

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII

Nr. J-AC 159/02.07.2025

PREAMBUL

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, între:

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1.1. SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Sediul: Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, București

Telefon: 021.319.10.13

Fax: 021.319.10.27

E-mail: registratura@primarias1.ro

C.I.F.: RO 4505359

Cont: RO43TREZ24A510103203030X, deschis la Trezoreria Sectorului 1 a Municipiului București, reprezentată prin Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, **domnul George - Cristian Tuță**, în calitate de și denumită în continuare **Achizitor**, pe de-o parte,

și

1.2. SC UNICERT SRL

Sediul: str. Mimozei, nr. 10, Oradea, jud. Bihor;

Telefon:

Fax:

E-mail:

CUI: RO 33036043

Nr. de înregistrare la Registrul Comerțului: J056012014

Cont: IBAN , deschis la Trezoreria Municipiului Oradea, reprezentată prin domnul cu funcția de Administrator în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **act adițional** - document ce modifica termenii și condițiile contractului de presări servicii;
- g. **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului sau interesului public al contractului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți

acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;

h. **despăgubire generală** - suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte;

i. **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

j. **rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca acesta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost realizate anterior rezilierii;

k. **propunerea tehnică** - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din Caietul de sarcini;

l. **propunerea financiară** - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț și alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate de Achizitor;

m. **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

n. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze "*Servicii de Audit de supraveghere pt. menținerea sistemului de management anti-mită, conform SR ISO 37001:2017 la nivelul Aparatului de Specialitate al Primarului SIMB*" conform Caietului de sarcini, anexă la prezentul contract, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de **4.900,00 lei fără TVA**, respectiv 5.831,00 lei cu TVA 19%.

5.2. Prețul este ferm și nu poate fi ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

5.3. Plata serviciilor prestate se efectuează de către achizitor, prin ordin de plată, în termen de 30 de zile de la data transmiterii facturii electronice în sistemul informatic RO e-Factura și înregistrarea acesteia în evidențele Sectorului 1 al Municipiului București.

5.4. Plata se va efectua succesiv, pe baza procesului verbal de recepție pentru serviciile prestate, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea facturii.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2025.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:

a) Caietul de sarcini (toate cerințele impuse în Caietul de sarcini sunt clauze obligatorii și trebuie respectate de către Prestator);

b) oferta Prestatorului;

c) acte adiționale, dacă va fi cazul.

8. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

8.1. Prestatorul are obligația să presteze serviciile la calitatea și termenele prevăzute în caietul de sarcini și contractul aferent.

8.2. Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul achiziției, Prestatorul este responsabil pentru:

a) Menținerea sistemului de management anti-mită, conform SR EN ISO 37001:2017.

b) Menținerea certificării Sistemului de management anti-mită, conform SR EN ISO 37001:2017, la nivelul S1MB..

8.3. Prestatorul are obligația să presteze servicii de audit de supraveghere pentru menținerea SMAM, care vor include următoarele activități:

- Planificarea auditului de supraveghere;
- Efectuarea auditului conform cerințelor SR EN ISO 37001:2017;
- Raportarea constatărilor și comunicarea recomandărilor;
- Prezentarea Raportului final detaliat;
- Decizia de menținere a certificării.

8.4. Prestatorul va emite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor, sub condiția aprobării fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție.

8.5. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în concordanță cu regulile specifice și prevederile legale aplicabile în domeniu, să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane și materiale, pentru îndeplinirea contractului.

8.6. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și financiară.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.7. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru serviciile prestate. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.8. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru respectarea normelor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii respectând reglementările legislative în acest domeniu de la autoritatea competentă, în ceea ce privește controlul legislației referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, și anume Inspectoria Muncii, referitor la salariatii proprii.

9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

9.1. Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

9.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului toate datele și informațiile necesare pentru îndeplinirea contractului prin colaborare cu personalul propriu.

9.3. Achizitorul se obligă să recepționeze cantitativ și calitativ serviciile prestate pentru îndeplinirea contractului conform standardelor, performanțelor tehnice și prevederilor legale în vigoare.

9.4. Achizitorul nu va fi responsabil de nici un fel de daune interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Prestatorului și/sau angajaților acestuia.

9.5. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate către Prestator în maxim 30 de zile de la transmiterea și înregistrarea facturii în sistemul electronic Ro e-factura. Plățile se vor efectua prin respectarea prevederilor legale și după semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție a serviciilor.

10. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit la a aplica o dobândă penalizatoare egală cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Dobânda va fi aplicată la valoarea contractului fără TVA, diminuată cu contravaloarea fără TVA a serviciilor care au fost recepționate de către Achizitor fără obiecțiuni.

10.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în perioada convenită, atunci acesta are obligația de a plăti o dobândă penalizatoare egală cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Dobânda va fi aplicată la valoarea fără TVA a plăților neefectuate.

10.3. Penalitățile datorate conform clauzelor 10.1. și 10.2 curg de drept din data scadenței obligațiilor

asumate conform prezentului contract. Cuantumul maxim al penalităților calculate nu poate depăși jumătate din suma datorată.

10.4. Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art. 10.1 și 10.2, în completare, părțile datorează și daune interese suplimentare ce se vor stabili în instanță.

10.5. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

11.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini, periodic și ori de câte ori considera necesar.

11.2. Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și vor fi consemnate în procese verbale de recepție a prestării serviciilor în prezența reprezentanților Prestatorului.

11.3. Dacă serviciile prestate nu corespund cerințelor, Achizitorul va menționa în procesul verbal de recepție activitățile care sunt neconforme, menționând cerințele nerespectate/neîndeplinite.

11.4. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație care apare în timpul derulării contractului. La primirea unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în maxim 1 oră de la comunicarea neconformității sau, după caz, în cel mai scurt timp posibil, astfel încât să fie îndeplinite cerințele din Caietul de sarcini și cu încadrare în valoarea contractului.

12. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI

(1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în ziua următoare semnării contractului.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

12.1. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă timpul de lucru stabilit și asumat, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.3. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Achizitorul poate rezilia prezentul contract cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 1 zi lucrătoare Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

13.1.1. Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în condițiile și perioadele stabilite în prezentul contract;

13.1.2. Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor care

afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor din prezentul contract;

13.1.3. Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispoziții sau instrucțiuni emise de Achizitor;

13.1.4. După semnarea contractului, Prestatorul cesează drepturile sale din prezentul contract sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al Achizitorului;

13.1.5. Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;

13.1.6. Valorificarea de către Achizitor a rezultatelor prezentului contract este grav compromise ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Prestatorului;

13.2. Cu excepția situațiilor prevăzute la pct. 13.1.5., Achizitorul va înștiința Prestatorul în legătură cu motivul rezilierii și va comunica acestuia sancțiunile prevăzute. Prestatorul este invitat să prezinte observațiile sale cu privire la sancțiunile notificate.

13.3. Dacă Achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

13.4. Rezilierea contractului nu împiedică exercitarea dreptului Achizitorului de a acționa Prestatorul, civil sau penal.

13.5. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

14. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

14.1. Prezentul contract încetează în oricare dintre următoarele cazuri:

a) Executarea contractului;

b) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără judecată și fără punere în întârziere;

c) De comun acord între părți, încetarea contractului producându-se la termenul și în condițiile stabilite de părți;

d) Denunțare unilaterală de către oricare dintre părți, cu condiția transmiterii unui preaviz cu cel puțin 15 zile înaintea datei de la care se dorește încetarea contractului. Denunțarea nu produce efecte în privința prestațiilor executate sau care se află în curs de executare;

e) Judecatorul-sindic a decis, prin sentință sau, după caz, prin încheiere, intrarea în procedura de faliment a Prestatorului. Încetarea contractului se va produce la data emiterii sentinței/încheierii;

f) Pe numele Prestatorului/persoanelor din conducerea Prestatorului/persoanelor autorizate desemnate de Prestator pentru îndeplinirea contractului a fost emisă o hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități de criminalitate organizată, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. Încetarea contractului se va produce la data emiterii hotărârii judecătorești definitive.

15. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

15.1. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv cu regulamentul nr. 679/2016 și cu orice norme general obligatorii adoptate în legătură cu protecția datelor cu caracter personal.

15.2. Fiecare parte, atunci când va divulga celeilalte părți date cu caracter personal privind angajații/reprezentanții săi în scopul executării contractului, se va asigura că va divulga numai informațiile necesare acestui scop.

15.3. Fiecare parte va solicita celeilalte părți numai datele cu caracter personal necesare executării contractului și, în măsura în care există alt scop pentru care solicită datele cu caracter personal, va justifica această solicitare furnizând informațiile impuse de legislația aplicabilă, respectiv de art. 13-14 din regulamentul nr. 679/2016 și/sau de orice articol sau normă care înlocuiește sau completează aceste prevederi.

16. PLATA ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

16.1. Plata se va face pe baza facturii fiscale și în urma încheierii procesului-verbal de recepție.

16.2. Plățile în favoarea Prestatorului se vor efectua în termen de 30 zile calendaristice de la transmiterea facturii prin sistemul național RO e-Factura și înregistrarea în evidența Sectorului 1 al Municipiului București.

16.3 Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective.

16.4. Factura va fi emisă de către Prestator pentru serviciile efectiv prestate, după aprobarea procesului-verbal de recepție a serviciilor.

16.5. Prestatorul se obligă să furnizeze autorității contractante, forma originală pentru toate documentele justificative, pentru toate facturile proprii, pentru toate documentele de plată, rapoarte de recepție sau orice alt document justificativ necesar pentru validarea plăților efectuate de acesta.

17. AMENDAMENTE

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

17.3. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil, cu acceptul Achizitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

18. CESIUNEA

18.1. Prestatorului îi este interzisă cesionarea obiectului contractului.

18.2. În contractul de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19. FORȚA MAJORĂ

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maxim 15 zile de la încetare.

19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

20.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. Dacă după 30 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, unde Achizitorul are sediul.

21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

22. COMUNICĂRI

22.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, 02.07.2025 în 2 exemplare originale, având aceeași valoare juridică, câte un exemplar pentru Prestator și pentru Achizitor.

ACHIZITOR,
ECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRIMAR



PRESTATOR,
SC UNICERT SRL
ADMINISTRATOR



DIRECȚIA GENERALĂ
MANAGEMENT ȘI OPERAȚIUNI
Director General

DIRECȚIA GENERALĂ
MANAGEMENT ȘI OPERAȚIUNI
Director General Adjunct

DIRECȚIA GENERALĂ
MANAGEMENT ȘI OPERAȚIUNI
Serviciul Juridic, Legislație, Contencios
Șef serviciu

DIRECȚIA LOGISTICĂ
Director Executiv

DIRECȚIA LOGISTICĂ
Serviciul Achiziții Publice
Șef Serviciu

Vizat CFPP

