

**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

**HOTĂRÂRE**

privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea acordului de parteneriat între Sectorul 1 al Municipiului București și Universum Event Architects, în vederea implementării în comun a proiectului cultural, artistic și de agrement, cu caracter sezonier și de interes public local, intitulat „Lumina Park”, derulat pe o perioadă de trei ani

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-199/19.08.2025;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 1170/13.08.2025 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. 1171/13.08.2025 întocmit de Direcția Generală Comunitate și Politici Publice – Direcția Siguranța Cetățenilor Locuire și Dezvoltarea Comunității, Raportul de specialitate nr. M/7228/19.08.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Serviciul Juridic, Legislație, Contencios și Raportul de Specialitate nr. G/3550/19.08.2025 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Compartimentul Buget, Execuție Bugetară, Financiar și Salarizare, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere Avizul nr. 201/25.08.2025 al Comisiei pentru activități economico-financiare, budget și finanțe, fonduri europene, mediu de afaceri și transparență financiară, Avizul nr. 207/25.08.2025 al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și Avizul nr. 81/25.08.2025 al Comisiei de cultură, învățământ, sport, sănătate și culte ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

Ținând cont de dispozițiile art. 3 alin. (2) și art. 80 din Legea nr 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. m) și s), precum și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

întrunit în ședință ordinară

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** - Se aprobă solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la încheierea protocolului între Sectorul 1 al Municipiului București și Universum Event Architects în vederea implementării în comun a proiectului cultural, artistic și de agrement, cu caracter sezonier și de interes public local, intitulat „**Lumina Park**”, conform Anexei care face parte integrantă a prezentei hotărâri.

**Art. 2** - Se declară proiectul cultural, artistic și de agrement denumit „Lumina Park”, ca fiind de interes public local.

**Art. 3** - Se împuternicește Primarul Sectorului 1 al Municipiului București să semneze acordul de parteneriat, menționat la art. 1, precum și orice alte documente necesare implementării în comun a proiectului „Lumina Park”.

**Art. 4** - Prevederile art. 2 și art. 3 își produc efectele după obținerea acordului împuternicirii exprese a Consiliului General al Municipiului București, solicitat conform prevederilor articolului 1.

**Art. 5** - (1) Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, Direcția Generală Comunitate și Politici Publice, Serviciul Comunicare vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei structurilor menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu 16 voturi pentru, 1 abținere și 6 voturi împotriva, în momentul votului fiind prezenți 23 de consilieri locali din 27 de consilieri locali în funcție, astăzi, 25.08.2025, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Ramona PORUMB**



**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR GENERAL**

**Mirona-Giorgiana MUREȘAN**

**Nr. 195**

**Data: 25.08.2025**

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL



**ANEXA Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1**

**Nr. 195/25.08.2025**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**Ramona PORUMB**

**ACORD DE PARTENERIAT**

Nr. ....../.....

**CAP I. Părțile acordului:**

**Încheiat între:**

**SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București, C.I.F.: 4505359, telefon: +40 (0)21 319 10 13, fax: +40 (0) 21 319 10 27, e-mail: [registratura@primarias1.ro](mailto:registratura@primarias1.ro), cont RO24TREZ24A670600591200, deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentantă legal prin domnul **George-Cristian Tuță**, în calitate de **Primar**, denumită în continuare **Sectorul 1 al Municipiului București**,

și

**UNIVERSUM EVENTS SRL**, CIF: RO27181979, Reg. com: J40/6800/2010, Adresa: Str. Ing. George Constantinescu nr. 2-4 si 4B, cladirea C1, etaj 1, camera 1, Sector 2, Bucuresti, IBAN (RON) : RO05 RZBR 0000 0600 2005 9709, Banca: RAIFFEISEN BANK, cod postal 020339, reprezentată legal prin domnul **Mihai Cima**, în calitate de **Administrator**, denumită în continuare **Partener**

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI și Universum Event Architects fiind denumite, în continuare, în mod individual, „**Partea**”, iar în mod colectiv „**Părțile**”.

Părțile au hotărât încheierea prezentului acord de parteneriat, denumit în cele ce urmează „**Acordul**”, cu **respectarea** următoarelor clauze:

**CAP II. OBIECTUL ACORDULUI**

Acordul de parteneriat dintre **Sectorul 1 al Municipiului București** și **Universum Event Architects** constituie înțelegerea oficială a Părților privind colaborarea pentru organizarea și desfășurarea proiectului cultural, artistic și de divertisment de interes public local, intitulat „**Lumina Park**”.

Proiectul general „Lumina Park” se va desfășura în Parcul Kiseleff, Sector 1, București, spațiu public aflat în administrarea Sectorului 1, și va consta în amenajarea temporară a unui traseu tematic de



lumini, instalații vizuale și multimedia interactive, cu acces controlat, destinat publicului larg, cu precădere cetățenilor Sectorului 1.

În cadrul acestui proiect, pentru anul 2025-2026, se va organiza „**Lumina Park – Ediția 1 – Film Festival**”, care va avea loc în perioada 25 octombrie 2025 – 15 februarie 2026, în același spațiu, urmând conceptul general al proiectului, dar având o tematică și un program specific ediției.

Prezentul acord stabilește cadrul general de colaborare pe durata de 3 ani, precum și condițiile, responsabilitățile, drepturile și obligațiile specifice fiecărei ediții anuale, inclusiv pentru Ediția 1, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

### **CAP III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

#### **Art. 3.1. Obligațiile SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI:**

##### **3.1.1. Acces și cooperare instituțională**

Sectorul 1 al Municipiului București se obligă să coopereze cu Partenerul privat în vederea organizării și desfășurării proiectului „Lumina Park” pe întreaga durată a Acordului (3 ani), asigurând sprijin instituțional și administrativ pentru buna desfășurare a activităților, cu respectarea reglementărilor legale și a regulamentelor interne privind utilizarea domeniului public. Pentru anul 2025–2026, colaborarea vizează organizarea „**Lumina Park – Ediția 1 – Film Festival**”, în perioada 25 octombrie 2025 – 15 februarie 2026, în Parcul Kiseleff, urmând ca pentru edițiile ulterioare să fie încheiate acte adiționale la prezentul acord, care vor detalia tematica, perioada de desfășurare și condițiile specifice fiecărei ediții.

##### **3.1.2. Emiterea avizului pentru utilizarea spațiului public**

Sectorul 1, prin Direcția Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, se obligă să emită, cu respectarea prevederilor legale, avizul necesar pentru utilizarea temporară a spațiului public din Parcul Kiseleff, pe baza documentației complete furnizate de Partener, incluzând toate elementele tehnice, planurile de amplasament și măsurile de protecție a mediului, fără a afecta infrastructura verde și zonele de protecție.

Emiterea acestui aviz nu substituie alte avize sau aprobări obligatorii prevăzute de lege, obținerea acestora revenind Partenerului. Sectorul 1 va colabora cu Partenerul pentru soluționarea eventualelor observații, în limita competențelor sale legale.

##### **3.1.3. Promovare și informare publică**

Sectorul 1 va sprijini promovarea activităților cultural-artistice din cadrul proiectului prin canalele oficiale de comunicare ale instituției (site instituțional, rețele sociale, afișaj public, evenimente conexe etc.), pentru creșterea vizibilității evenimentului în rândul cetățenilor Sectorului 1 și al publicului larg.

##### **3.1.4. Stabilirea amplasamentului**

Sectorul 1, de comun acord cu Partenerul privat, va stabili poziționarea echipamentelor și a elementelor temporare (decor, control acces, ticketing, semnalistică, promovare) necesare desfășurării evenimentului, exclusiv în perimetrul alocat din Parcul Kiseleff.

##### **3.1.5. Furnizarea de informații relevante**





Sectorul 1 va pune la dispoziția Partenerului, în limita competențelor și resurselor disponibile, date privind interesul public generat de proiect, reacțiile publicului și gradul de vizibilitate obținut prin campaniile de promovare.

### **3.1.6. Sprijin logistic și administrativ**

Sectorul 1 va pune la dispoziția Partenerului privat, la cerere, documentația relevantă privind amplasamentul (plan cadastral, reglementări urbanistice, restricții etc) din Parcul Kiseleff.

### **3.1.7. Facilitarea amenajărilor în spațiul public exterior evenimentului**

Sectorul 1 va sprijini, în baza prevederilor legale aplicabile, identificarea și avizarea amplasamentelor din spațiul public al Sectorului 1 (intersecții, scuaruri, parcuri sau alte zone cu vizibilitate ridicată) pentru amenajarea unor instalații luminoase, structuri decorative sau elemente tematice de promovare a proiectului „Lumina Park”.

Pentru aceste amplasamente situate în afara perimetrului principal al proiectului, Sectorul 1 va suporta costurile aferente utilităților publice necesare funcționării acestora (energie electrică, apă, după caz), în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

## **Art. 3.2. Obligațiile Universum Event Architects:**

### **3.2.1. Responsabilitatea amenajării spațiului**

Partenerul se obligă să furnizeze, instaleze, întrețină și demonteze, pe cheltuiala proprie, toate dotările tehnice, artistice și operaționale necesare desfășurării proiectului „Lumina Park”, conform conceptului artistic aprobat pentru fiecare ediție. Amenajările includ, fără a se limita la: instalații de lumini, elemente de artă vizuală și multimedia, echipamente de control acces, panouri informative, semnalistică tematică, mobilier urban temporar, structuri de promovare și elemente de decor specifice traseului interactive. Pentru anul 2025–2026, conceptul aprobat are tema „Ediția 1 – Film Festival”.

### **3.2.2. Amenajarea unor instalații luminoase sau butaforii tematice în afara Parcului Kiseleff**

Partenerul se obligă să proiecteze, instaleze și întrețină elemente de decor urban (ex. instalații luminoase, structuri 3D, replici tematice, figuri de butaforie sau simboluri vizuale ale traseului „Lumina Park”) în minim 15 locații reprezentative din Sectorul 1, în scop de **promovare vizuală și atractivitate urbană a Sectorului 1**. Acestea se vor realiza cu avizul prealabil al autorității publice și nu vor afecta infrastructura urbană, zonele verzi sau circulația.

### **3.2.3. Integrarea mesajelor vizuale educative în punctele de promovare urbană**

Partenerul va include în aceste instalații stradale și elemente cu caracter informativ sau educativ, privind: protejarea mediului, importanța artei publice sau mesaje culturale care completează conceptul „Lumina Park”.

### **3.2.4. Promovarea activităților**

Partenerul va sprijini activ promovarea evenimentului „Lumina Park” prin strategii de comunicare adaptate, incluzând campanii media, parteneriate de presă, materiale informative, colaborări cu influenceri din domeniul cultural și educațional, precum și utilizarea canalelor proprii de promovare.

### **3.2.5. Comunicare instituțională și branding public**



Partenerul va include mențiunea „**Realizat cu sprijinul Sectorului 1 al Municipiului București**” pe toate materialele de publicitate și promovare realizate, atât în format fizic (afișe, pliante, bannere etc.), cât și digital (site, rețele sociale, video promo, newsletter etc.).

**3.2.6.** Partenerul se obligă să transmită Primăriei Sectorului 1 acordul de utilizare a denumirii „Lumina Park”, emis de deținătorul drepturilor asupra acesteia, în vederea utilizării titlaturii exclusiv în cadrul activităților derulate în baza prezentului Acord de parteneriat.

### **3.2.7. Regim tarifar și facilități sociale**

Partenerul va asigura facilități de acces gratuit pentru persoanele cu domiciliul sau reședința în Sectorul 1, printr-un mecanism stabilit de comun acord cu Sectorul 1 al Municipiului București, care va include:

- Distribuirea unui număr de 30.000 de vouchere cu coduri unice (constând într-un bilet copil + un bilet adult însoțitor) prin unitățile de învățământ din Sectorul 1, valabile în zilele de luni-joi și se acordă exclusiv pentru elevii din grădinițele și clasele 0-VIII de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București;
- distribuirea de postere cu coduri de acces QR afișate în imobile rezidențiale din Sectorul 1, cu validarea domiciliului/reședinței;
- acordarea a 1000 de vouchere VIP acordate direct de Sectorul 1, valabile pe orice interval orar și zi a săptămânii;
- posibilitatea utilizării voucherelor atât prin preînregistrare online, cât și direct la intrare, cu prezentarea unui act de identitate valabil.

Partenerul se obligă să asigure controlul utilizării acestor facilități pentru evitarea abuzului și să afișeze public, în mod transparent, condițiile tarifare aplicabile altor categorii de vizitatori.

### **3.2.8. Plata utilităților publice**

Partenerul va suporta integral costurile aferente consumului de energie electrică, apă, canalizare, salubritate și alte utilități necesare desfășurării evenimentului, fără implicarea bugetului local al Sectorului 1.

### **3.2.9. Suport operațional și logistic**

Partenerul va asigura întreaga logistică a evenimentului, inclusiv personal pentru operare, pază, mentenanță și curățenie, în condiții conforme cu legislația și cu regulamentul de utilizare a domeniului public. Toate activitățile se vor desfășura fără a afecta integritatea Parcului Kiseleff sau confortul publicului.

### **3.2.10. Obținerea avizelor și autorizațiilor**

Partenerul are obligația de a obține, toate avizele, autorizațiile și aprobările necesare pentru realizarea amenajărilor temporare și desfășurarea proiectului „Lumina Park – Film Festival” în Parcul Kiseleff, inclusiv, dar fără a se limita la:

- Avizul Direcției de Urbanism, Planificare și Spații Publice din cadrul Sectorului 1 al Municipiului București (DUPSPM);
- Notificarea Ministerului Culturii, conform legislației privind protejarea patrimoniului cultural;
- Avizul Direcției Patrimoniu din cadrul Primăriei Municipiului București;
- Alte avize și autorizații prevăzute de legislația în vigoare (ex.: ISU, DSP, Poliția Locală, dacă este cazul).

**3.2.11.** Partenerul se obligă să prezinte Sectorului 1 al Municipiului București dovada obținerii acestor avize înainte de începerea lucrărilor de amenajare și să respecte toate condițiile impuse prin acestea.



## **CAP IV. ATRIBUȚII PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ PENTRU ORGANIZATORII EXPOZIȚIEI**

Pentru buna desfășurare a proiectului „Lumina Park” și în vederea asigurării unui mediu sigur de lucru și vizitare, organizatorii – respectiv **Primăria Sectorului 1** și **Universum Event Architects**, în calitate de parteneri în cadrul acordului – vor avea următoarele atribuții privind securitatea și sănătatea în muncă:

### **4.1. Obligațiile Primăriei Sectorului 1 (Autoritatea publică):**

- 4.1.1. Informarea partenerului** cu privire la reglementările locale și naționale aplicabile în domeniul SSM pentru desfășurarea activităților în spațiul public;
- 4.1.2. Sprijinirea demersurilor administrative** necesare pentru obținerea avizelor legale obligatorii pentru siguranță la incendiu, organizare temporară în spațiu public și alte condiții de funcționare în limita competențelor.

### **4.2. Obligațiile Universum Event Architects (Partener privat):**

- 4.2.1. Elaborarea și implementarea unui plan de securitate și sănătate în muncă** (Plan SSM), pentru toți angajații, colaboratorii și subcontractorii implicați în amenajarea, operarea și demontarea expoziției;
- 4.2.2. Instruirea personalului** privind măsurile de prevenire a accidentelor, riscurile specifice lucrului cu instalații electrice și structuri temporare, utilizarea echipamentelor de protecție individuală;
- 4.2.3. Asigurarea semnalizării corespunzătoare** în toate zonele tehnice, perimetrare și de acces public;
- 4.2.4. Respectarea normelor privind lucrul la înălțime, manipularea instalațiilor electrice**, cabluri și echipamente tehnice, în conformitate cu prevederile HG nr. 1425/2006 și Legea nr. 319/2006 (Legea SSM);
- 4.2.5. Asigurarea unei truse de prim-ajutor și a unei echipe de intervenție rapidă**, inclusiv prin colaborare cu firme autorizate, pe toată durata de montaj, desfășurare și demontare;
- 4.2.6. Cooperarea cu autoritățile locale și serviciile de urgență**, în cazul incidentelor, intervențiilor sau controalelor privind siguranța publică.

## **CAP V. DURATA ACORDULUI**

**5.1.** Prezentul Acord intră în vigoare la data semnării lui de către toate părțile și își produce efectele pe o durată de 3 (trei) ani, începând cu data intrării în vigoare, potrivit prevederilor legale, cu posibilitate de prelungire. Evenimentele se vor desfășura exclusiv în intervale de timp stabilite de comun acord între părți, conform unui calendar aprobat prin acte adiționale la prezentul Acord.



## **CAP VI. MODIFICAREA ACORDULUI**

**6.1** Prevederile prezentului Acord pot fi modificate prin act adițional scris, cu consimțământul ambelor Părți.

**6.2** Părțile vor adapta Acordul corespunzător noilor reglementări legale intervenite ulterior încheierii prezentului și care îi devin astfel aplicabile.

## **CAP VII. ASPECTE FINANCIARE**

**7.1** Prezentul Acord nu implică obligații financiare pentru niciuna dintre Părți.

**7.2** Pentru activitățile specifice ce implică costuri financiare, Părțile vor încheia acorduri subsecvente în care vor fi evaluate și agreeate activitățile și costurile aferente, cu acordul Consiliului Local Sector 1.

## **CAP VIII. ÎNCETAREA ACORDULUI**

**8.1** Prezentul Acord încetează:

- ✓ Prin denunțarea unilaterală de către oricare dintre Părți, printr-o notificare scrisă trimisă celeilalte Părți cu cel puțin 30 (treizeci) zile calendaristice, fără ca Partea care denunță Acordul să expună motivele de denunțare;
- ✓ Prin acordul scris al Părților, la data convenită de acestea;
- ✓ În orice alt caz prevăzut de normele legale.

**8.2** Încetarea acordului, indiferent de modalitatea în care are loc, nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți la momentul încetării.

## **CAP IX. OBLIGAȚIA DE CONFIDENȚIALITATE**

**9.1.** Părțile se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință în timpul și/sau cu ocazia derulării prezentului Acord, ca informații confidențiale și își asumă responsabilitatea pentru păstrarea caracterului confidențial al acestora.

**9.2.** Obligația de confidențialitate va rămâne în vigoare și după încetarea Acordului pentru o perioadă nedeterminată de timp, indiferent de motivele încetării acestuia. Fiecare Parte se obligă să nu facă publică și să nu utilizeze nici o informație confidențială, direct sau indirect, pentru beneficiul său ori al oricărei terțe persoane, să asigure confidențialitatea informațiilor primite de la cealaltă Parte și să nu divulge, să înstrăineze sau să comercializeze informațiile furnizate de cealaltă Parte, cu excepția situațiilor prevăzute de lege și/sau impuse și/sau solicitate printr-o hotărâre și/sau decizie a autorităților judecătorești și/sau a altor autorități competente, precum și cu excepția situațiilor în care acest lucru se impune în vederea executării Acordului.

**9.3.** În cazul în care oricare din Părți încalcă obligația de confidențialitate cu privire la prezentul Acord, prin dezvăluirea către terți neautorizați a unor informații fără caracter public, va fi obligată la plata de daune către Partea prejudiciată.



## **CAP X. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

În baza prezentului Acord, fiecare Parte se obligă:

**10.1.** Să prelucreze datele cu caracter personal care îi sunt dezvăluite de celelalte Părți (“Datele Personale”) cu bună-credință cu respectarea drepturilor persoanelor ale căror date sunt prelucrate și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

**10.2.** Să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea Datelor Personale împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală.

## **CAP XI. LITIGII**

**11.1.** Orice neînțelegere sau diferend care poate lua naștere din sau în legătură cu prezentul Acord va fi soluționată pe cale amiabilă între Părți pe calea negocierilor între Părți, iar în situația în care acestea nu ajung la nici un acord privind rezolvarea acestei dispute, aceasta va fi soluționată de instanțele judecătorești competente.

## **CAP XII. CLAUZE FINALE**

**12.1.** Forța majoră exonerează Părțile de răspundere, iar cel ce o invocă se obligă să o notifice celeilalte Părți înainte de a lua o hotărâre care o vizează și pe cealaltă.

**12.2.** Părțile se obligă să consulte în prealabil cealaltă Parte în orice activitate de comunicare sau promovare care are legătură cu obiectul Acordului și care implică însemnele sau menționarea denumirii celeilalte Părți, rămânând la latitudinea Părților să decidă oportunitatea implicării însemnelor sau menționarea denumirii lor.

**12.3.** Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația în vigoare din România.

**12.4.** Comunicarea oficială între Părți în baza prezentului Acord se realizează prin e-mail, fax, curier, poștă cu confirmare de primire sau prin orice altă modalitate convenită de Părți.

**12.5.** Părțile, cât și persoanele care le reprezintă, declară că au capacitatea juridică, puterea și autoritatea de a semna prezentul Acord, în conformitate cu prevederile legale în vigoare aplicabile.

**Universum Event Architects**  
**Administrator,**  
Mihai Cima

**Sectorul 1 al Municipiului București**  
**Primar,**  
George-Cristian Tuță

Prezentul Acord a fost încheiat astăzi, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte semnatară, Părțile declarând în mod expres că au primit câte un original.