

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Programului anual 2026, a bugetului și a Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București

Având în vedere referatul de aprobare nr. 8566/20.04.2026 al Primarului Sectorului 1, întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În virtutea prevederilor Constituției României;

Ținând cont de dispozițiile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 2, art. 46, art. 93 și art. 118 alin.(1) lit. f) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului,

Văzând dispozițiile art.23 din Legea nr. 143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri,

Luând în considerare prevederile art.1 din Legea nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun,

Având în vedere dispozițiile art. 3 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de dispozițiile art. 2 alin.(1) și alin.(8) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile art. 2 și art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 344/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale în domeniul drogurilor 2022–2026 și a Planului de acțiune aferent,

Având în vedere dispozițiile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 860/2005 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri, cu modificările și completările ulterioare cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1915/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.339/2005 privind regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de dispozițiile art. 3 litera c) din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

Văzând Strategia Locală de Asistență și Prevenire a Adicțiilor pentru perioada 2025–2030 în Sectorul 1 al Municipiului București, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 222/2025,

Tinând seama de dispozițiile Hotărârii Consiliului Local Sector 1 al Municipiului București nr. 356/25.11.2025 privind aprobarea reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, a Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art.127 alin. (3), art. 139 alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. l) și p) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Programul anual 2026 privind implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București.

Art. 2 Se aprobă bugetul Programului anual 2026, în valoare totală de 5.000.000 lei, structurat pe cinci piloni strategici, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3 Bugetul prevăzut la art. 2 se alocă Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în vederea implementării Programului anual 2026.

Art. 4. Prevederile prezentei hotărâri vor intra în vigoare după aprobarea în bugetul pentru anul 2026 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a sumelor cu această destinație.

Art. 5 Se aprobă Calendarul de acțiuni pentru anul 2026, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 6 (1) Coordonarea strategică a Programului anual 2026 se realizează de către Viceprimarul Sectorului 1, prin Cabinetul Viceprimarului, în scopul asigurării coerenței, integrării interinstituționale și atingerii obiectivelor strategice stabilite.

(2) Implementarea operațională, managementul programului și gestionarea bugetului se realizează de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Art. 7 (1) Se constituie Comisia mixtă de coordonare a Programului anual 2026, cu rol de coordonare strategică, monitorizare interinstituțională și formulare de propuneri privind implementarea programului.

(2) Se desemnează ca membri titulari și membri supleanți în cadrul Comisiei mixte următorii consilieri locali:

- Consilier local..... - membru titular;
- Consilier local.....- membru titular;
- Consilier local.....- membru titular;
- Consilier local..... - membru supleant;
- Consilier local.....- membru supleant;
- Consilier local.....- membru supleant;

(3) Se desemnează ca membri titulari în cadrul Comisiei mixte următoarele persoane:

- un reprezentant din partea Viceprimarului Sectorului 1;
- un reprezentant al Serviciului Educație și Sănătate din cadrul Primăriei Sectorului 1;
- 3 reprezentanți ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
- un reprezentant al Poliției Locale Sector 1.

(4) Prin dispoziția conducătorului instituției prin care vor fi desemnați membrii titulari ai comisiei mixte vor fi desemnați și membrii supleanți ai acestora.

(5) Secretariatul tehnic al Comisiei mixte este asigurat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Art. 8 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 are următoarele atribuții principale în cadrul Programului anual 2026:

- a) planificarea, organizarea și implementarea activităților prevăzute în program;
- b) contractarea de servicii și activități cu organizații neguvernamentale, furnizori de servicii sociale și alți operatori eligibili, în condițiile legii;
- c) încheierea de protocoale de colaborare cu instituțiile responsabile la nivel local pentru dezvoltarea unui sistem local funcțional de prevenire a adicțiilor, conform prevederilor HCL Sector 1 nr. 222/30.09.2025;
- d) monitorizarea implementării și colectarea datelor relevante, inclusiv privind comportamentele și riscurile digitale;
- e) asigurarea respectării legislației aplicabile, inclusiv în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

Art. 9 (1) Prevenția constituie axa prioritară a Programului anual 2026, fiind vizate cu prioritate prevenția primară, prevenția secundară și intervenția timpurie.

(2) Activitățile de cercetare, evaluare și diagnoză locală (inclusiv în domeniul siguranței digitale) se realizează cu respectarea drepturilor copilului, a principiilor confidențialității și a legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 10 (1) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 asigură monitorizarea și evaluarea implementării Programului anual 2026.

(2) În acest scop, DGASPC Sector 1 va elabora:

- a) rapoarte semestriale privind stadiul implementării;
- b) raportul anual public privind rezultatele programului, care va fi prezentat Consiliului Local al Sectorului 1.

Art. 11 Viceprimarul Sectorului 1, prin Cabinetul Viceprimarului, analizează periodic stadiul implementării Programului anual 2026, pe baza rapoartelor semestriale transmise de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Art. 12 Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 13 (1) Primarul Sectorului 1, Viceprimarul Sectorului 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ
conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019,
cu modificările și completările ulterioare,
SECRETAR GENERAL,
MIRONA-GIORGIANA MUREȘAN

Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/Verificat/Avizat	Data
Mariana Țătan	Director General Adjunct Direcția Protecția Copilului		Întocmit	
Ancuța Sorina Comănici	Director General Adjunct Direcția Complex Multifuncțional Caraiman		Avizat	
Florin-Alin Cârstoiu	Director executiv Direcția Juridic, Contencios și Resurse Umane		Avizat	
Marius Petre	Director General Adjunct Direcția Economică		Avizat	
Dănuț George- Mădălin Stanciu	Director General		Avizat	
	Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat, Arhivă, Evidență Electorală		Verificat	



REFERAT DE APROBARE

întocmit în susținerea proiectului de hotărâre privind aprobarea Programului anual 2026, a bugetului și a Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București

1.1. Descrierea situației actuale:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 este o instituție publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilitati, precum și altor persoane, grupuri de comunități aflate în nevoie sociala, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Misiunea Direcției Generale de Asistență Socială Sector 1 este promovarea, coordonarea, monitorizarea și controlul activității de protecție a drepturilor copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricăror persoane aflate în dificultate.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București;
- b) de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul sectorului 1 al municipiului București;
- c) de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;
- d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- e) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul sectorului 1 al municipiului București;
- f) de reprezentare a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;
- g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și scopul urmărit:

Prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 222/2025, a fost aprobată Strategia locală de asistență și prevenire a adicțiilor pentru anul 2025-2030 în Sectorul 1, această inițiativă locală valorificând și adaptând direcțiile strategice prevăzute în Strategia Națională în domeniul drogurilor 2022-2026, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 344/2022, la specificul comunității din Sectorul 1.

Implementarea Strategiei se realizează printr-o colaborare interinstituțională, având următoarea structură principală:

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;
- Complexul Multifuncțional Caraianman;

Pagina 1 din 7





- Instituțiile educaționale din Sectorul 1;
- Alți parteneri locali (Poliția locală, ONG-uri, centre de consiliere, rețele de voluntariat);
- Consiliul consultativ interinstituțional, care are rolul de a monitoriza implementarea strategiei și de a propune anual adaptări.

Pentru realizarea obiectivelor specifice cuprinse în Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei locale de asistență și prevenire a adicțiilor pentru perioada 2025-2030 în Sectorul 1 al Municipiului București este necesară aprobarea Programului pentru anul 2026, a bugetului și a Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București.

De asemenea, în contextul transformărilor digitale accelerate, utilizarea mediului online de către copii și adolescenți a devenit un factor relevant în dezvoltarea acestora, generând atât oportunități, cât și riscuri asociate, precum expunerea la conținut dăunător, cyberbullying, utilizare excesivă sau comportamente de tip adictiv. La nivelul Sectorului 1 nu există, în prezent, un mecanism sistematic de evaluare, monitorizare și intervenție în domeniul siguranței digitale a adolescenților.

În exercitarea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare, DGASPC Sector 1 are responsabilitatea de a:

- monitoriza situația copiilor aflați în aria sa de competență;
- identifica factorii de risc care pot afecta dezvoltarea acestora;
- iniția și implementa măsuri de prevenire și intervenție.

Riscurile asociate utilizării mediului digital se încadrează în categoria factorilor de risc emergenți, care pot afecta dezvoltarea fizică, psihică și socială a copiilor și adolescenților.

În lipsa unor instrumente specifice intervențiile rămân preponderent reactive, nu există date agregate relevante la nivel local și nu pot fi fundamentate politici publice eficiente în domeniu.

Se urmărește astfel dezvoltarea unei componente integrate de evaluare, monitorizare și intervenție în domeniul siguranței digitale, în cadrul Programului anual 2026.

Componenta de siguranță digitală vizează:

- elaborarea și utilizarea unor instrumente de evaluare a comportamentelor online ale adolescenților;
- colectarea și analiza datelor la nivelul unităților de învățământ;
- identificarea principalelor tipuri de riscuri digitale (utilizare excesivă, cyberbullying, expunere la conținut dăunător etc.);
- dezvoltarea și implementarea de intervenții educaționale și psiho-sociale adaptate;
- implicarea părinților, cadrelor didactice și comunității în activități de prevenție;
- utilizarea unor instrumente digitale pentru monitorizare, raportare și analiză.

Componenta de siguranță digitală se integrează în cadrul Programului anual 2026, aprobat pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor, astfel:

- **Pilonul I – Prevenție și cercetare bazată pe date**
- **Pilonul III – Asistență integrată și intervenție timpurie**
- **Pilonul V – Coordonare, monitorizare și instrumente digitale**

Activitățile aferente sunt prevăzute în:

- Calendarul de acțiuni (Anexa nr. 2);
- Structura bugetară (Anexa nr. 1).

Implementarea componentei de siguranță digitală va conduce la:

- creșterea capacității instituționale de identificare a riscurilor emergente;
- dezvoltarea unor intervenții preventive bazate pe date reale;
- îmbunătățirea colaborării între familie, școală și instituții;
- reducerea expunerii copiilor și adolescenților la riscuri asociate mediului online.

Implementarea componentei se realizează în cadrul bugetului aprobat pentru Programul anual 2026, fără a necesita alocări bugetare suplimentare, activitățile fiind integrate în pilonii existenți.



1.3 Principiile de bază și finalitatea:

Aprobarea Programului pentru anul 2026, a bugetului și a Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București, în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul asistenței sociale.

Principiile generale sunt:

1.Principiul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului – Toate activitățile derulate de instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale și alte structuri ale societății civile vor respecta drepturile fundamentale garantate prin Constituția României și convențiile internaționale la care statul român este parte.

2.Principiul abordării integrate a adicțiilor – Strategia și implicit Programul anual vizează toate formele de comportament adictiv, incluzând substanțele legale, medicamente și droguri ilegale, oferind intervenții diferențiate și adaptate fiecărui tip.

3.Principiul echilibrului între reducerea cererii și a ofertei de droguri - activitățile derulate au în vedere asigurarea unui echilibru just între măsurile de prevenire, tratament și reintegrare a consumatorilor (cerere) și cele de combatere a traficului și distribuției ilegale de droguri (ofertă).

4.Principiul abordării integrate și multisectoriale – se promovează cooperarea strânsă între autoritățile publice, mediul educațional, sectorul medical, organizațiile neguvernamentale și comunitatea locală, în vederea elaborării și implementării unor soluții cuprinzătoare și eficiente.

5.Principiul responsabilității comune și parteneriatului – combaterea fenomenului consumului și traficului de droguri este o responsabilitate colectivă care presupune implicarea activă și constantă a tuturor actorilor instituționali și comunitari.

6.Principiul subsidiarității și adaptării la nevoile locale – intervențiile vor fi adaptate specificului comunității Sectorului 1, ținând cont de contextul local, resursele disponibile și nevoile reale ale grupurilor-țintă.

7.Principiul transparenței și al utilizării eficiente a resurselor – Toate acțiunile și proiectele se vor desfășura cu respectarea principiilor bunei guvernări, a transparenței decizionale și a folosirii eficiente a resurselor publice și private.

Finalitatea o reprezintă aprobarea Programului pentru anul 2026, a bugetului și a Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București.

Programul anual 2026 cuprinde în cadrul Calendarului de acțiuni:

Pilonul 1 - Prevenție și cercetare bazată pe date

Pilonul 2 - Prevenție în familie și comunitate

Pilonul 3 - Asistență integrată și intervenție timpurie

Pilonul 4 - Sprijin pentru familii și reducerea riscurilor asociate consumului

Pilonul 5 - Coordonare, monitorizare, comunicare publică și instrumente digitale

1.4. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării:

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune aprobarea Programului pentru anul 2026, a bugetului și a Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București.

Programul pentru anul 2026 este structurat pe Calendarul de acțiuni pe anul 2026 și pe modul de asigurare al finanțării direcțiilor de acțiune potrivit Bugetului propus.

1.5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

Pagina 3 din 7



Pregătirea proiectului de hotărâre privind aprobarea Programului anual 2026, a bugetului și a Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București a implicat parcurgerea următoarelor etape procedurale și tehnico-administrative:

1. Analiza situației existente – evaluarea situației existente, a nevoilor de la nivelul comunității precum și a capacității administrative locale pentru implementarea Programului anual 2026.
2. Consultarea actelor normative aplicabile – verificarea legislației în domeniul specific de activitate raportat și la legislația incidentă privind adicțiile..
3. Identificarea și coordonarea cu celelalte servicii publice implicat, în vederea asigurării serviciilor necesare la nivelul comunității
4. Elaborarea calendarului, a acțiunilor și a bugetului aferent.
5. Consultarea și avizarea între departamentele de specialitate ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.
6. Pregătirea proiectului de hotărâre – redactarea documentației oficiale în conformitate cu cerințele administrative și juridice, astfel încât să constituie cadrul legal pentru aprobarea Planului anual pentru anul 2026 în acord cu obiectivele stabilite prin Strategia locală de asistență și prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1

1.6. Schimbările preconizate prin propunere:

- aprobarea Programului anual 2026;
- aprobarea bugetului necesare pentru derularea programului;
- aprobarea Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București

1.7. Impactul economic, social și impactul asupra mediului-după caz:

- 1. Impact economic:** Impact pozitiv determinat de sumele alocate prin bugetul aferent Programului pentru anul 2026
- 2. Impact social:** Impactul social pozitiv, creșterea serviciilor oferite comunității.
- 3. Impact asupra mediului:** Nu este cazul

1.8. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt:

Cheltuielile aferente proiectului de hotărâre se vor încadra în bugetul alocat DGASPC Sector 1, conform prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, pentru realizarea activităților aferente celor 5 piloni, așa cum sunt prevăzute în Anexa nr.1 privind bugetul programului.

1.9. Proiectele de hotărâri care au ca obiect angajarea patrimonială a entității publice se supun controlului financiar preventiv după avizarea lor de către compartimentele de specialitate, conform legii

Nu este cazul,

1.10. Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:

Nu este cazul, deoarece proiectul nu reglementează atribuții suplimentare în sarcina Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 față de cele reglementate prin legile în baza cărora a fost înființată.



1.11. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre:

În procesul de elaborare a proiectului de hotărâre privind aprobarea Programului pentru anul 2026, a bugetului și a Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București., au fost realizate consultări între structurile implicate potrivit Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 222/2026 privind aprobarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București.

1.12. Activitatea de informare publică pentru elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre

În vederea respectării prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proiectul de hotărâre, având caracter normativ, va fi transmis funcționarului responsabil cu aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, pentru îndeplinirea procedurilor stabilite în vederea respectării obligației de transparență, respectiv de informare și supunere dezbaterii publice a acestuia.

1.13. Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Pentru realizarea activităților prevăzute în Programul anual pe anul 2026 se vor avea în vedere în principal următoarele activități:

- intervenții de prevenție primară și cercetare aplicată, desfășurate cu prioritate în unitățile de învățământ, având ca scop fundamentarea politicilor publice pe date reale și dezvoltarea competențelor de autoprotecție în rândul copiilor și adolescenților;
- consolidarea rolului familiei și comunității în prevenirea comportamentelor de risc, creșterii capacității de informare și conștientizare, precum și dezvoltării abilităților de identificare timpurie și intervenție la nivel familial și comunitar;
- asigurarea intervenției timpurii și a serviciilor integrate de suport pentru copiii, adolescenții și familiile aflate în situații de risc sau vulnerabilitate, în vederea prevenirii agravării comportamentelor adictive și facilitării accesului rapid la servicii specializate.
- sprijinirea familiilor, în special a părinților și tutorilor legali, în vederea reducerii riscurilor asociate consumului de substanțe și comportamentelor adictive, precum și facilitării accesului la instrumente de prevenție, informare și depistare timpurie, în condiții de legalitate și confidențialitate.
- asigurarea capacității instituționale necesare pentru coordonarea, monitorizarea, evaluarea și comunicarea publică a Programului anual 2026, precum și pentru dezvoltarea și utilizarea instrumentelor digitale de monitorizare, raportare și analiză a datelor, în vederea creșterii eficienței și transparenței implementării.
- cheltuielile necesare pentru realizarea activităților propuse pentru atingerea obiectivelor se încadrează în bugetul aferent Programului așa cum este prevăzut în Anexa nr. 1 la hotărâre.

1.14. Temeiul legal care stă la baza adoptării:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Legea nr. 143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri;
- Legea nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;



- Hotărârea Guvernului nr. 344/2022 pentru aprobarea Strategiei naționale în domeniul drogurilor 2022–2026 și a Planului de acțiune aferent;
- Hotărârea Guvernului nr. 860/2005 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri, cu modificările și completările ulterioare cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1915/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.339/2005 privind regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Strategia Locală de Asistență și Prevenire a Adicțiilor pentru perioada 2025–2030 în Sectorul 1 al Municipiului București, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 222/2025;

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, SUPUN dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului anual 2026, a bugetului și a Calendarului de acțiuni pentru implementarea Strategiei Locale de Asistență și Prevenire a Adicțiilor în Sectorul 1 al Municipiului București

**PRIMARUL SECTORULUI 1
GEORGE-CRISTIAN TUȚĂ**

Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Verificat/ Avizat	Data
Mariana Țătan	Director General Adjunct Direcția Protecția Copilului		Întocmit	
Ancuța Sorina Comănici	Director General Adjunct Direcția Complex Multifuncțional Caraiman		Avizat	
Florin-Alin Cârstoiu	Director executiv Direcția Juridic, Contencios și Resurse Umane		Avizat	
Marius Petre	Director General Adjunct Direcția Economică		Avizat	
Dănuț George- Mădălin Stanciu	Director General		Avizat	

Pagina 6 din 7



STRUCTURA BUGETULUI AFERENT ANULUI 2026

Buget total: 5.000.000 lei

Gestionar buget: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

PILONUL I

PREVENȚIE ȘI CERCETARE BAZATĂ PE DATE

Buget alocat: 1.000.000 lei

Bugetul aferent Pilonului I este destinat implementării intervențiilor de prevenție primară și cercetare aplicată, desfășurate cu prioritate în unitățile de învățământ, având ca scop fundamentarea politicilor publice pe date reale și dezvoltarea competențelor de autoprotecție în rândul copiilor și adolescenților.

Tipuri de activități propuse în cadrul Pilonului I:

- servicii de cercetare sociologică și realizare a diagnozei locale;
- elaborarea metodologiilor, instrumentelor și ghidurilor de prevenție;
- aplicarea de chestionare anonime și utilizarea instrumentelor de evaluare psihosocială;
- organizarea de sesiuni educaționale adaptate pe grupe de vârstă;
- desfășurarea de activități educaționale non-formale și interactive;
- realizarea și distribuirea materialelor educaționale și a resurselor de prevenție;
- elaborarea de rapoarte de analiză, sinteză și formulare de recomandări pentru politici publice,
- dezvoltarea și implementarea unor instrumente digitale de evaluare a riscurilor asociate utilizării mediului online (ex. siguranța digitală, comportamente online)

fără a se limita la acestea.

PILONUL II

PREVENȚIE ÎN FAMILIE ȘI COMUNITATE

Buget alocat: 1.000.000 lei

Bugetul aferent Pilonului II este destinat consolidării rolului familiei și comunității în prevenirea comportamentelor de risc, creșterii capacității de informare și conștientizare, precum și dezvoltării abilităților de identificare timpurie și intervenție la nivel familial și comunitar.

Tipuri de activități propuse în cadrul Pilonului II:

- organizarea de sesiuni de informare, educație și consiliere pentru părinți și tutori legali;
- desfășurarea de programe de instruire și formare pentru cadre didactice, personal educațional și alți actori comunitari;
- implementarea de activități comunitare de prevenție, inclusiv în zone sau grupuri vulnerabile;
- realizarea și distribuirea de materiale informative, ghiduri și resurse educaționale destinate familiilor și comunității;
- derularea de campanii de informare și conștientizare la nivel comunitar și online;
- facilitarea dialogului și cooperării între familie, școală și comunitate în scop preventiv,

fără a se limita la acestea.

PILONUL III

ASISTENȚĂ INTEGRATĂ ȘI INTERVENȚIE TIMPURIE

Buget alocat: 1.000.000 lei

Bugetul aferent Pilonului III este destinat asigurării intervenției timpurii și a serviciilor integrate de suport pentru copiii, adolescenții și familiile aflate în situații de risc sau vulnerabilitate, în vederea prevenirii agravării comportamentelor adictive și facilitării accesului rapid la servicii specializate.

Tipuri de activități propuse în cadrul Pilonului III:

- furnizarea de servicii de consiliere psihologică, psiho-socială și educațională pentru copii, tineri și familii;
- organizarea și funcționarea echipelor mobile multidisciplinare pentru intervenție timpurie;
- desfășurarea de activități de evaluare și identificare timpurie a situațiilor de risc;
- implementarea măsurilor de management de caz și coordonarea intervențiilor integrate;
- organizarea de caravane educaționale, psiho-sociale și de informare;
- facilitarea accesului beneficiarilor către servicii specializate și rețele de suport,

fără a se limita la acestea.

PILONUL IV

SPRIJIN PENTRU FAMILII ȘI REDUCEREA RISCURILOR ASOCIATE CONSUMULUI

Buget alocat: 1.000.000 lei

Bugetul aferent Pilonului IV este destinat sprijinirii familiilor, în special a părinților și tutorilor legali, în vederea reducerii riscurilor asociate consumului de substanțe și comportamentelor adictive, precum și facilitării accesului la instrumente de prevenție, informare și depistare timpurie, în condiții de legalitate și confidențialitate.

Tipuri de activități propuse în cadrul Pilonului IV:

- punerea la dispoziția părinților și tutorilor legali, în mod voluntar și informativ, a unor instrumente de prevenție și monitorizare a riscurilor asociate consumului de substanțe, în scop educativ și de sprijin familial;
- asigurarea accesului, pentru părinți și tutori legali, la dispozitive de detecție a expunerii la substanțe, destinate exclusiv utilizării în cadrul familiei, cu respectarea legislației aplicabile;
- facilitarea accesului la teste de screening toxicologic pentru substanțe interzise, destinate exclusiv uzului preventiv, informativ și de orientare, fără caracter medical sau sancționator;
- informarea și consilierea părinților cu privire la utilizarea responsabilă a instrumentelor de screening și la pașii de urmat în situația identificării unor riscuri;
- orientarea familiilor către servicii specializate de consiliere, evaluare și suport, în situațiile în care se constată necesitatea unei intervenții suplimentare;
- activități de prevenire a recăderilor și de reducere a riscurilor în mediul familial și comunitar,

fără a se limita la acestea.

PILONUL V

COORDONARE, MONITORIZARE, COMUNICARE PUBLICĂ ȘI INSTRUMENTE DIGITALE

Buget alocat: 1.000.000 lei

Bugetul aferent Pilonului V este destinat asigurării capacității instituționale necesare pentru coordonarea, monitorizarea, evaluarea și comunicarea publică a Programului anual 2026, precum și pentru dezvoltarea și utilizarea instrumentelor digitale de monitorizare, raportare și analiză a datelor, în vederea creșterii eficienței și transparenței implementării.

Tipuri de activități propuse în cadrul Pilonului V:

- coordonarea generală a Programului anual 2026 și a activităților aferente celor cinci piloni;
- constituirea și funcționarea Comisiei mixte de coordonare a Programului anual 2026;
- monitorizarea implementării activităților și colectarea datelor relevante;
- analiza indicatorilor de rezultat și impact și evaluarea periodică a progresului programului;
- elaborarea rapoartelor semestriale de implementare și a raportului anual public;
- dezvoltarea, achiziția, adaptarea și utilizarea instrumentelor digitale de monitorizare, raportare și analiză a datelor;
- asigurarea interoperabilității instrumentelor digitale cu sistemele existente, în condițiile legii;
- instruirea personalului implicat în utilizarea instrumentelor digitale;
- activități de comunicare publică, informare și transparență;
- organizarea de evenimente publice, educaționale sau de informare cu rol de diseminare a rezultatelor,
- dezvoltarea și implementarea unor instrumente digitale de evaluare a riscurilor asociate utilizării mediului online (ex.siguranță digitală, comportamente online)

fără a se limita la acestea.

SINTEZĂ BUGETARĂ

Pilon	Denumire	Buget (lei)
I	Prevenție și cercetare bazată pe date	1.000.000
II	Prevenție în familie și comunitate	1.000.000
III	Asistență integrată și intervenție timpurie	1.000.000
IV	Sprijin pentru familii și reducerea riscurilor	1.000.000
V	Coordonare, monitorizare și instrumente digitale	1.000.000
TOTAL		5.000.000

Sumele alocate fiecărui pilon pot fi redistribuite intern, în funcție de necesitățile identificate și de rezultatele cercetării, cu respectarea limitelor bugetare aprobate și a priorității acordate prevenției.

CALENDARUL DE ACȚIUNI – ANUL 2026

Coordonator și manager de program: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, prin Directorul General

Coordonare strategică: Viceprimarul Sectorului 1, prin Cabinetul Viceprimarului

PILONUL I

PREVENȚIE ȘI CERCETARE BAZATĂ PE DATE

Buget alocat: 1.000.000 lei

Perioada de implemenatre	Acțiuni derulate în cadrul SLAPA	Indicatori realizați
Mai	Elaborarea metodologiei de cercetare și a instrumentelor	Metodologie aprobată
Mai	Contractarea serviciilor de cercetare și prevenție	Atribuirea contractelor
Mai–Iunie	Aplicarea chestionarelor în școli (inclusiv evaluarea comportamentelor și riscurilor digitale)	3.000 respondenți chestionați
Mai	Organizarea focus-grupurilor	8 focus-grupuri
Iunie	Analiza datelor	Raport semestrial privind stadiul implementării SLAPA
Iulie	Adaptarea intervențiilor pe baza rezultatelor	Programe ajustate, în urma analizării rezultatelor
Septembrie–Octombrie	Sesiuni educaționale pilot în școli	15 unități școlare de pe raza sectorului 1
Octombrie	Analiza datelor	Raport semestrial privind stadiul implementării SLAPA
Noiembrie	Campanii de prevenție țargetate	8 campanii
Decembrie	Raport final de cercetare și prevenție	Raportul anual public privind rezultatele programului, care va fi prezentat Consiliului Local al

Perioada de implemenatre	Acțiuni derulate în cadrul SLAPA	Indicatori realizați
		Sectorului 1

PILONUL II

PREVENȚIE ÎN FAMILIE ȘI COMUNITATE

Buget alocat: 1.000.000 lei

Perioada de implemenatre	Acțiuni derulate în cadrul SLAPA	Indicatori realizați
Mai	Planificare campanii și materiale informative	plan intervenție
Mai–Iunie	Campanii de informare pentru părinți	400 părinți
Iunie	Sesiuni de consiliere parentală	150 familii
Iulie–August	Activități comunitare punctuale	3 cartiere
Septembrie–Octombrie	Reluare intervenției comunitare	5 cartiere
August-Noiembrie	Evenimente comunitare tematice	8 evenimente
Decembrie	Evaluarea impactului comunitar	Raport de evaluare

PILONUL III

ASISTENȚĂ INTEGRATĂ ȘI INTERVENȚIE TIMPURIE

Buget alocat: 1.000.000 lei

Perioada de implemenatre	Acțiuni derulate în cadrul SLAPA	Indicatori realizați
Mai	Organizarea și operaționalizarea echipelor mobile	2 echipe
Mai–Iunie	Intervenții timpurii și consiliere	120 beneficiari
Iunie	Caravane educaționale și psiho-sociale	6 locații

Perioada de implemenatre	Acțiuni derulate în cadrul SLAPA	Indicatori realizați
Iulie–August	Suport individual și monitorizare cazuri	În perioada de sustenabilitate a proiectului, DGASPC S1, va acorda suport individual beneficiarilor
Septembrie–Octombrie	Reluare intervenției și management de caz	180 cazuri
Noiembrie	Ajustare intervenției	set măsuri (detalierea măsurilor)
Decembrie	Evaluare finală	Raport de evaluare

PILONUL IV

SPRIJIN PENTRU FAMILII ȘI REDUCEREA RISCURILOR ASOCIATE CONSUMULUI

Buget alocat: 1.000.000 lei

Perioada de implemenatre	Acțiuni derulate în cadrul SLAPA	Indicatori realizați
Mai	Informare părinți privind instrumentele de prevenție	Materialele de pronovare distribuite în comunitate
Mai–Iunie	Punerea la dispoziție a instrumentelor de prevenție	200 familii
Iunie	Consiliere parentală	120 familii
Iulie–August	Monitorizare și suport la distanță	În perioada iulie-august, DGASPC S1, va acorda suport individual beneficiarilor prin metode de suport la distanță
Septembrie–Octombrie	Continuarea sprijinului parental	150 familii
Noiembrie	Prevenirea recăderilor	80 beneficiari
Decembrie	Sinteză intervenției Pilon IV	Raport de sinteză

PILONUL V

COORDONARE, MONITORIZARE, COMUNICARE PUBLICĂ ȘI INSTRUMENTE DIGITALE

Buget alocat: 1.000.000 lei

Perioada	Acțiuni principale	Rezultate așteptate
Mai	Constituirea Comisiei mixte de coordonare	comisie funcțională
Mai	Definirea indicatorilor de monitorizare	set indicatori
Mai–Iunie	Dezvoltarea/adaptarea instrumentului digital (inclusiv componenta de evaluare a siguranței digitale)	platformă funcțională
Aprilie–August	Monitorizare și analiză date	date consolidate
Septembrie	Raport semestrial de implementare	raport semestrial
Octombrie–Noiembrie	Comunicare publică rezultate intermediare	informare publică
Decembrie	Raport anual public către CL Sector 1	raport final

Calendarul de acțiuni este adaptat calendarului școlar și caracterului de program pilot și poate fi ajustat de către DGASPC Sector 1, cu informarea Cabinetului Viceprimarului, în funcție de rezultatele obținute, de nevoile identificate și de capacitatea de implementare, cu respectarea structurii pe piloni, a limitelor bugetare aprobate și a priorității acordate prevenției.