliția Locală Sector 1, iar centralizarea și gestionarea măsurilor dispuse în acest sens revine Compartimentului Auto Abandonate și Fără Stăpân.

Depozitarea vehiculelor ridicate

Art. 8 Vehiculele ridicate vor fi depozitate în spații special destinate activității, stabilite la nivelul Direcției de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, și care trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții minime:

să se afle pe raza Sectorului 1 al Municipiului București;

terenul să fie nivelat și prevăzut cu structura rutieră care să permită accesul și depozitarea vehiculelor/rulotelor/remorcilor;

întregul perimetru să fie împrejmuit cu gard sau să se afle într-o incintă îngrădită, să nu permită accesul persoanelor neautorizate;

să fie iluminat pe timpul nopții, să fie asigurat cu sistem de supraveghere video și pază permanent;

e) să fie prevăzut un spațiu administrativ pentru relațiile cu publicul;

f) să aibă dotările necesare desfășurării normale a activității personalului deservent și a publicului;

g) să aibă asigurat(e) mijloace de comunicare, telefonie și acces la internet.

VIZAT
SECRETAR GENERAL



Restituirea/Deblocarea

Art. 9 Alin (1) După procedurile de ridicare, transport și depozitare, vehiculele rămân în supravegherea polițiștilor locali, în spațiile prevăzute la art. 8, în vederea aplicării sancțiunii contravenționale și încheierii procesului verbal de predare-primire.

Alin (2) Restituirea/Deblocarea vehiculelor se va face numai proprietarului/deținătorului/utilizatorului legal al acestuia și doar după întocmirea procesului-verbal de contravenție de către polițistul local și achitarea tarifelor de ridicare, transport și depozitare sau blocare, în baza certificatului de înmatriculare/înregistrare în original sau al oricărui act din care să rezulte dreptul de proprietate sau folosință asupra vehiculului/rulotei/remorcii și a unui act de identitate al solicitantului.

Alin (3) La restituirea vehiculului/rulotei/remorcii, polițistul local aflat pentru supraveghere în spațiul amenajat, va încheia un proces —verbal de predare — primire, semnat de proprietarul/deținătorul/utilizatorul legal, fără de care nu poate fi efectuată restituirea. Cu această ocazie, se va preda proprietarului/deținătorului/utilizatorului legal al treilea exemplar al dispoziției de ridicare și al fișei vehiculului ridicat.

Alin (4) Procesul-verbal de predare-primire se încheie în 3 exemplare; cate unul pentru operator, polițist și persoana care solicită restituirea vehiculului. Acestea vor fi autocopiative, înseriate și numerotate.

Alin (5) Modelul procesului-verbal de predare-primire este prevăzut în Anexa nr. 4 la prezentul regulament.

Alin (6) Restituirea vehiculului/rulotei/remorcii se înregistrează în registrul de intrare/ieșire existent la locul depozitării.

Alin (7) Deblocarea se va realiza de către operator, după ce proprietarul/deținătorul/utilizatorul legal face dovada achitării taxei de blocare și întocmirea procesului-verbal de contravenție de către agentul constatator.

Alin (8) Dacă de la data aplicării dispozitivului de blocare a unei roți, proprietarului/deținătorul/utilizatorul legal al vehiculului/rulotei/remorcii nu solicită deblocarea în termen de 3 zile calendaristice, se poate proceda la ridicarea vehiculului/rulotei/remorcii și depozitarea în spațiile special destinate activității.

Alin (9) De asemenea, pentru a se evita suprapunerea măsurilor tehnico-administrative pentru aceeași situație de fapt, proprietarul/deținătorul/utilizatorul legal al vehiculului/rulotei/remorcii, după constatarea situației de la art. 9, alin. (8), urmează să achite doar taxa de ridicare, transport și depozitare și sancțiunea contravențională.

VIZAT
spre schimbare
SECRETAR GENERAL



Art. 10 Programul de desfășurare al activităților de ridicare, transport, depozitare și restituire sau blocare a vehiculelor va fi zilnic, 24h.

Art. 11 Perioada maximă de depozitare pentru toate situațiile descrise mai sus este de 6 luni, iar în situațiile în care proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului/rulotei/remorcii depozitate nu se prezintă în acest termen, pentru ridicare, vor fi luate măsurile prevăzute de Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale.

Art. 12 Pe perioada depozitării vehiculelor/rulotelor/remorcilor, acestea se află în custodia operatorului și sub supravegherea polițiștilor locali, care răspunde conform legii până la data eliberării acestora către proprietari/deținătorii legali.

TARIFELE

Art. 13 Alin(1) Cuantumul tarifelor aferente operațiunilor de ridicare și transport sau blocare a unei roți este stabilit conform Anexei nr. 5 la prezentul regulament.

Alin (2) Contravaloarea cheltuielilor pentru ridicarea, transportul, depozitarea, blocarea și relocarea vehiculelor/rulotelor/remorcilor se suportă de către operator.

OPERATORUL

Art. 14 Alin (1) Operatorul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie dotat cu echipament de protecție, din material reflectorizant, purtând ecusoane din care să rezulte cu claritate numele, prenumele și denumirea operatorului;
- să nu se afle sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor stupefiante ori a medicamentelor cu efecte similare acestora în timpul programului de lucru;
- să aibă un comportament decent și să evite situațiile conflictuale;
- să furnizeze toate informațiile necesare la solicitarea persoanelor interesate, cu privire la operațiunile de ridicare/blocare și relocare a vehiculelor/remorcilor/rulotelor aparținând acestora;
- Să fie instruit zilnic la intrarea în serviciu cu privire la respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă precum și a situațiilor de urgență;
- să fie instruit profesional și autorizat să desfășoare activitățile specifice.

Alin (2) Operatorul răspunde în mod direct față de proprietarii vehiculelor ridicate/blocate și relocate pentru eventualele daune produse acestora, ca urmare a desfășurării activităților.

VIZAT
spre
SECRETAR GENERAL



Alin (3) Operatorul este obligat sa încheie o asigurare de răspundere civilă pentru acoperirea eventualelor daune produse ca urmare a desfășurării activităților.

Alin (4) Eventualele pagube produse vehiculului ridicat și/sau a altor vehicule aflate în spațiul de depozitare, cad în sarcina făptuitorului (persoanei care se face răspunzătoare de aceste pagube).

VEHICULELE DE RIDICARE

Art. 15 Vehiculele de ridicare trebuie să îndeplinească următoarele condiții.

- să fie omologate, înmatriculate și să corespundă din punct de vedere tehnic (avizate de către I.S.C. IR și de către R.A.R.) și estetic circulației pe drumurile publice;
- să aibă capacitatea de a disloca/ridica/transporta vehicule cu masa totală de peste 5 tone;
- să asigure ridicarea completă pe platformă a vehiculelor/remorcilor/rulotelor, să fie echipate cu lămpi cu lumina galbenă intermitentă și să aibă un set de indicatoare sau dispozitive pentru semnalizarea locului de lucru, atunci când operează pe carosabil și să aibă inscripționate elementele de identificare ale Operatorului;
- să asigure Integritatea/fixarea sigură a vehiculelor în timpul operațiunilor de ridicare și transport;
- să asigure ridicarea vehiculelor/remorcilor/rulotelor din orice loc, în siguranță.

CAPITOLUL III

DISPOZIȚII FINALE

Art.16 (1) În situația în care proprietarul/deținătorul/utilizatorul legal pentru care s-a dispus măsura ridicării/blocării vehiculului/rulotei/remorcii se consideră neîndreptățit, are drept de contestație la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția, ori la judecătoria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau sediul contravenientul, conform O.G. nr. 2/2021 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare

(2) Prezentul Regulament va fi dus la îndeplinire de polițiștii locali din cadrul Direcției Generale Poliția Locală Sector 1, Operatorul căruia i se atribuie activitatea de deblocare, ridicare, transport și/sau depozitare, precum și de toate persoanele/entitățile cărora li s-au stabilit atribuții, sarcini, obligații sau responsabilități prin acest regulament.

(3) Conținutul Regulamentului va fi adus la cunoștință cetățenilor prin mass-media și/sau prin orice alt mijloc de comunicare.

(4) Anexele nr. 1, 2, 3, 4 și 5 fac parte integrantă din acest Regulament.





Primăria
Sectorului 1

SECTORUL 1 SE SCHIMBĂ

Prezenta Notă de constatare poate fi contestată conform procedurii prevăzute de Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Polițist local

Reprezentant operator autorizat.....

(nume; prenume)

Auto număr de înmatriculare.....

VIZAT
spre reschimbare
SECRETAR GENERAL



ANEXA NR. 2

FIȘA VEHICULULUI _____

Încheiată astăzi,ziua....., luna....., anul..... în
Municipiul București,
strada.....

Subsemnatul
reprezentant al
operatorului.....având funcția
de....., la examinarea exterioară a vehiculului cu numărul de
înmatriculare.....marca....., culoarea,
ca urmare a întocmirii Dispoziției de ridicare/blocare nr.în vederea
efectuării operațiunilor de blocare, ridicare, transport și depozitare, constat următoarele:

vehiculul prezintă avarii vizibile: da / nu.

La fața locului au efectuate fotografii în format digital, a câte 4 (patru) fotografii din
unghiuri diferite (fata, spate și lateralele vehiculului), constatându-se următoarele:

Cele menționate în prezenta Fișă sunt atestate de către Agentul Constatator (nume,
prenume, funcția)
.....din
cadrul.....Operato
r

.....

(semnătură)

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



ANEXA NR. 3

Nr. _____

Direcția Generală Poliția Locală Sector 1

Compartimentul _____

PROCES-VERBAL DE RELOCARE VEHICUL

Încheiat azi....., în Municipiul București, Sectorul 1.

Polițiștii locali _____ / _____, din cadrul Direcției Generale Poliția Locală Sector 1, aflându-ne în exercitarea atribuțiilor de serviciu, am fost sesizați de către Compartimentul Dispecerat, cu privire la _____

Cu ocazia deplasării la fața locului din Str. _____, ora _____, am constatat că vehiculul marca _____ înmatriculat _____, împiedică/îngreunează efectuarea de activități pe linie de utilitate:

publică

privată

constând

în

VIZAT
spre reschimbare
SECRETAR GENERAL



În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr., am dispus relocarea vehiculului în locația din _____

Cu ocazia examinării exterioare a vehiculului înainte de relocare, au fost constatate următoarele: _____

Vehiculul a fost relocalat cu auto nr. înmatriculare _____, aparținând _____ Alte mențiuni: _____

Au fost efectuate planșe foto cu aparatul foto din dotare.

Polițist local
care a făcut sesizarea

Operator relocare vehicul

Persoana

VIZAT
Sectorul 1 Schimbare
SECRETAR GENERAL



ANEXA NR. 4

PROCES-VERBAL DE DEBLOCARE/ PREDARE / RESTITUIRE VEHICUL

a vehiculelor/remorcilor/rulotelor blocate/ridicate potrivit prevederilor H.C.L.S. 1 nr.....

Încheiat astăzi, cu ocazia deblocării/restituirii vehiculului/remorci/rulotei marca....., cu numărul de înmatriculare....., culoare.....către dl./dna.....domiciliat(ă) în.....,str.....nr....., bl....., sc....., et.....ap....., care s-a identificat cu CI/BI seria.....nr.....eliberat de.....în calitate de proprietar/ deținător/ utilizator legal al vehiculului și care a prezentat cartea de identitate certificatul de înmatriculare seria.....nr..... și permisul de conducere nr.....

Se constată achitarea taxelor stabilite prin.....nr.....art..... conform chitanței nr.....

La examinarea exterioară a vehiculului înainte de blocare/ridicare, s-au constatat următoarele:

Observații referitoare la modificarea stării vehiculului de la data blocării/ridicării pâna la data eliberării da/nu

Am primit,

Am predat,

(proprietarul/deținătorul legal al vehiculului)

.....

.....

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



ANEXA NR. 5

TARIFELE PENTRU OPERATIUNILE DE RIDICARE, TRANSPORT, DEPOZITARE A VEHICULELOR/RULOTELOR/REMORCILOR ȘI DEBLOCARE A DISPOZITIVELOR FIXATE PENTRU IMOBILIZRE, SPECIAL FABRICATE ÎN ACEST SENS

Pentru deblocarea sau ridicarea, transportul, depozitarea și restituirea vehiculelor/rulotelor/remorcilor staționate pe domeniul public sau în alte locuri decât drumul public, se percep de la proprietarii acestora sau a utilizatorii legali, persoane fizice sau juridice, următoarele taxe:

Eliberare blocator roată – 150 lei

Tarifele de ridicare sunt de:

200 de lei, pentru vehiculele cu masă maxim autorizată de până la 5 tone, inclusiv.

270 de lei, pentru vehiculele cu masă maxim autorizată de peste 5 tone.

Tarifele de transport sunt:

150 de lei, pentru vehiculele cu masă maxim autorizată de până la 5 tone inclusiv.

200 de lei, pentru vehiculele cu masă maxim autorizată de peste 5 tone.

Tariful de depozitare este de:

- în primele 24 de ore, 75 de lei

- după intervalul de 24 de ore, 25 de lei/zi

Tariful pentru depozitare se calculează pe intervale de 24 de ore începând de la data și ora depozitării efective a vehiculului, nefracționat.

VIZAT
spre în schimbare
SECRETAR GENERAL