

CONTRACT DE SERVICII Pluxee Turist

nr. 353 din 10 / 11 / 2025

pluxee

A) DATE LEGALE

Încheiat între:

PLUXEE ROMÂNIA SRL, nr. de înregistrare la Registrul Comerțului J40/9678/1998, cod înregistrare în scopuri de TVA (CUI) RO 11071295, capital social subscris și vărsat 27.500.000 RON, Sediul social: Bulevardul Dimitrie Pompei nr. 9-9A, Iride Business Park - Clădirea 19, etaj 3, Sector 2, București, Tel: 021 204 46 46, e-mail _____ legal reprezentată de: _____ în calitate de Director General.

Cont aferent încasare valoare nominală Pluxee Turist: RO28TREZ700506001X013081 deschis la Trezoreria (unitatea teritorială): **ATCPMB**

Cont aferent încasare costuri emitere Pluxee Turist: RO36TREZ7005069XXX000390 deschis la Trezoreria (unitatea teritorială): **ATCPMB**

Denumită în continuare EMITENTĂ

și

CLIENT

Denumire juridică instituție: SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Cod fiscal 4505359 Domeniu: ☒ public ☐ privat

Adresă sediu: Str: Bulevardul Banu Manta Nr. 9 Bl. Sc. Et. Ap. Sector: 1 Localitate: Bucuresti

Județ: Bucuresti Cod poștal: 11222 Cod IBAN: RO43TREZ24A510103203030X la Trezoreria (unitatea teritorială) Sector 1

Legal reprezentată prin d-na / dl: George-Cristian Tuță Funcția: Primar

Tel. fix instituție: 021 319 10 13 Tel. mobil instituție _____

Denumită în continuare CLIENT

Persoanele responsabile pentru derularea prezentului CONTRACT din partea EMITENTEI, și respectiv a CLIENTULUI sunt:

(1) Pentru EMITENTA: Dl./dna: _____

Adresa: Bulevardul Dimitrie Pompei nr. 9-9A, Iride Business Park - Clădirea 19, etaj 3, sector 2, București

(2) Pentru CLIENT:

Dl. / dna: _____

Adresa: _____

Tel.: _____ Email: _____

Persoana responsabilă cu plasarea COMENZILOR online este:

Dl. / dna: _____

Adresa: _____

Tel.: _____ Email: _____

Orice modificare cu privire la identitatea sau datele de contact ale persoanelor responsabile pentru derularea prezentului CONTRACT indicate mai sus și / sau ale persoanei responsabile cu plasarea COMENZILOR online vor fi notificate celeilalte PĂRȚI conform prezentului CONTRACT.

B) DATE CLIENT Pluxee Turist

Necesar anual de Pluxee Turist (total val. nominală Lei): 444000 Nr. de angajați pentru care se achiziționează Pluxee Turist: 555

☐ Clientul este de acord acceptă și să primească din partea EMITENTEI comunicări comerciale, publicitare prin email, postă, sms, și alte canale de comunicare și platforme de social media, având în vedere că prin acestea EMITENTA îi aduce la cunoștință informații privind noi servicii, oferte promoționale, concursuri cu premii etc. Clientul poate retrage oricând acest acord prin trimiterea unui email la info.ro@pluxeegroup.com.

C) CONDIȚII CONTRACTUALE PENTRU VOUCHERE DE VACANȚĂ PE SUPOORT ELECTRONIC PLUXEE TURIST

1. DEFINIȚII

În sensul CONTRACTULUI, termenii menționați în continuare au următoarele înțelesuri: **EMITENTA** = Pluxee România S.R.L.; **CLIENT/ ANGAJATOR** = instituția/ autoritatea publică, în înțelesul art. 1 alin. (2) din OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, ce este în drept a comanda EMITENTEI emiterea de Pluxee Turist, pentru BENEFICIARI; **AFILIATĂ** = persoana juridică din sistemul de afiliere al EMITENTEI, din România (care acceptă de la BENEFICIARI, în baza unui contract de afiliere încheiat cu EMITENTA, Pluxee Turist în schimbul SERVICIILOR TURISTICE comercializate); **UNITATE/ UNITĂȚI** = Unitatea/ unitățile din România ale AFILIATEI în care se pot utiliza Pluxee Turist; **CONTRACT** = prezentul contract semnat, de CLIENT și EMITENTĂ, incluzând anexele și eventualele acte modificatoare adoptate în condițiile precizate mai jos; **COMANDA** = document emis de CLIENT în formatul transmis de EMITENTĂ, prin care se stabilește numele și prenumele BENEFICIARILOR cărora li se atribuie Pluxee Turist, codul numeric personal al fiecărui

BENEFICIAR/ numărul unic de identificare al suportului electronic corespunzător fiecărui BENEFICIAR în cazul Pluxee Turist, numărul voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist acordate pentru fiecare BENEFICIAR, valoarea nominală a voucherului de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist și valoarea nominală totală a Pluxee Turist acordate fiecărui BENEFICIAR, numărul total de Pluxee Turist ce urmează să fie emise de către EMITENTĂ, precum și alte informații solicitate de EMITENTA pentru a furniza serviciile solicitate de CLIENT; **Pluxee Turist/ vouchere de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist/ voucher (-e) Pluxee Turist** = vouchere de vacanță pe suport electronic emise de EMITENTĂ în condițiile LEGII, în baza autorizației emise de Ministerul Finanțelor Publice. **LEGE** = OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță și toate normele, ordinele și/ sau instrucțiunile de

aplicare (inclusiv modificările imperative ce, eventual, ar apărea ulterior semnării CONTRACTULUI); **SERVICIILE TURISTICE** = pachetul de servicii turistice care poate fi achiziționat conform LEGII prin intermediul Pluxee Turist, prestate de AFILIATELE din România; **BENEFICIAR** = persoana fizică, având calitatea de salariat al CLIENTULUI, nominalizată de acesta prin nume, prenume și cod numeric personal, căreia CLIENTUL îi acordă Pluxee Turist Card, în vederea cumpărării **SERVICIILOR TURISTICE**; **PARTE/ PĂRȚI** = CLIENTUL și/ sau EMITENTA.

2. CONDIȚII PREALABILE

CLIENTUL declară și confirmă că: (a) este o persoană juridică legal înființată în România; (b) are capacitatea de a semna și va executa CONTRACTUL în strictă conformitate cu LEGEA.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 CLIENTUL solicită EMITENTEI, iar aceasta acceptă emiterea de Pluxee Turist destinate BENEFICIARILOR și organizarea și executarea serviciilor legale necesare pentru utilizarea acestora.

3.2 Destinația Pluxee Turist este cea prevăzută de LEGE, respectiv exclusiv pentru achiziționarea de către BENEFICIARI a **SERVICIILOR TURISTICE** de la AFILIAȚI.

3.3 Necesarul anual de Pluxee Turist și numărul de BENEFICIARI sunt stabilite în Secțiunea B) a prezentului CONTRACT.

3.4 Numărul concret de Pluxee Turist va fi stabilit prin COMANDĂ, efectuată de către CLIENT, utilizând formatul de comandă prestabilit de EMITENTĂ și modalitățile de transmitere aflate de PĂRȚI. Voucherele de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist se transferă CLIENTULUI în termenul corespunzător de transfer stabilit în Anexa 1 la prezentul CONTRACT, dar nu mai devreme de plata voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist și a costurilor și serviciilor aferente de către CLIENT.

3.5 Pentru voucherele de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist alimentate de către EMITENTĂ și neutilizate în perioada de valabilitate, EMITENTA va restitui CLIENTULUI valorile nominale în măsura în care cererea de restituire a valorilor nominale conține informațiile relevante și este înregistrată de către CLIENT la EMITENTĂ în termen de maximum 30 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a respectivelor vouchere de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist, cu respectarea dispozițiilor art. 8 din OUG nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, cu modificările și completările ulterioare, și în măsura în care sumele mai sunt disponibile pe cardul Beneficiarului. În cazul voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist alimentate pe suport electronic și necuvenite potrivit LEGII, precum și în cazul încetării raporturilor de muncă dintre CLIENT și BENEFICIARI, CLIENTUL are obligația de a transmite EMITENTEI, într-un termen de maximum 30 zile lucrătoare de la data constatării uneia dintre situațiile anterior menționate, o cerere de restituire a valorilor nominale conținând informațiile relevante, pentru ca EMITENTA să poată face, conform prevederilor legale, restituirea către CLIENT a valorilor nominale corespunzătoare voucherelor încă valabile, cu respectarea dispozițiilor art. 8 din OUG nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care sumele mai sunt disponibile pe cardul Beneficiarului. Termenele menționate în prezentul art. 3.5 reprezintă termene de decădere.

3.6 În orice caz dintre situațiile menționate anterior la art. 3.5, decontarea se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare din momentul în care EMITENTA a confirmat existența sumelor neutilizate/necuvenite pe cardurile Beneficiarilor, dacă sunt întrunite condițiile precizate în art. 3.5. Decontarea se va face prin contul precizat de CLIENT în prezentul CONTRACT sau în cererea de restituire.

3.7 Pentru evitarea oricărei neclarități, art. 3.5 – 3.6 de mai sus nu se aplică în privința valorii serviciilor adiționale (Extra-servicii) din Anexa 1 dacă este cazul.

4. DURATA

4.1 CONTRACTUL intră în vigoare la data semnării CONTRACTULUI de către ambele PĂRȚI.

4.2 CONTRACTUL este valabil până la data de 31.12.2025 și se reînnoiește automat pentru o nouă perioadă de _____ luni, cu excepția cazului în care una dintre PĂRȚI anunță intenția sa de a nu prelungi CONTRACTUL înainte de data aniversară a CONTRACTULUI, printr-o notificare trimisă celeilalte PĂRȚI, cu respectarea obligatorie a unui preaviz de 60 de zile calendaristice anterior datei expirării CONTRACTULUI.

5. PREȚUL CONTRACTULUI. VALOAREA NOMINALĂ.

5.1 CLIENTUL datorează EMITENTEI și se obligă să-i achite în cazul achiziționării de Pluxee Turist – valoarea serviciilor de bază constând în valoarea nominală a voucherelor Pluxee Turist, costul suportului electronic, costul emiterii voucherului de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist, precum și TVA aferentă acestora; și dacă este cazul, valoarea altor servicii contractate dintre Extra-serviciile Pluxee Turist, menționate în Anexa 1 la prezentul CONTRACT), precum și TVA aferentă acestora.

5.2 Valoarea nominală a unui voucher Pluxee Turist se stabilește de comun acord de către PĂRȚI cu respectarea prevederilor LEGII.

5.3 În ceea ce privește Pluxee Turist, costul suportului electronic, costul emiterii voucherului de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist și – dacă este cazul – valoarea altor servicii adiționale (Extra-servicii Pluxee Turist) sunt cele stabilite în Anexa 1 a CONTRACTULUI. Serviciile din Anexa 1, au valori exprimate în RON și nu includ TVA. Cu privire la voucherele de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist, EMITENTA va factura distinct către CLIENT costul suportului electronic pe care se

alimentează voucherele de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist sau al înlocuirii acestuia.

5.4 Prezentul CONTRACT poate fi modificat cu respectarea prevederilor legale aplicabile

5.5 În caz de întârziere la plată, CLIENTUL datorează EMITENTEI penalități de întârziere în cuantum de 0,1% din suma neplătită, pe zi de întârziere. Cuantumul penalităților de întârziere nu poate depăși suma asupra căreia penalitățile se aplică.

6. PLATA, LIVRAREA ȘI TRANSFERUL

6.1 Livrarea suporturilor electronice ale Pluxee Turist și transferul către BENEFICIARI a valorii nominale a Pluxee Turist nu vor fi realizate înainte de plata integrală a facturilor proforma corespunzătoare, transmise de EMITENTĂ pentru COMANDA respectivă. Plata sumelor evidențiate în facturile proforma transmise de EMITENTĂ se va realiza în conturile indicate în Secțiunea A) din prezentul Contract.

6.2 Celelalte condiții de livrare, respectiv transfer ale voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist, precum și serviciile aferente (i.e. servicii de bază și Extra-servicii, dacă este cazul) sunt prevăzute în Anexa 1 a CONTRACTULUI.

6.3 La recepționarea suporturilor electronice corespunzătoare Pluxee Turist, CLIENTUL va verifica integritatea coletului. În cazul în care comanda furnizată privind suporturile electronice corespunzătoare Pluxee Turist nu este conformă cu cerințele CLIENTULUI, neconformitățile depistate (ex: numărul sau identitatea suporturilor electronice, etc.) vor fi semnalate EMITENTEI în termen de maximum 48 de ore de la data livrării de către EMITENTĂ a respectivelor suporturi electronice, prin mijloacele puse la dispoziție (telefonice, e-mail).

6.4 Distribuția Pluxee Turist către BENEFICIARI se va face în conformitate cu articolul 10 din HG nr. 215/2009 și cu Anexa 4 la Normă, respectiv prin completarea formularului "Situația analitică a voucherelor de vacanță pe suport electronic transferate beneficiarilor de către angajator în luna _____ anul ____". CLIENTUL are obligația de a verifica numărul unic de identificare a suportului electronic și numărul de Pluxee Turist înainte de a le distribui BENEFICIARILOR, sub semnătură pe acest formular. Formularul constituie element de probă/ investigație în cazul unor reclamații, CLIENTUL având obligația de a-l pune la dispoziția EMITENTEI în aceste cazuri, la solicitare, pentru determinarea cauzei și soluționarea adecvată.

7. OBLIGAȚIILE EMITENTEI

EMITENTA se obligă:

- a) să organizeze și să execute serviciile legale necesare pentru utilizarea Pluxee Turist;
- b) să asigure securitatea livrării suporturilor electronice ale Pluxee Turist către CLIENT;
- c) să asigure elementele de securitate ale suportului electronic corespunzător Pluxee Turist;
- d) să emită conform prevederilor LEGII și să transfere BENEFICIARILOR, în conformitate cu CONTRACTUL și LEGEA, valoarea nominală a Pluxee Turist, corespunzătoare numărului de Pluxee Turist prevăzut în COMENZII;
- e) să comunice CLIENTULUI lista unităților AFILATE sistemului voucherelor de vacanță Pluxee Turist, în format electronic sau prin punere la dispoziție pe site-ul <https://consumatori.pluxee.ro>;
- f) să achite AFILIATELOR valoarea Pluxee Turist (i) legal și contractual rambursabile și (ii) folosite conform LEGII și CONTRACTULUI de către BENEFICIARI;
- g) să întreprindă toate demersurile pentru afilierea oricărei persoane juridice propuse de CLIENT și care întrunește condițiile legale;
- h) în cazul Pluxee Turist, să înscrie în factura aferentă serviciilor de bază în vederea decontării de către CLIENT:

1) valoarea totală corespunzătoare Pluxee Turist; 2) costul emiterii Pluxee Turist; 3) numărul contului bancar distinct deschis de către EMITENTA la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului în a cărei rază EMITENTA este înregistrată fiscal. EMITENTA va înscrie într-o anexă la factura fiscală numărul unic de identificare al suportului electronic, în conformitate cu standardele de securitate aplicabile respectivului suport electronic pe care sunt alimentate Pluxee Turist, corespunzător fiecărui BENEFICIAR potrivit COMENZII primite de la CLIENT, precum și valoarea nominală totală a Pluxee Turist acordate fiecărui BENEFICIAR;

8. OBLIGAȚIILE CLIENTULUI

CLIENTUL se obligă:

- a) să nu comande Pluxee Turist, dacă nu îndeplinește orice condiție legală în vigoare în momentul emiterii COMENZII; în acest sens, emiteria unei COMENZII reprezintă confirmarea că ANGAJATORUL/ CLIENTUL îndeplinește aceste condiții legale;
- b) în cazul comenzilor de Pluxee Turist, să achite EMITENTEI, până la data stabilită pentru transfer, integral contravaloarea nominală totală a Pluxee Turist comandate, costurile legate de emiteria Pluxee Turist și valoarea celorlalte servicii contractate, inclusiv TVA aferent;
- c) să îi instruiască pe BENEFICIARI să nu vândă și să folosească Pluxee Turist doar cu scopul de a achiziționa **SERVICIILE TURISTICE** și doar în UNITĂȚILE care afișează autocolantele speciale de identificare ale EMITENTEI;
- d) în cazul Pluxee Turist, să îi instruiască pe BENEFICIARI asupra modului de administrare și utilizare a Pluxee Turist, inclusiv cu privire la modul în care BENEFICIARII pot consulta soldul disponibil la un moment dat pe suportul electronic, procedura de înlocuire sau blocare a Pluxee Turist în caz de furt sau pierdere, costurile înlocuirii acestora, în conformitate cu prevederile Anexei 1 a CONTRACTULUI;

e) să distribuie Pluxee Turist numai salariaților săi îndreptățiți legal a le primi și utiliza și să îi instruiască pe aceștia asupra condițiilor legale și contractuale de utilizare (inclusiv dar fără a se limita la interdicțiile aplicabile BENEFICIARILOR);

f) să respecte obligațiile din art. 3.5 din CONTRACT;

g) să comunice EMITENTEI în termen de 24 ore de la data constatării, asupra furtului, falsificării sau utilizării frauduloase a Pluxee Turist, precum și orice tentativă în acest sens; comunicarea va menționa numărul de identificare al suportului electronic al Pluxee Turist furate, falsificate sau utilizate fraudulos, datele de identificare ale BENEFICIARULUI, împrejurarea comiterii faptei, demersurile legale efectuate și măsurile luate ca urmare a constatării faptei;

h) să informeze BENEFICIARIII asupra: (i) faptului că se suportă de către aceștia contravaloarea SERVICIILOR TURISTICE prestate de către AFILIAȚE care depășește valoarea Pluxee Turist primite, (ii) interdicției de comercializare a Pluxee Turist în schimbul unor sume de bani și/ sau al altor bunuri și/ sau servicii; (iii) interdicției de a utiliza Pluxee Turist și în alte scopuri decât cele prevăzute de LEGE;

i) să colaboreze cu EMITENTA pentru organizarea sistemului voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist care să permită BENEFICIARILOR accesul la informațiile privind utilizarea și soldul valorii nominale a Pluxee Turist transferate BENEFICIARILOR (inclusiv prin punerea la dispoziția EMITENTEI, în mod prompt și gratuit, a tuturor informațiilor necesare solicitate de aceasta);

j) să-i înștiințeze pe BENEFICIARI cu privire la data alimentării și valoarea voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist transferate;

k) să își exercite cu bună-credință și diligență drepturile și obligațiile privind acordarea Pluxee Turist BENEFICIARILOR. PĂRȚILE convin în mod expres că, în ceea ce privește valorile nominale ale Pluxee Turist transferate/alimentate de EMITENTĂ către BENEFICIARI și/ sau restituirea acestor valori ale PluxeeTurist transferate/ alimentate BENEFICIARILOR și necuvenite, EMITENTA acționează exclusiv în baza instrucțiunilor și informațiilor primite de la CLIENT și, prin urmare, acesta din urmă o exonerează pe EMITENTĂ de orice responsabilitate în legătură cu îndeplinirea de către aceasta din urmă a instrucțiunilor CLIENTULUI și o garantează pe EMITENTĂ împotriva tuturor consecințelor și/ sau pretențiilor provenite din partea BENEFICIARILOR și/ sau a oricăror alte persoane și/ sau a autorităților competente în legătură cu îndeplinirea de către EMITENTĂ a instrucțiunilor CLIENTULUI.

l) să respecte Codul de conduită PLUXEE care poate fi consultat pe următorul link: <https://www.pluxee.ro/sites/g/files/jcdxw416/files/2024-02/Codul%20de%20conduita%20pentru%20furnizorii%20Pluxee.pdf>

9. REZILIAREA, NEEEXECUTAREA, SUSPENDAREA.

9.1 Prezentul CONTRACT va putea fi reziliat de plin drept, fără preaviz, fără intervenția instanțelor de judecată, și fără nicio altă formalitate suplimentară (i) de către EMITENTĂ, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare de către CLIENT a oricăreia dintre obligațiile sale prevăzute la articolele 5 și 6, la data primirii de către CLIENT a declarației de reziliere trimisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, e-mail cu confirmare de livrare sau curier, CLIENTUL fiind de drept în întârziere, respectiv

(ii) de către CLIENT, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare de către EMITENTĂ a obligațiilor sale de emiter de Pluxee Turist conform CONTRACTULUI, la data primirii de către EMITENTĂ a declarației de reziliere trimisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, e-mail cu confirmare de livrare sau curier, EMITENTA fiind de drept în întârziere.

9.2 Fără a aduce atingere prevederilor de la articolul 9.1 de mai sus, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare de către CLIENT a obligațiilor sale prevăzute la articolele 8 și 14.2, EMITENTA va putea suspenda executarea obligațiilor sale rezultând din prezentul CONTRACT până la corectă îndeplinire de către CLIENT a obligațiilor sale.

9.3 PĂRȚILE convin în mod expres că executarea obligațiilor EMITENTEI rezultând din prezentul CONTRACT este suspendată de drept și fără niciun fel de formalitate pe perioada în care EMITENTA nu mai deține, din orice motiv, autorizația de a emite vouchere de vacanță, acordată de autoritățile competente.

9.4 PĂRȚILE convin în mod expres că EMITENTA nu va datora CLIENTULUI niciun fel de despăgubiri pentru neîndeplinirea obligațiilor sale datorită motivelor prevăzute la art. 9.3.

9.5 Executarea CONTRACTULUI se suspendă de plin drept pentru perioada în care CLIENTUL nu este legal îndreptățit a acorda salariaților săi vouchere de vacanță.

10. FORȚA MAJORĂ

Nicio PARTE nu va fi răspunzătoare și nici nu va putea fi considerată că a încălcat prezentul CONTRACT în cazul în care aceasta se găsește în imposibilitatea de a respecta vreuna dintre obligațiile sale (cu excepția obligației de plată a prețului care va trebui efectuată de CLIENT la scadență în orice situație) în caz de Forță Majoră. Va fi considerată Forță Majoră orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, independent de voința PĂRȚILOR

CLIENT: SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Pentru și în numele CLIENTULUI: SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
(semnătură reprezentant Client)

Data: 10.11.2025 Ștampilă Client

cum ar fi, fără a se limita la: războiul, incendiile, exploziile, inundațiile, cutremurul, revoluția, nefuncționarea sistemelor informatice, defecte în funcționarea schemelor/ organizațiilor de plată sau modificări legale ori reglementare (impuse de autoritățile competente) care împiedică EMITENTA să își îndeplinească obligațiile prevăzute în prezentul CONTRACT. Cu excepția cazului modificărilor legale și reglementare sus-menționate, PARTEA afectată de Forță Majoră va transmite celelalte PĂRȚI un certificat emis de Camera de Comerț și Industrie a României atestând situația de Forță Majoră într-un termen de 30 zile de la data intervenției cazului de Forță Majoră. Dacă în caz de Forță Majoră PĂRȚILE nu sunt în măsură să-și execute obligațiile contractuale, PĂRȚILE se vor reuni într-un termen de 5 (cinci) zile de la intervenția cazului pentru a adopta măsurile pe care le consideră necesare în vederea corectei îndepliniri a CONTRACTULUI sau pentru a decide de comun acord încetarea sa. În cazul în care nu s-au efectuat aceste comunicări, în modalitățile menționate mai sus, PARTEA afectată de Forță Majoră va fi decăzută din dreptul de a invoca evenimentul de Forță Majoră drept cauză de exonerare. Dacă într-un termen de 6 (șase) luni de la data intervenției cazului de Forță Majoră, PĂRȚILE nu ajung la un acord, oricare dintre PĂRȚI poate înceta unilateral prezentul CONTRACT.

11. MODIFICAREA CONTRACTULUI

11.1 Prezentul CONTRACT poate fi modificat numai prin acordul scris, semnat și datat al ambelor PĂRȚI. Orice modificare produce efecte numai pentru viitor.

11.2 Prevederile alineatului precedent nu se aplică modificărilor legale imperative, inclusiv cu privire la valoarea nominală a Pluxee Turist.

12. LITIGII

Orice litigiu rezultând din interpretarea sau executarea prezentului CONTRACT care nu poate fi rezolvat amiabil într-un termen de 30 (treizeci) de zile, va fi soluționat de către instanțele competente.

13. DREPT APPLICABIL

Prezentului CONTRACT i se aplică toate prevederile legale în vigoare în România inclusiv și în mod special ale OUG nr. 8/2009 cu toate normele, ordinele și instrucțiunile de aplicare (inclusiv modificările care ar apărea ulterior semnării CONTRACTULUI), precum și cele ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, dispozițiile imperative ale acestora făcând parte integrantă din CONTRACT.

14. DISPOZIȚII FINALE

4.1 Cu excepția unor dispoziții exprese contrare în prezentul CONTRACT, orice notificare/ comunicare adresată de către una dintre PĂRȚI celeilalte va trebui realizată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, e-mail cu confirmare de livrare sau curier în atenția persoanelor menționate la punctul A) din contract.

Fiecare PARTE este obligată să informeze cealaltă PARTE cu privire la orice schimbare referitoare la datele sale de identificare (în special în privința adresei și a numerelor de contact), cu cel puțin 7 (șapte) zile înainte de data intervenției respectivei modificări.

14.2 În cadrul relației comerciale care face obiectul prezentului CONTRACT, PĂRȚILE pot ajunge în situația de a-și comunica între ele un anumit număr de date cu caracter personal. PĂRȚILE se obligă să respecte ansamblul dispozițiilor cuprinse în legi și în alte acte normative aplicabile în materie. În consecință: (a) CLIENTUL se obligă să colecteze de la BENEFICIARI și să transfere EMITENTEI, cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile, toate datele personale și informațiile referitoare la BENEFICIARI care sunt necesare pentru emiteră, utilizarea, procesarea și decontarea tranzacțiilor cu vouchere de vacanță și pentru îndeplinirea oricăror alte activități aferente prezentului CONTRACT, în condițiile legislației aplicabile pentru protecția datelor cu caracter personal, cu modificările și completările ulterioare; și (b) EMITENTA se obligă să păstreze în condiții de siguranță datele primite de la CLIENT și să nu le utilizeze în alte scopuri decât cel pentru care au fost primite. Obținerea consimțământului și informarea persoanelor vizate (în special dar fără a se limita la BENEFICIARI) în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, obținerea aprobărilor necesare precum și efectuarea oricăror formalități pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (inclusiv de către EMITENTA) și pentru transferul/ dezbătuirea acestor date către EMITENTA în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, sunt în sarcina CLIENTULUI, care garantează pe EMITENTA împotriva consecințelor și pretențiilor provenite din partea respectivelor persoane sau autorităților competente.

14.3 În conformitate cu prevederile Art. 1202-1203 din Codul Civil, PĂRȚILE confirmă că au discutat și negociat prevederile prezentului CONTRACT și că sunt de acord în mod expres cu toate prevederile CONTRACTULUI. Termenul de prescripție aplicabil în cazul cererilor având ca obiect drepturi ale CLIENTULUI rezultate din prezentul CONTRACT este de 1 (un) an.

14.4 ANEXE: Anexele la prezentul CONTRACT, semnate de PĂRȚI, fac parte integrantă din CONTRACT.

14.5. Prezentul CONTRACT este întocmit și semnat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare PARTE.

Pluxee România SRL

Pentru și în numele Pluxee România SRL:
Gabor Olajos - Director General

Data: 10.11.2025



Părțile au înțeles să încheie astăzi, 10.11.2025, prezentul contract, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Administrator Public

**Direcția Generală Management și Operațiuni
Director General,**

**Direcția Generală Management și Operațiuni
Director General Adjunct,**

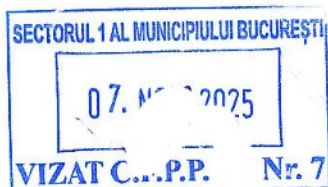
**Serviciul Juridic, Legislație, Contencios
Șef Serviciu,**

**Serviciul Management Resurse Umane
Sef Serviciu,**

**Direcția Logistică
Director Executiv,**

**Serviciul Achiziții Publice
Șef Serviciu,**

VIZAT CFPP



ANEXA 1 la Contractul de servicii Pluxee Turistnr. 353 din 10 / 11 / 2025**pluxee****- corespunzătoare voucherelor de vacanță pe suport electronic
Pluxee Turist -**

ÎNCHEIATĂ CU

Denumire juridică CLIENT: SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTINr. de înregistrare la Registrul Comerțului J _____ / _____ / _____ fiscal / Cod unic 4505359**I. Prețuri Pluxee Turist****Oferta STANDARD Pluxee Turist**

• Emiterea voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist în conformitate cu prevederile legale • Operațiuni aferente transferului, decontării valorii nominale a voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist • Operațiuni aferente autorizării tranzacțiilor cu vouchere de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist, consultării de către utilizatori a soldului disponibil la un moment dat pe suportul electronic și înlocuirii și/ sau blocării suportului electronic Pluxee Turist în caz de furt sau pierdere • Acces 7 zile din 7 la platforma Pluxee pentru clienți • Factură electronică • Asistență pentru client și accesul la Help Line 021 204 46 46 • Comunicarea modificărilor legislative și a noutăților din domeniul beneficiilor extra-salariale și motivaționale • Oferirea de condiții speciale la achiziționarea celorlalte servicii ale Pluxee • Asistență tehnică telefonică acordată utilizatorilor cu privire la utilizarea suporturilor electronice - 7 zile din 7 • Accesul utilizatorilor la platforma dedicată <https://consumatori.pluxee.ro> și la aplicația Pluxee Romania - 7 zile din 7 • Blocarea / deblocarea temporară a suportului electronic Pluxee Turist - 7 zile din 7 • Extra-serviciul Compartis: ordonarea materialelor Pluxee Turist pe departamente/ secții/ birouri.

CATEGORIE	Preț (lei fără TVA)
Valoarea prestării serviciilor	0 lei / contract
Optim (card standard): suportul de plastic și personalizarea acestuia cu nume și prenume titular, nume companie și cod fiscal; welcome kit	0 lei / card Pluxee Turist
Livrare (un pachet conține materiale pentru maxim 500 de utilizatori)	0 lei / adresă / pachet

CATEGORIE	Preț (lei fără TVA)
SERVICII GENERALE	
Înlocuire card - Optim sau Optim + extra-serviciul Logo (vezi detalii în secțiunea "Costuri de setup")	0 lei / 0 lei card Pluxee Turist
Livrare înlocuire card (un pachet conține materiale pentru maxim 500 de utilizatori)	0 lei / adresă / pachet
Returnare sumă încărcată și neutilizată	0% din val. nominală returnată

Calculul valorii facturii se va face conform secțiunii "Preț final negociat" sau, în lipsa prețului final negociat, conform secțiunii "Preț".

Denumire companie Client care va apărea pe Pluxee Turist (maxim 29 de caractere inclusiv spațiile):

S	E	C	T	O	R	U	L		1		A	L		
M	U	N	.		B	U	C	U	R	E	Ș	T	I	

II. MODALITATE COMANDĂ

Clientul alege:

☒ Comandă online pe site-ul portal.administrare.pluxee.ro sau pe orice alt site indicat de Emitentă și/ sau comandă prin e-mail, conform formatului standard pus la dispoziție de Emitentă, transmis la adresa de e-mail a persoanei responsabile pentru derularea Contractului din partea Clientului și, ulterior completării de către Client, retransmis Emitentei la adresa info.ro@pluxee.ro

sau

☐ Doar comandă online pe site-ul portal.administrare.pluxee.ro sau pe orice alt site indicat de Emitentă

Termen livrare carduri Pluxee Turist: 5 zile lucrătoare de la confirmarea plății facturii pro forma.

Data comenzii: ziua _____ a lunii.

Termen transfer al sumelor pe cardurile Pluxee Turist: 1 zi lucrătoare de la încasarea banilor în contul Pluxee.

III. ADRESE DE LIVRARE

Adresa principală de livrare

☒ Identică cu adresa sediului social

☐ Diferită de adresa sediului social, și anume:

Str: _____ Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Et. _____ Ap. _____
Sector: _____ Localitate: _____ Județ: _____ Cod poștal: _____
Tel fix instituție: _____ Tel mobil instituție: _____

Persoana responsabilă cu recepționarea plicurilor cu suporturile electronice Pluxee Turist: _____

Funcția: _____ Tel. fix: _____ Tel. mobil: _____
e-mail: _____

Adresa de livrare

☒ Identică cu adresa sediului social

☐ Diferită de adresa sediului social, și anume:

Str: _____ Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Et. _____ Ap. _____
Sector: _____ Localitate: _____ Județ: _____ Cod poștal: _____
Tel fix instituție: _____ Tel mobil instituție: _____

Persoana responsabilă cu recepționarea plicurilor cu suporturile electronice Pluxee Turist: _____

Funcția: _____ Tel. fix: _____ Tel. mobil: _____
e-mail: _____

IV. Modul de ADMINISTRARE și UTILIZARE a voucherelor de vacanță Pluxee Turist

I. Informații generale

Suportul electronic Pluxee Turist are tehnologie contactless și este emis în parteneriat cu MasterCard.

La utilizarea voucherelor de vacanță electronice Pluxee Turist nu se impune cheltuirea unei sume minime. Suportul electronic Pluxee Turist nu permite retragerea de numerar de la bancomate.

Codurile PIN necesare utilizării suporturilor electronice Pluxee Turist se obțin de către utilizatori prin accesarea aplicației Pluxee Romania sau apelând numărul de telefon ce se regăsește pe spatele cardului și urmând instrucțiunile primite pe parcursul apelului.

Toate locațiile în care plata cu vouchere de vacanță electronice Pluxee Turist este acceptată au afișat la vedere stickerul/ autocolantul Pluxee Turist. Suportul electronic Pluxee Turist trebuie menținut în condiții bune, protejat de intemperii sau contactul cu materiale dure. În cazul deteriorării cardului, acesta trebuie înlocuit cu altul nou. Decizia de înlocuire a suportului electronic Pluxee Turist deteriorat aparține Clientului.

II. Modul în care BENEFICIARIII pot consulta soldul disponibil la un moment dat pe suportul electronic:

Soldul disponibil la un moment dat pe suportul electronic Pluxee Turist poate fi verificat pe siteul <https://consumatori.pluxee.ro/> / aplicația Pluxee Romania sau apelând 021 207 27 27 (tarif normal).

Utilizarea siteului https://consumatori.pluxee.ro sau a aplicației Pluxee Romania se face în conformitate cu Termenii și Condițiile afișate pe respectivul website/ aplicație.

III. Procedura de înlocuire sau blocare a voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist:

În caz de furt sau pierdere, suportul electronic Pluxee Turist poate fi blocat temporar de către utilizator din contul său de pe site-ul <https://consumatori.pluxee.ro/> / aplicația Pluxee Romania sau apelând 021 207 27 27 (tarif normal). Utilizatorul poate realiza deblocarea suportului electronic Pluxee Turist prin aceleași metode ca și în cazul blocării temporare.

Suportul electronic Pluxee Turist poate fi blocat temporar/ deblocat/ blocat definitiv de către Client, apelând Pluxee Romania la 021 204 46 46. Decizia de înlocuire a suportului electronic Pluxee Turist pierdut sau furat aparține Clientului.

Schimbarea PINului de către Utilizator se realizează apelând 021 207 27 27 (tarif normal).

IV. Costurile înlocuirii voucherelor de vacanță pe suport electronic Pluxee Turist:

Sunt prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract.

CLIENT: SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Pentru și în numele CLIENTULUI: SECTORUL 1 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
(semnătură reprezentant Client)

Pluxee România SRL

Pentru și în numele Pluxee România SRL:
Gabor Olajos - Director General

Data: 10.11.2025



Data: 10.11.2025



Părțile au înțeles să încheie astăzi, 10.11.2025, prezentul contract, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Administrator Public

Direcția Generală Management și Operațiuni
Director General,

Direcția Generală Management și Operațiuni
Director General Adjunct,

Serviciul Juridic, Legislație, Contencios
Șef Serviciu,

Serviciul Management Resurse Umane
Șef Serviciu,

Direcția Logistică
Director Executiv,

Serviciul Achiziții Publice
Șef Serviciu,

VIZAT CFPP

