

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII PRESTARIII SERVICIILOR DE
SALUBRITATE PE RAZA ADMINISTRATIVĂ A SECTORULUI 1 BUCURESTI**

Nr. J077/S/30.06.2008

Cod CPV 90 12 1100-2 - Servicii de colectare a deșeurilor;
Cod CPV 90 12 1110-5 - Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide;
Cod CPV 90 12 1120-8 - Servicii de colectare a deșeurilor menajere;
Cod CPV 90 12 1130-1 - Servicii de colectare a deșeurilor dispersate;
Cod CPV 90 12 1140-4 - Servicii de colectare a hârtiei;
Cod CPV 90 12 1200-3 - Servicii de transport de deșeuri;
Cod CPV 90 12 2000-8 - Servicii privind deșeurile speciale;
Cod CPV 90 12 2230-9 - Servicii de înlăturare a deșeurilor biologice;
Cod CPV 90 21 0000-2 - Servicii de curățenie stradală;
Cod CPV 90 21 1000-9 - Servicii de măturare a străzilor;
Cod CPV 90 21 2000-6 - Servicii de dezapezire;
Cod CPV 90 21 3000-3 - Servicii de înlăturare a gheții;

Intre

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1, cu sediul în București, Bdul. Manta nr. 9, sector 1, telefon/fax 02131910130213191026, cod fiscal 4505359, cont trezorerie RO73TREZ70124740220XXXXX deschis la Trezoreria Sectorului 1, reprezentat prin Dl. Andrei Ioan Chiliman, primarul sectorului 1 al municipiului Bucuresti, în calitate de Autoritate Contractantă, pe de o parte,

și

S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., persoană juridică română, cu sediul în Otopeni, Calea Bucureștilor, nr. 224E, județul Ilfov, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J23/978/2003, CIF: RO 13788556, având contul cu nr. RO96 BUCU 0569 7766 2511 RO01 – Alpha Bank Sucursala Otopeni, reprezentată prin Director Executiv Marin Necula, în calitate de Operator, pe de altă parte.

Denumite în continuare în mod individual „**Partea**” și în mod colectiv „**Partile**”,

Au convenit încheierea prezentului Contract de Delegare a Gestiunii Prestării Serviciilor de Salubritate pe Raza Administrativa a Sectorului 1 București („**Contractul**”) în următorii termeni și condiții:

1. Definiții

1.1. În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a.** Contract - prezentul Contract și toate anexele sale;
- b.** Autoritate Contractantă și Operator - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;



- c. prețul Contractului - prețul plătit Operatorului de către Autoritatea Contractantă, în baza Contractului, pentru executarea integrală și corespunzătoare a tuturor serviciilor care fac obiectul Contractului, în condițiile asumate prin Contract;
- d. Valoarea lunara a Contractului - valoarea determinată de activitățile efectiv realizate și confirmate de Autoritatea Contractantă pe parcursul unei luni, calculată prin însumarea valorilor lunare ale operațiunilor de salubritate executate.
- e. Valoare lunara a operațiunii - valoare exprimată în lei, reprezentând produsul dintre: cantitatea - real executată pe parcursul unei luni - dintr-o operațiune (exprimată în unități de măsură conform Centralizatorului de Tarife) și tariful unitar corespunzător din Centralizatorul de Tarife
- f. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul Contractului;
- g. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din Părți;
- h. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- i. ANRSC - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

2. Obiectul principal al Contractului

2.1. Operatorul se obligă să presteze, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului de salubritate în aria administrativă a sectorului 1 și caietului de sarcini, anexe la prezentul Contract, următoarele activități ale serviciului de salubritate a sectorului 1 al Municipiului București:

- a) Precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) Maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea cailor publice;
- c) Curățarea și transportul zăpezii pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- d) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- e) Colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc.);
- f) Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări, pe baza unor contracte individuale de prestări servicii încheiate cu beneficiarii acestor activități.

2.2. Autoritatea Contractantă se obligă să plătească operațiunile de salubritate prestate la tarifele stabilite.

3. Tarifele operațiunilor de salubritate

3.1. Tarifele stabilite pentru prestarea operațiunilor de salubritate sunt cele cuprinse în Propunerea Financiară a ofertantului, anexată la prezentul contract.

4. Durata Contractului

4.1. Durata prezentului contract este de 25 (douazeci și cinci) de ani, începând de la data semnării acestuia de către reprezentanții legali ai Partilor. După o perioadă de 15 (cincisprezece) ani de derulare a contractului, se va organiza un audit al calității prestației serviciilor de salubritate de către un auditor selectat de Autoritatea Contractantă prin licitație internațională și



la care va participa și un reprezentant al ANRSC, care va acorda calității prestației un calificativ între 1 și 5, unde 1 reprezintă o calitate foarte slabă iar 5 o calitate foarte bună a prestației. Intemeiat pe concluziile auditului, autoritatea contractanta va decide continuarea contractului pana la termen sau denuntarea unilaterală a acestuia. Aceasta modalitate de reziliere este neculpabilă și nu da dreptul la eventuale despăgubiri sau daune interese. Autorității contractante nu îi este permisă denuntarea unilaterală a contractului dacă calificativul acordat de raportul de audit al calității serviciilor prestate de către operator în primii 15 (cincisprezece) ani este cel puțin 3 (trei).

4.2. La finalul contractului, dacă acesta nu a fost reziliat conform art.4.1, acesta poate fi prelungit, în conformitate cu prevederile OUG nr.34/2006

4.3. Încetarea Contractului nu afectează existența obligațiilor deja existente între Parti.

5. Executarea Contractului

5.1. Executarea contractului începe la data semnării acestuia, după emiterea ordinului de începere de către Autoritatea Contractantă și constituirea garanției de buna execuție, conform dispozițiilor prezentului Contract.

6. Documentele Contractului

Documentele contractului sunt:

- Regulamentul de salubritate în aria administrativă a sectorului 1;
- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară
- eventualele acte adiționale la Contract.

7. Drepturile și obligațiile principale ale Operatorului

7.1. Operatorul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor de salubritate prestate corespunzător tarifelor din anexele menționate la art. 3 din prezentul Contract în condițiile și la termenul prevăzut la articolele 10.4 – 10.9;
- b) să asigure echilibrul contractual pe toată durata Contractului;
- c) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe aria administrativă a sectorului 1, pe toată durata Contractului;
- d) să aplice la facturare tarifele cuprinse în anexele prezentului Contract;
- e) să solicite ajustarea tarifului în raport de evoluția prețurilor și tarifelor din economie, precum și de influențele legislative;
- f) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- g) să reducă frecvența și cantitatea serviciilor prestate, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 (cinci) zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate de autoritatea contractantă în termen de 45 de zile de la primirea facturii. Aceasta clauză nu afectează în nici un fel obligațiile operatorului cu privire la colectarea deșeurilor municipale de la utilizatorii casnici și agenții economici.
- h) să solicite recuperarea debitelor, inclusiv a penalităților, precum și a oricăror daune suferite ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare, de către Autoritatea Contractantă, a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

7.2. Operatorul are următoarele obligații:

- a) să țină gestiune separată pentru fiecare operațiune în parte, pentru a se putea stabili volumul de lucrări;



- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească, dacă va fi cazul, despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale, atunci când sunt constatate prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să plătească penalități în cazul prestării serviciului sub parametri de calitate și cantitate prevăzuți;
- e) să furnizeze Autorității Contractante, respectiv ANRSC, informații în baza solicitării scrise și să pună la dispoziție documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- g) să respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- h) să doteze utilizatorii și punctele de pre colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare și în conformitate cu Caietele de Sarcini și cu oferta tehnică;
- i) să respecte indicatorii de performanță precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- j) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- k) să verifice starea tehnică a mijloacelor de pre colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- l) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- m) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă operational în cel mai scurt termen posibil și în scris, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- n) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare;
- o) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de Autoritatea Contractantă, la tarife legal aprobate.

8. Drepturile și obligațiile principale ale Autorității Contractante

8.1. Autoritatea Contractantă are următoarele drepturi:

- a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;
- b) să invite Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii;
- c) să verifice și să controleze, prin personal special desemnat, modul în care Operatorul își îndeplinește obligațiile asumate; controlul poate fi efectuat cu anunțarea prealabilă scrisă a Operatorului, transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte și împreună cu reprezentanți ai Operatorului;
- d) să notifice Operatorului neregulile constatate și să solicite remedierea acestora într-un termen rezonabil, stabilit în funcție de situația de fapt și posibilitățile de reacție ale Operatorului;
- e) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor obiect al prezentului Contract propuse de Operator, potrivit legii și dispozițiilor prezentului Contract;



179

f) sa monitorizeze si sa exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor obiect al prezentului Contract si sa ia masurile necesare in cazul in care Operatorul nu asigura, in mod repetat si culpabil, indicatorii de performanta si continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat.

8.2. Autoritatea Contractantă are următoarele obligații:

- a) să recepționeze, conform art. 15.1 – 15.2 din prezentul Contract, serviciile prestate în termenul convenit;
- b) să plătească prețul către Operator în termen de 15 zile de la primirea facturii de la acesta;
- c) sa respecte angajamentele asumate fata de Operator prin prezentul Contract;
- d) sa asigure resursele necesare finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, corespunzător clauzelor contractuale
- e) sa elaboreze si sa aprobe normele locale și reglementările de funcționare a Operatorului de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor - cadru prevăzute de lege;
- f) sa analizeze si sa răspundă solicitărilor privind ajustarea si modificarea tarifelor pentru serviciile obiect al prezentului Contract în maxim 30 zile de la solicitare;
- i) sa notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului Contract;
- j) sa faciliteze Operatorului autorizarea lucrărilor si investițiilor, legate de obiectul contractului, pe domeniul public si privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- k) să-și asume, pe perioada derulării Contractului, toate responsabilitățile si obligațiile ce decurg din calitatea sa de Autoritate Contractantă, cu excepția celor transferate in mod explicit in sarcina Operatorului prin prezentul Contract;
- l) să nu-l tulbure pe Operator in exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract;
- m) să nu modifice in mod unilateral Contractul, in afara de cazurile prevăzute expres de lege;
- n) să notifice Operatorului, de urgenta, apariția oricăror împrejurări de natura sa aducă atingere drepturilor Operatorului.

9. Cantitatea si calitatea serviciilor, indicatori de performanta

9.1. Indicatorii de performanta, cantitatea si calitatea serviciilor sunt prevăzute în caietul de sarcini care face parte integranta din prezentul Contract.

9.2. Indicatorii de performanta stabilesc condițiile ce trebuie respectate de Operator in asigurarea serviciilor obiect al prezentului Contract, având în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- adaptarea permanenta la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
- respectarea reglementarilor specifice din domeniul salubrității.

9.3. Indicatorii de performanta pentru serviciile obiect al Contractului se referă la:

- situația îndeplinirii parametrilor din Contract (orar de funcționare pe ore si zile, ritmicitatea serviciului);
- relațiile generale Operator - utilizator;
- situația personalului:
- a) număr, structura, accidente de munca, stare de sănătate;
- b) starea tehnica a infrastructurii si a autovehiculelor;
- c) analiza comparativa a costurilor de exploatare;
- d) stadiul de realizare a programului de investiții;
- e) accesul neîngrădit al autorității administrației publice centrale si locale în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:
 - modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractual asumate;
 - calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în Contract;
 - modului de administrare, exploatare, conservare și menținerii în funcțiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana, încredințată prin Contract;
 - stadiul de realizare a investițiilor;
 - modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;
 - menținerea unor relații echitabile între Operator si utilizator prin rezolvarea



148

operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

9.4. Indicatorii de performanță minimali, generali și garanți pentru serviciile publice de salubritate sunt cei stabiliți în Regulamentul de salubritate.

10. Formule de actualizare a tarifelor, modul de încasare a facturilor

10.1. Modificarea și ajustarea tarifelor practicate pentru serviciile publice de salubritate se face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSCUP nr.109/2007 sau a oricaror reglementări viitoare ale instituțiilor cu competență în domeniul salubrității.

10.3. Propunerea de modificare a tarifelor aprobate se face de către Operator, conform dispozițiilor prezentului Contract și a prevederilor cuprinse în prevederile actelor normative emise de către instituțiile cu atribuții în domeniu.

10.4. Facturarea se face bilunar, în baza tarifelor convenite și a cantităților prestate.

10.5. Autoritatea Contractantă va achita facturile în termen de 15 zile de la data emiterii lor.

10.6. Operatorul încasează prețul serviciilor prestate prin ordin de plată.

10.7. Obligația de plată se consideră a fi executată la data la care contul Operatorului va fi creditat cu sumele de bani reprezentând contravaloarea prestațiilor și/sau a penalităților de întârziere, după caz.

10.8. Pentru evitarea oricărui dubiu, contravaloarea serviciilor prestate în conformitate cu dispozițiile prezentului Contract, reprezintă sumele nete, fără alte taxe și/sau impozite și/sau alte costuri.

10.9. Eventualele penalități de întârziere vor fi facturate în luna următoare celei pentru care au fost calculate.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor. Răspunderea contractuală

11.1. În cazul în care, din vină sa exclusivă, Operatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin Contract, atunci Autoritatea Contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,06% pe zi de întârziere din prețul Contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În situația în care penalitățile de întârziere nu acoperă integral prejudiciul suferit de către Autoritatea Contractantă prin nerespectarea termenului de plată, acesta are dreptul de a solicita instanței repararea integrală a prejudiciului suferit.

11.2. În cazul în care Autoritatea Contractantă nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la art. 10.5. de mai sus, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă de 0,06% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la achitarea integrală a sumelor restante, inclusiv a penalităților. În situația în care penalitățile de întârziere nu acoperă integral prejudiciul suferit de către Operator prin nerespectarea termenului de plată, acesta are dreptul de a solicita instanței repararea integrală a prejudiciului suferit.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre Părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea Contractului și plata de daune-interese, până la acoperirea integrală a prejudiciului suferit.

11.4. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la Contract, printr-o notificare scrisă, adresată Operatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Operator. În acest caz, Operatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.



12. Garanția de bună execuție a Contractului

12.1. Garanția de bună execuție reprezintă 10% din valoarea anuală a Contractului fără TVA și se va constitui prin rețineri succesive din valoarea fără TVA a facturilor emise.

12.2. În termen de cel mult 15 zile de la intrarea în vigoare a Contractului, Operatorul are obligația de a deschide un cont de garanție la dispoziția Autorității Contractante, în care va depune 5% din valoarea anuală fără TVA a Contractului, conform ofertei. Prin urmare, reținerile succesive din facturile emise vor fi în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a acestora.

12.3. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Operatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica acest lucru Operatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate și acordând un termen de remediere rezonabil.

12.4. Restituirea garanției de bună execuție se va face anual, în termen de 30 de zile de la solicitarea Operatorului, după întocmirea unui proces-verbal ca va avea ca anexe toate recepțiile parțiale din cursul anului. Se va restitui exact suma reținută pe facturile emise în cursul anului, în cont rămânând suma depusă inițial la deschiderea contului, suma ce va fi restituită la terminarea Contractului.

13. Alte responsabilități ale Operatorului

13.1. Operatorul se obligă să despăgubească Autoritatea Contractantă împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produsele achiziționate;

(ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, stabilite prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă în respectarea caietului de sarcini întocmit de către Autoritatea Contractantă.

14. Alte responsabilități ale Autorității Contractante

14.1. Autoritatea Contractantă se obligă să pună la dispoziția Operatorului orice facilități și/sau informații care au fost angajate prin documentele contractului.

15. Recepție și verificări

15.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din programul prestației.

15.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile Caietelor de sarcini și cu celelalte prevederi ale contractului. Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica, în scris Operatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care afectează echilibrul contractual, lezează interesele comerciale legitime ale acestora și/sau care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului.



176

În scopul îmbunătățirii nivelului calitativ al serviciului, la propunerea operatorului aprobată de beneficiar, pot fi modificate suprafețele, frecvențele de lucru sau alți parametri ai prestației și se pot extinde prestațiile la alte servicii similare, prin act adițional.

17. Subcontractanți

17.1. Operatorul are obligația de a nu subcontracta părți din Contract, fără acordul scris al Autorității Contractante. Subcontractarea se va face doar cu respectarea condițiilor prevăzute în documentația de atribuire a prezentului Contract.

18. Cesiunea

18.1. Operatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără acordul scris al Autorității Contractante.

19. Forța majoră

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează Părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Executarea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20. Încetarea Contractului

20.1. Contractul poate înceta:

a) Prin acordul Partilor;

b) Prin reziliere, în condițiile prevăzute la art. 11.3 de mai sus. Culpă Operatorului este supusă probațiunii în condițiile art. 22.1 – 22.2.

c) Prin denunțare unilaterală de către Autoritatea Contractantă în condițiile art.4.1, dacă concluziile raportului de audit nu indică faptul că prestarea serviciului de salubritate în primii 15 ani nu s-a făcut cel puțin în condițiile necesare pentru acordarea calificativului 3.

d) La expirarea duratei Contractului dacă acesta nu a fost prelungit prin act adițional, în conformitate cu dispozițiile art. 4.2 de mai sus;

20.2. Autoritatea Contractantă poate denunța unilateral Contractul doar cu condiția plății de daune interese pentru acoperirea integrală a prejudiciului suferit de către Operator. În această situație, daunele interese vor acoperi cel puțin cuantumul total al sumelor pe care Operatorul le-ar fi încasat de la Autoritatea Contractantă dacă Contractul ar fi rămas în vigoare până la expirarea duratei sale inițiale sau prelungite, după caz.

21. Confidențialitate

21.1. Partile se angajează să trateze prezentul Contract ca fiind privat și confidențial și să nu divulge informații unor terțe parti sau autoritatilor publice, cu excepția situațiilor în care sunt obligate prin lege să facă acest lucru. Partile reprezintă și garantează că angajații și consilierii lor, precum și angajații și consilierii celor afiliați lor vor accepta acest angajament de confidențialitate.

21.2. Toate informațiile și documentele furnizate de către o Parte către cealaltă Parte în vederea executării prezentului Contract sunt confidențiale. Doar acele documente și informații care se dovedesc a fi fost publice înainte de a fi dezvăluite sau care au fost făcute publice fără ca vreuna



145

din Parti, angajații sau consultanții săi sa aibă vreo vina nu vor fi considerate ca fiind confidențiale.

21.3. Partile se angajează sa folosească toate informațiile si documentele exclusiv pentru executarea obiectului prezentului Contract. Partile se angajează sa nu folosească informațiile, nici documentele furnizate in scopuri competitive si nici sa le furnizeze unor terțe parti sau sa le facă publice.

21.4. Nerespectarea dispozițiilor prezentului articol atrage obligația Partii culpabile de a plăti despăgubiri celeilalte pentru orice prejudicii materiale si/sau morale cauzate.

22. Soluționarea litigiilor

22.1. Autoritatea Contractantă si Operatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu încheierea, executarea, interpretarea, modificarea sau încetarea Contractului, inclusiv cu privire la prevederile art. 3.1., 4.1., 4.2., 4.3.

22.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă si Operatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

23. Limba care guvernează Contractul

23.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1. Orice comunicare dintre Părți, referitoare la executarea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris la adresele indicate in preambulul Contractului. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă Contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Dispoziții finale

26.1. Neexercitarea sau întârzierea exercitării de către oricare dintre Parti a oricăruia dintre drepturile sale prevăzute in prezentul Contract nu va constitui si nu va fi interpretata ca o renunțare la aceste drepturi si nu va împiedica exercitarea ulterioara a acestor drepturi.

26.2. Prezentul Contract și anexele sale conțin întreaga înțelegere a Partilor.

26.3. Daca oricare dintre prevederile prezentului Contract devine nula, neexecutabilă sau nelegală, total sau parțial, celelalte prevederi vor ramane nemodificate, iar Partile vor conveni cu buna credință acceptarea unei prevederi legale cat mai apropiate de scopul Contractului si cu un efect economic similar.

26.4. Autoritatea contractanta a informat operatorul, la momentul incheierii contractului, cu privire la existenta pe rolul instantelor judecatoresti a unor litigii care vizeaza interesele comune ale partilor.

26.5. Semnatarii prezentului Contract declară că sunt legal mandatați să reprezinte și să angajeze Părțile.

26.6. Partile se obliga sa depuna toate diligentele pentru mentinerea echilibrului contractual, operational si comercial, pentru a garanta respectarea contractului in intregul sau.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 30.06.2008, prezentul Contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, având forță juridică egală. Acest Contract produce efecte juridice de la data semnării lui.

Autoritatea Contractantă

**CONSILIUL LOCAL AL
SECTORULUI I**

PRIMA

Andrei Ioan Chiliman

**Directia Investitii
Diana Mocanu**

**Serv. Legislatie,
Ovidiu Fulgeanu**

**Vizat CFP,
Diana Binca**

Operator,

SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

DIRECTOR EXECUTIV,

Marin Necula



VIZAT C.F.P.P. Nr. 1



SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

Ofișul Registrului: 2241, Giurgiului, Mav
Grup REAB, etaj 1, Avea Postală Internațională Henri Coandă
Tel.: (+4 021) 204 1165 • 021-204 1777
Fax: (+4 021) 2014856
office@romprest.ro • www.romprest.ro



Capital social: 7,5 milioane RON • J 23/978/2003 • C.I.F. RO 13736556

185
PRIMĂRIA SECTORULUI 1
REGISTRATURĂ GENERALĂ

23 JUL 2008

Nr. înreg. 26752
Termen legal de soluționare 30 zile
de la data înregistrării

CATRE: CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
IN ATENȚIA: D-lui Primar – ANDREI IOAN CHILIMAN
REFERITOR LA: garanția de buna executie
Fax: 319 10 06



Prin prezenta va transmitem atasat dovada deschiderii contului și debiterii către acesta a sumei care constituie Garanției de buna executie conform contractului de delegare a gestiunii prestării serviciilor de salubritate pe raza administrativă a Sectorului 1 București nr. J077/S/30.06.2008, art. 12 Garanția de buna executie a Contractului, pct. 12.1 și 12.2.

În speranța unei bune colaborări,

Cu stimă,
Director Executiv
Necula Marin



Bank of Cyprus - Romania

IN 285

OUT Day 18 Month 07 Year 2008



CATRE

SC COMPANIA ROMPREST SERVICE SA

In urma adresei numarul 6331/14.07.2008 pentru acordarea unei noi secvente a contului curent in vederea constituirii garantiei de buna executie in favoarea CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 1, aferenta contractului de lucrari de "servicii de salubritate a sectorului 1" conform contractului numarul J077/30.06.2008 articolul 12, va comunicam deschiderea contului mai sus mentionat pe data de 14.07.2008 cu IBAN RO60BCYP1013010067004000.

Deasemenea pe data de 15.07.2008 contul mai sus mentionat a fost creditat cu suma de 3,030,000 lei.

Cu stima,

Bank of Cyprus Public Company Limited Nicosia Sucursala Romania
reprezentată legal de

VLAD SELARU
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

ANGELA IRIMIA
DIRECTOR DEPARTAMENT JURIDIC
SI DE CONFORMITATE

