

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea încheierii Protocolului de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București și Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan”, în vederea finanțării unor cheltuieli**

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-69/12.03.2026;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 1097/11.03.2026 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de Specialitate nr. 1098/11.03.2026 întocmit de Serviciul Educație și Sănătate, Raportul de specialitate nr. M/1634/24.02.2026 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Serviciul Juridic, Legislație, Contencios și Raportul de specialitate nr. 734/12.03.2026 al Direcției Generale Management și Operațiuni – Direcția Economică - Serviciul Buget, Execuție Bugetară, Financiar și Salarizare, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere Avizul nr. 448/19.03.2026 al Comisiei pentru activități economico-financiare, buget și finanțe, fonduri europene, mediu de afaceri și transparență financiară, Avizul nr. 73/19.03.2026 al Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și Avizul nr. 157/19.03.2026 al Comisiei de cultură, învățământ, sport, sănătate și culte, ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) a Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 193 alin. (5) și art. 199 alin. (11) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 40/29.01.2026 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1, de a hotărî, în condițiile legii, cu privire la asocierea între Sectorul 1 al Municipiului București și Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan”, în vederea finanțării unor cheltuieli;

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 382/11.12.2025 privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la asocierea între Sectorul 1 al Municipiului București și Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan”, în vederea finanțării unor cheltuieli;

În temeiul art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. s) și art. 196 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**  
**întrunit în ședință ordinară**  
**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** - Se aprobă încheierea Protocolului de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București și Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan”, în vederea finanțării unor cheltuieli aferente secțiunii de funcționare și/sau dezvoltare, după caz.

**Art. 2** - Se aprobă modelul Protocolului pentru finanțarea unor cheltuieli conform art. 193 alin. (5) și art. 199 alin. (11) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** - Se împuternicește Primarul Sectorului 1 al Municipiului București să semneze Protocolul de finanțare prevăzut la art. 2, precum și eventualele acte adiționale și să întreprindă toate demersurile necesare pentru implementarea acestuia.

**Art. 4** - Finanțarea cheltuielilor se va face din fondurile bugetului local și din alte fonduri legal constituite, în limita creditelor bugetare.

**Art. 5 - (1)** Primarul Sectorului 1 al Municipiului București, Direcția Generală Management și Operațiuni, Serviciul Educație și Sănătate și Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan” vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(2)** Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu unanimitate, în momentul votului fiind prezenți 26 de consilieri locali din 27 de consilieri locali în funcție, astăzi, 19.03.2026, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată de îndată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Ramona PORUMB**



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETAR GENERAL**  
**Mirona-Giorgiana MUREȘAN**

**Nr. 70**

**Data: 19.03.2026**





## PROTOCOL DE FINANȚARE

### **Preambul**

*Analiza cadrului legal aplicabil prezentului protocol, respectiv:*

- *Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

În temeiul prevederilor art. 5 alin. (3) și (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 382/11.12.2025 privind solicitarea acordului Consiliului General al Municipiului București pentru împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 de a hotărî cu privire la asocierea între Sectorul 1 al Municipiului București și Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan”, în vederea finanțării unor cheltuieli;

În conformitate cu Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 40/29.01.2026 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1, de a hotărî, în condițiile legii, cu privire la asocierea între Sectorul 1 al Municipiului București și Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan”, în vederea finanțării unor cheltuieli;

În conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. .... privind aprobarea încheierii Protocolului de finanțare între Sectorul 1 al Municipiului București și Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan”, în vederea finanțării unor cheltuieli,

s-a încheiat prezentul Protocol de finanțare:

### **CAP. I. - PĂRȚILE PROTOCOLULUI**

**Art. 1 SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Bulevardul Banu Manta nr. 9, Sector 1, email: [registratura@primarias1.ro](mailto:registratura@primarias1.ro), telefon: 021.319.10.13, având Codul fiscal nr. 4505359, reprezentat prin Domnul **George - Cristian TUȚĂ**, având funcția de Primar, în calitate de **FINANȚATOR**, pe de o parte

și

VIZAT  
spre deschimbare  
SECRETAR GENERAL

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE GERONTOLOGIE ȘI GERIATRIE „ANA ASLAN”**, cu sediul în București, Str. Căldărușani nr. 9, Sector 1, email: [secretariat@ana-aslan.ro](mailto:secretariat@ana-aslan.ro), telefon: 031. 805.93.01, Cod fiscal: 4283333, reprezentat legal prin domnul Sergiu Pantea, având funcția de manager, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de altă parte.

## **CAP. II - OBIECTUL ȘI DURATA PROTOCOLULUI**

**Art. 2.1.** Prezentul Protocol are ca obiect finanțarea de către Sectorul 1 a unor cheltuieli aferente secțiunii de funcționare și/sau secțiunii de dezvoltare, după caz, în condițiile legii și în limita creditelor bugetare.

**Art. 2.2.** Finanțarea se acordă din fondurile bugetare alocate pentru domeniul „Sănătate” din bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București.

**Art. 2.3.** În cazul dotărilor independente (aparatură medicală) achiziționate de către Institut cu finanțare din bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București, beneficiarul va inscripționa aparatura cu logo-ul Primăriei Sectorului 1, însoțit de următorul mesaj: *”Aparat medical achiziționat cu sprijinul Sectorului 1 al Municipiului București”*.

Beneficiarul va face și alte informări în cadrul unității spitalicești în acest sens sau în alte locuri accesibile (curtea interioară, secretariat, registratura, etc.) cu privire la finanțarea de către Sectorul 1 al Municipiului București a acestor echipamente, afișând în locuri vizibile plăcuțe gravate personalizate cu logo-ul Primăriei Sectorului 1 însoțit de următorul mesaj: *”Unitate medicală finanțată de Sectorul 1 al Municipiului București”*.

**Art. 2.4.** Protocolul intră în vigoare începând cu data semnării lui de ambele părți și este valabil până la 31.12.2026, pe tot parcursul anului bugetar.

**Art. 2.5.** Părțile, prin acordul lor de voință, pot conveni o prelungire sau o reducere a duratei de finanțare, încheindu-se un act adițional în acest sens.

## **CAP. III - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **Art. 3.1.**

(1) Sectorul 1 al Municipiului București, în calitate de finanțator, se obligă să sprijine Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan” prin acordarea finanțării aferente cheltuielilor de funcționare și/sau dezvoltare, conform art. 193 alin. (5) și art. 199 alin. (11) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea se acordă la solicitarea scrisă a beneficiarului, în baza documentelor justificative, după analiza aparatului de specialitate al primarului și în limita creditelor bugetare aprobate.

**Art. 3.2.** Plata/plățile se va/vor efectua de către finanțator, prin ordin de plată, în lei, în contul beneficiarului.

**Art. 3.3.** În vederea acordării finanțării, beneficiarul va transmite finanțatorului o solicitare însoțită de documente justificative din care să rezulte necesitatea cheltuielii (devize, oferte, estimări de cost sau alte documente relevante).

**Art. 3.4.** Pentru efectuarea plății, beneficiarul se obligă să transmită toate documentele justificative aferente cheltuielii efectuate, în copie, conform cu originalul, respectiv contract/contracte, recepții, note contabile de înregistrare în evidența contabilă, facturi sau alte documente relevante. Documentele trebuie să conțină toate semnăturile abilitate, avizate pentru bun de plată și certificate în privința regularității, legalității și conformității, precum și viza controlului financiar preventiv propriu (CFPP).

VIZAT  
spre neschimbare  
SECRETAR GENERAL

**Art. 3.5.** Sumele care nu vor fi folosite până la sfârșitul anului vor fi returnate finanțatorului, în contul din care au fost achitate.

**Art. 3.6.** Finanțatorul are dreptul de a solicita documente suplimentare și de a verifica modul de utilizare a sumelor alocate.

**Art. 3.7.** Beneficiarul răspunde pentru utilizarea sumelor alocate exclusiv în scopul pentru care acestea au fost acordate, cu respectarea prevederilor legale privind gestionarea fondurilor publice.

În situația în care se constată, de către organele de control abilitate, că sumele alocate în baza prezentului Protocol au fost utilizate nelegal sau pentru alte destinații decât cele aprobate, beneficiarul are obligația de a restitui finanțatorului sumele respective, în condițiile legii.

#### **CAP. IV - ÎNCETAREA PROTOCOLULUI**

**Art. 4.1. Prezentul protocol poate înceta:**

- a) prin acordul scris al părților;
- b) prin atingere la termen.

#### **CAP. V - DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 5.1.** Modificarea clauzelor prezentului Protocol se va face cu acordul ambelor părți, prin Act adițional, în condițiile legii.

**Art. 5.2.** Orice comunicare între părți cu privire la prezentul Protocol va fi transmisă în scris, prin email la adresa [registratura@primarias1.ro](mailto:registratura@primarias1.ro).

**Art. 5.3.** Clauzele prezentului Protocol de finanțare se vor interpreta conform legilor din România.

Prezentul Protocol a fost încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, în 2 exemplare cu valoare juridică egală, câte unul pentru fiecare parte contractantă și cuprinde (...) pagini.

**SECTORUL 1  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
PRIMAR,  
George-Cristian TUȚĂ**

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE  
GERONTOLOGIE ȘI GERIATRIE „ANA ASLAN”  
MANAGER,  
Sergiu PANTEA**

**VICEPRIMAR,  
Maria Daniela STANCIU**

**DIRECTOR MEDICAL**

**ADMINISTRATOR PUBLIC**

**DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL**

**DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT  
ȘI OPERAȚIUNI  
DIRECTOR GENERAL,**

**COMPARTIMENT JURIDIC**

VIZAT  
spre reîncălzire  
SECRETAR GENERAL

**DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,**

**DIRECȚIA JURIDICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,**

**SERVICIUL EDUCAȚIE ȘI SĂNĂTATE  
ȘEF SERVICIU,**

**C.F.P.P.**

VIZAT  
spre însoțire  
SECRETAR GENERAL