

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

**HOTĂRÂRE**

**privind intenția Consiliului Local Sector 1 de a înființa o unitate de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie – nivel antepreșcolar – Creșa ”Jiului” și de obținere a autorizației de funcționare provizorie a acesteia**

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-150/26.06.2025;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 15870/24.06.2025 al Primarului Sectorului 1, întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. 5778/26.06.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Serviciul Juridic, Legislație, Contencios și Raportul de specialitate nr. G/2480/27.06.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Compartimentul Buget, Execuție Bugetară, Financiar și Salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere Avizul nr. 165/30.06.2025 al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, fonduri europene, mediul de afaceri și transparență financiară, Avizul nr. 156/30.06.2025 al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu, Avizul nr. 62/30.06.2025 al Comisiei de cultură, învățământ, sport, sănătate și culte și Avizul nr. 41/30.06.2025 al Comisiei de incluziune și demnitate socială, ale Consiliului Local al Sectorului 1;

Luând în considerare Amendamentul cu nr. 102/30.06.2025, aprobat în ședința Consiliului Local al Sectorului 1 din data de 30.06.2025.

În conformitate cu prevederile Constituției României;

Luând în considerare dispozițiile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile art. 12-16, art. 19, art. 30, art.165 alin.(1) lit.a), art. 176 alin.(1) lit. a) și b), art. 248 alin. (23), art. 249 alin.(5), (6), (15) și (16) și art. 250 alin.(5) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;

Având în vedere prevederile art. 1 alin.(1) lit. c) și art. 4 - art. 6 și art. 33 din Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 566/2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;

Ținând cont de dispozițiile art. 1, art. 2, art. 3 lit. a), art. 6 alin. (1) lit.a), art. 7 și art. 8 din Ordinul Ministerului Educației nr. 6666/2024 pentru aprobarea Procedurii privind procesul de înființare a unor noi unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică;

În conformitate cu dispozițiile art. 8-14 și art. 19 din Ordinul ministrului educației și ministrului sănătății nr. 4869/2698/2022 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a furnizorilor de educație timpurie antepreșcolară;

Luând în considerare dispozițiile Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 122/29.07.2022, privind înființarea unității de învățământ pentru educație timpurie- nivel antepreșcolar- Creșa “RODACIE” ca instituție cu personalitate juridică, prin reorganizarea Centrelor

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

de zi de tip creșă din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând adresa Ministerului Educației nr. 744/DGMCDRSIP/14.05.2025;

În temeiul prevederilor art. 5 cc), art. 139 alin.(3), art.166 alin.(2) lit.i) și l) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**  
**întrunit în ședință ordinară**  
**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1 - (1)** Se aprobă inițierea procedurilor Consiliului Local Sector 1, în vederea înființării o unitate de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie – nivel antepreșcolar – Creșa ”Jiului” și de obținere a autorizației de funcționare provizorie a acesteia.

(2) Funcționarea efectivă a unității de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie va începe în anul școlar imediat următor emiterii Ordinului ministrului educației de acordare a autorizației de funcționare provizorie, care reprezintă și actul de înființare ca persoană juridică a unității de învățământ, aceasta va fi inclusă de drept în rețeaua școlară a unității administrativ-teritoriale.

**Art. 2 - (1)** Se aprobă organigrama Creșei „Jiului”, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Statul de funcții al Creșei „Jiului”, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 3 -** Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4 - (1)** Sediul Creșei „Jiului” este în Municipiul București, Str. Pajurei nr.2C, Sector 1.

(2) În actele pe care aceasta le încheie sau le emite se va utiliza următorul antet:

Municipiul București, Sectorul 1  
Unitatea de învățământ Creșa „Jiului”  
Str. Pajurei nr.2C

Telefon : 0216674585

**Art. 5 -** Capacitatea Creșei „Jiului” va fi de 200 locuri, iar activitatea se va desfășura în sediul din Str. Pajurei nr.2C, Sector 1, București.

**Art. 6 - (1)** Unitatea de învățământ prevăzută la art.(1) se înființează cu activitate financiar-contabilă proprie, cu patrimoniu propriu, va funcționa pe bază de gestiune economică și va beneficia de autonomie financiară și funcțională, va fi subiect juridic de drept fiscal titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau/și la unitățile bancare și va întocmi, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli precum și situații financiare anuale și trimestriale.

(2) Creșa ” Jiului” este condusă de un Director, care are calitatea de ordonator terțiar de credite și care reprezintă unitatea în relația cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, autoritățile administrației publice locale,

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

cu părinții/reprezentanții legali ai copiilor și cu alți factori interesați în educația copiilor antepreșcolari și îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 7 - (1)** Salariații centrelor de zi de tip creșă reorganizate, ale căror funcții se regăsesc pe organigrama creșei, vor trece în instituția nou înființată conform statului de funcții, prin preluarea personalului conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru salariații care nu pot fi preluați conform statului de funcții se aplică prevederile legale privind reorganizarea activității instituției.

(3) Personalul cu atribuții didactice va avea obligația de a absolvi până la data de 01.09.2027, cursuri de educație timpurie în cadrul proiectelor derulate de Ministerul Educației cu terți, pentru îndeplinirea cerințelor specifice de educator/educatoare, profesor pentru educație timpurie, condiție care se va regăsi în contractul individual de muncă încheiat cu noul angajator”.

**Art. 8 -** Actele prin care Creșa „Jiului” se angajează juridic și patrimonial se semnează de către director, aceasta fiind subiect distinct de drepturi și obligații.

**Art. 9 -** Se desemnează unitatea de învățământ Creșa „Jiului”, ordonator terțiar de credite al bugetului Sectorului 1 al Municipiului București, pe anul 2025.

**Art. 10 -** Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Creșei „Jiului” se face conform prevederilor legale.

**Art. 11 -** Finanțarea cheltuielilor de înființare ale Creșei „Jiului” se suportă din bugetul D.G.A.S.P.C. Sector 1.

**Art. 12 -** Se împuternicește Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 să desemneze prin dispoziție un reprezentant al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, care să semneze toate cererile, avizele, rapoartele, documentele necesare și să întreprindă toate demersurile ce se impun în vederea înființării unității de învățământ preuniversitar de stat pentru educație timpurie – nivel antepreșcolar- Creșa ” Jiului” și de obținere a autorizației de funcționare provizorie a acesteia.

**Art. 13 -** Persoana desemnată la art. 12 este împuternicită și să semneze, în numele primarului Sectorului 1, cu ARACIP, contractul de prestări servicii pentru desfășurarea activităților de evaluare externă în vederea acordării autorizației de funcționare provizorie.

**Art. 14 -** Inspectoratul Școlar al Municipiului București asigură coordonarea metodologică a creșei nou înființate potrivit legislației în vigoare.

**Art. 15 -** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 va face demersurile necesare pentru schimbarea destinației și a titularului dreptului de administrare a imobilului în care își desfășoară activitatea Creșa Jiului, începând cu data înscrierii în rețeaua școlară, pentru o perioadă determinată de timp, ce va fi stabilită ulterior.

**Art. 16 -** Compartimentele de specialitate din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor întreprinde demersurile necesare inventarierii și predării patrimoniului în folosință gratuită pe bază de comodat, a logisticii necesare funcționării Creșei ” Jiului”, a cesionării părților disjuncte din contractele de achiziții, a litigiilor aflate pe rolul instanțelor de judecată, precum și a altor documente necesare funcționării, după caz.

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

**Art.17** - Se aprobă transferul bunurilor mijloace fixe și obiecte de inventar necesare desfășurării activității unității de învățământ Creșa „ Jiului” din patrimoniul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în patrimoniul unității de învățământ Creșa „ Jiului” .

**Art. 18** - (1) Primarul Sectorului 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu unanimitate, în momentul votului fiind prezenți 25 de consilieri locali din 26 de consilieri locali în funcție, astăzi, 30.06.2025, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Ramona PORUMB**



**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
Mirona-Giorgiana MURFĂȘ**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

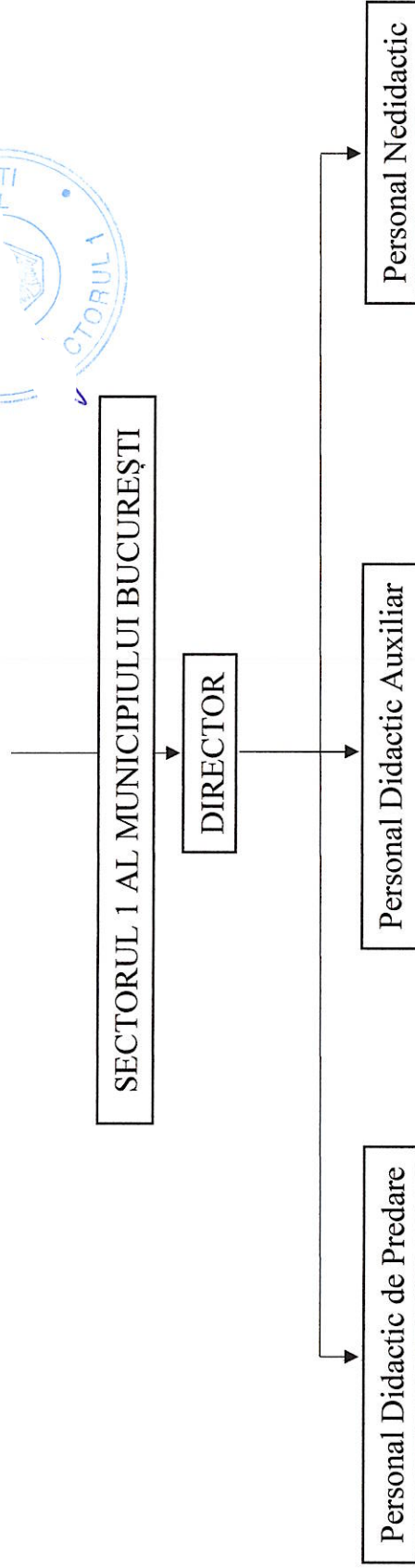
**Nr. 147**

**Data: 30.06.2025**

Organigramă – Creșa “Jiului”

Anexa nr. 1 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1  
Nr. 147 /30.06.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Ramon? SOMB



Personal de conducere	1
-----------------------	---

Personal contractual de execuție

Personal Didactic de Predare	19
Personal Didactic Auxiliar	46,5
Personal Nedicactic	15

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

Anexa nr. 2 a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1

Nr. 147/30.06.2025

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ramona PORUMB



STATUL DE FUNCȚII  
AL CREȘEI "JIULUI"

STRUCTURA ORIENTATIVĂ A PERSONALULUI DIN UNITATEA DE  
ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR CU NIVEL ANTEPREȘCOLAR

PERSONAL DE CONDUCERE

FUNCȚIA	Nivel studii	Gradația maximă	Grad prevăzut	Nr. total de funcții grad II/primar
DIRECTOR	S	5	II	1

TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE: 1

FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE

PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

FUNCȚIA	Nivel studii	Gradația maximă	Nr. total funcții
EDUCATOR/PROFESOR PENTRU EDUCAȚIE TIMPURIE	S	5	13
EDUCATOR	M	5	6

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

FUNCȚIA	Nivel studii	Gradația maximă	Nr. total funcții
ADMINISTRATOR/ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU	M, S	5	1
ÎNGRIJITOR	M ;G	5	8
INFIRMIERĂ	M;G	5	37

ADMINISTRATOR FINANCIAR (CONTABIL)	S	5	0,5
---------------------------------------	---	---	-----

### PERSONAL NEDIDACTIC

FUNCȚIA	Nivel studii	Gradația maximă	Nr. total funcții
MEDIC*	S	5	1
PSIHOLOG	S	5	1
ASISTENT MEDICAL	PL	5	5
SPĂLĂTOREASĂ	M;G	5	2
MAGAZINER	M;G	5	1
MUNCITOR CALIFICAT	M;G	5	2
MUNCITOR NECALIFICAT	M;G	5	2
INSTRUCTOR EDUCATIE	M;G	5	1

Observații generale: gradul funcțiilor la care acestea se ocupă se evidențiază în cuprinsul statelor de personal aprobate de către Director, conform contractelor individuale de muncă,/actelor adiționale la acestea, actelor administrative de numire în funcție.

Este indicată gradația maximă 5 care poate fi acordată pentru vechimea în muncă, gradația fiecărui salariat fiind indicată în contractul individual de muncă/actul adițional la contract, actul administrativ de numire, statele de personal, alte acte administrative specifice raporturilor de muncă.

În statele de personal, pentru posturile vacante, la rubrica ”prevăzut” se indică gradul maxim al funcției, iar la rubrica ”gradație” ”5”, acestea modificându-se corespunzător la ocuparea posturilor, prin orice mijloace de ocupare, fără a fi necesară modificarea statului de funcții.

**TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE: 80,5**

**Total funcții: 81,5**

**TOTAL GENERAL: 81,5**

**81,5 POSTURI**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL