

HOTĂRÂRE

privind aprobarea cooperării dintre Sectorul 1 al Municipiului București, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, vizând îmbunătățirea stării de sănătate orală a grupurilor vulnerabile din Sectorul 1, prin asigurarea accesului la servicii de sănătate dentară de calitate, acordate în mod nediscriminatoriu

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-20/26.01.2026;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 1711/26.01.2026 al Primarului Sectorului 1, întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. M/642/26.01.2026 întocmit de Direcția Generală Management și Operațiuni – Serviciul Juridic, Legislație, Contencios și Raportul de specialitate nr. G/218/26.01.2026 al Direcției Economice-Serviciul Buget, execuție Bugetară, Financiar și Salarizare, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere Avizul nr. 403/27.01.2026 al Comisiei de activități economico-financiare, buget și finanțe, fonduri europene, mediul de afaceri și transparență financiară, Avizul nr. 22/27.01.2026 al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și Avizul nr. 67/27.01.2026 al Comisiei pentru incluziune și demnitate socială, ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. 2 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 2, art. 3- 5, art. 6 lit. ss), art. 7, art. 9, art. 15 și art. 54 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile art. 2 lit. b) și art. 10 lit. e) pct. 4, 5 și 6 din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

Văzând H.C.G.M.B. nr. 121 din 03/04/2025 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 să hotarasca cu privire la cooperarea între Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti si Consiliul National al Rectorilor, în vederea realizării unor acțiuni de interes public local;

În temeiul prevederilor art. 2 din Anexa la Hotărârea Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București nr.245/12.12.2024 prin care se solicită CGMB împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la asocierea între Sectorul 1 al Municipiului Bucuresti si Consiliul National al Rectorilor, în vederea realizării unor acțiuni de interes public;

Tinând seama de dispozițiile Hotărârii Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București nr. 356/25.11.2025 privind aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, a Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare

ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, modificată și completată prin H.C.L. Sector 1 nr. 395/11.12.2025;

În temeiul prevederilor art. 5 lit.cc), art. 139 alin.(1), art.166 alin.(2) lit.p) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

întrunit în ședință ordinară

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă cooperarea dintre Sectorul 1 al Municipiului București, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, vizând îmbunătățirea stării de sănătate orală a grupurilor vulnerabile din Sectorul 1, prin asigurarea accesului la servicii de sănătate dentară de calitate, acordate în mod nediscriminatoriu.

Art. 2 - Pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 1, Sectorul 1 al Municipiului București va încheia protocolul de colaborare cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București, conform modelului prevăzut în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 - Pentru derularea Protocolului de colaborare, Sectorul 1 al Municipiului București pune la dispoziție spațiul în suprafață de aproximativ 50 mp, parte din imobilul situat în București, Strada Caraiman nr. 33 A, Sector 1 în cadrul Direcției Complex Multifuncțional Caraiman – Centru medical, cu utilitățile aferente, aflat în administrarea Sectorului 1 al Municipiului București-prin D.G.A.S.P.C. Sector 1, în vederea desfășurării activităților și programelor convenite, respectiv acordarea serviciilor de medicină dentară și desfășurarea activităților de învățământ.

Art. 4 - (1) Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu unanimitate în momentul votului fiind prezenți 25 de consilieri locali din 27 de consilieri locali în funcție, astăzi, 27.01.2026, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată de îndată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Ramona PORUMB

CONTRASEMNEAZĂ,

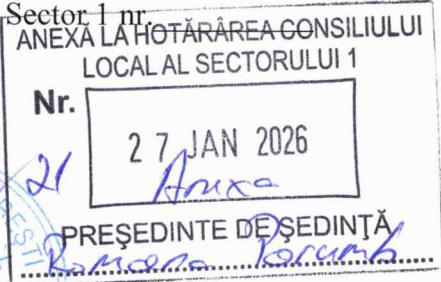
SECRETAR GENERAL

Mirona-Giorgiana MUREȘAN

Nr. 21

Data: 27.01.2026





PROTOCOL DE COLABORARE

Încheiat la data de

Între partenerii:

SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în București, B-dul Banu Manta nr. 9, sector 1, reprezentat legal prin Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, domnul George Cristian Tuță,

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1, cu sediul în București, Sector 1, B-dul Mareșal Al. Averescu nr. 17, având cod fiscal 15318810, tel/fax: 021.222.42.75, reprezentată legal prin director general, domnul Stanciu Dănuț George Mădălin- pe de o parte,

și

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA” DIN BUCUREȘTI, cu sediul în București, Strada Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, cod fiscal 4192910, reprezentată legal prin Rector Prof. Univ. Dr. Viorel Jinga, pe de altă parte.

Art. 1 OBIECTUL PROTOCOLULUI

Obiectul prezentului Protocol îl constituie realizarea în parteneriat a unor acțiuni, proiecte și activități de interes public, vizând îmbunătățirea stării de sănătate orală a grupurilor vulnerabile din Sectorul 1, prin asigurarea accesului la servicii de sănătate dentară de calitate, acordate în mod nediscriminatoriu.

Art. 2 OBIECTIVE SPECIFICE

- Crearea și menținerea unui Centru de excelență destinat deservirii populației defavorizate din Sectorul 1, cu servicii medicale dentare de calitate, conforme standardelor europene;
- Organizarea unui Centru didactic pentru perfecționarea medicilor rezidenți ai Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, destinat atât formării generațiilor actuale, cât și celor viitoare;
- Implementarea unui program de profilaxie și prevenție dentară socială, fundamentat pe nevoile comunității locale, identificate prin serviciile specializate de asistență socială.

ART. 3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

a) Facultatea de Medicină Dentară din cadrul U.M.F. „Carol Davila” are următoarele drepturi și obligații:

Facultatea de Medicină Dentară din cadrul U.M.F. „Carol Davila” are următoarele drepturi și obligații:

- Asigurarea managementului funcționării cabinetelor de medicină dentară, în calitate de furnizor de servicii medicale;
- Desemnarea unui cadru didactic coordonator, responsabil de activitatea rezidenților și studenților, de instruirea și monitorizarea personalului implicat, precum și de comunicarea cu partenerul de proiect;



- Dotarea cabinetelor medicale cu aparatură, instrumentar și mobilier conform prevederilor legale, precum și asigurarea resurselor umane și materiale necesare pentru îndeplinirea obiectivelor protocolului;
- Răspunderea pentru buna desfășurare a activității și calitatea actului medical;
- Răspunderea pentru respectarea condițiilor de igienă și sterilizare în cabinetele medicale;
- Răspunderea pentru prejudiciile cauzate pacienților, conform normelor răspunderii profesionale;
- Participarea la activitatea de informare a asistenților sociali și medicali comunitari din Sectorul 1, privind proiectul comun de îmbunătățire a sănătății orale a grupului țintă;
- Ținerea unei evidențe stricte a serviciilor medicale oferite pacienților și întocmirea de rapoarte periodice puse la dispoziția partenerului;
- Asigurarea includerii în program a cazurilor eligibile, pacienți copii și pacienți adulți, după verificarea prealabilă de către personalul Direcției Complex Multifuncțional Caraiman, exclusiv cu domiciliul legal în Sectorul 1 București;
- Informarea partenerului cu privire la orice activitate sau inițiativă care ar putea afecta sau influența desfășurarea corespunzătoare a proiectului;
- Participarea la elaborarea de proiecte și programe de educație pentru sănătatea orală, inclusiv materiale informative și broșuri destinate comunității din Sectorul 1;
- Beneficierea de acces nerestricționat la:
 - spațiul în suprafață de aproximativ 50 mp, parte din imobilul situat în București, Strada Caraiman nr. 33 A, Sector 1 în cadrul Direcției Complex Multifuncțional Caraiman – Centru medical, cu utilitățile aferente, aflat în administrarea Sectorului 1 al Municipiului București-prin D.G.A.S.P.C. Sector 1 precum și la utilitățile aferente, pentru implementarea obiectivelor protocolului;
- Desfășurarea de activități medicale, academice, de cercetare și perfecționare, specifice învățământului superior, inclusiv organizarea de schimburi de experiență, conferințe, congrese și simpozioane, conform obiectivelor protocolului;
- Răspunderea pentru utilizarea eficientă a resurselor puse la dispoziția proiectului..

b) Sectorul 1 al Municipiului București are următoarele drepturi și obligații:

- Punerea la dispoziția U.M.F., exclusiv pentru derularea proiectului a:
 - spațiul în suprafață de aproximativ 50 mp, parte din imobilul situat în București, Strada Caraiman nr. 33 A, Sector 1 în cadrul Direcției Complex Multifuncțional Caraiman – Centru medical, aflat în administrarea Sectorului 1 al Municipiului București-prin D.G.A.S.P.C. Sector 1 precum și la utilitățile aferente, pentru implementarea obiectivelor protocolului;
- Participarea la elaborarea și implementarea de proiecte și programe pe tema educației pentru sănătatea orală, destinate comunității din Sectorul 1;

c) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1- prin Direcția Complex Multifuncțional Caraiman are următoarele drepturi și obligații:

- Selectarea și includerea cazurilor eligibile în program, pacienți copii și pacienți adulți, cu notificarea coordonatorului de proiect desemnat din partea Universității de Medicină și Farmacie „Carol Davila”, conform procedurilor stabilite;
- Contribuția, alături de U.M.F., la elaborarea materialelor promoționale necesare informării populației din Sectorul 1 privind importanța menținerii unei stări de sănătate orale optime;
- Participarea la elaborarea și implementarea de proiecte și programe pe tema educației pentru sănătatea orală, destinate comunității din Sectorul 1;

- Stabilirea, împreună cu U.M.F., a unui pachet de servicii de bază gratuite, pentru persoanele incluse în programul de furnizare a serviciilor;
- Punerea la dispoziția U.M.F., exclusiv pentru derularea proiectului și în mod gratuit, a spațiului de aproximativ 50 mp, situat în cadrul Direcției Complex Multifuncțional Caraiman, sector 1, necesar acordării serviciilor de medicină dentară și desfășurării activității de învățământ;
 - Asigurarea costurilor cu utilitățile pentru spațiile puse la dispoziția proiectului;
 - Asigurarea serviciilor de curățenie pentru spațiile puse la dispoziția proiectului;
 - Informarea din timp a U.M.F. cu privire la orice activitate sau inițiativă care ar putea afecta sau influența negativ desfășurarea corespunzătoare a proiectului.

d) Drepturi și obligații comune ale părților

- Să execute obligațiile asumate prin prezentul protocol de colaborare cu bună-credință și maximă diligență;
- Să păstreze și să respecte confidențialitatea datelor, precum și intimitatea și demnitatea beneficiarilor, în condițiile legii;
- Să garanteze conformitatea activităților desfășurate în cadrul serviciilor prevăzute de protocol cu standardele și metodologiile de organizare și funcționare stabilite de legislația în vigoare;
- Să promoveze proiectul și rezultatele acestuia în comunitatea locală și în mediul academic;
- Să păstreze fiecare în parte dreptul de proprietate asupra bunurilor puse la dispoziția proiectului;
- Să dispună liber asupra propriilor resurse financiare, materiale și umane, în vederea realizării scopului protocolului, fără ingerințe, în condițiile legii.
- Părțile contractante vor aplica principiile parteneriatului în cadrul tuturor activităților desfășurate, fie separat, fie împreună;
- Niciuna dintre părți nu poate iniția activități sau acțiuni în cadrul colaborării care implică responsabilități pentru cealaltă parte, fără acordul acesteia;
- Mediatizarea prezentului protocol se va realiza în condițiile stabilite de comun acord;
- Promovarea reciprocă a imaginii se va realiza în cadrul activităților desfășurate în parteneriat.

Art. 4. DURATA PROTOCOLULUI

Prezentul protocol se încheie pe o perioadă determinată de _____ ani/luni, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, cu acordul părților;

Art. 5. COMUNICARI

Orice comunicare între părți, referitoare la colaborare, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.6. FORȚA MAJORĂ

- Forța majoră este constatată de autoritatea competentă;
- Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol de colaborare pe toată perioada în care acesta acționează;
- Implementarea convenției va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce se cuveneau părților până la apariția acesteia;

- Partea care invocă forța majoră va notifica celeilalte părți imposibilitatea de executare a obligațiilor în termen de 3 (trei) zile de la producerea evenimentului.
- Partea care invoca forța majoră, are obligația să ia orice măsuri care stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor;
- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentei convenții, fără ca vreuna dintre părți sa poată pretinde celeilalte daune-interese

Art. 7. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

(1) Prin ajungerea la termen, niciuna dintre părți nemandorind prelungirea acestuia. În cazul în care se dorește prelungirea protocolului, partea interesată poate solicita acest lucru printr-o notificare cu cel puțin 30 zile înainte de data expirării protocolului.

(2) Prin rezilierea protocolului, ca urmare a neîndeplinirii/ îndeplinirii defectuoase de către oricare dintre părți a obligațiilor asumate.

(3) Hotararea definitiva si irevocabila a unei instante judecătorești;

(4) Forța Majoră în condițiile Art.6;

Art. 8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Litigiile născute în legatură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul protocol, vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabila:

- Oricând cu acordul părților;
- La solicitarea uneia dintre părți, cu o înștiintare prealabilă a partenerului de 15 zile, termen ce curge de la data notificării;
- Dacă una dintre părți pierde personalitatea juridică;
- Dacă după 15 zile lucratoare de la începerea acestor proceduri neoficiale, părțile din protocol nu reușesc sa rezolve în mod amiabil o divergență, fiecare parte se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

Art.9. DISPOZIȚII FINALE

Orice modificare a prezentului protocol se face prin act adițional.

Acest Protocol se supune legislației romane.

Prevederile prezentului protocol se vor completa cu prevederile legislației în vigoare din domeniu.

Limba care guverneaza prezentul protocol este limba romană.

Protocolul intră în vigoare la data semnării de către toate părțile.

Prezentul protocol de colaborare s-a încheiat în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**SECTORUL 1 AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

PRIMAR

**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ
ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA"**

RECTOR

4/5

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL



George Cristian TUȚĂ

Prof.Univ.Dr. Viorel JINGA

**Direcția Generală de Asistență Socială și
Protecția Copilului Sector 1
Director General
Dănuț George Mădălin STANCIU**

Director General Administrativ

Ec.Adrian VASILESCU

Director Economic,

Ec.Liviu Marian MATAČ

Avizat pentru legalitate

Consilier juridic

Sef Serviciu Juridic

Raluca Andreea GAVRILA

C.F.P.P.

Ec.Elena TONCIU

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

